

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

FICHA RESUMEN DE COSTOS

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO - SUBGERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - Mayores de 500 m2

CANTIDAD DE PRESTACIONES MENSUALES

| AÑO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 2008 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 16 |
| 2009 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | | 1 | 2 | 3 | 18 |

MATERIALES NO FUNGIBLES Y OTROS GASTOS Y CONSUMOS VARIABLES

| (1) | (2) | (3) | (1)+(2)+(3)=(4) | (5) | (4)/(5)=(6) |
|---------|---------|---------|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|
| ANEXO 3 | ANEXO 4 | ANEXO 5 | TOTAL | PROMEDIO PRESTACIONES MENSUALES | GASTOS VARIABLES POR PRESTACION |
| 6.91 | 230.61 | 16.34 | 253.87 | 2.00 | 126.93 |

COSTO VARIABLE DE UNA PRESTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

| (7) | (8) | (6) | (7)+(8)+(6)=(9) |
|---------|---------|---------------------------------|-----------------|
| ANEXO 1 | ANEXO 2 | GASTOS VARIABLES POR PRESTACION | TOTAL |
| 32.98 | 0.49 | 126.93 | 160.40 |

MARGEN DE CONTRIBUCION PARA UNA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

| (10) | (11) | (10)*(11)=(12) | (13) | (12)/(13)=(14) |
|----------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------------------|------------------------|
| COSTO FIJO DE LA UNIDAD ORGANICA | % ASIGNADO AL SERVICIO | COSTO FIJO ASIGNADO | PROMEDIO DE PRESTACIONES ANUALES | MARGEN DE CONTRIBUCIÓN |
| 33,816.65 | 3.259 | 1,102.11 | 17 | 64.83 |

COSTO DE UNA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

| (9) | (14) | (9)+(14)=(15) | |
|----------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| COSTO VARIABLE | MARGEN DE CONTRIBUCIÓN | COSTO DE UNA PRESTACION | COSTO EN RELACION A LA UIT (%) |
| 160.40 | 64.83 | 225.23 | 6.26 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC**FICHA RESUMEN DE COSTOS****ANEXO N° 1****MANO DE OBRA DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO****DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA**

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO - SUBGERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - Mayores de 500 m2

| ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | CARGO | TIEMPO | M.O. x MINUTO | COSTO TOTAL |
|--------------|--|--------------------------|--------|---------------|--------------|
| 1 | Mesa de partes recepciona requisitos, revisa y registra y deriva | Técnico Administrativo I | 3 | 0.11 | 0.33 |
| 2 | Recepciona, registra y deriva | Secretaria | 5 | 0.08 | 0.40 |
| 3 | GDET toma conocimiento y deriva a la Sub Gerencia de Desarrollo Empresarial | Gerente | 10 | 0.25 | 2.50 |
| 4 | Revisión y traslado al personal tecnico encargado de Zonificación | Subgerente - Jefe | 20 | 0.2 | 4.00 |
| 5 | Recepción, revisión de expediente y verificación de legalidad del RUC via internet por encargado de Zonificación quien deriva a los inspectores para su verificación | Técnico Administrativo I | 35 | 0.11 | 3.85 |
| 6 | Realización de inspección y /o verificación del predio y elaboración de informe tecnico de inspección | Técnico Administrativo I | 80 | 0.11 | 8.80 |
| 7 | Encargado de zonificación revisa informe de inspección y elabora conformidad aprobando la zonificación | Técnico Administrativo I | 35 | 0.11 | 3.85 |
| 8 | Encargado de Licencias revisa informe, proyecta resolución y certificado, quien a su vez registra en el sistema | Técnico Administrativo I | 20 | 0.11 | 2.20 |
| 9 | Revisa informe, certificado y da VºBº y deriva a la Gerencia de Desarrollo Economico y Turistico | Subgerente - Jefe | 20 | 0.2 | 4.00 |
| 10 | Revisa documentación y firma | Gerente | 10 | 0.25 | 2.50 |
| 11 | Entrega certificado a administrado y archiva expediente | Técnico Administrativo I | 5 | 0.11 | 0.55 |
| TOTAL | | | | | 32.98 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

FICHA RESUMEN DE COSTOS

ANEXO Nº 2

COSTO DE LOS MATERIALES FUNGIBLES

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO - SUBGERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - Mayores de 500 m2

| ACTIVIDAD | MATERIAL | UNIDAD MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | COSTO TOTAL |
|------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| 1 | Hoja Bond A-4 | UNIDAD | 1.00 | 0.03 | 0.03 |
| 2 | Hoja Bond A-4 | UNIDAD | 1.00 | 0.03 | 0.03 |
| | Folder | UNIDAD | 1.00 | 0.20 | 0.20 |
| 6 | Hoja Bond A-4 | UNIDAD | 4.00 | 0.03 | 0.12 |
| 7 | Hoja Bond A-4 | UNIDAD | 2.00 | 0.03 | 0.06 |
| | Grapa | UNIDAD | 2.00 | 0.01 | 0.02 |
| 8 | Hoja Bond A-4 | UNIDAD | 1.00 | 0.03 | 0.03 |
| TOTAL | | | | | 0.49 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

FICHA RESUMEN DE COSTOS

ANEXO Nº 3

COSTO DE LOS MATERIALES NO FUNGIBLES

DENOMINACIÓN DEL AREA OPERATIVA

GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO - SUBGERENCIA DE DESARROLLO EMPRESARIAL

DENOMINACIÓN DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO

LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO - Mayores de 500 m2

| MATERIAL NO FUNGIBLE | UNIDAD MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | COSTO TOTAL |
|------------------------------------|----------------------|-----------------|-----------------------|--------------------|
| Archivador de palanca plastificado | UNIDAD | 0.10 | 3.72 | 0.37 |
| Toner HP CB435A (P1005, P1006) | UNIDAD | 0.02 | 225.00 | 4.50 |
| Cuaderno de registro | UNIDAD | 0.10 | 4.50 | 0.45 |
| Engrapador | UNIDAD | 0.02 | 56.00 | 1.12 |
| Lapiceros | UNIDAD | 0.12 | 0.60 | 0.07 |
| Sello | UNIDAD | 0.03 | 5.00 | 0.15 |
| Tampon | UNIDAD | 0.02 | 5.00 | 0.10 |
| Tinta para tampón | UNIDAD | 0.03 | 5.00 | 0.15 |
| TOTAL | | | | 6.91 |

