



**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
  - 1.1 Información General del Titular
  - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
  - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
  - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
  - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
  - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS

## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

### 1.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC		
Código de la Entidad:	2162	Cargo del Titular:	ALCALDE
Apellidos y Nombres del Titular:	ENRIQUE VALENTIN CABRERA SULCA		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	40549306
Teléfono (1):	956331083	Correo Electrónico (1):	ecabrera@munipachacamac.gov.pe
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2023	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCION N°4204-2022-JNE-
Fecha de cese de gestión:	31/12/2026	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2023	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2025
Fecha de Generación (*):	31/03/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	HUGO ALEJANDRO SOTO RODRIGUEZ		
Cargo del Funcionario Responsable:	FUNCIONARIO RESONSABLE		

(\*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

### 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

#### Comentarios:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

### 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

#### a. Misión

La misión institucional de la Municipalidad Distrital De Pachacamac es su razón de ser en el marco de su competencia y funciones establecidas en su Ley de Creación, que refleja su gran objetivo general en el marco de las políticas y planes nacionales y territoriales

**"Brindar servicios públicos de calidad en beneficio del ciudadano, promoviendo el desarrollo integral, sostenible, transparente y moderno"**

#### b. Visión

Mejorar la calidad de vida de la población del distrito de Pachacamac, priorizando el fortalecimiento de la calidad educativa, acceso a servicios básicos, saneamiento de límites, intercambio vial fluido, áreas de recreación y promoción turística sostenible.

**c. Valores**

- Servicio
- Honradez
- Solidaridad
- Responsabilidad
- Respeto
- Tolerancia
- Empatía

**d. Organigrama**

Ordenanza

Municipal

N°380-2025-MDP/C



#### **1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión**

##### EN MATERIA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO:

Mediante Ordenanza Municipal N° 357-2025-MDP/C se Reglamentó el Proceso de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el año fiscal 2026 en el ámbito jurisdiccional del Distrito de Pachacámac.

Asimismo, con Resolución de Alcaldía N°031-2025-MDP/A se conformó el Equipo Técnico Municipal encargado de la organización del proceso del Presupuesto Participativo basado en resultados para el año fiscal 2026.

##### EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL.

Se efectuó la modificación del Reglamento de Organización y Funciones (ROF), y estructura orgánica de la Municipalidad Distrital de Pachacámac, aprobado mediante Ordenanza Municipal N°380-2025-MDP/C de fecha 30 de diciembre de 2025.

Actualización del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), mediante ordenanza Municipal N°377-2025-MDP/C y su ratificación mediante Acuerdo de Concejo N°485 de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

Ejecución Presupuestaria Inversiones AL 100%

2508691: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES INTERNAS DEL SECTOR LOS JARDINES DEL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY

2585316: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL CENTRO POBLADO RURAL HUERTOS DE MANCHAY PARCELA 1 Y SECTOR R, ZONA 5 HUERTOS DE MANCHAY DISTRITO DE PACHACAMAC

2585341:MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES INTERNAS DEL AA.HH. PORTADA DE MANCHAY AMPLIACION I, ZONA 5 HUERTOS DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC

2633637: CONSTRUCCION DE AREA VERDE, LUMINARIA, SISTEMA DE RIEGO Y JUEGOS INFANTILES E INCLUSIVOS; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PARQUE 7MA ETAPA VILLA LAS PALMAS DISTRITO DE PACHACAMAC

2633677: CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) CALLE LAS GAVIOTAS DE LA ASOCIACIÓN BUENA VISTA ZONA 4 DISTRITO DE PACHACAMAC.

2634615: CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIÓN; EN EL(LA) CALLE EL MIRADOR EN CENTRO POBLADO RURAL MANCHAY LOTE B DISTRITO DE PACHACAMAC.

2634798: CONSTRUCCION DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) ESTADIO MUNICIPAL DEL CENTRO POBLADO RURAL MANCHAY ALTO DISTRITO DE PACHACAMAC.

2699388: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL ECO-PARQUE DISTRITO DE PACHACAMAC DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA

#### Convenios

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Pachacamac y la Asociación Peruana de Agencias de Viajes y Turismo - APAVIT PERÚ

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Centro Técnico Productivo Santa Rosa del Sur - IPSAR y la Municipalidad Distrital de Pachacamac

Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Pachacamac y la Asociación Fomento de Vida

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Pachacamac y la Asociación Aldeas Infantiles SOS Perú

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI y Municipalidad Distrital de Pachacamac

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos y la Municipalidad Distrital de Pachacamac

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y la Municipalidad Distrital de Pachacámac

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Pachacámac y la Escuela Superior de Innovación y Altos Estudios Académicos Virgen de la Puerta S.A.C

Convenio Interinstitucional entre la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales SBN y la Municipalidad Distrital de Pachacamac

## LOGROS DE GOBIERNO DIGITAL

1. Implementación y ejecución del sistema de gestión documental (SGD) para documentos internos en la entidad.

2. Implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA MEF).

Elaboración y publicación del Plan de Gobierno Digital 2025-2027

Adquisición de 219 computadoras All-in-One mediante la ejecución del proyecto de inversiones -IOARR, eliminando el gasto en alquiler de equipos, generando un ahorro directo de más de S/ 2,695,535.22 (periodo 2025 2026).

Gestión de la implementación de 89 cámaras de videovigilancia conectadas por fibra óptica, con monitoreo las 24 horas al día, pasando de 14 cámaras PTZ a 35 cámaras PTZ y 54 cámaras fijas, con capacidad de reconocimiento fácil y de placas vehiculares

## GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

"Capacitación en Ética e Integridad en el Marco de la Lucha Anticorrupción"

"Atención, Prevención, Investigación y Denuncia del Hostigamiento Sexual Laboral"

"Seguridad y Salud en el Trabajo"

## GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Se alcanzó una recaudación total de S/ 25,809,340.03 por concepto de ingresos tributarios y no tributarios.

La aprobación y prórroga de la Ordenanza Municipal N° 354-2025-MDP/C y la implementación de la Ordenanza Municipal N° 0366-2025-MDP/C permitieron el sinceramiento de la deuda tributaria y la recuperación de obligaciones pendientes de años anteriores.

La Ordenanza Municipal N° 0367-2025-MDP/C, se promovió la cultura tributaria a través del programa "Vecino Puntual Pachacamino", incentivando el pago oportuno de las obligaciones tributarias.

Con la aprobación de las Directivas N° 003-2025-GM/MDP y N° 004-2025-GM/MDP, se establecieron lineamientos claros para los procedimientos de fiscalización tributaria y registro de declaraciones juradas, contribuyendo a la estandarización y mejora de los procesos internos.

Durante el año 2025 se emitieron 133 resoluciones gerenciales, 63 requerimientos, 27 oficios y 292 cartas, reflejando una gestión activa y oportuna en la atención de los procedimientos administrativos y tributarios.

Durante el periodo evaluado, la Renta Móvil permitió acercar los servicios municipales a diversos sectores del distrito.

## LOGROS DE OBRAS PÚBLICAS

### RENOVACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA EN LA AVENIDA FERNANDO REUSCHE CON CRUCE EN LA AVENIDA SANTA ANITA.

Se logró la ejecución y la culminación del Convenio con el PROGRAMA LLAMKASUN PERÚ con el objetivo de generar empleo temporal destinado a la población en edad de trabajar a partir de 18 años en situación de pobreza, pobreza extrema. A través de la actividad denominada "LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO CON URBANISMO TÁCTICO EN EL PARQUE III, CALLES Y AVENIDAS DEL CENTRO POBLADO DEL PUEBLO TRADICIONAL DE PACHACÁMAC" la cual se ejecutó al 100 %.

### PROYECTOS INTERINSTITUCIONALES GESTIONADOS:

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ECO- PARQUE

PROYECTOS EN CONVENIO CON UNACEM "ALIADOS" INAUGURACIÓN DEL LOCAL COMUNAL DEL SECTOR G, EN CONVENIO CON LA ASOCIACIÓN ALIADOS DE UNACEM

### SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL

Se logró la recuperación de parques transformando un espacio público deteriorado, mejorando el entorno ambiental y comunitario, mejorar las zonas verdes fomentando la Cohesión social y activa de los vecinos de la zona.

Se adquirido 01 cisterna de 6,000 galones para el riego de las áreas verdes en el distrito, permitiendo el riego de parques y jardines asegurando la preservación de las áreas verdes.

Creación de áreas verdes y espacios públicos sostenibles, mediante el diseño y desarrollo de parques y espacios públicos con enfoque en la biodiversidad y la conservación del medio ambiente.

Se construyó 432 nuevos nichos en el cementerio municipal para depositar los restos mortales que permiten a los familiares honrar la memoria de sus seres queridos en un lugar sellado y duradero.

En convenio con el SERVICIO DE PARQUES DE LIMA (SERPAR) PROGRAMA "LIMA VERDE", se realizó campañas de arborización

Se realizó el MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES mediante poda, cantoneo, deshierbe, siembra y cambio de árboles, plantas y flores, recojo de maleza, cantoneo corte de césped, siembra de Grass y limpieza.

04 Plazas, 108 parques, 24 Jardinera, 81 Bermas, 13 Alamedas, Producción de 54,960 plantas ornamentales

#### LOGROS DE SEGURIDAD CIUDADANA

-Patrullaje Municipal (Serenazgo Pie, Motorizado y Unidad Móvil)

-Patrullaje Integrado (Unidad Móvil Serenazgo y Policía Nacional del Perú)

-Liberación y/o recuperación de espacios públicos

-Hechos contra el patrimonio (según data Patrullaje Municipal)

-Accidente de Tránsito (según data Patrullaje Municipal)

-Violencia Familiar (según data Patrullaje Municipal)

-Sicariato (según data Patrullaje Municipal)

Juntas vecinales y en la jurisdicción de la Comisaria de José Gálvez tenemos 02 Juntas vecinales, siendo un total de 27 Juntas Vecinales que se encuentran organizadas y que se realizan capacitaciones y Rondas mixta (PNP, Juntas Vecinales y Serenazgo).

-Se ha logrado la instalación de cámaras en los colegios y en las asociaciones

OPERATIVO EN CONJUNTO CON EL MINISTERIO PÚBLICO A CENTROS COMERCIALES PACHACÁMAC CERCADO, OPERATIVO EN CONJUNTO CON LA AUTORIDAD DEL AGUA (ANA), OPERATIVO EN CONJUNTO CON EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA (OSINERGMIN),

#### SUBGERENCIA DE SERENAZGO

Se logró la adquisición de las 10 camionetas para el distrito de Pachacamac para el trabajo de seguridad ciudadana

Se ha logrado la creación y reactivación de las juntas vecinales , en la Jurisdicción de la Comisaría de Pachacámac Cercado se cuenta con 10 Juntas vecinales, en la Jurisdicción de la comisaría de Villa Alejandro se cuenta con 06 Juntas vecinales en la jurisdicción de la comisaría de Manchay tenemos 09 juntas Vecinales y en la Jurisdicción de la comisaría de José Galvez tenemos 02 Juntas Vecinales siendo un total de 27 juntas vecinales que se encuentran organizadas y que se realizan capacitaciones y Rondas Mixtas ( PNP,juntas vecinales y serenazgo).

#### LOGROS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PARTICIPACIÓN VECINAL

Se emitieron reconocimientos formales a 48 organizaciones sociales del distrito,distribuidas en juntas vecinales, comedores populares, comités de Vaso de Leche y otras asociaciones, contribuyendo a su formalización y fortalecimiento institucional.

Las actividades de alto impacto desarrolladas durante el año alcanzaron a más de 1,500

beneficiarios directos, entre madres, padres, dirigentes, niños y niñas del distrito,promoviendo espacios de integración, reconocimiento y recreación.

RECONOCIMIENTO A ORGANIZACIONES SOCIALES EN 2025 : 261 Renovaciones y 68 Inscripciones

#### SUBGERENCIA PROGRAMAS SOCIALES, SALUD, EDUCACIÓN, DEPORTE Y JUVENTUD

Atención de 339 expedientes correspondientes a casos de conciliación, riesgo y desprotección familiar en los sectores de Manchay y Pachacámac durante el año 2025.

b) Realización de 218 audiencias de conciliación, principalmente en materia de alimentos, tenencia y régimen de visitas, contribuyendo a la resolución de conflictos familiares.

c) Ejecución de 218 seguimientos de casos, incluyendo intervenciones derivadas por la Unidad de Protección Especial (UPE).

d) Desarrollo de 84 actividades de Escuela de Padres, beneficiando a 3,292 personas, evidenciando una alta demanda de orientación y fortalecimiento familiar.

#### OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (OMAPED)

Obtener el GALARDÓN CONTIGO 2025- CONCURSO DEL MIDIS

Realizar la primera OLIMPÍADA INCLUSIVA

Inscripción al CONADIS: 140 personas

Afiliación al programa CONTIGO: 191 personas con discapacidad severa

#### DEFENSORÍA DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE (DEMUNA)

Atención de 339 expedientes correspondientes a casos de conciliación, riesgo y desprotección familiar

Realización de 218 audiencias de conciliación, principalmente en materia de alimentos, tenencia y régimen de visitas.

Ejecución de 218 seguimientos de casos, incluyendo intervenciones derivadas por la Unidad de Protección Especial (UPE).

Desarrollo de 84 actividades de Escuela de Padres, beneficiando a 3,292 personas.

Brindar 1,884 atenciones presenciales, así como 366 orientaciones psicológicas y 181 orientaciones legales, consolidando un abordaje interdisciplinario sostenido.

Atención de 285 casos de violencia familiar contra la mujer y más de 100 casos de violencia contra niños, niñas y adolescentes, priorizando la protección y restitución de derechos

#### SALUD

Logros alcanzados:

Se realizaron 48,098 atenciones directas registradas en campañas de salud y acciones preventivas.

4 talleres de alimentación saludable beneficiaron a 350 personas; 50 representantes de ollas comunes capacitados en manipulación segura de alimentos; y 25 madres lactantes participaron en talleres especializados.

400 escolares capacitados en salud emocional y sexual; 210 estudiantes recibieron charlas sobre prevención de alcohol y drogas; 240 estudiantes sobre cigarrillos electrónicos; y 110 sesiones de consejería en salud sexual y reproductiva.

30 sesiones educativas y 353 familias visitadas para prevención del dengue; 200 canes vacunados contra la rabia.

#### SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES (SISFOH)

Atención y actualización de 1,050 registros del Programa Pensión 65 durante el año 2025, garantizando el acceso oportuno de adultos mayores en situación de vulnerabilidad.

Ejecución y seguimiento de 501 registros del Programa por Orfandad, asegurando la inclusión y

continuidad de menores beneficiarios en el distrito de Pachacámac.

Registro, validación y acompañamiento de 273 hogares afiliados al Programa JUNTOS, contribuyendo a la mejora de las condiciones de vida de familias en situación de pobreza.

Coordinación interinstitucional para la realización de 18 campañas informativas y de empadronamiento, beneficiando a más de 1,200 personas del distrito

#### SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS

154 centros de atención atendidos, beneficiando a 10,093.

2 ollas comunes y 1 hogar-albergue

Se logró realizar 355 supervisiones.

Se realizaron 26 capacitaciones.

Se realizó el registro de 181 padrones de beneficiarios del I y II semestre 2025.

Se logró realizar 120 supervisiones in-situ y 179 supervisiones a través del registro de entrega de alimentos a beneficiarios

181 de Comités del Vaso de Leche atendidos, beneficiando a 7305 personas.

Se realizó el registro de información de los 154 centros de atención en el sistema del PCA.

Se logró realizar 355 supervisiones.

#### GERENCIA DE LICENCIAS Y DESARROLLO ECONÓMICO

Durante el ejercicio fiscal 2025 se otorgó un total de 456 autorizaciones de anuncios publicitarios.

Se emitieron un total de 118 autorizaciones a comerciantes ambulatorios, contribuyendo al ordenamiento del espacio público y al fortalecimiento de las actividades económicas formales en el distrito.

Se emitieron un total de 950 licencias de funcionamiento.

Se llevaron a cabo un total de 73 ferias productivas que corresponden a "Mi Pescadería", "Cerditos Felices", "FestiPollo", "Todas las Sangres", Feria del Pan y ferias de emprendedores pachacaminos.

Se alcanzó la emisión de 1,780 tarjetas PACHACARD en sus categorías Premium y Estándar, dirigidas a contribuyentes puntuales.

Se realizaron tres Ferias Laborales bajo la denominación "Maratón del Empleo", espacios que permitieron ofertar en promedio más de 1,500 puestos laborales.

Se promovió el desarrollo de capacidades mediante la oferta de más de 100 cursos dirigidos a la población.

PACHAMIKUY, se realizaron 7 ferias en el marco del programa, orientadas a la promoción de productos orgánicos, alimentación balanceada y prácticas agrícolas sostenibles.

#### SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE

Fortalecimiento de la gestión preventiva y de respuesta ante emergencias en el distrito.

Mejora en los tiempos de atención y reporte de emergencias mediante el uso de instrumentos técnicos como EDAN.

Consolidación del rol técnico de la Subgerencia en el marco del SINAGERD.

Incremento de capacidades del personal municipal y brigadistas voluntarios en gestión del riesgo de desastres

#### GERENCIA DE TURISMO, CULTURA Y ASUNTOS INTERNACIONALES

PACHACÁMAC OBTIENE RECONOCIMIENTOS POR SU DESTACADA LABOR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA TURISMO SOCIAL, OTORGADO, MEDIANTE RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 074- 2025-MINCETUR-VMT

PACHACÁMAC OBTIENE RECONOCIMIENTO INTERNACIONAL DE ACCESIBILIDAD CON EL DISTINTIVO TUR4ALL

PACHACÁMAC FORMA PARTE DE LA RED DE PROTECCIÓN AL TURISTA DE LIMA METROPOLITANA (RPTLM)

APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE PACHACÁMAC 2025-2030

CREACIÓN DEL PRIMER CONSEJO LOCAL DE FOMENTO ARTESANAL DEL DISTRITO DE PACHACÁMAC, COLOFAR PACHACÁMAC

ADQUISICIÓN DE ÓMNIBUS Y MINIVÁN

IMPULSO DE LA PROMOCIÓN DEL AGROTURISMO Y EL TURISMO RURAL COMUNITARIO

INVENTARIO DE RECURSOS TURÍSTICOS DE PACHACÁMAC

PROMOCIÓN TURÍSTICA EN PLATAFORMAS Y/O EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES

PÁGINA OFICIAL "DESCUBRE PACHACÁMAC"

PACHACÁMAC OBTIENE EL PREMIO FORTALEZA, EDICIÓN 2025 OTORGADO POR EL MINISTERIO DE CULTURA

CREACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL GUARDIANES DE PACHACÁMAC

## DECLARACIÓN DE LA INTANGIBILIDAD DEL HIMNO DE PACHACAMAC

SE DECLARA EL 24 DE MAYO COMO EL "DIA DE LA IDENTIDAD MANCHAÍNA

CREACIÓN DEL I CONCURSO INTERESCOLAR DE INTERPRETACIÓN DEL HIMNO DEL DISTRITO DE PACHACÁMAC, "PACHACÁMAC ERES TÚ"

GESTIONES DE LIMPIEZA DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DE PACHACÁMAC

Firma del Acta de Acuerdo de Límites entre los distritos de Pachacámac, La Molina y Villa María del Triunfo

### **1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir**

#### DIFICULTADES Y/O LIMITACIONES:

Durante el ejercicio fiscal 2025, se identificó diversas dificultades y limitaciones que incidieron en el

desarrollo de sus funciones, las cuales se detallan a continuación:

#### Alta morosidad tributaria histórica

Se evidenció la existencia de una cartera de deuda acumulada de años anteriores, considerada en gran porcentaje como de difícil recuperación debido a su antigüedad, falta de actualización de datos de contribuyentes y situaciones de insolvencia económica.

#### Desactualización de la información catastral y tributaria

Se identificaron predios con información incompleta o desactualizada respecto a áreas construidas, transferencias no declaradas oportunamente y cambios de titularidad, lo que dificulta una correcta determinación tributaria.

#### Limitaciones tecnológicas y de interoperabilidad de sistemas

El Sistema de Gestión Municipal (GESMUN) presenta restricciones operativas que dificultan la integración con otras áreas y la generación de reportes automatizados más detallados para la toma de decisiones estratégicas.

#### Recursos humanos limitados

La carga operativa vinculada a fiscalización, cobranza ordinaria y coactiva, atención al contribuyente y gestión documentaria resulta elevada en relación con el número de personal asignado, lo que puede generar demoras en determinados procedimientos.

#### Cultura tributaria insuficiente en un sector de contribuyentes

Persisten niveles de resistencia al cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias, especialmente en sectores con menor formalización o conocimiento de la normativa vigente.

### **1.6 Recomendaciones de Mejora**

Mejora en la ejecución en el presupuesto de inversiones.

## II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

#### 1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(\*)

Año inicio	2026	Año fin	2030
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N°140-2025-MDP/A	Fecha de resolución	16/06/2025
Informe técnico CEPLAN	INFIRME TECNICO N° 000206-2025-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	29/05/2025
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	8	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://MUNIPACHACAMAC.GOB.PE/PORTALTRANSPARENCIA/PLANEAMIENTO/PEI/PEI-2026-2030.PDF

(\*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(\*\*) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

#### 1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
--	----------------------	--

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

## 2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

### 2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2025

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devenido	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devenido	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	64,611,450.00	87,825,077.00	84,369,926.00	77,021,011.00	73,774,362.00	67,062,763.00	96.07	87.70	84.00	76.36
1	MUNICIPALIDAD	64,611,450.00	87,825,077.00	84,369,926.00	77,021,011.00	73,774,362.00	67,062,763.00	96.07	87.70	84.00	76.36

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	DISTRITAL DE PACHACAMAC	50.00	77.00				00				

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)

**Nota:** La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

#### Leyenda

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Presupuesto Institucional de Apertura

C: Presupuesto Institucional Modificado

D: Certificación Presupuestal

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

H: Avance % Certificación

I: Avance % Compromiso

J: Avance % Devengado

K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

## 2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D
1	2025	SI	3,000,000.00	41,000.00

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)

**Nota:** Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

#### Leyenda

A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.

B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.

C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.

D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

## 3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

### 3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

#### Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones

**B, C y D:** Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1  
**E, F y G:** Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1  
**H:** Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

### 3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	22	2	0	176	0	200	141,849,964.17	136,020,411.79	5,829,552.38
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	22	2	0	176	0	200	141,849,964.17	136,020,411.79	5,829,552.38

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

#### Leyenda

**A:** Nombre de la unidad ejecutora de inversiones  
**B, C, D, E:** Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2  
**F:** Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)  
**G:** Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)  
**H:** Importe total del campo L del anexo 3.2  
**I:** Importe total del campo M del anexo 3.2  
**J:** Importe total del campo I del anexo 3.2

### 3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
	A	B	C
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

## 4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

### INFORMACIÓN FINANCIERA

#### 4.1. Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	52,057,109.88	429,855,355.66	481,912,465.54	13,692,836.16	22,602,625.72	445,617,003.66	481,912,465.54

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

#### 4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	76,928,280.84	-77,599,024.60	-670,743.76

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

#### 4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	361,145,652.55	0.00	0.00	0.00	84,471,351.11	445,617,003.66

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

#### 4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	71,855,855.93	-58,638,971.50	13,216,884.43	0.00	-15,094,805.15	-15,094,805.15	0.00	0.00	0.00	-1,877,920.72	0.00	25,310,585.13	23,432,664.41

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

#### 4.5. Estado de la Depuración y Sinceramiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	31/12/2025	ACTA N°001-2026-CET	24/02/2026

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

### 5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

#### 5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	13
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	13

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

#### 5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(\*\*) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

### 5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

### 5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	12
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	12

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

### 5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	2
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

## 6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

### 6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

#### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	123,915,324.82	24

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
1	BIEN	40,629,217.31	11
2	CONSULTORIA DE OBRA	2,342,909.16	3
3	OBRA	77,012,653.11	4
4	SERVICIO	3,930,545.24	6

**Leyenda**

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

**Información por Unidad Ejecutora**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
			A	B
	TOTAL GENERAL		123,915,324.82	24
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	OBRA	77,012,653.11	4
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	CONSULTORIA DE OBRA	2,342,909.16	3
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIEN	40,629,217.31	11
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	SERVICIO	3,930,545.24	6

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda:**

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

**7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)****Información por Pliego**

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	23	123,915,324.82
1	BIEN	10	40,629,217.31
2	CONSULTORIA DE OBRA	3	2,342,909.16
3	OBRA	4	77,012,653.11
4	SERVICIO	6	3,930,545.24

**Información por Unidad ejecutora**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL		23	123,915,324.82

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	SERVICIO	6	3,930,545.24
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	CONSULTORIA DE OBRA	3	2,342,909.16
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIEN	10	40,629,217.31
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	OBRA	4	77,012,653.11

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

### 7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

#### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/
	TOTAL GENERAL		

#### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL			

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

### 7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	0	5	0	0	0	5
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	5	0	0	0	5

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

### 7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	0	0	0	0	0

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

### 7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			6,422.00	6,422.00
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ANIMALES	PRODUCCIÓN Y SEGURIDAD	0.00	0.00
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	LUBRICANTES, GRASAS Y AFINES	0.00	0.00
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	GASES	0.00	0.00
4	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	1.00	1.00
5	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COCINA, COMEDOR, CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	VAJILLAS Y AFINES	0.00	0.00
6	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COCINA, COMEDOR, CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	UTENSILIOS DE COCINA Y AFINES	0.00	0.00
7	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COCINA, COMEDOR, CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	OLLAS, SARTENES, TETERAS Y AFINES	0.00	0.00
8	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COCINA, COMEDOR, CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	COCINA Y CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00
9	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	COCINA, COMEDOR,	ARTEFACTOS	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
		CAFETERÍA : REPUESTOS Y ACCESORIOS	ELECTRODO MÉSTICOS : REPUESTOS Y ACCESORIO S		
10	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	CLAVOS, PERNOS, TORNILLOS, SUJETADORE S Y AFINES	PERNOS	0.00	0.00
11	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO: REPUESTOS Y ACCESORIOS	SISTEMAS Y PREMONTAJ ES DE EMBARCACI ONES MARÍTIMAS	0.00	0.00
12	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO: REPUESTOS Y ACCESORIOS	TRANSPOR TE ACUÁTICO: REPUESTOS Y ACCESORIO S	0.00	0.00
13	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	TRANSPORTE ACUÁTICO Y AÉREO: REPUESTOS Y ACCESORIOS	TRANSPOR TE AÉREO: REPUESTOS Y ACCESORIO S	0.00	0.00
14	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	TELECOMUNI CACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNI CACIONES	0.00	0.00
15	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	OBJETOS DE VALOR	0.00	0.00
16	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	BIENES ACTIVOS FIJOS PRE FABRICADOS	0.00	0.00
17	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	MUEBLES Y EQUIPOS DE HOSPITALIZA CIÓN	0.00	0.00
18	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	BIENES MUEBLES NO ADMINISTRA DOS POR SBN	0.00	0.00
19	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	ARMAMENTO EN GENERAL (EXCEPTO RECREACIÓ N Y DEPORTE)	0.00	0.00
20	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO S POR SBN	INTANGIBLE S	0.00	0.00
21	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADO	BIENES CULTURALE S	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
		S POR SBN			
22	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	BIENES INMUEBLES	5.00	5.00
23	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	BIENES AGRARIOS, PECUARIOS, MINEROS Y OTROS	0.00	0.00
24	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, TILES Y MATERIALES	TOCADOR Y COSMETOLOGÍA: MATERIALES	0.00	0.00
25	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, TILES Y MATERIALES	TOCADOR Y COSMETOLOGÍA: EQUIPOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00
26	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, TILES Y MATERIALES	IMPLEMENTOS Y MEDIOS PARA EL ASEO	5.00	5.00
27	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, TILES Y MATERIALES	SOLUCIONES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	5.00	5.00
28	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR : REPUESTOS, ACCESORIOS, TILES Y MATERIALES	ASEO Y LIMPIEZA: REPUESTOS Y ACCESORIOS	10.00	10.00
29	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	EQUIPOS PARA ARTES GRÁFICAS E IMPRESIONES : REPUESTOS Y ACCESORIOS	ARTES GRÁFICAS E IMPRESIONES: REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,000.00	5,000.00
30	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	0.00	0.00
31	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ARMAMENTO, MUNIC. Y EXPLOS. : RPTOS, ACCESORIOS Y	EXPLOSIVOS , ACCESORIOS, MATERIALES Y AFINES	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
		MATERIALES			
32	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ARMAMENTO, MUNIC.. Y EXPLOS. : RPTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	BALAS Y MUNICIONES	0.00	0.00
33	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ARMAMENTO, MUNIC.. Y EXPLOS. : RPTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	ARMAS : REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00
34	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	TABACO PRODUCTOS PARA FUMADORES Y SUSTITUTOS	0.00	0.00
35	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	EMULSIONANTES, ESTABILIZANTES Y SIMILARES	0.00	0.00
36	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	PLANTAS ACUÁTICAS COMESTIBLES	0.00	0.00
37	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	VERDURAS, FRUTOS, TUBÉRCULOS, HONGOS Y SIMILARES	0.00	0.00
38	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	RACIONES ALIMENTICIAS Y ALIMENTOS PROCESADOS	2.00	2.00
39	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	RACIONES ALIMENTICIAS Y ALIMENTOS PROCESADOS	3.00	3.00
40	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	PRODUCTOS APÍCOLAS, MIELES, JALEAS NATURALES Y SIMILARES	0.00	0.00
41	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	PAN Y PRODUCTOS AFINES	0.00	0.00
42	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	LECHE Y DERIVADOS	1.00	1.00
43	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	FRUTAS	0.00	0.00
44	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE	ALIMENTOS Y	EMBUTIDOS	5.00	5.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	PACHACAMAC	BEBIDAS PARA PERSONAS	Y HUEVOS DE AVES		
45	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	GOLOSINAS, PIQUEOS Y CREMAS DE REPOSTERÍA	3.00	3.00
46	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	CARNES EN GENERAL	5.00	5.00
47	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	CONDIMENTOS, SAZONADORES Y ESENCIAS	0.00	0.00
48	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	BEBIDAS Y AFINES	1,000.00	1,000.00
49	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	ACEITES, AZÚCAR, CEREALES, GRANOS Y HARINAS	0.00	0.00
50	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS PARA ANIMALES	ALIMENTOS NATURALES PARA ANIMALES	0.00	0.00
51	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALIMENTOS PARA ANIMALES	ALIMENTOS PROCESADOS PARA ANIMALES	0.00	0.00
52	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	REFRACTARIOS: MATERIALES	0.00	0.00
53	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	PURIFICADORES	0.00	0.00
54	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	MEDIOS DE FILTRADO	2.00	2.00
55	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AISLANTES TÉRMICOS Y ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	FILTROS Y PORTAFILTROS	10.00	10.00
56	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AISLANTES TÉRMICOS Y	AISLANTES TÉRMICOS,	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
		ACÚSTICOS, REFRACTARIOS, FILTROS Y PURIFICADORES	ACÚSTICOS E IMPERMEABLES: MATERIALES		
57	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN : REPUESTOS Y ACCESORIOS	EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDIC : REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00
58	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN : REPUESTOS Y ACCESORIOS	RADIADORES Y CALENTADORES : REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00
59	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	JARDINERÍA: MATERIALES	300.00	300.00
60	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	JARDINERÍA: REPUESTOS, ACCESORIOS E IMPLEMENTOS	6.00	6.00
61	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	JARDINERÍA: IMPLEMENTOS	6.00	6.00
62	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	AGROPECUARIA: REPUESTOS, ACCESORIOS E IMPLEMENTOS	5.00	5.00
63	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	AGROPECUARIA: MATERIALES	5.00	5.00
64	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE	AGROPECUARIA	ÁRBOLES Y	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	PACHACAMAC	RIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	ARBUSTOS		
65	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGROPECUARIA, GANADERÍA Y JARDINERÍA : REPUESTOS, ACCESORIOS Y MATERIALES	PLANTAS	0.00	0.00
66	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	0.00	0.00
67	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	0.00	0.00
68	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALEACIONES : OTRAS PRESENTACIONES	0.00	0.00
69	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	HOJALATA: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
70	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALEACIONES : ALAMBRES	0.00	0.00
71	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ZINC: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
72	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	IMÁN: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
73	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	BRONCE: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
74	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	COBRE: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
75	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE	ALAMBRES,	COBRE:	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	PACHACAMAC	BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALAMBRES		
76	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	LATÓN: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
77	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALUMINIO: MALLAS Y ALAMBRES	0.00	0.00
78	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALUMINIO: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	5.00	5.00
79	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	FIERROS : BARRAS, PLANCHAS Y OTRAS	5.00	5.00
80	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: MALLAS	0.00	0.00
81	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	FIERRO: MALLAS	5.00	5.00
82	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO : OTRAS PRESENTACI ONES	0.00	0.00
83	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: MALLAS	4.00	4.00
84	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	4.00	4.00
85	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: ALAMBRES	20.00	20.00
86	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	ABRASIVOS	LIJAS, PASTAS Y	0.00	0.00



**7.9. Licencias de Software.**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		0	0
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	0	0

**Leyenda**

- A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal  
 B Descripción de La Licencia De Software  
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias  
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

**7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documento sustentatorio
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	30/12/2025	INFORME N° 429-2025-MDP/OGAF-OCPSG
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	30/12/2025	FORMATO DE INVENTARIO FISICO DE BIENES

**N° Base Normativa**

- 1 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.  
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
 -Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- 2 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.  
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
 -Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

**7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.**

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	Si	31/07/2025	
2	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	Si	30/09/2025	
3	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?	Si	16/01/2026	

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

**Base Normativa**

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01  
 2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01  
 3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

## 8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### 8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	424	0	424	1,099,480.20	73,000.00	1,172,480.20	0.00
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	424	0	424	1,099,480.20	73,000.00	1,172,480.20	0.00

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

### 8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		0	0	16	0	0	0	0	16
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	PAD	0	0	16	0	0	0	0	16

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

## 9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

### 9.1. Control Posterior

#### 9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
	TOTAL DEL PERIODO ( 2014- 2025)	8	28
1	2014	1	4
2	2025	7	24

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

### 9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO ( 2014-2025)		8	28
1	2014	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	1	4
2	2025	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	7	24

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

### 9.3. Control Simultáneo

#### 9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (-)		

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (-)			

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2022		2023		2024		2025	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	82,46	SCI AVANZADO	83,33	SCI AVANZADO	88,89	SCI AVANZADO	93,65	SCI ÓPTIMO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años

### 10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

#### 10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bins o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	0
-------------------------------	----	---	---

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

#### 10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.	MIXTO
Disponibilidad del libro de relaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por la ciudadanía	40	Tiempo promedio de atención de reclamos (en días hábiles)	30
Cantidad de reclamos denegados	19	Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)	60.00%
Cantidad de reclamos aceptados	1	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	75.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			50

Nota:

Recalo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.

Leyenda:

(\*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

(\*\*) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).

(\*\*\*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

#### 10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información pública	1

En participación ciudadana	3
En rendición de cuentas	2
En Integridad	2

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresase en la sección 2 del anexo 10.1

#### 10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT		Respuesta	
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de tramites)		Si	
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de tramites) para la elaboración y actualización de su TUPA		Si	
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia		Si	
<b>Norma de Ratificación</b>	ACUERDO DE CONCEJO N° 485 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
<b>Fecha de emisión de la norma de aprobación</b>	18/12/2025	<b>Fecha de publicación de la norma de aprobación</b>	15/02/2026
<b>Medio de Uso del TUPA</b>	VIRTUAL	<b>Link virtual o ubicación vicia del TUPA</b>	<a href="https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/9450236/7739602-texto-unico-de-procedimientos-administrativos-tupa.pdf?v=1771163243">https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/9450236/7739602-texto-unico-de-procedimientos-administrativos-tupa.pdf?v=1771163243</a>

**Nota:** En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

### 11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO

#### 11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	418	148	1,186	1,752	3.00	447.00	167.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Total de abogados que tienen expedientes asignados

F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

#### 11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Estado demandante/denunciante/agriavado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	130,996.36	22,670.00	108,326.36	4,897,343.00	236,089.94	4,661,253.00

**Leyenda:**

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agriavado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agriavado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

**11.3. Resumen de Casos Emblemáticos**

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	4	1,733,992.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

**12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	9

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

**13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse

como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC	0	5

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

#### 14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad
----	-------------------------------	--

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

#### 15. ANEXOS

##### SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

##### ANEXO 1: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- 1.1 CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI\_ENT\_2025

##### ANEXO 2: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO\_ENT\_2025
- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA\_ENT\_2025
- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO\_ENT\_2025
- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)\_ENT\_2025

##### ANEXO 3: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES\_ENT\_2025
- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS\_ENT\_2025

- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS\_ENT\_2025

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA\_ENT\_2025
- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN\_ENT\_2025
- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO\_ENT\_2025
- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO\_ENT\_2025
- ANEXO 4.5: INFORMACIÓN DE LA DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO\_ENT\_2025

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA\_ENT\_2025
- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA\_ENT\_2025
- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS\_ENT\_2025
- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS\_ENT\_2025
- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS\_ENT\_2025

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS\_ENT\_2025

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES\_ENT\_2025
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO\_ENT\_2025
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS\_ENT\_2025
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS).ENT\_2025
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS\_ENT\_2025
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS\_ENT\_2025

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES\_ENT\_2025

- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS\_ENT\_2025

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR\_ENT\_2025
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA\_ENT\_2025
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO\_ENT\_2025
- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO\_ENT\_2025

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO\_ENT\_2025

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES\_ENT\_2025
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS\_ENT\_2025

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD\_ENT\_2025

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD\_ENT\_2025

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO  
PÚBLICO\_ENT\_2025