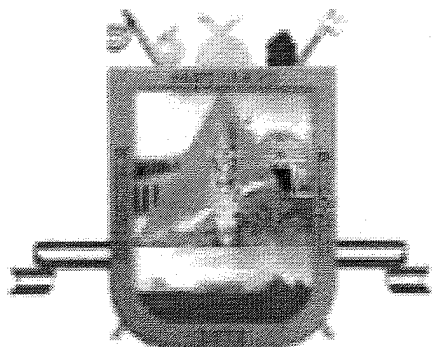


Municipalidad Distrital de Pachacamac
“Primer Distrito Turístico del Perú”

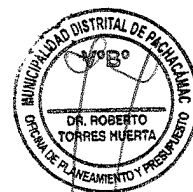


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE PACHACAMAC**

**EVALUACIÓN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2020**

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

**PACHACAMAC
2020**



ÍNDICE

PRESENTACIÓN

I. ASPECTOS GENERALES	5
1.1. ANTECEDENTES	5
1.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD	5
II. INFORMACION DE EVALUACION DE IMPLEMENTACION DEL POI 2020 ANUAL	8
2.1. RESUMEN EJECUTIVO.....	8
2.2. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.....	9
2.3. MARCO ESTRATEGICO DEL PROCESO DE FORMULACION DEL POI 2020.....	11
2.4. MISION INSTITUCIONAL.....	12
2.5. OBJETIVOS ESTARETEGICOS INSTITUCIONAL Y ACCIONES ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES.....	13
2.6. RELACION A LOS PROYECTOS DE INVERSION.....	16
2.7. EVALUACION DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI 2020.....	17
2.7.1. EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS ANUAL.....	17
2.7.2. FUNDAMENTOS Y SUSTENTOS DE LOS ORGANOS Y UNIDADES ORGANICAS DE LA CORPORACION MUNICIPAL...	18
III. CONCLUSIONES.....	19
IV. IMPACTO COVID - 19	19
V. RECOMENDACIONES.....	21
VI. ANEXOS: REPORTES DE SEGUIMIENTO DEL POI POR CADA CENTRO DE COSTO	22



PRESENTACIÓN

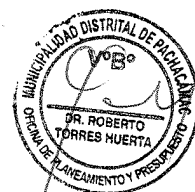
La Municipalidad Distrital de Pachacamac, a través de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y las Unidades Orgánicas de la Corporación Edil, ha desarrollado la Evaluación del Plan Operativo Institucional bajo el enfoque de gestión por resultados y mediante indicadores de desempeño, con lo cual se busca fortalecer la eficacia, eficiencia y equidad en el uso de los recursos públicos; los mismos que se alinean a la Visión, Misión y valores propuestos en el Plan Estratégico Institucional PEI 2019 – 2023 y en el Plan de Desarrollo Local Concertado 2019 - 2030.

El Plan Operativo Institucional – POI es un instrumento de Gestión de corto plazo y de periodicidad anual, que permite a los Órganos y Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pachacamac, orientar sus esfuerzos mediante líneas de acción para el cumplimiento de los objetivos estratégicos consignados en el Plan Estratégico Institucional, PEI 2019 – 2023, y las priorizadas en el proceso de Presupuesto Participativo, de esta manera, el POI se constituye como un documento de gestión para las Gerencias, Subgerencias y Jefaturas, que permitirá responder de manera organizada a los esfuerzos y recursos para el logro de los objetivos y metas anuales de la Municipalidad.

Se precisa, que la Evaluación del Plan Operativo Institucional anual 2020, fue elaborado en cumplimiento de la Guía para el planeamiento institucional, aprobado con Resolución de la Presidencia del Consejo Directivo N° 16-2019-CEPLAN/PCD (25.03.2019), modificado con Resolución de Presidencia del Consejo N° 053-2018, en base a la información registrada en el aplicativo CEPLAN V.01.

Es necesario señalar, que esta Evaluación del Plan Operativo Institucional recopila la información de cada uno de los Centros de Costo del POI 2020 anual en el proceso al seguimiento de las actividades operativas previsto a desarrollar, en función a las políticas, programas, proyectos, objetivos y acciones estratégicas delimitadas en los diferentes instrumentos de gestión y del planeamiento.

Dr. Roberto Hernando TORRES HUERTA
Gerente de Planeamiento y Presupuesto



BASE LEGAL

- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipales.
- Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Ley N° 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto legislativo N° 1440 Decreto Legislativo Del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Ley Marco del Presupuesto Participativo Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo, modificado por la Ley N° 29298, y Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 142-2009-EF, la Ley N° 28056.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Tributación Municipal, aprobado con Decreto Supremo N° 156-2004-EF y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 054-2011-PCM que aprueba las Normas de Control Interno que son de aplicación a las Entidades del Estado de conformidad con lo establecido por la Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, que aprueba las Normas de Control Interno que son de aplicación a las Entidades del Estado de conformidad con lo establecido por la Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificatoria.
- Ordenanza Municipal N° 001-2015-MDP/C, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones, modificado mediante Ordenanza N° 170-2016/MDP/C modificado Ordenanza N°149-2015 MDP/C.
- Ordenanza N° 211-2018-MDP/C Aprueban el Plan de Desarrollo Local Concertado del Distrital de Pachacámac 2019 – 2030.
- Resolución de Alcaldía N° 178-2019-MDP/A, que aprueba el Plan Estratégico Institucional 2019-2023.
- Resolución de Alcaldía N° 177 - 2019-MDP/A, que aprueba el Plan Operativo Institucional 2020.



I. ASPECTOS GENERALES

1.1. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Pachacamac, en su calidad de Gobierno Local ostenta la representación del ciudadano, en legítima sujeción a la Constitución y las leyes como primer y más importante finalidad, ejerciendo su mandato como un ente dispuesto para la prestación de los servicios públicos, con eficacia y eficiencia, asegurando el bienestar del ciudadano; y para el cumplimiento de sus objetivos, agilización de los procesos y procedimientos para la mejor atención al ciudadano y optimización del uso de los recursos públicos, ha diseñado un Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado con Ordenanza Municipal N° 001-2015-MDP/C y modificatorias.

Estas funciones deben estar alineadas al Plan Operativo Institucional, al ser en este último donde se contemplan las actividades operativas e inversiones a ser ejecutadas en un período no menor de tres años, estableciendo los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada período anual, en relación con los objetivos y acciones estratégicas del PEI.

En virtud a lo expresado, la presente evaluación tiene como objetivo realizar el análisis del cumplimiento de las metas físicas, la cual comprende la evaluación y cumplimiento de las actividades por centro de costo de enero a diciembre del 2020, Asimismo, se dará cuenta de las conclusiones y recomendaciones derivadas del análisis elaborado, y finalmente, se adjuntarán los reportes; respecto al seguimiento de la ejecución por centro de costo tomando en cuenta la programación.

Finalmente, esta evaluación nos ha permitido identificar dificultades y falencias que pueden poner en riesgo el desarrollo de la entidad en el marco de sus funciones y competencias, toda vez que esté representado un esfuerzo conjunto con los Órganos y Unidades Orgánicas, quienes al inicio de gestión encontraron grandes retos para el cumplimiento de sus funciones.



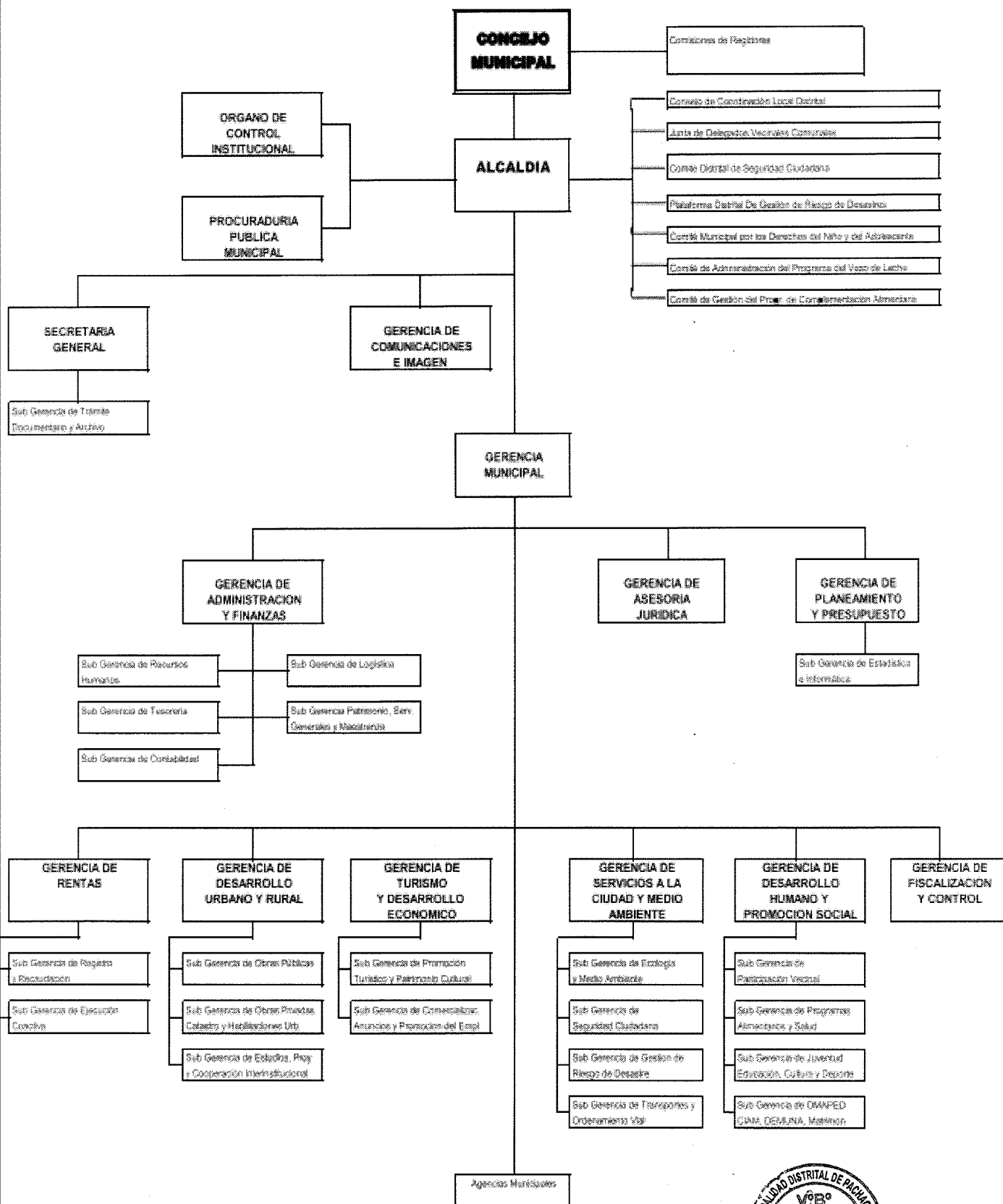
1.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD

Mediante Ordenanza Municipal N° 001-2015-MDP/C de fecha 14 de Enero del 2015, se aprueba a estructura orgánica de la Municipalidad Distrital de Pachacamac se encuentran clasificados en tres niveles, de acuerdo a los marcos normativos, en Órgano de Gobierno, Órganos de Alta Dirección, Órganos de Fiscalización y Control Institucional, Órgano de Asesoramiento, Órganos de Apoyo, Órganos de Línea, cuenta con treinta y nueve (39) Unidades Orgánicas, los cuales son señalados en el primer párrafo (ver Gráfico 1.1).

La aprobación de este instrumento de gestión tiene por finalidad buscar la eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios públicos para la mejora de la calidad de vida del vecino, a través del adecuado cumplimiento de las funciones, competencias y el logro de los objetivos institucionales, considerando que la estructura de una organización es un ente dinámico y perfectible en la determinación de las responsabilidades funcionales.



Gráfico 1.1
Organigrama de la Municipalidad de La Pachacámac



II. INFORME DE EVALUACION DE IMPLEMENTACION DEL POI 2020 ANUAL

PERIODO DEL PEI: 2019-2023

SECTOR: GOBIERNO LOCAL

PLIEGO: MUNICIPALIDAD

UNIDAD EJECUTORA: 301272 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

FECHA: ENERO A DICIEMBRE 2020

2.1. RESUMEN EJECUTIVO

El presente Informe de Evaluación de Implementación anual del POI 2020, elaborado para la Municipalidad Distrital de Pachacamac, constituye el instrumento de gestión que respalda los resultados alcanzados en el corto plazo, que además desarrolla un conjunto de acciones orientadas a implementar de manera progresiva; el Plan Estratégico Institucional 2019 - 2023, refleja la orientación del planeamiento de mediano plazo, por cada uno de los órganos y unidades orgánicas conformantes la Corporación Municipal, precisando las actividades operativas e inversiones necesarias, que deberán cumplirse en el marco de los objetivos y acciones estratégicas institucionales.

Teniendo en consideración los objetivos estratégicos, acciones estratégicas y actividades operativas institucionales vigentes, La Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, en el marco de sus atribuciones y competencias, ha elaborado el Informe de evaluación de implementación del POI 2020 anual; documento que articula la información relevante en función al grado de avance de la eficacia reportada por las diferentes unidades orgánicas en relación a las actividades operativas previstas para este año fiscal y programadas por cada trimestre, y que adicionalmente refiere el resultado de la ejecución presupuestaria para el mismo periodo.

Luego de haber realizado el análisis a la ejecución de las actividades operativas a nivel de meta física durante el periodo evaluado, se observó que, de las actividades operativas misionales, 3 de ellas están por debajo del 85% y las demás alcanzaron como resultado entre el 90% y 100% de eficacia.

Además, en lo referente a la ejecución presupuestaria, los órganos y unidades orgánicas alcanzaron una ejecución de 76% del presupuesto asignado en el periodo evaluado.

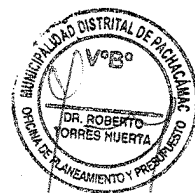


2.2. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

El seguimiento anual del POI 2020 de la Municipalidad Distrital de Pachacamac, se realiza sobre el nivel de avance acumulado de enero a diciembre, en el cumplimiento de las actividades operativas previstas. En tal sentido, el indicador de desempeño institucional evalúa el cumplimiento de las actividades operativas programadas.

A fin de proceder con el seguimiento, de acuerdo con el ciclo del planeamiento estratégico para la mejora continua en el avance de cumplimiento de los OEI, las AEI y las Actividades Operativas e inversiones. Donde el seguimiento permite la identificación de alertas tempranas con base en desviaciones respecto a lo programado, que con lleven a una evaluación de las medidas correctivas necesarias para mejorar la gestión; según la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PC , se solicitó mediante Memorándum Circular N° 046- 2020-MDP/GM/GPP y reiterativo Memorándum Circular N° 048- 2020-MDP/GM/GPP a todas las unidades orgánicas la Información cuantitativa, cualitativa y de sustento acerca del cumplimiento de las metas físicas de las actividades operativas de competencia de cada órgano que conforma la Entidad.

En base a la recopilación de la información efectuada mediante los formatos de reporte B-6, para la evaluación de cumplimiento institucional de las actividades operativas se considerarán parámetros de desempeño que permitan comparar la ejecución reportada versus la programación en el periodo, teniendo como referencia el cuadro de estándares de desempeño institucional de acuerdo con el siguiente detalle:

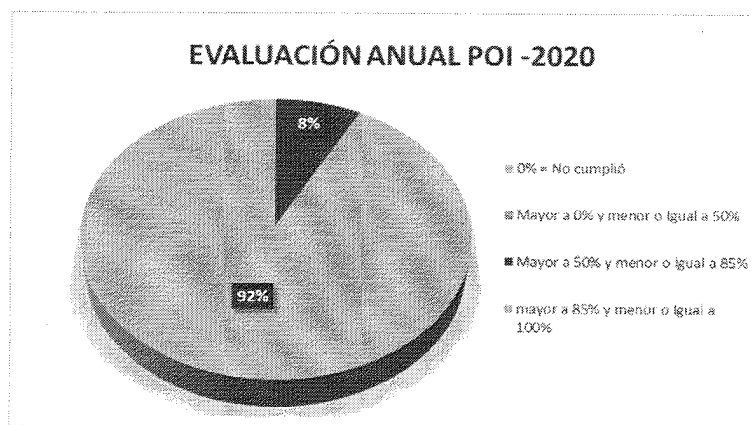


Cuadro N° 1:

Criterios de evaluación de cumplimiento o desempeño institucional

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO		
EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO	PARÁMETROS DE DESEMPEÑO	CALIFICACIÓN ESTÁNDAR
COMPARACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS VERSUS LA PROGRAMACIÓN EN EL PERIODO	0% = No cumplió	Deficiente
	≤ 50% = Cumplimiento Parcial Bajo	Malo
	≤ 70% = Cumplimiento Parcial Alto	Regular
	≤ 100% = Cumplió	Bueno

Nivel de Eficacia			
Deficiente	Malo	Regular	Bueno
Nivel de Cumplimiento			
0% = No cumplió	Menor o igual a 50%	Mayor a 50% y menor o igual a 85%	Mayor al 85% y menor o igual a 100%
0	0	3	36



Como se visualiza en el gráfico precedente, en actividades la posición de la Municipalidad en **BUENO**, de las 39 unidades operativas de gestión, llegaron a cumplir 36 unidades operativas con mayor al 85% y menor o igual al 100%, es decir en una ubicación del 92% del total; Por otro lado, 3 de ellas están mayor del 50% y menor o igual al 85%, es decir la Municipalidad ha **CUMPLIDO** con las metas operativas establecidas que a su vez ha permitido cumplir con los objetivos previstos en la Corporación Municipal.



2.3. MARCO ESTRATÉGICO DEL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL POI 2020

Articulación de los objetivos del PDC – 2019 -2030 y PEI 2019-2023.

El Plan de Desarrollo Local Concertado del Distrito de Pachacámac formulado para el periodo 2019 – 2030, es aprobado mediante Ordenanza N° 211-2018-MDP/C.

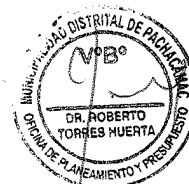
El Plan Estratégico Institucional 2019 - 2023, de la Municipalidad Distrital de Pachacamac, contiene OEI y AEI alineados a los objetivos estratégicos territoriales. Es aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 178-2019-MDP/A.

Para el seguimiento de los planes, la Entidad registra información de los OEI y las AEI anualmente, y de las Actividades Operativas e Inversiones mensualmente en el aplicativo CEPLAN V.0,1 con base en sus respectivos registros administrativos. Una vez registrada todos los valores obtenidos de los indicadores y metas, el aplicativo permite generar reportes de seguimiento estandarizados para el PEI y el POI, respectivamente.

El Plan Operativo Institucional – POI 2020, contiene la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) definidas en el PEI, en un período anual; estableciendo los recursos financieros, las metas físicas mensuales y anuales (programación física y financiera), en relación con las metas de los OEI del PEI, a fin de reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios de los bienes y servicios que entregue nuestra entidad.

En ese sentido, el POI 2020 de la Municipalidad Distrital de Pachacamac aprobado con Resolución de Alcaldía N° 177 - 2019-MDP/A, ha sido formulado siguiendo los lineamientos establecidos en la Guía para el Planeamiento Institucional, además se ha utilizado el aplicativo CEPLAN V.01, para el registro de las actividades operativas por cada Unidad de Costeo, de acuerdo a la estructura para su aprobación formal, señalado en el siguiente gráfico:

Asimismo, para la formulación del POI 2020, se consideró el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2023 de la entidad, el cual cuenta con ocho (08) objetivos estratégicos institucionales y treinta y dos (32) acciones estratégicas institucionales, siendo de las acciones donde se desprenden las actividades operativas de los Centros de Costo.



2.4. MISIÓN INSTITUCIONAL

La misión de la entidad describe el carácter y el concepto de las actividades futuras de la organización, estableciendo aquello que se piensa hacer, para quién se hará y las premisas filosóficas centrales que servirán para sus operaciones.

El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de Pachacamac para el periodo 2019-2023, la misión se plantea de la siguiente forma:

“Brindar servicios públicos de calidad en beneficio del ciudadano, promoviendo el desarrollo integral, sostenible, transparente y moderno”

El POI articula el Planeamiento Estratégico con el Presupuesto Público, permitiendo orientar los recursos presupuestales, para financiar las acciones estratégicas, con el fin de asegurar el logro de los objetivos estratégicos institucionales.

Para el año fiscal 2020, el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA ascendió a un importe de S/ 52'849,029.00 soles aprobado mediante Acuerdo de Concejo N° 070-2019-MDP-C asignándose un techo presupuestal a cada órgano y unidad orgánica de la entidad, vinculándose con los: Programas Presupuestales, Acciones Centrales y Asignación Presupuestaria que No resulta en Producto - APNOP.

En ese sentido, el POI 2020 de la Municipalidad Distrital de Pachacamac aprobado con Resolución de Alcaldía N° 177 - 2019-MDP/A, para el año fiscal 2020, se programaron 676 actividades operativas.



2.5. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTUTICIONALES.

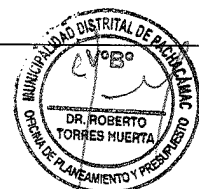
El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de Pachacamac 2019-2023, estableciendo como Objetivos Estratégicos Institucionales y Acciones Estratégicas Institucionales los siguientes:

**Cuadro N° 2:
Objetivos Estratégicos Institucionales y Acciones Estratégicas Institucionales**

Objetivo Estratégico	Descripción	Código AEI.	Acciones Estratégicas Institucionales
OEI.01	Reducir los Índices de Inseguridad Ciudadana en el Distrito	AEI.01.01	Plan de Acción de Seguridad Ciudadana implementado en beneficio del distrito
		AEI.01.02	Programa Integrado de Seguridad Ciudadana focalizada en el Distrito
		AEI.01.03	Sistema integrado de seguridad ciudadana con equipamiento, comunicación y tecnología focalizada en beneficio del distrito.
OEI.02	Promover la Gestión Ambiental Sostenible en el Distrito	AEI.02.01	Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementado en beneficio del Distrito
		AEI.02.02	Programas de limpieza integral con segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos en el distrito.
		AEI.02.03	Manejo de residuos sólidos integral con disposición final en el distrito.
		AEI.02.04	Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso público en el Distrito
OEI.03	Promover el desarrollo humano, social y	AEI.03.01	Programas sociales integrales con calidad y oportunidad a la población vulnerable del distrito.



	hábitos saludables en la población del distrito	AEI.03.02	Programas y actividades culturales, deportes y recreativas con enfoque intercultural e intermodal en el distrito
		AEI.03.03	Programas educativos integrales con meritocracia focalizada en el distrito
		AEI.03.04	Programas asistenciales en prevención y recuperación de atención primaria en la salud en beneficio de la población.
OEI.04	Promover el desarrollo urbano, rural y transitabilidad ordenado, participativo y sostenible en el Distrito	AEI.04.01	Programa de saneamiento físico legal de predios focalizados en el Distrito
		AEI.04.02	Plan Urbano y/o Rural Distrital implementado del Distrito
		AEI.04.03	Catastro Actualizado en la Jurisdicción del Distrito
		AEI.04.04	Plan de Seguridad Vial implementado del Distrito
		AEI.04.05	Sistema de movilidad urbana sostenible en el Distrito.
		AEI.04.06	Servicio de agua y electrificación para la población urbana y/o rural del Distrito
OEI.05	Protección de la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos	AEI.05.01	Plan de prevención de riesgo y desastre Distrital
		AEI.05.02	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial
		AEI.05.03	Implementación adecuada de medidas de protección frente a peligros en el Distrito
OEI.06	Impulsar la oferta turística con enfoque cultural e interdistrital	AEI.06.01	Programa de desarrollo integral de la actividad turística en el Distrito



		AEI.06.02	Asistencia técnica adecuada para el incremento del turismo sostenible en el Distrito
OEI.07	Contribuir en el acceso al mercado de los productores agrarios con enfoque de desarrollo económico interdistrital	AEI.07.01	Asistencia técnica oportuna a nuevos emprendedores en el Distrito
		AEI.07.02	Actividades agropecuarias desarrolladas en el Distrito
		AEI.07.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en el Distrito
OEI.08	Fortalecer la modernización de la gestión institucional de la Municipal Distrital de Pachacámac	AEI.08.01	Espacios y mecanismos de gobierno abierto fortalecidos en la Municipalidad Distrital
		AEI.08.02	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal
		AEI.08.03	Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital
		AEI.08.04	Programa de mejora de la calidad de atención al ciudadano
		AEI.08.05	Gestión por procesos implementado en la Municipalidad
		AEI.08.06	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad
		AEI.08.07	Plan de gobierno digital y electrónico implementado en la Municipalidad
		AEI.08.08	Recaudación Tributaria y/o Administrativa oportuna y efectiva para beneficio de la Municipalidad del distrito



2.6 Relación a los Proyectos de Inversión:

En el Plan Operativo Institucional (POI), se programaron en inversiones el monto de S/ 17,983,991 soles de Proyectos de Inversión, de los cuales los corresponden a los Proyectos de Inversión priorizados resultado del proceso Presupuesto Participativo – PP 2020, así mismo, la relación que se muestra corresponden a las prioridades de la Alta Dirección, para reducir brechas y necesidades esenciales sobre la base de recursos gestionados ante el MEF - VIVIENDA.

Proyecto
2158573: CREACION DE PISTAS EN LAS AVENIDAS MANCHAY Y LOS CONDORES EN LA ASOC. CENTRO POBLADO LA UNION LTDA, EL SECTOR CENTRAL Y EL CPR HUERTOS DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2181344: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL DE LA AV. 1 DE MAYO - SECTOR G DESDE LA AV. MANCHAY HASTA LA AV. GRAU ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2202274: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL DE LA AV. SANTA ANITA, DESDE LA AV. FERNANDO REUSCHE HASTA PORTICO DE ENTRADA A COMUNIDAD DE CUCUYA - ZONA 1 CERCADO, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2213169: MEJORAMIENTO DEL ACCESO VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TARMA Y AV. MARIAN QUIMPER CUADRA 7 EN EL AA.HH. VILLA POETA JOSE GALVEZ - ZONA 4, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2246269: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN EL AAHH VIRGEN DE CHAPI-ZONA 5, QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2247249: CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL EN EL AA.HH. PAUL POBLET LIND ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2305984: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL AA.HH. PORTADA DE MANCHAY III, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2321538: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA CAPACIDAD DE SERVICIOS EN EL ESTADIO MUNICIPAL DE PACHACAMAC, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2335013: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL CENTRO POBLADO BALCON DEL CIELO - ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2341100: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL AA. HH. PORTADA DE MANCHAY I Y AMPLIACION, ZONA 5, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2381177: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY, SECTOR LOS EUCALIPTOS, SECTOR F, SECTOR NUEVO PROGRESO, ZONA 5, DISTRITO DE PACHACAMAC - LIMA - LIMA
2393251: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA OFERTA DE LOS SERVICIOS FUNERARIOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DEL CERCADO DE PACHACAMAC, ZONA 1, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2393401: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS EN LA MZ G23 DEL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY SECTOR G, ZONA 5, QUEBRADA DE MANCHAY - DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2407109: CREACION DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS EN EL PARQUE DE LA MZ. E LT 7 DEL AA. HH. PORTADA DE MANCHAY III, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY - DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2433248: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES INTERNAS DEL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY SECTOR LA MESA, ZONA 5 DEL DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2439111: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA CALLE 57 DESDE LA CALLE 110 HASTA LA AV. GRAU DEL CPR HUERTOS DE MANCHAY, SECTORES VIRGEN DEL CARMEN Y LOS JARDINES, ZONA 05, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA
2439268: CONSTRUCCION DE CAMPO DEPORTIVO; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC CPR GUAYABO DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2442181: CONSTRUCCION DE MODULO DE CONTROL DE SEGURIDAD; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC AL FRENTE DEL IE ROXANITA CASTRO (INTERSECCION AV. VICTOR MALASQUEZ Y LA CALLE 83), ZONA 05 DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA,
2442229: CONSTRUCCION DE MODULO DE CONTROL DE SEGURIDAD; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC EN EL OVALO DE LA AV. UNION DE RETAMAL INTERSEC. AV. LOS FRESNOS Y LA CALLE SANTA TERESITA DEL DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA,
2453424: CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY DEL DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2460493: CONSTRUCCION DE PISTA; EN EL(LA) PROLONGACION DE LA CALLE 20 DEL AA.HH. PORTADA DE MANCHAY III, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2462774: CONSTRUCCION DE PISTA, VEREDA Y MOBILIARIO URBANO; EN EL(LA) OVALO DE LA AV. UNION DE RETAMAL, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2463325: REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) AMPLIACION ZONA A C.P.R. PUENTE MANCHAY, ZONA 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2463329: REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) C.P.R. PUENTE MANCHAY TAMBO PAMPA DE FLORES, ZONA 3, DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2469407: CREACION DEL PARQUE PORTADA II AMPLIACION, SECTOR LAS MERCEDES, LOS HUERTOS DE MANCHAY, ZONA 5 QUEBRADA DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2469490: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY SECTOR VIRGEN DEL CARMEN, ZONA 05, QUEBRADA DE MANCHAY DEL DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2472486: CONSTRUCCION DE GIMNASIO; EN EL(LA) BERMA CENTRAL DE LA AV. VICTOR MALASQUEZ TRAMO CALLE 57 - CALLE 62 ZONA 5 QUEBRADA MANCHAY DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2473141: CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) AREA DEPORTIVA DE LA MZ. G23 DEL C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY SECTOR G, ZONA 5, QUEBRADA DE MANCHAY DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2475704: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL DE LA ASOC. DE VIVIENDAS UPIS VISTA ALEGRE, ZONA 05 HUERTOS DE MANCHAY, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2491981: REPARACION DE CALZADA; EN EL(LA) DE LAS CALLES INTERNAS DEL PUEBLO TRADICIONAL DEL CERCADO DE PACHACAMAC, DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2499970: CREACION DEL MURO DE CONTENCIÓN DE CONCRETO ARMADO EN LA AV. VICTOR MALASQUEZ DESDE LA CALLE VIRGEN DEL ROSARIO HASTA LA CALLE LOS FICUS MARGEN DERECHA, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2503789: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES INTERNAS DEL C.P.R. LOS HUERTOS DE MANCHAY-SECTOR SANTA ROSA, DISTRITO DE PACHACAMAC - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA
2505051: REPARACION DE CALZADA; EN EL(LA) JR. JOSE OLAYA ENTRE LA AV. LIMA Y LA AV. FERROCARRIL DE JOSE GALVEZ, ZONA 4 DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
2505068: REPARACION DE PISTA Y VEREDA; EN EL(LA) AV. ZARUMILLA ENTRE LA AV. LIMA HASTA LA PROLONGACION DE LA AV. SANTA ROSA DE JOSE GALVEZ, ZONA 4 DISTRITO DE PACHACAMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA



2.7 EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI 2020:

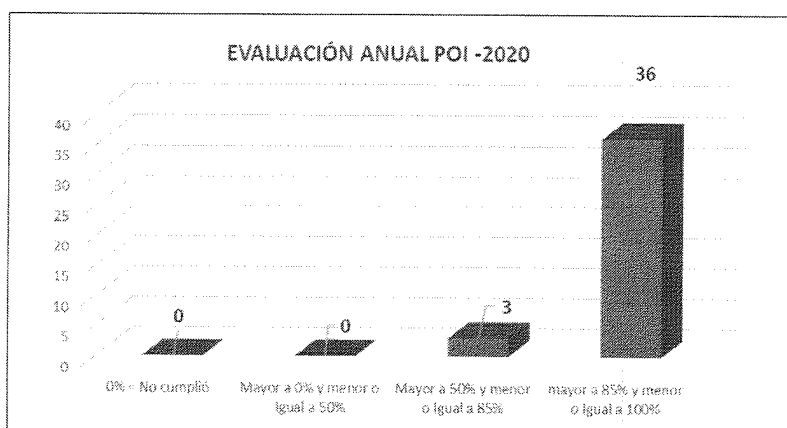
2.7.1 Evaluación de cumplimiento de Actividades Operativas Programadas 2020.

A continuación, se presenta la evaluación sobre el cumplimiento de las actividades operativas programadas anual del año 2020, así como los principales logros y/o resultados obtenidos, factores que incidieron en el cumplimiento y las medidas adoptadas y/o observaciones presentadas.

Durante el periodo 2020 obtuvieron un avance de cumplimiento de actividades al 100%, 36 centro de costos con nivel bueno de eficacia, Menor o igual a 85%, 3 centro de costos con un nivel Regular de eficacia y deficiencia y un centro de costo que sobrepasa el 100%.

NIVEL DE EFICACIA			
DEFICIENTE	MALO	REGULAR	BUENO
NIVEL DE CUMPLIMIENTO			
0%= No cumplió	Mayor a 0% y menor o igual a 50%	Mayor a 50% y menor o igual a 85%	Mayor a 85% y menor o igual a 100%

EVALUACION ANUAL			
0%= No cumplió	Mayor a 0% y menor o igual a 50%	Mayor a 50% y menor o igual a 85%	Mayor a 85% y menor o igual a 100%
0	0	3	36



2.7.2 De los Fundamentos y Sustentos de los Órganos y Unidades Orgánicas de la Corporación Municipal.

ORGANOS Y UNIDADES EJECUTORAS	DOCUMENTO RECIBIDO	EVIDENCIA
ORGANO DE GOBIERNO		
ALCALDIA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
CONSEJO MUNICIPAL		
ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN		
GERENCIA MUNICIPAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL INSTITUCIONAL		
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO		
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA ESTADISTICA E INFORMATICA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
ÓRGANOS DE APOYO		
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SECRETARIA GENERAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
AGENCIA JOSE GALVEZ	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
AGENCIA HUERTOS DE MANCHAY	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA RECURSOS HUMANOS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE LOGISTICA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA TESORERIA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA PATRIMONIO SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
ÓRGANOS DE LINEA		
GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE RENTAS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE REGITRO Y RECAUDACION	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DESARROLLO URBANO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE TURISMO Y PATRIMONIO CULTURAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE COMERSIALIZACION Y EMPLEO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE RIESGO Y DESASTRE	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE TRANSPORTE Y ORDENAMIENTO VIAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE EDUCACION JUVENTUD CULTURA Y DEPORTE	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01
SUB GERENCIA DE OMAPED CIAM DEMUNA Y MATRIMONIOS	MEDIANTE CORREO ELECTRONICO	APLICATIVO CEPLAN V.01



III. CONCLUSIONES.

La Evaluación del Plan Operativo Institucional anual 2020, se realizó en base a la información remitida por cada uno de los Gerentes, Subgerentes y Agencias, solicitada a través del Memorándum Circular N° 046-2020-MDP/GM/GPP, y reiterativo Memorándum Circular N° 048-2020-MDP/GM/GPP para el cumplimiento de las actividades operativas registradas en el Aplicativo CEPLAN V.01. en el periodo evaluado.

Los problemas presentados fue el cumplimiento de los tiempos de entrega de la información; respecto a la evaluación estuvieron relacionados a factores exógenos motivadas por el COVID19- y que desaceleraron la gestión municipal en toda su dimensión y la actividad económica del Distrito, así como también de otros factores, tales como el cambio constante del marco normativo en los diferentes Sectores. Todo ello, impactó en la falta de material logístico, equipos informáticos, mobiliario y de personal capacitado en los diferentes órganos y unidades orgánicas de la Corporación Edil.

En el año 2020, se ha alcanzado un desempeño promedio de **92%** en la ejecución de metas físicas contenidas en el POI y programadas para el periodo evaluado, lo cual, otorga una calificación de "**BUENO**".

IV. IMPACTO COVID19

- ◊ Que, el numeral 1) del artículo 2° de la Constitución Política establece que toda persona tiene derecho a la vida y a su bienestar.
- ◊ Que, el artículo 7° de la Carta Magna señala que todos tienen derecho a la protección de su salud, la del medio familiar y la de la comunidad, así como el deber de contribuir a su promoción y defensa.
- ◊ Que, el artículo 9° del Texto Constitucional indica que el Estado determina la política nacional de salud.
- ◊ Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú modificado por el Artículo Único de la Ley N° 30305, anota que las Municipalidades son los órganos de Gobierno Local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, lo cual también es contemplado en el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, en el sentido que dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico.
- ◊ Que, asimismo, el inciso 3.2 del numeral 3) del artículo 80° de la precitada Ley N° 27972, estipula que una de las funciones específicas exclusivas de las Municipalidades Distritales es el de regular y controlar el aseo, higiene y salubridad en los establecimientos comerciales, industriales, viviendas, escuelas, piscinas, playas y otros lugares públicos locales.



- ◊ Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 26842, Ley General de Salud expresa que la protección de la salud es de interés público. Por tanto, es responsabilidad del Estado regularla, vigilarla y promoverla.
- ◊ Que, el artículo VI del Título Preliminar de la Ley antes glosada establece que es de interés público la provisión de servicios de salud, cualquiera sea la persona o institución que los provea.
- ◊ Que, el artículo 79° de la Ley antes mencionada señala que la autoridad de salud queda facultada a dictar las medidas de prevención y control para evitar la aparición y propagación de enfermedades transmisibles. Todas las personas naturales o jurídicas dentro del territorio, quedan obligadas al cumplimiento de dichas medidas, bajo sanción.
- ◊ Que, el Decreto Legislativo N° 1156 dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones y dispone acciones destinadas a prevenir situaciones o hechos que conlleven a la configuración de éstas.
- ◊ Que, mediante el Decreto Supremo N° 008-2020-SA publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 11 de marzo del año en curso, se declaró la Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario y se dictaron una serie de medidas de prevención y control del COVID-19.
- ◊ Que, a través del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 15 de marzo del presente año, se declaró el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendario por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19 y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena). Dicho Decreto Supremo ha determinado una serie de restricciones respecto al derecho a la libertad de tránsito de las personas, las cuales sólo pueden circular por las vías de uso público para la prestación y acceso de algunos servicios y bienes esenciales.
- ◊ Que, mediante Decreto Supremo N° 064-2020-PCM (10.04.2020), el Gobierno que usted preside ha dispuesto acertadamente ampliar hasta el domingo 26 de abril de 2020 el Estado de Emergencia Nacional.
- ◊ Decreto de Urgencia N° 033-2020, establecen medidas extraordinarias en materia económica y financiera, para minimizar los efectos de las disposiciones de prevención dispuestas en la declaratoria de Estado de Emergencia Nacional.
- ◊ Decreto de Urgencia N° 068-2020 Dicta medidas complementarias para brindar atención alimentaria complementaria a personas en situación de vulnerabilidad en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19.
- ◊ A través del Decreto Supremo N° 020-2020-SA, el Gobierno dispuso la ampliación del estado de emergencia sanitaria por el COVID-19 y frente a la necesidad de continuar con medidas de prevención y control de este virus. "Prorróguese a partir del 10 de junio de 2020 hasta por un plazo de 90 días calendario, la emergencia sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020- SA.
- ◊ Con Decreto Supremo N° 146-2020-SA, Modifican el Decreto Supremo N° 116-2020-PCM, Decreto Supremo que establece las medidas que debe seguir la ciudadanía en la nueva convivencia social y prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida



la nación a consecuencia del COVID-19, modificado por los Decretos Supremos N° 129-2020-PCM, N° 135-2020-PCM y N° 139-2020-PCM.

Las disposiciones del Ejecutivo, han motivado el cierre de la actividad económica, así como también el aislamiento social obligatorio, determinando una serie de restricciones respecto al derecho a la libertad de tránsito de las personas, las cuales sólo pueden circular por las vías de uso público para la prestación y acceso de algunos servicios y bienes esenciales. Como consecuencia la actividad municipal en sus prestaciones sociales, humanas, recreativas, educativas, impulso de la comercialización y del turismo, en toda su dimensión fueron restringidas a su máxima expresión, a excepción la actividad esencial, como la seguridad ciudadana, limpieza pública, apoyo social de la Gerencia de Desarrollo Humano y Promoción Social y fiscalización, motivo por el cual, todas las actividades de los planes operativos tuvieron de replantear su accionar, mecánica de gestión y rutina operativa, todo ello, implicó reprogramar sus actividades, en función a sus ejecución anual del 2020. En ese mismo orden, también se contrajo la ejecución del gasto por el cierre de la actividad económica y del aislamiento social en 24%. Esta decisión del estado contrajo también la caída de los ingresos directamente recaudados en menos 47% y de los impuestos obligatorios en menos 31%. En el periodo evaluado las diferentes áreas cumplieron las disposiciones del Ejecutivo retrayendo las inversiones públicas y el desequilibrio económico y financiero de la Municipalidad, pero a pesar de ello, las actividades operativas reprogramadas muestran un comportamiento correcto en función a sus ingresos y actividades permitidas como esenciales.

V. RECOMENDACIONES.

En el análisis es importante también no perder de vista a aquellas actividades operativas que están relacionadas directamente con el PEI. En este caso, dos (03) centros de costo presentan un desempeño por debajo del 85%, las cuales están relacionadas con las Acciones Estratégicas del PEI, corresponde seguir con el seguimiento de las tareas y/o actividades operativas con la finalidad de cumplir con lo programado y/o reprogramado.

La evaluación del POI se convierte en línea base para la formulación de este documento en el subsiguiente período, por lo que es necesario que cada Centro de Costo haga una revisión integral de sus actividades operativas a fin que estén alineadas, tanto a los objetivos institucionales como las metas presupuestales, y puedan ser ejecutadas y medibles con el cumplimiento de sus funciones y competencias. Que los gerentes promuevan un mayor nivel de actividades y acciones tácticas a nivel de producto por resultados, a fin



de brindar mayor cobertura y accesibilidad a los servicios municipales. Teniendo presente la calidad del gasto público.

VI. ANEXOS:

ANEXO N° 01

TABLA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN NIVEL DE CUMPLIMIENTO

Unidad Ejecutora 301272: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC		FINANCIERA- SIAF ANUAL 2020			META FISICA - POI ANUAL 2020			
Centro de Costo	PIA S/	PIM S/	Devengado S/	Eficacia %	Programación	Ejecución	Eficacia %	INDICE Eficiencia
301272-01: CONCEJO MUNICIPAL	83,066	546,731	495,749.38	91%	227	227	100%	0.91
301272-02.01: ALCALDÍA	249,198	291,771	98,862.80	34%	146	99	68%	0.50
301272-02.02: GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN	62,300	1,195,173	732,696.09	61%	2,855	2456	86%	0.71
301272-02.03.01: SECRETARÍA GENERAL	83,066	1,308,571	877,704.20	67%	453	453	100%	0.67
301272-02.03.02: SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO	83,066	835,752	497,247.93	59%	20,604	20604	100%	0.59
301272-03.01: GERENCIA MUNICIPAL	793,136	1,453,177	1,038,862.21	71%	268	252	94%	0.76
301272-03.02.01: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	17,035,213	2,954,250	1,937,458.10	66%	7,478	7478	100%	0.66
301272-03.02.02: SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	865,147	1,719,421	1,304,767.52	76%	1,553	1550	100%	0.76
301272-03.02.03: SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA	83,066	812,801	532,453.13	66%	9,292	4941	53%	1.23
301272-03.02.04: SUBGERENCIA DE TESORERÍA	83,066	810,809	574,393.93	71%	11,313	11224	99%	0.71
301272-03.02.05: SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA	3,853,147	11,551,258	8,828,836.20	76%	211	211	100%	0.76
301272-03.02.06: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	83,066	623,581	450,113.52	72%	47	45	96%	0.75
301272-03.03: GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	317,325	786,670	458,297.31	58%	651	651	100%	0.58
301272-03.04: GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL	83,066	5,159,308	2,926,579.73	57%	22	23	105%	0.54
301272-03.05.01: GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1,097,981	921,846	588,025.22	64%	8,281	8285	100%	0.64
301272-03.05.02: SUBGERENCIA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	83,066	1,210,161	906,467.33	75%	1,456	1455	100%	0.75
301272-03.05.01: GERENCIA DE RENTAS	1,103,225	1,559,578	1,130,164.20	72%	91,780	478	1%	139.14
301272-03.06.02: SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACIÓN	83,066	1,142,908	822,701.65	72%	46,894	41990	90%	0.80
301272-03.06.03: SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA	83,066	800,362	521,843.95	65%	750	749	100%	0.65
301272-03.07.01: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	962,949	769,942	462,667.51	60%	82	94	0%	0.00
301272-03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS	8,034,973	17,983,991.00	8,458,802.00	47%	616	576	94%	0.50
301272-03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS	83,066	1,089,574	702,470.83	66%	2,961	2957	100%	0.66
301272-03.07.04: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	83,066	472,333	259,634.55	55%	46	42	91%	0.60
301272-03.08.01: GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO	290,090	579,153	411,818.81	71%	1,844	1844	100%	0.71
301272-03.08.02: SUBGERENCIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICO Y PATRIMONIO CULTURAL	689,377	840,517	529,952.91	63%	50	50	100%	0.63
301272-03.08.03: SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN, ANUNCIOS Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO	83,066	710,742	516,582.73	73%	876	876	100%	0.73
301272-03.09.01: GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE	2,077	717,055	507,196.20	71%	26	26	100%	0.71
301272-03.09.02: SUBGERENCIA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	10,932,203	12,003,518	13,293,449.28	111%	123,624	123622	100%	1.11
301272-03.09.03: SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	2,385,730	9,312,854	10,073,547.80	108%	2,165	2165	100%	1.08
301272-03.09.04: SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE	102,894	3,361,604	3,124,072.02	93%	2,928	3084	105%	0.88
301272-03.09.05: SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL	10,383	1,645,390	1,158,244.92	70%	3,693	3689	100%	0.70
301272-03.10.01: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	5,192	1,409,523	443,440.22	31%	16	15	94%	0.34
301272-03.10.02: SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VEJINAL	10,383	767,187	872,153.80	114%	38	38	100%	1.14
301272-03.10.03: SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD	2,083,617	1,818,992	1,646,180.74	90%	773	772	100%	0.91
301272-03.10.04: SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	44,894	1,147,882	1,293,441.79	113%	161	159	99%	1.14
301272-03.10.05: SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO	105,909	894,725	760,637.93	85%	1284	1506	117%	0.72
301272-04.01: ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	414,183	574,456	381,475.05	63%	91	52	57%	1.10
301272-05.01: PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	307,644	508,810	540,108.71	106%	1,903	1894	100%	1.07

Fuente: Elaboración Propia



ANEXO N° 02
REPORTES DE SEGUIMIENTO POR CADA CENTRO DE COSTO



SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA (ENVIADO A APROBAR)

Anexo B-6

2019 - 2023
M - GOBIERNOS LOCALES
00 - MUNICIPALIDADES
000 - MUNICIPALIDADES
301272 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

PEI - PERIODO
Nivel de Gobierno
Sector
Pilego
Unidad Ejecutora

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD OPERATIVA

01.01 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.

AEI.01.01 - PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

UNIDAD MEDIDA

CENTRO COSTO

META

MODIFICADO ANUAL

EJECUTADO ANUAL

% AVANCE

MOTIVO DEL LOGRO ANUAL

1.						
2.						SE REPROGRAMÓ PARA EL MES DE MAYO.
3.						
4.	Fs	3,00	3,00	100,00		
5.						SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
6.						SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
7.						
8.						
9.						
10.	Fn	26,150.00	0.00	0.00		SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
11.						
12.						

MOTIVO:

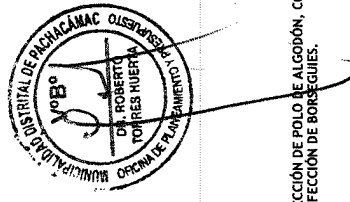
1.						
2.						
3.	Fs	2,00	2,00	100,00		En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo calendarios y se dispuso el abastecimiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho a l..
4.						
5.						
6.						
7.						SE REALIZÓ CAPACITACIÓN CON LAS JUNTAS VECINALES TENIENDO EN CUENTA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.
8.						
9.						
10.	Fn	26,150.00	0.00	0.00		SE REALIZÓ CAPACITACIÓN CON LAS JUNTAS VECINALES TENIENDO EN CUENTA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.
11.						
12.						

MOTIVO:

1.						
2.						
3.	Fs	2,00	2,00	100,00		SE REPROGRAMÓ PARA EL MES DE MAYO.
4.						
5.						REQUERIMIENTO N 12412020, CONFECCIÓN DE CHALECOS CON LOGO REQUERIMIENTO N 14532020, CONFECCIÓN DE PANTALÓN DRILL, CONFECCIÓN DE POLO DE ALGODÓN, CONFEC GORRA DRILL REQUERIMIENTO N 16532020, CASACA IMPERMEABLE CON FORRO POLAR, CHOMPA DE DRALÓN REQUERIMIENTO 12422020, CONFECCIÓN DE BORSEQUIES.
6.						
7.						
8.						
9.						
10.	Fn	26,150.00	0.00	0.00		SE ADQUIRIÓ UNIFORME PARA EL PERSONAL.
11.						
12.						

MOTIVO:

1.						
2.						
3.	Fs	1,420.00	1,420.00	100,00		EN EL PRIMER TRIMESTRE SE REALIZÓ 216 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ
4.						
5.						
6.						
7.	Fn	261,450.00	0.00	0.00		EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SE REALIZÓ 235 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ
8.						



Informe Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

9. EN EL TERCER TRIMESTRE SE REALIZÓ 441 PATRULLAJES EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

11. EN EL CUARTO TRIMESTRE SE REALIZÓ 528 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 2.00 100.00 4.

En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derec...

AOI30177200008 - OPERATIVO CONJUNTO (JUVV.PNF. SERENAZGO)

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Fh 0.00 0.00 10.

11. SE REALIZO EL OPERATIVO TOMANDO LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE EL CASO LO REQUIERA.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 2.00 100.00 4.

En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derec...

AOI30177200009 - OPERATIVOS ESPECIALES

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fh 26,150.00 0.00 10.

12. SE REALIZO EL OPERATIVO TOMANDO LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE EL CASO LO REQUIERA.

MOTIVO:

1. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
2. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
3. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
4. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
5. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
6. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
7. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
8. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
9. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
10. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
11. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 12.00 100.00 4.

En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derec...

AOI30177200010 - SERVICIO OPTIMO DEL PATRULLAJE DE SERENAZGO (PATRULLAJE MOVIL Y PATRULLAJE MOTORIZADO)

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fh 1,817,036.00 0.00 10.

11. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 2.00 100.00 4.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fh 10,000.00 0.00 10.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 1.00 100.00 4.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fh 26,150.00 0.00 10.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fh 26,150.00 0.00 10.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

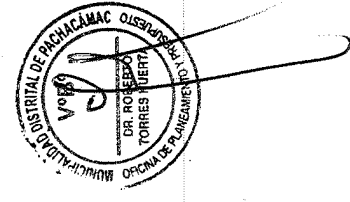
MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fh 26,150.00 0.00 10.

12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

MOTIVO:



				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			
				1.			
				2.			
				3.			
				4.			
				5.			
				6.			
				7.			
				8.			
				9.			
				10.			
				11.			
				12.			
				MOTIVO:			

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

AO130127200013 - REUNIÓN CON LOS INTEGRANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE LIMA SUR 001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

AO130127200014 - EQUIPAMIENTO DE PERSONAL DE SERENAZGO, VEHICULOS Y LOCALES. 001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

AO130127200015 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO Y PLANES OPERATIVOS. 091 : PLAN

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

AO130127200016 - ELABORACIÓN DE INFORMES PARA LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN 036 : DOCUMENTO

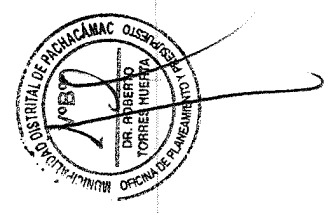
03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

AO130127200017 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA 001 : ACCION

TOTAL POR AEL FINANCIERO 2.271.536,00 0,00

AEI.01.07 - PROGRAMA INTEGRADO DE SEGURIDAD CIUDADANA FOCALIZADA EN EL DISTRITO.

- INFORME N 0182020MDPGSCMASGSC PLAN DE OPERACIONES ELECCIONES CONGRESALES.
- INFORME N 0412020MDPGSCMASGSC, PLAN DE OPERACIONES PARA OPERATIVO CONJUNTO INFORME N 0602020MDPGSCMASGSC, PLAN DE OPERACIONES COLEGIO SEGURO
- En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- INFORME N 1022020MDPGSCMASGSC SE PRESENTO EL PLAN DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 5. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, ...), REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE MAYO.
- 6. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, ...), REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE JUNIO.
- 7. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE AGOSTO.
- 8. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE.
- 9. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE OCTUBRE.
- 10. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE.
- 11. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE.
- 12. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE.

MOTIVO:

AOI3012700019 - IMPLEMENTACIÓN DEL PERSONAL PARA UN SERVICIO OPTIMO	001 : ACCION	03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fh	7,478.00	0.00	0.00	1.00	100.00	1.
			Fs	1.00					2.
									3.
									4.
									5.
									6.
			Fh	2,400.00	0.00	0.00			7.
									8.
									9.
									10.
									11.
									12.

En cumplimiento al Decreto Supremo N 044-2020-PCM precisado por los Decretos Supremos N 045-2020-PCM y N 046-2020-PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

MOTIVO:

AOI3012700020 - IMPRESIÓN DE PARTES DE SERVICIO PARA LA SUPERVISIÓN Y CONTROL AL PERSONAL DOCUMENTO DE SERENAZGO	036 : DOCUMENTO	03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fh	5,000.00	0.00	0.00			1.
									2.
									3.
									4.
									5.
									6.
									7.
									8.
									9.
									10.
									11.
									12.

SE IMPRIME PARTES DIARIOS PARA PODER DISTRIBUIRLO AL PERSONAL QUE LABORA, CON LA FINALIDAD DE PODER PLASMAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA DURANTE EL DÍA

SE IMPRIME PARTES DIARIOS PARA PODER DISTRIBUIRLO AL PERSONAL QUE LABORA, CON LA FINALIDAD DE PODER PLASMAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA DURANTE EL DÍA

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 19,878.00 0.00

OEI.02 - PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO AELI.02.01 - PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

AOI3012700099 - CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2020	001 : ACCION	03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE	Fs	9.00	9.00	100.00			1.
									2.
									3.
									4.
									5.
									6.
									7.
									8.
									9.
									10.

INFORME N 0032020201 CODISECPACHACAMAC

INFORME N 0032020202 CODISECPACHACAMAC

ACTA DE LA 3RA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

ACTA DE LA 4TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

OFICIO N 0832020200 CODISEC PACHACAMACST DS N 910932020 DE LA MUNICIPALIDAD DE LIMA

ACTA DE LA 5TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

PRESENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA 2021 A MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DE LIMA D.S. 1188472020

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N 1562020MDPPA

MEMORANDO N 202020CETST CODISECMDF AL MEMORANDO N 302020CETST CODISECMDF

MOTIVO: Se realizó la Primera Sesión del Codisec el 10 de enero del 2020. Juramentación de Comisarios del Distrito Segunda Sesión del CODISEC se realizó el 12 de marzo del 2020. Implementar frente al COVID19 SE HACE MENCIÓN QUE LA 4TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA SE REALIZA...

AOI3012700100 - REUNIÓN DE SECRETARIOS TÉCNICOS DEL CODISEC DE LIMA SUR Y REUNIÓN CON LA MANCOMUNIDAD LIMA SUR	001 : ACCION	03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE	Fs	3.00	3.00	100.00			1.
									2.
									3.
									4.
									5.
									6.
									7.
									8.
									9.
									10.
									11.
									12.

INFORME N 0112020SGZC

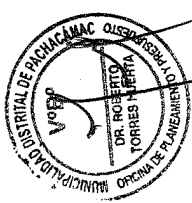
INFORME N 0112020SGZC

INFORME N 1002020MDPPSCMA

MOTIVO: DEBIDO A LA PANDEMIA ORIGINADA POR LA APACIRCIÓN DEL COVID 19, LA ACTIVIDAD QUE ESTABA AGENDADA PARA SER REALIZADA EN EL MES DE ABRIL, NO SE PUDO DAR, EJE CON EXITO EL DÍA 19 DE JUNIO



1.											
	3.										
	4.										
	5.										
	6.										
	7.										
	8.										
	9.										
	10.										
	11.										
	12.										
MOTIVO: Dicha actividad estaba programada en el mes de marzo del presente año, y por motivos de evitar la propagación del virus COVID19, se ha visto la necesidad de modificar el ir reuniones posteriores sean virtuales. SE HACE MENCIÓN QUE CON FECHA 23 DE JUNIO SE REALIZO A PRIMERA CONSULTA PÚBLICA...											
	1.										
	2.										
	3.										
	4.										
	5.										
	6.										
	7.										
	8.										
	9.										
	10.										
	11.										
	12.										
MOTIVO: LA ACTIVIDAD FUE REALIZADA CON ÉXITO EN ABRIL COMO SE ENCONTRABA PROGRAMADA, SIN EMBARGO EL INFORME INFORMATIVO INFORME N 1582020MDPFGSCMASGEMA, FUE NUESTRA GERENCIA EL DIA 08 DE JUNIO DEL 2020											
	1.										
	2.										
	3.										
	4.										
	5.										
	6.										
	7.										
	8.										
	9.										
	10.										
	11.										
	12.										
MOTIVO: LA ACTIVIDAD FUE COORDINADA CON LAS AUTORIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESCUELA SEGURA, EL CUAL FUE SUSPENDIDO POR MOTIVOS DE LOS DECRETOS EN MATERIA DE EDUCACIÓN. LA ACTIVIDAD DE MARZO FUE REPROGRAMADA DEBIDO A LA EMERGENCIA NACIONAL POR EL VIRUS COVID 19, ...											
	1.										
	2.										
	3.										
	4.										
	5.										
	6.										
	7.										
	8.										
	9.										
	10.										
	11.										
	12.										
MOTIVO: LA ACTIVIDAD PROGRAMADA FUE COORDINADA CON LAS AUTORIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESCUELA SEGURA, EL CUAL FUE SUSPENDIDO POR MOTIVOS DE LOS DECRETOS EN MATERIA DE EDUCACIÓN. LA ACTIVIDAD DE MARZO FUE REPROGRAMADA DEBIDO A LA EMERGENCIA NACIONAL POR EL VIRUS COVID 19, ...											
	1.										
	2.										
	3.										
	4.										
	5.										
	6.										
	7.										
	8.										
	9.										
	10.										
	11.										
	12.										
MOTIVO: Se programa reuniones periódicas para monitorear y supervisar el cumplimiento de la Meta a cargo de la sub gerencia de Ecología y Medio Ambiente. El día 13 de marzo se realizó reunión para monitorear y supervisar el cumplimiento de la Meta 3 a cargo de la sub gerencia de Ecología y Medio Ambiente...											



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. **Motivo:** los días en que se tienen reuniones de trabajo para la evaluación como es la adquisición de uniformes del personal del Cementerio y materiales de limpieza, asimismo esta la construcción de una vereda adyacente en terrenos de rectoría del distrito de San Mateo de Chuquiaguano.

AOI3012700701 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL DISTRITO	001 : ACCION	03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	18,000.00	18,000.00	100.00	1.	INFORME N 0052020MDP-JRVH
							2.	INFORME N 0132020MDP-JRVH
							3.	INFORME N 0172020MDP-JRVH
							4.	Informe N 0202020MDP-JRVH
							5.	Informe N 0242020MDP-JRVH
							6.	Informe N 029 2020 JRVH
							7.	Informe N 036 2020 JRVH
							8.	Informe N 0422020 JRVH
							9.	Informe N 0502020 JRVH
							10.	Informe N 0562020 JRVH
							11.	Informe N 0702020 JRVH
			Fn	208,490.00	0.00	0.00	12.	Informe N 0012021 JRVH

MOTIVO: 1 En el mes de junio se realizó la recolección de 2 936.03 toneladas de residuos sólidos. 2 En el mes de julio se realizó la recolección de 2 843.00 toneladas de residuos sólidos de agosto se realizó la recolección de 2 944.73 toneladas de residuos sólidos. 4 En el mes de setiembre se re...

AOI3012700702 - VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	001 : ACCION	03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	27.00	27.00	100.00	1.	INFORME N 0072020HJLH
							2.	INFORME N 0032020SECL
							3.	INFORME N 0142020HJLH
							4.	Informe N 0152020HJLH
							5.	Informe N 0162020HJLH
							6.	Informe N 0212020HJLH
							7.	Informe N 0232020HJLH
							8.	Informe N 0252020HJLH
							9.	Informe N 0272020HJLH
							10.	Informe N 0292020HJLH
							11.	Informe N 0342020HJLH
			Fn	7,202,600.00	0.00	0.00	12.	Informe N 0012021HJLH

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizó ninguna acción debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo no se realizó ninguna acción debido a Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.

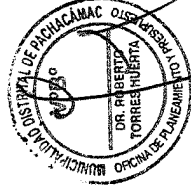
AOI3012700703 - PROGRAMAR Y REALIZAR ACTIVIDADES DE ACUERDO A LA COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL CAM	001 : ACCION	03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	6.00	6.00	100.00	1.	INFORME N 0072020DOAG
							2.	INFORME N 0162020DOAG
							3.	INFORME N 0212020DOAG
							4.	Informe N 0082020CHHC
							5.	Informe N 0112020CHHC
							6.	Informe N 0192020CHHC
							7.	Informe N 0272020CHHC
							8.	Informe N 0352020CHHC
							9.	Informe N 0432020CHHC
							10.	Informe N 0512020CHHC
							11.	Informe N 0582020CHHC
			Fn	222,500.00	0.00	0.00	12.	Informe N 0032021CHHC

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizó reunión en la CAM, debido a que no estaba previsto y por el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo reunión en la CAM, debido a que no estaba previsto y por el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional...

AOI3012700752 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN DEL DISTRITO	001 : ACCION	03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	1,170.00	1,170.00	100.00	1.	INFORME N 0102020MDPARPR
							2.	INFORME N 0232020MDPARPR
							3.	INFORME N 0252020MDPARPR
							4.	Informe N 0322020MDPARPR
							5.	Informe N 0402020MDPARPR
							6.	Informe N 0552020MDPARPR
							7.	Informe N 0802020MDPARPR
							8.	Informe N 0902020MDPARPR
							9.	Informe N 0982020MDPARPR
							10.	Informe N 1542020MDPARPR
							11.	Informe N 1602020MDPARPR
			Fn	5,365,666.00	0.00	0.00	12.	Informe N 0012021MDP JMCY

MOTIVO: 1 En el mes de abril, se realizaron 458 acciones de fumigación a fin de prevenir y mitigar los contagios por Covid19. 2 En el mes de mayo, se realizaron 557 acciones de fumigación a fin de prevenir y mitigar los contagios por Covid19. 3 En el mes de junio, se realizaron 677 acciones de fumigación a ...

AOI3012700789 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES DEL DISTRITO.	111 : TONELADA	03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	152.00	152.00	100.00	1.	INFORME N 030 2020 JRVH
							2.	INFORME N 037 2020 JRVH
							3.	INFORME N 043 2020 JRVH
							4.	
							5.	
							6.	
							7.	
			Fn	0.00	0.00	0.00	8.	



Avance Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

- 9. INFORME N 053 2020 JRVM
- 10. INFORME N 057 2020 JRVM
- 11. INFORME N 071 2020 JRVM
- 12. INFORME N 0072021 JRVM

MOTIVO: 1 A partir del mes de junio, a raíz de la ampliación de la declaratoria del Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional y de la apertura de los Mercados de Abasto como nueva actividad en el POI de la SGEAA.

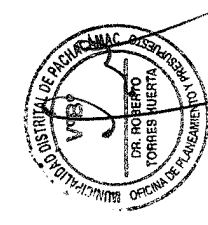
TOTAL POR AEL FINANCIERO 13,001,276.00 0.00

AEI.02.02 - PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL CON SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO.

03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	036 : DOCUMENTO	Fs	Fn	MOTIVO:
AO130127200234 - EMISIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO, DISTRIBUCIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN	001 : ACCION	1,853.00	10,000.00	1. INFORME N022020CCSS
		1,853.00	0.00	2. INFORME N0042020CCSS
		1,853.00	0.00	3. INFORME N0062020CCSS
		1,853.00	0.00	4. INFORME N0072020CCSS
		1,853.00	0.00	5. INFORME N0082020CCSS
		1,853.00	0.00	6. Informe N 0112020CCSS
		1,853.00	0.00	7. Informe N 0142020CCSS
		1,853.00	0.00	8. Informe N 0172020CCSS
		1,853.00	0.00	9. Informe N 0202020CCSS
		1,853.00	0.00	10. Informe N 0232020CCSS
		1,853.00	0.00	11. Informe N 0262020CCSS
		1,853.00	0.00	12. Informe N 012021CCSS

03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	001 : ACCION	Fs	Fn	MOTIVO:
AO130127200238 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE PAPELEO Y PAPELEO DE CALLES DEL DISTRITO	001 : ACCION	39,347.04	5,732.00	1. INFORME N0072020MDPESH INFORME N0332020MDPSAR INFORME N0132020MDPPVHH
		39,347.04	0.00	2. INFORME N0142020ESH INFORME N0342020SAR INFORME N0212020VHH
		39,347.04	0.00	3. INFORME N0192020ESH INFORME N0382020SAR INFORME N0262020VHH
		39,347.04	0.00	4. Informe N 0262020ESH Informe N 0465AR Informe N 0332020VHH
		39,347.04	0.00	5. Informe N 0322020ESH Informe N 0525AR Informe N 0452020VHH
		39,347.04	0.00	6. Informe N 0382020ESH Informe N 0595AR Informe N 0452020VHH
		39,347.04	0.00	7. Informe N 0452020ESH Informe N 0665AR Informe N 0512020VHH
		39,347.04	0.00	8. Informe N 0512020ESH Informe N 0735AR Informe N 0582020VHH
		39,347.04	0.00	9. Informe N 0572020ESH Informe N 0805AR Informe N 0642020VHH
		39,347.04	0.00	10. Informe N 0662020ESH Informe N 0885AR Informe N 0722020KCB
		39,347.04	0.00	11. Informe N 0722020ESH Informe N 0945AR Informe N 0822020KCB
		39,347.04	0.00	12. Informe N 0012021ESH Informe N 0022021SAR Informe N 0012021KCB

MOTIVO: Durante los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto del presente año, se viene brindando el servicio de limpieza pública a través del barrido y papeleo de las calles públicas del distrito como parte del servicio esencial declarado en el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.



03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	001 : ACCION	Fs	Fn	MOTIVO:
AO130127200241 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO	001 : ACCION	435.00	0.00	1. INFORME N0052020MDPHCV
		435.00	0.00	2. INFORME N0282020MDPHCV
		435.00	0.00	3. INFORME N0302020MDPHCV
		435.00	0.00	4. Informe N 0312020MDPHCV
		435.00	0.00	5. Informe N 0282020MDPKCCG
		435.00	0.00	6. Informe N 0612020 KECC
		435.00	0.00	7. Informe N 0842020 KECC
		435.00	0.00	8. Informe N 1092020 KECC
		435.00	0.00	9. Informe N 1302020 KECC
		435.00	0.00	10. Informe N 1472020 KECC
		435.00	0.00	11. Informe N 1772020 KECC
		435.00	0.00	12. Informe N 0032021 JNVCY

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de Áreas Verdes debido al Estado de Emergencia y a la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizaron acciones de mantenimiento de Áreas Verdes. 3 En el mes de junio se realizaron 203 acciones de mantenimiento de parques...

03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	001 : ACCION	Fs	Fn	MOTIVO:
AO130127200242 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO	001 : ACCION	1,440.00	0.00	1. INFORME N0102020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	2. INFORME N 0192020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	3. INFORME N 0242020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	4. Informe N 0302020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	5. Informe N 0352020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	6. Informe N 0402020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	7. Informe N 0462020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	8. Informe N 0532020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	9. Informe N 0592020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	10. Informe N 0652020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	11. Informe N 0752020MDPPHMA
		1,440.00	0.00	12. Informe N 0012021MDPPHMA

MOTIVO: 1 En el mes de abril se realizó 280 acciones de riego en los Parques y Espacios Verdes del distrito. 2 En el mes de mayo se realizó 276 acciones de riego de Parques y Espacios Verdes del distrito. 3 En el mes de junio se realizó 240 acciones de riego de Parques y Espacios Verdes del distrito. 4 En el mes de julio...

03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	001 : ACCION	Fs	Fn	MOTIVO:
AO130127200243 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL	001 : ACCION	45,500.00	45,500.00	1. INFORME N0042020MDPCJMV
		45,500.00	0.00	2. INFORME N0052020GJMV
		45,500.00	0.00	3. INFORME N0082020GJMV

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

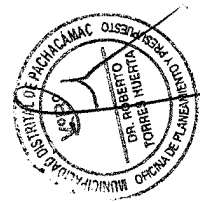
4.	Informe N 0092020MDPGJAV									
5.	Informe N 0102020MDPGJAV									
6.	Informe N 0142020MDPGJAV									
7.	Informe N 0152020MDPGJAV									
8.	Informe N 0172020MDPGJAV									
9.	Informe N 0182020MDPGJAV									
10.	Informe N 0212020MDPGJAV									
11.	Informe N 0262020MDPGJAV									
12.	Informe N 0012021MDPGJAV									
MOTIVO:	1 En el mes de abril no se realizó producción de plántones en vivero municipal debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizó producción de 3000 plántones en vivero municipal. 3 En el mes de junio se realizó producción de 7000 plántones en vivero...									

1.	INFORME N0182020JNMCH									
2.	INFORME N0332020JNMCH									
3.	INFORME N0372020JNMCH									
4.	Informe N 0382020JNMCH	Fs	3,300.00	100.00						
5.	Informe N 0422020JNMCH									
6.	Informe N 009 2020 JCZA									
7.	Informe N 009 2020 JCZA									
8.	Informe N 028 2020 JCZA									
9.	Informe N 032 2020 JCZA									
10.	Informe N 039 2020 JCZA									
11.	Informe N 071 2020 JCZA	Fh	0.00	0.00	0.00	0.00				
12.	Informe N 081 2020 JCZA									
MOTIVO:	1 En el mes de abril se no realizó ninguna arborización debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizó 641 arborizaciones distrito. 3 En el mes de junio se realizó 257 arborizaciones en el distrito. 4 En el mes de julio se realizó 311 arborizaci...									

1.	Informe N 0432020JNMCH									
2.	Informe N 0442020JNMCH									
3.	Informe N 0172020CHHC									
4.	Informe N 0252020CHHC									
5.	Informe N 0332020CHHC									
6.	Informe N 0412020CHHC									
7.	Informe N 0492020CHHC									
8.	Informe N 0562020CHHC									
9.	Informe N 0012021CHHC									
10.	Informe N 0012021CHHC									
11.	Informe N 0562020CHHC									
12.	Informe N 0012021CHHC									
MOTIVO:	1 En los meses de enero y febrero no se ha programado ejecución física. 2 En el mes de marzo no se tiene programado ejecución física alguna. 3 En los meses de Abril, Mayo y Junio programado ejecución física debido a la declaración del Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.									

1.	INFORME N0082020DPESH									
2.	INFORME N0132020DPESH									
3.	INFORME N0272020ESH									
4.	Informe N 0272020ESH	Fs	205.00	100.00						
5.	Informe N 0332020ESH									
6.	Informe N 0392020ESH									
7.	Informe N 0462020ESH									
8.	Informe N 0522020ESH									
9.	Informe N 0582020ESH									
10.	Informe N 0672020ESH									
11.	Informe N 0732020ESH									
12.	Informe N 0022021ESH									
MOTIVO:	1 Durante el mes de abril se realizaron 11 operativos de limpieza y otros para hacer frente a la propagación y reducir los contagios por Covid19. 2 En el mes de mayo se realizó operativos de limpieza y otros para hacer frente a la propagación y reducir los contagios por Covid19. 3 En el mes de...									

1.	INFORME N0092020DOAG									
2.	INFORME N0152020DOAG									
3.	INFORME N0222020DOAG									
4.	Informe N 0072020CHHC	Fs	3.00	100.00						
5.	Informe N 0102020CHHC									
6.	Informe N 0182020CHHC									
7.	Informe N 0262020CHHC									
8.	Informe N 0342020CHHC									
9.	Informe N 0422020CHHC									
10.	Informe N 0502020CHHC									
11.	Informe N 0572020CHHC									
12.	Informe N 0022021CHHC									
MOTIVO:	1 En el mes de abril no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que no estaba previsto. 2 En el mes de mayo no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que no estaba previsto. 3 En el mes de setiembre no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que no estaba previsto. 4 En e...									



Informe Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

1.	INFORME N0062020MDP-JRVIA						
3.	INFORME N0162020MDP-JRVIA						
4.	Informe N 0192020MDP-JRVIA	Fs	12,000.00	12,000.00	100.00		
5.	Informe N 0232020MDP-JRVIA						
6.	Informe N 031 2020 -JRVIA						
7.	Informe N 038 2020 -JRVIA						
8.	Informe N 0442020 -JRVIA						
9.	Informe N 0522020 -JRVIA						
10.	Informe N 0582020 -JRVIA						
11.	Informe N 0722020 -JRVIA						
12.	Informe N 0032021 -JRVIA	Fn	2,583.00	0.00	0.00		

MOTIVO: 1 Durante el mes de Junio se realizó el recojo de 1 761.61 toneladas de residuos sólidos.2 Durante el mes de julio se realizó el recojo de 1 870.44 toneladas de residuos sólido el mes de agosto se realizó el recojo de 1 943.32 toneladas de residuos sólidos.4 Durante el mes de setiembre se...

1.	MEMORANDUM N0932020MDP-GSCMASGEMA MEMORANDUM N0982020MDP-GSCMASGEMA						
2.	INFORME N0142020MDP-JRVIA						
3.	INFORME N0182020MDP-JRVIA						
4.	Informe N 0212020MDP-JRVIA	Fs	12.00	12.00	100.00		
5.	Informe N 0252020MDP-JRVIA						
6.	Informe N 0322020MDP-JRVIA						
7.	Informe N 0392020MDP-JRVIA						
8.	Informe N 0452020MDP-JRVIA						
9.	Informe N 0532020MDP-JRVIA						
10.	Informe N 0592020MDP-JRVIA						
11.	Informe N 0732020MDP-JRVIA	Fn	5,000.00	0.00	0.00		
12.	Informe N 0042021-JRVIA						

MOTIVO: 1 Para el mes de MARZO En cumplimiento al Decreto Supremo N0442020 precisado por el Decreto Supremo N0452020PCA y el Decreto Supremo N0462020PCM se declara en Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas...

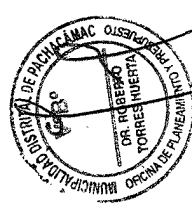
1.	Informe N 0092020CCHHC						
2.	Informe N 0122020CCHHC						
3.	Informe N 0212020CCHHC						
4.	Informe N 0202020CCHHC	Fs	3.00	1.00	33.33		
5.	Informe N 0282020CCHHC						
6.	Informe N 0362020CCHHC						
7.	Informe N 0442020CCHHC						
8.	Informe N 0522020CCHHC						
9.	Informe N 0592020CCHHC						
10.	Informe N 0042021CCHHC	Fn	5,000.00	0.00	0.00		
11.							
12.							

MOTIVO: 1 Para el mes de MARZO En cumplimiento al Decreto Supremo N0442020 precisado por el Decreto Supremo N0452020PCA y el Decreto Supremo N0462020PCM se declara en Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas...

1.	INFORME N 0072020MDP-SDC						
2.	INFORME N 0122020MDP-SDC						
3.	INFORME N0172020MDP-SDC						
4.	Informe N 0232020MDP-SDC	Fs	49.00	49.00	100.00		
5.	Informe N 0282020MDP-SDC						
6.	Informe N 033 2020 SDC						
7.	Informe N 039 2020 SDC						
8.	Informe N 044 2020 SDC						
9.	Informe N 049 2020 SDC						
10.	Informe N 056 2020 SDC						
11.	Informe N 061 2020 SDC	Fn	1,000.00	0.00	0.00		
12.	Informe N 001 2021 SDC						

MOTIVO: 1 En el mes de Abril se realizó 15 acciones de recolección de residuos de la construcción y demolición (desmonte). 2 En el mes de Mayo se realizó 21 acciones de recolección de la construcción y demolición (desmonte).3 En el mes de Junio se realizó 44 acciones de recolección de residuos...

1.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
2.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
3.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
4.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fs	65.00	65.00	100.00		
5.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
6.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
7.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
8.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
9.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
10.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
11.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE						
12.	03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	Fn	0.00	0.00	0.00		



TOTAL POR AEL FINANCIERO 132,795.00 0.00

DEI.03 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO SOCIAL Y HáBITOS SALUDABLES EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.
AEI.03.01 - PROGRAMAS SOCIALES INTEGRALES CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO.

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	001 : ACCION						
AOI3012700021 - CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MUJER		001	1.00	1.00	100.00		INFORME N 029 2020 MDPGMGDHYP5 del 12 marzo, INFORME N 024 2020 MDPGMGDHYP5 del 05 marzo
			5,000.00	0.00	0.00		

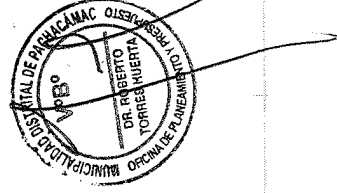
MOTIVO: Se cancelo el evento, el mismo día de la Celebración del Día de la Mujer, por el estado de emergencia sanitaria que atraviesa el país.

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	001 : ACCION						
AOI3012700022 - HOMENAJE DEL DÍA DE LA MADRE PACHACAMINA		001	1.00	1.00	100.00		INFORME N 054 2020 MDPGMGDHYP5, ACTIVACION PARA LAS MADRES DEL CENTRO POBLADO RURAL SANTA ANITA
			0.00	0.00	0.00		

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	001 : ACCION						
AOI3012700023 - HOMENAJE DEL DÍA DEL PADRE PACHACAMINO		001	1.00	1.00	100.00		INFORME N 056A 2020 MDPGMGDHYP5 del 22 de Junio
			0.00	0.00	0.00		

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	001 : ACCION						
AOI3012700024 - CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD DEL NIÑO PACHACAMINO		001	1.00	1.00	100.00		INFORME N 1252020 MDPGMGDHYP5 EJECUCION DE LA CELEBRACION DE LA NAVIDAD DEL NIÑO PACHACAMINO
			0.00	0.00	0.00		

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL	001 : ACCION						
AOI3012700025 - CELEBRACIÓN DE FESTIFAMILIA EN EL DISTRITO DE PACHACAMAC		001	4.00	3.00	75.00		SE REPROGRAMO ESTA ACTIVIDAD PARA NOVIEMBRE 2020 INFORME N 0762020MDPGMGHYP5, SE REALIZO LA ACTIVACION DEL FESTIFAMILIA DE AGOSTO
			0.00	0.00	0.00		



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

10. INFORME N 0952020MDPGMGDHYPS, SE REALIZO LA J OION EN MANCHAY ALTO
 11. INFORME N01272020MDP, SE REALIZO EL FESTIFAMILIA EN AA.JHL VIRGEN DE CHAPI

MOTIVO: La actividad programada en Junio se reprogramo para Noviembre. Con INFORME N06102020MDPQDHYPSGJEDC, se Informo a la GM, el inicio de actividades de recreacion y fisic poblacion del distrito, en merito a la Directiva sanitaria N 104MINSAZ02DPEPSPen Agosto se Implemento las activaciones para a ...

AO130127200628 - REGISTRO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO	001 : ACCION	03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	69.00	69.00	100.00	1. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 2. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 3. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 4. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 5. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 6. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO 7. CANTIDAD 10, SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE, DE PACHACAMAC CERCADO 8. AGREGADO 10, EN TOTAL SE INSCRIBIERON 20 PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE DE PACHACAMAC CERCADO Y MANCHAY 9. CANTIDAD 25, SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE DE PACHACAMAC CERCADO Y MANCHAY 10. 11. SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD 12.
			Fn	4,000.00	20.00	0.50	

MOTIVO: ELABORACIÓN DE FICHAS DE REGISTRO DEL CONADIS, QUE POSTERIORMENTE SE ENVIARA A LAS OFICINAS DE TRÁMITE DE CONADIS

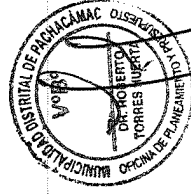
AO130127200630 - TALLERES PRODUCTIVOS PERMANENTES (MANUALIDADES, ARTESANIA, BISUTERIA)	001 : ACCION	03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	32.00	40.00	125.00	1. REALIZACIÓN DE LOS TALLERES PRODUCTIVOS DE MANUALIDADES PERMANENTES 2. REALIZACIÓN DE LOS TALLERES PRODUCTIVOS DE MANUALIDADES PERMANENTES 3. 4. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO 5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO 6. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO 7. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP 8. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP 9. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP 10. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP 11. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP 12. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP MOTIVO: SE REALIZARON LOS TALLERES PRODUCTIVOS EN MANCHAY CPRS Y EN PACHACAMAC
			Fn	5,000.00	0.00	0.00	

AO130127200631 - DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	001 : ACCION	03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
			Fn	4,961.40	0.00	0.00	SE EJECUTO

MOTIVO: EL DIA INTERNACIONAL SE REALIZA EN OCTUBRE, DEPENDERÁ DE LA SITUACIÓN DE LA ESTABILIDAD DE LA EMERGENCIA SANITARIA

AO130127200632 - PASEOS RECREATIVOS	001 : ACCION	03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	1.00	1.00	100.00	1. VISITA AL MUSEO ECOLOGICO DE PACHACAMAC ADULTO MAYOR (CIAM) 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. SEGUN DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, QUEDA SUSPENDIDA TODA ACTIVIDAD, QUEDA SUSPENDIDA HASTA EL MES DE DICIEMBRE 10. 11. 12.
			Fn	27,344.45	0.00	0.00	

AO130127200632 - ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y ARTISTICAS CULTURALES	001 : ACCION	03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	0.00	1.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.
---	--------------	--	----	------	------	------	----------------------------------



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

DEMANA,
MATRIMONIO

3. PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA
4.

7. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
8. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
9. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
10. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
11. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
12. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES
MOTIVO: REALIZÁNDOSE EN EL MÓDULO DE ATENCIÓN DEL BIENESTAR MANCHAY Y CPRS

1. TALLERES DE TAI CHI
2. TALLERES DE TAI CHI

Fs 60.00 84.00 140.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION

A0130127200638 - TALLERES DE
CULTURA FÍSICA TAI CHI DANZA
DEPORTE Y RECONOCIMIENTO
ARTÍSTICO PERMANENTE

7. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
8. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
9. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
10. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
11. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
12. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EN AISLAMIENTO
MOTIVO: SE REALIZO EN MANCHAY CLAVES PARTE ALTA , SECTOR G ,ASILO EN EL DISTRITO DE PACHACAMAC

1.
2.
3.
Fs 0.00 1.00 0.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION

A0130127200639 - APOYO EN LA
DIFUSION PARTICIPACION EN EL
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

7. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION
8. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION
9. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION

Fn 0.00 0.00 0.00 11.

MOTIVO: N CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PC/M Y AL N 0462020PC/M SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO

1.
2.
3.
Fs 2.00 3.00 150.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION

A0130127200640 - CAMPAÑA DE SALUD
PROTECCION DEL ADULTO MAYOR

7. CANTIDAD 1, SE REALIZÓ UNA CAMPAÑA MEDICA DE INFLUENZA Y NEUMOCOCCO EN PARCELA 1 MANCHAY
8. AGREGADO 2, CAMPAÑA DE INFLUENZA Y NEUMOCOCCO EN SECTOR G AMPLIACION, JOSE GALVEZ Y SANTA ROSA DE MANCHAY

Fn 5,000.00 0.00 0.00 11.

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N0462020PC/M SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA NAC PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS

1.
2.
3.
Fs 0.00 0.00 0.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION

A0130127200641 - ENCUENTRO
INTERDISTRITAL

9. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M, SE DECLARO EL AISLAMIENTO

Fn 0.00 0.00 0.00 11.

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N0462020PC/M SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA POR EL PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

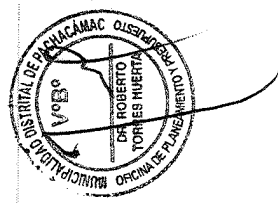
1.									
2.									
3.	EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N 0462020PC/M SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS								
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
	MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N 0462020PC/M SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS HÁBILES								

1.	TALLER DE PINTURA								
2.	TALLER DE PINTURA								
3.									
4.	PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA								
5.	PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA								
6.	PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA								
7.	ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA								
8.	ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA								
9.	ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA								
10.	DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ...								
11.	DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ...								
12.	DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ...								
	MOTIVO: TALLERES DE PINTURA EN GUAYABO Y PAMPA GRANDE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN CIAM								

1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.	Queda eliminado debido a la aglomeración que conlleva a llevar a cabo esa actividad								
11.									
12.									
	MOTIVO:								

1.									
2.									
3.									
4.	PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA								
5.									
6.									
7.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
8.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
9.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
10.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
11.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
12.	CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES								
	MOTIVO: SE REALIZO TALLERES EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN MANCHAY PACHACAMAC CERCADO Y TAMBO INGA								

1.									
2.									
3.	SE REALIZO HASTA LA FECHA DE 13 DE MARZO								
4.	DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA								
5.	DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA								
6.	SE ATENDIO DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL								
7.	MENOS DOS PROCEDIMIENTOS								
8.	AGREGADOS DOS								
9.	AGREGADO UNO								
10.	SE REFORMULARA LA RECEPCIÓN DE CASOS DE ACUERDO CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO.								
11.	SE REFORMULARA LA RECEPCIÓN DE CASOS DE ACUERDO CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO.								



12. SE REFORMULARA LA RECEPCION DE CASOS DE ACUERDO A FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO.
 MOTIVO: EN PACHACAMAC MANCHAY LA REALIZACION DE RECESOS Y CALIFICACION DE CASOS.

1. ACTAS DE CONCILIACION

2. ACTAS DE CONCILIACION

3.

4. ACTAS DE CONCILIACION

5. ACTAS DE CONCILIACION

6. ACTAS DE CONCILIACION

7. ATENDIDOS 2

8. AGREGADO 5 CONCILIACIONES MAS

9. AGREGADOS 18 CONCILIACIONES MAS

10. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

11. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

12. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4. DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA

5. DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA

6. SE ATENDIO DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL

7. AGREGADO 8

8. AGREGADO 1

9. AGREGADO 1

10. SE SEGUIRA REALIZANDO LOS SEGUIMIENTOS DE CASOS PRESENCIALES CON EL FIN DE RESGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTR

11. SE SEGUIRA REALIZANDO LOS SEGUIMIENTOS DE CASOS PRESENCIALES CON EL FIN DE RESGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTR

12. SE SEGUIRA REALIZANDO LOS SEGUIMIENTOS DE CASOS PRESENCIALES CON EL FIN DE RESGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTR

MOTIVO: SE REALIZARON DE MANERA PRESENCIAL A LOS DOMICILIOS DE LAS PERSONAS AFECTADAS O VULNERABLES

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11. SE REFORMULARA DICHA ACTIVIDAD CON EL OBJETIVO DE SENSIBILIZAR A TODO NUESTRO PUBLICO MASCULINO Y FEMENINO, SIN AFECTAR LAS MEDIDAS DICTADAS POR EL GOBIERNO

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4. PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA

5. SE REALIZO TALLERES DE CONSEJERIA VIA VIRTUAL TENIENDO A 160 PARTICIPANTES

6. SE REALIZO TALLERES DE CONSEJERIA VIA VIRTUAL TENIENDO A 250 PARTICIPANTES

7. CANTIDAD 1, SE REALIZO TALLER CON LOS COLEGIOS DE PACHACAMAC

8. CANTIDAD 4, SE REALIZO TALLER CON LOS COLEGIOS DE PACHACAMAC, UNO POR SEMANA

9. SE REALIZO TALLER CON LOS COLEGIOS DE PACHACAMAC

10.

11. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSION CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOYO DE PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.

12.

MOTIVO:

1.

2. SE REALIZO LA DIFUSION DE DEMUNA EN LAS CAMPAÑAS DE RENTAS DE LOS FINES DE SEMANA

3.

4. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

5. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

6. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

7. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

8. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

9. SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPAÑAS

AOI30127200652 - AUDIENCIAS DE CONCILIACION COMPROMISO
 001 : ACCION
 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO

Fs

110.00

122.22

90.00

AOI30127200653 - SEGUIMIENTOS DE LOS CASOS PROPIOS DE LA DEMUNA
 001 : ACCION
 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO

Fs

35.00

129.63

27.00

AOI30127200654 - CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA DE LA MUJER
 001 : ACCION
 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO

Fs

1.00

100.00

1.00

AOI30127200655 - TALLERES DE CONSEJERIA FAMILIAR SOBRE VIOLENCIA FAMILIAR, BULLING Y MALTRATO INFANTIL
 001 : ACCION
 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO

Fs

3.00

100.00

3.00

AOI30127200656 - PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
 001 : ACCION
 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO

Fs

110.00

101.85

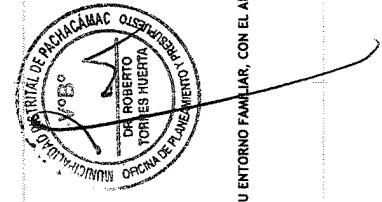
108.00

Fn

0.00

0.00

5,000.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 10. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSION CON EL FIN I AGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.
- 11. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSION CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.
- 12. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSION CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.

MOTIVO: CON EL OBJETIVO DE REPARTIR DIPTICOS Y TRIPTICOS

1.							
2.							
3.							
4.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

AOI30127200657 - CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO PERUANO (JOSÉ GÁVILEZ, OMAPED, CIAM, DEAMUNA, MATRIMONIO

001 : ACCION

03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEAMUNA, MATRIMONIO

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO

1.							
2.							
3.							
4.	1.00	1.00	1.00	100.00	4.		
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

AOI30127200658 - CELEBRACIÓN DÍA DE LAS DEFENSORIAS Y DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

001 : ACCION

03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEAMUNA, MATRIMONIO

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO

1.							
2.							
3.							
4.	2.00	2.00	2.00	100.00	4.		
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

AOI30127200659 - REUNIONES DEL COMUDENA

001 : ACCION

03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEAMUNA, MATRIMONIO

MOTIVO: SE REPROGRAMA PARA EL 14 DE OCTUBRE

1.							
2.							
3.							
4.	9.00	11.00	122.72	4.			
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

AOI30127200660 - DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA DEAMUNA

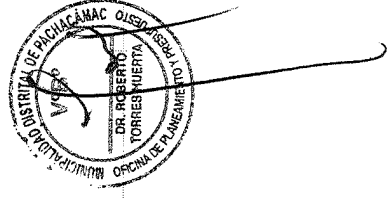
001 : ACCION

03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEAMUNA, MATRIMONIO

MOTIVO: SE REFORMULARA LA DIFUSION EN FORMA VIRTUAL MEDIANTE LAS REDES SOCIALES

1.							
2.							
3.							
4.	198.00	223.00	112.63	4.			
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

MOTIVO: SERVICIO SUSPENDIDO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA



6. DADA LA EMERGENCIA SANITARIA, NO SE PUDIERON REALIZAR TODOS LOS MATRIMONIOS

7. DADA LA EMERGENCIA SANITARIA, NO SE PUDIERON REALIZAR TODOS LOS MATRIMONIOS

AOI30127200662 - CONSTANCIAS DE APERTURA DE EXPEDIENTE DE MATRIMONIO	001 : ACCION	03.10.05 : SURGERENCIA DE OMARPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fh	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11. SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPECTANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS
					1.	2.	3.	4.	11. SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPECTANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS
					5.	6.	7.	8.	12. SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPECTANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS
					MOTIVO:				
			Fs	10.00	12.00	120.00	4.	EL SERVICIO QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA	
					1.	2.	3.	4.	
					5.	6.	7.	8.	
					MOTIVO:				
			Fh	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					1.	2.	3.	4.	10. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					5.	6.	7.	8.	11. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					MOTIVO:				
			Fs	11.00	15.00	136.36	4.	EL SERVICIO QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA	
					1.	2.	3.	4.	
					5.	6.	7.	8.	
					MOTIVO:				
			Fh	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					1.	2.	3.	4.	10. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					5.	6.	7.	8.	11. SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD.
					MOTIVO:				

AOI30127200663 - EXHIBICION DE EDICTOS DE OTROS CONCEJOS	001 : ACCION	03.10.05 : SURGERENCIA DE OMARPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	LA ACTIVIDAD QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA
					1.	2.	3.	4.	LA ACTIVIDAD QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA
					5.	6.	7.	8.	
					MOTIVO:				

AOI30127200664 - MATRIMONIO COMUNITARIO	001 : ACCION	03.10.05 : SURGERENCIA DE OMARPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fh	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS Y SI D ASIAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO
					1.	2.	3.	4.	EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS Y SI D ASIAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO
					5.	6.	7.	8.	
					MOTIVO:				

AOI30127200665 - ELABORACION DE ESTADISTICA Y REPORTE DE HECHOS VITALES	001 : ACCION	03.10.05 : SURGERENCIA DE OMARPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fh	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL
					1.	2.	3.	4.	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL
					5.	6.	7.	8.	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL
					MOTIVO:				

AOI30127200666 - SEPARACION CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	001 : ACCION	03.10.05 : SURGERENCIA DE OMARPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO	Fs	76.00	102.00	134.21	1.	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL	
					1.	2.	3.	4.	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL
					5.	6.	7.	8.	SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL
					MOTIVO:				



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

6. 7.

10. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO
11. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO
12. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO
MOTIVO: SE EJECUTÓ

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
AOI30127200680 - INSTANCIA DE CONCERTACION DISTRITAL PARA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
AOI30127200714 - APOYO COMUNAL 001 : ACCION

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.

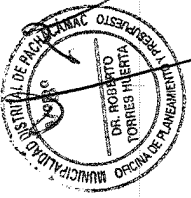
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
AOI30127200715 - APOYO COMUNAL 001 : ACCION

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
AOI30127200715 - APOYO COMUNAL 001 : ACCION

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
AOI30127200716 - APOYO COMUNAL 001 : ACCION



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

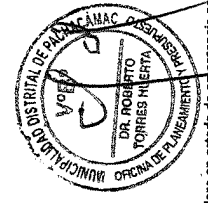
Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PC SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Naci...
 NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional (decretado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los l...
 NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional (decretado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los l...
 NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional (decretado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los l...
 MOTIVO: ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--------------|--------------------------------------|-------|-------|--------|----|-----|--|
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | AOI30127200730 - PLANEAMIENTO URBANO | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 4. | 1. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | Fs | | | | 2. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 3. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 4. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 5. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 6. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 7. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 8. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 9. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 10. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 11. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 12. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 13. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 14. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 15. | No se realizo esta actividad en este mes |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--------------|--------------------------------------|----------|------|------|-----|-----|--|
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | AOI30127200730 - PLANEAMIENTO URBANO | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | 1. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | Fs | | | | 2. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 3. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 4. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 5. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 6. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 7. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 8. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 9. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 10. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 11. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 12. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 13. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 14. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 15. | No se realizo esta actividad en este mes |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--------------|--------------------------------------|------|------|------|-----|-----|--|
| 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | AOI30127200732 - PLANEAMIENTO URBANO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | 1. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | Fs | | | | 2. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 3. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 4. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 5. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 6. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 7. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 8. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 9. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 10. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 11. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 12. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 13. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 14. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 15. | No se realizo esta actividad en este mes |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--------------|--------------------------------------|------|------|------|-----|-----|--|
| 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION | AOI30127200733 - PLANEAMIENTO URBANO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | 1. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | Fs | | | | 2. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 3. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 4. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 5. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 6. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 7. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 8. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 9. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 10. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 11. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 12. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 13. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 14. | No se realizo esta actividad en este mes |
| | | | | | | | | | 15. | No se realizo esta actividad en este mes |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

URBANO

- 2. No se realizo esta actividad en este mes
- 3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19
- 12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19

MOTIVO: En cumplimiento del Decreto Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCA y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

- 1. INFORME N0222020MDPJMCY
- 2. INFORME N0392020MDPJMCY
- 3. INFORME N0012020MDPKKEGC
- 4. Informe N 0192020MDPKKEGC
- 5. Informe N 0292020MDPKKEGC
- 6. Informe N 0152020 JESL
- 7. Informe N 0232020 JESL
- 8. Informe N 0282020 JESL
- 9. Informe N 0332020 JESL
- 10. Informe N 0422020 JESL
- 11. Informe N 1782020 KGC
- 12. Informe N 0022021 JMCY

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de mobiliario urbano, debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo realizaron 12 acciones de mantenimiento de mobiliario urbano. 3 En el mes de junio se realizaron 73 acciones de mantenimiento ...

| | | | | | | | |
|---|---|--------------|----|-------|-------|--------|--------|
| AOI30127200746 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO URBANO DE PARQUES, JARDINES Y AREAS VERDES DEL DISTRITO | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 45.00 | 45.00 | 100.00 | 100.00 |
| AOI30127200764 - CENSO DE LA ESTRATEGIA DE PROMOCION Y ACCION ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID19 | 03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCION SOCIAL | 514 : CENSO | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 |
| AOI30127200769 - ASISTENCIA HUMANITARIA PARA CASOS SOCIALES | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | Fs | 3.00 | 3.00 | 200.00 | 200.00 |
| AOI30127200773 - RED DE SOPORTE PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN ALTO RIESGO Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |



MOTIVO: 1. SE ATENDIERON 3 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES
 2. SE ATENDIERON 4 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES
 3. SE ATENDIERON 7 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES
 4. SE AGREGARON 3 CASOS SOCIALES. EN LOS CUALES SE ENTREGARON APARATOS PARA MOVILIDAD ASISTIDA
 5. SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO.
 6. SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO.
 7. SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO.

| | | | | | | | |
|---|---|--------------|----|------|------|--------|--------|
| AOI30127200773 - RED DE SOPORTE PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN ALTO RIESGO Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | Fs | 6.00 | 7.00 | 116.67 | 116.67 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: 1. SE ATENDIO 6 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSA DE ALIMENTOS CONSTANATANDC SOCIALES, SE APOYO EN CAMPAÑA DE VACUNACION CONTRA EL NEUMOCOCCO Y LA INFLUENZA EN MIRADOR ALTO, VILLA HERMOSA Y PARCELA UNO
 2. SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSA DE ALIMENTOS CONSTANATANDC SOCIALES, SE APOYO EN CAMPAÑA DE VACUNACION CONTRA EL NEUMOCOCCO Y LA INFLUENZA EN SECTOR G, CASTAS JOSE GALVEZ Y PAMPA CHICA
 3. SE TERMINO LA SEGUNDA FASE SIENDO 23 PERSONAS ATENDIDAS POR ALIMENTOS
 4. SE PROYECTO INICIAR CON LA SEGUNDA FASE DE LA RED DE SOPORTE EN EL MES DE SETIEMBRE
 5. SE ATENDIERON 7 CASOS DE ACUERDO A LAS ALERTAS ATENDIDAS DE ALIMENTOS
 6. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
 7. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
 8. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
 9. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
 10. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
 11. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO

12. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO D
REALIZAR LOS SEGUIMIENTOS DE LAS ALERTAS INFORMAD,
ROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO
SUS ACTORES SOCIALES
MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCAM Y AL N. 0462020PCAM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL DAÑO DE LAS CALENDARIAS.

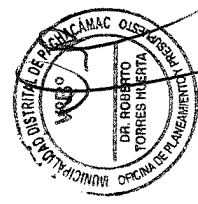
| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |



AEI.03.02 - PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES DEPORTES Y RECREATIVAS CON ENFOQUE INTERCULTURAL E INTERMEDIAL EN EL DISTRITO.

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

001 : ACCION BENEFICIARIO

363 : ACTIVIDAD EFECTUADA

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCION SOCIAL

010 : BENEFICIARIO

03.10.05 : SUBGERENCIA DE DEMUNA, MATRIMONIO

001 : ACCION BENEFICIARIO

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 427,192.00 250,019.00

En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCAM y N 0462020PCAM se declara en estado de emergencia nacional por el f
días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE4.
5.
6.
7.

MEMORANDO N°2512020MDP-GDHPSSGJECDD 21.09.2020

| | | | | |
|-----|------|------|------|------|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO: EXHIBICIONES DE BAILE URBANO REALIZADO EL 26.09.2020 EN EL COMPLEJO DEPORTIVO AMPLIACION PORTADA I POR EL DIA DE LA JUVENTUD

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

117 : EVENTOS

AOI30127200072 - CONCURSO
DISTRITAL DE DANZAS FOLCLÓRICAS
(PACHACÁMAC)

| | | | | |
|-----|------|------|------|------|
| Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO:

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

117 : EVENTOS

AOI30127200073 - FESTIVAL URBANO

INFORME N0822020MDP-GDHPSSGJECDD 24.08

| | | | | |
|-----|----------|------|------|------|
| Fn | 2,033.09 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO: SE REALIZO EL SABADO 29.08 EN EL COMPLEJO DEPORTIVO AMPLIACION PORTADA I UNA EXHIBICIÓN DE BAILE URBANO

| | | | | |
|-----|------|------|--------|------|
| Fs | 2.50 | 2.50 | 100.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTEAOI30127200075 - TALLERES DE DANZA
(DANZA FOLKLÓRICA, DANZA URBANA,
DANZA MODERNA) Y TALLER DE CANTO

| | | | | |
|-----|------|------|------|------|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIA DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

| | | | | |
|-----|------|------|--------|------|
| Fs | 2.50 | 2.50 | 100.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

486 : TALLER

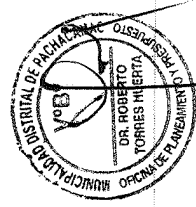
AOI30127200076 - PISCINA MUNICIPAL

| | | | | |
|-----|------|------|------|------|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIA DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

| | | | | |
|----|------|------|--------|------|
| Fs | 5.00 | 5.00 | 100.00 | 0.00 |
| 1. | | | | |

AOI30127200077 - PACHACÁMAC LEE 117 : EVENTOS 03.10.04 :



En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

En cumplimiento al Decreto Supremo N° 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PCM y N° 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM p...do por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f... días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIAS DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

INFORME N0152020MDPGDHPSSGJECDD 17.01.2020

INFORME N0422020MDPGDHPSSGJECDD 02.03.2020

| | | | | | | |
|--|---------------------------|--|----|------|------|--------|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200083 - OLIMPIADAS
INTERESCOLARES | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200084 - CAMPEONATO
DEPORTIVO DE FÚTBOL DE VERANO
2020 | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200085 - CAMPEONATO DE
SKATE BOARDING | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: INVITACION PARA LA CEREMONIA DE INAUGURACION DEL CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 23.01.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LINDF CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 06.03.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LIND

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------|----------------------------------|----|------|------|------|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200087 - DIA DEL DESAFIO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|---------------------------|----------------------------------|----|------|------|------|

MOTIVO: INVITACION PARA LA CEREMONIA DE INAUGURACION DEL CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 23.01.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LINDF CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 06.03.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LIND

| | | | | | | |
|--|---------------------------|--|----|------|------|------|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200086 - CAMPEONATO DE
VOLEY MIXTO PACHACAMAC | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE | 049 : EVENTO
DEPORTIVO | AOI30127200087 - DIA DEL DESAFIO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...

| | | | | | | | | | | |
|-----|---------|----------|------|--------|------|------|--|--|--|--|
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | |
| 11. | | | | | 12. | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 4,500.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | |
| 11. | | | | | 12. | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 8,478.02 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | |
| 11. | | | | | 12. | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | |
| 11. | | | | | 12. | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 5.00 | 5.00 | 100.00 | 4. | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | |
| 11. | | | | | 12. | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |

SE REALIZO EL 06.03 FESTIVAL DE NATACION EN LA PISCINA MUNICIPAL DE HUERTOS DE MANCHAY

AOI30127200088 - FESTIVAL DISTRITAL DE VERANO DE LOS TALLERES DEPORTIVOS MUNICIPALES

049 : EVENTO DEPORTIVO

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

AOI30127200089 - ORIENTACIÓN VOCACIONAL

117 : EVENTOS DEPORTIVOS

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

INFORME N10220MDPDPGHPSSGJECDD 15.10.2020

MOTIVO: TALLER DE ORIENTACION VOCACIONAL EN PLATAFORMA FACEBOOK LIVE INSTITUCIONAL EL 14.11.2020 INFORME NO2120Z0G6MG 27.11.2020

AOI30127200090 - CARRERA PEDESTRE 5K

049 : EVENTO DEPORTIVO

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



AOI30127200093 - DIA DE LA BANDERA

117 : EVENTOS DEPORTIVOS

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

INFO. 0542020MDPDPGHPSSGJECDD

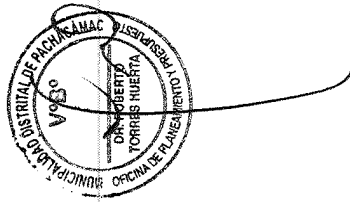
MOTIVO: JUNIO CON INFO. 0542020MDPDPGHPSSGJECDD 26.05 SE HIZO DE CONOCIMIENTO QUE CON FECHA SABADO 06.06.2020 A LAS 0900 HRS. SE REALIZARIA EL IZAMIENTO POR EL DIA BANDERA EN LA PLAZA DE ARMAS DE PACHACAMAC CERCADO

AOI30127200093 - COORDINACION CON LAS ZONAS PARA LA FORMACION DE LOS

001 : ACCION DEPORTIVA

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

| MUNICIPIOS ESCOLARES Y ESCUELAS DE LIDERES | EDUCACION CULTURA Y DEPORTE | 3. | 4. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | MOTIVO: |
|---|---|------|------|------|------|--------|------|------|------|------|---|
| AOI30127200094 - FIESTAS PATRIAS 2020 | 117 : EVENTOS EDUCACION, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | INFO. N0752020MDPDPDHPSSGJECJED 05.08
INFO. N0912020MDPDPDHPSSGJECJED 11.09
INFO. N0952020MDPDPDHPSSGJECJED 01.10
INFO. N1062020MDPDPDHPSSGJECJED 28.10
INFO. N1062020MDPDPDHPSSGJECJED 28.10
MOTIVO: AGOSTO Con fecha 25.08 se desarrolló el Tema Desarrollo de habilidades en nuevas tecnologías y plataformas virtuales Docentes Resiliente via ZOOM a las 1900 horasSETIEMBI 14.09 se dictó el taller de Ofimática para docentes tema Office básico via MEET a las 1900 horasOCTUBRE Con fechas... |
| AOI30127200096 - DIA DE LA EDUCACION INICIAL | 117 : EVENTOS SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | INFO. 0702020MDPDPDHPSSGJECJED 21.07.20
MOTIVO: ITAMIENTO POR FIESTAS PATRIAS EL 27.07 EN LA PLAZA DE ARMAS DE PACHACAMACCERCADO |
| AOI30127200097 - JORNADA DE SENSIBILIZACION SOBRE LA PREVENCION DEL CONSUMO DE DROGAS | 117 : EVENTOS SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | INFO. 0522020MDPDPDHPSSGJECJED 20.05
MOTIVO: SE REALIZO UNA ACTIVACION POR EL DIA DE LA EDUCACION INICIAL EN PACHACAMACCERCADO EL SABADO 23.05.2020 |
| AOI30127200098 - GASTO GENERAL DE INVERSION EJECUCION DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019 | 001 : ACCION SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCHA precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCHA y N 0462020PCHA se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ... |
| AOI30127200667 - FESTIVAL DE | 001 : ACCION 03.10.04 : | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | MOTIVO: SE REALIZO UNA ACTIVACION POR EL DIA DE LA EDUCACION INICIAL EN PACHACAMACCERCADO EL SABADO 23.05.2020 |



ATLETISMO PACHACAMAC
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION

2.
3.

5.
6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
7.
8.
9.
10. 0.00
11. 0.00
12.

Fh 13,380.00 0.00 0.00 0.00

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1. INFORME N0012020MDPDGHPSSGJED 08.01.2020

2. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

3. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES HASTA EL 12.03.2020

4. 2.50 100.00 2.50
En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIA DE INAUGURACION DE TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

1. INFORME N0012020MDPDGHPSSGJED 08.01.2020

2. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES DEPORTIVOS, EDUCATIVOS, CULTURALES Y RECREATIVOS

3. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES SOLO HASTA EL 12.03.2020

4. 2.50 100.00 2.50
En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIAS DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

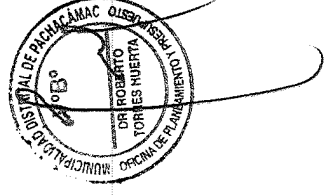
12.

AOI30127200673 - EVENTOS
CULTURALES 001 : ACCION
03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE

Fs 1.00 1.00 100.00

Fh 9,000.00 0.00 0.00 0.00

MOTIVO: EXHIBICION DEL ALUMNADO DE LOS TALLERES DE CANTO, GUITARRA Y CAJON



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

MOTIVO: LUNES 30.11.2020 EN EL AULA DE LECTURA DEL COL... / CERRADO PAUL POBLET LIND

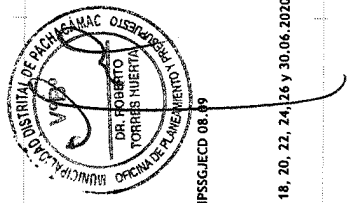
| | | | | | | | | | |
|--|--------------|----|------|------|------|------|------|------|------|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | | | | | | | | |
| AOI30127200674 - CONOCIENDO MI
DISTRITO | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|----|-------|-------|-------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 486 : TALLER
TALLERES (PSICOMOTRICIDAD Y
PSICOLOGIA) | | | | | | | | |
| AOI30127200675 - ORGANIZACION DE
TALLERES (PSICOMOTRICIDAD Y
PSICOLOGIA) | | Fs | 12.00 | 10.50 | 87.50 | | | | |
| <p>1. INFORME N0012020MDPGDHPSSGJECDD 08.01.2020</p> <p>2. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES DEPORTIVOS, EDUCATIVOS, CULTURALES Y RECREATIVOS</p> <p>3. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES SOLO HASTA EL 12.03.2020</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5. INFORME N0012020DGMG 29.05.2020</p> <p>6. INFORME N0032020GAG 15.06.2020</p> <p>7. INFORME N0082020GAG 14.08.2020</p> <p>8. INFORME N0092020GAG 15.08.2020</p> <p>9. INFORME N0172020GAG 01.10.2020</p> <p>10. INFORME N0202020GAG 05.11.2020</p> <p>11. INFORME N0232020GAG 02.12.2020</p> <p>12. INFORME N0252020GAG 29.12.2020</p> <p>MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIAS DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES MAYO COORDINACIONES EFECTUADAS CON REPRESENTANTES D
SECTORES DEL DISTRITO PARA COMPLEMENTAR LA DIFUSION Y SENSIBILIZACION RESPECTO A LOS ENTORNOS VIRTUALES, TELEVISIVOS Y RADIALES DE APRENDO ...</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|----|------|------|------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | | | | | | | | |
| AOI30127200678 - ESCUELA MUNICIPAL
DE FUTBOL | | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|----|-------|-------|--------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | | | | | | | | |
| AOI30127200770 - RECREACTIVATE
PACHACAMAC | | Fs | 64.00 | 64.00 | 100.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5. Se realizo una activación en el CPR Santa Anita el 08.05, previo al Día de la Madre</p> <p>6. INFORME N059 y 0612020MDPGDHPSSGJECDD de fechas 08 y 17.06 respectivamente</p> <p>7. INFORME N0622020MDPGDHPSSGJECDD 26.06</p> <p>8. INFORME N0772020MDPGDHPSSGJECDD 05.08</p> <p>9. MEMORANDO N2002020MDPGDHPSSGJECDD 31.08, MEMORANDO N2402020MDPGDHPSSGJECDD 08.09, MEMORANDO N2472020MDPGDHPSSGJECDD 08.09</p> <p>10. MEMORANDO N28-2020MDPGDHPSSGJECDD 08.10</p> <p>11. INFORME N1072020MDPGDHPSSGJECDD 28.10</p> <p>12. ACTIVACIONES Y APOYO EN EVENTOS NAVIDEROS Y CHOCOLATADAS</p> <p>MOTIVO: De conformidad a lo dispuesto por la Alta Dirección se realizaron activaciones en diversas zonas del Distrito los días 09, 11, 16, 18, 20, 22, 24, 26 y 30.06.2020 JULIO Se rea
activaciones en diversas zonas del Distrito los días 03, 06, 08, 13, 15, 17, 20, 22, 24, 27 y 29.07.2020 AGOSTO Se ...</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | | | | | | | | |
| AOI30127200772 - YO LEO Y ME
RECREC EN PACHACAMAC | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5. INFO. 0522020MDPGDHPSSGJECDD 20.05</p> <p>6. Se invitó guardando los protocolos de seguridad y distanciamiento social al vecino de Pachacamac Cercado que transitaba por las cercanías del Colltoso Cerrado Paul Poblet Lind a ir
de Psicomotricidad donde se ha habilitado una pequeña biblioteca con libros que fueron donados por vecinos...</p> | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 7. INFO. 0712020MDPQDHPSSGJEC2 22.07
- 8. Se invito guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind
- 9. virtual guitarra, cajón, apoyo en tareas
- 10. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial i virtual guitarra, cajón, apoyo en tareas
- 11. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial i virtual guitarra, cajón, apoyo en tareas
- 12. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial i virtual guitarra, cajón, apoyo en tareas

MOTIVO: MAYO SE REALIZO UNA ACTIVACION EN PACHACAMAC CERCADO POR EL DIA DE LA EDUCACION INICIAL JUNIO EN EL AULA DE PSICOMOTRICIDAD COLISEO CERRADO PAUL POBLET INFORMO AVANCE DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES PROFESOR WEBAGOSTO SE DICTARON EN FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL GUITARRA...

| FINANCIERO | SI | 69,451.91 | 0.00 |
|--|--------------|-----------|------|
| TOTAL POR AEI FINANCIERO | | | |
| AEI.03.04 - PROGRAMAS ASISTENCIALES EN PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN PRIMARIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN LA SALUD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN. | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 2.00 | 2.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 93,362.17 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |

| FINANCIERO | SI | 1.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 |
|---|--------------|------|-------|--------|--------|
| MOTIVO: SE REALIZO EL EMPADRONAMIENTO A LOS COMITES DEL VASO DE LECHE MEDIANTE ACTAS DE EMPADRONAMIENTO, CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ANTE | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 1.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |

| FINANCIERO | SI | 186,724.34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|---|--------------|------------|------|------|------|
| MOTIVO: Se cumplió con la distribución de alimentos del mes de enero y febrero al Programa de Vaso de Leche PVL, el cual se sustenta con Informe detallado en la casilla superior por responsable de la distribución del PVL. Para el mes de marzo, abril, mayo y junio se realizó la distribución a los... | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 186,724.34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |

| FINANCIERO | SI | 93,362.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|---|--------------|-----------|------|------|------|
| MOTIVO: SE RECIBIO CONFORME LA RECEPCION DE INSUMOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DURANTE EL MES DE FEBRERO. SE RECIBIO CONFORME LA RECEPCION DE INSUMOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DURANTE LOS MESES DE MARZ... | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 93,362.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | ACTAS DE SUPERVISION N1154 AL N1188 MES DE E | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | ACTAS DE SUPERVISION N1210 AL N1240 MES DE FEBRERO | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON 34 SUPERVISIONES A LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE, PUESTO QUE A ALGUNOS COMITÉS SE TUVO QUE IR A SUPERVISAR REITERATIVAMENTE EL MES DE FEBRERO SE REALIZARON 30 SUPERVISIONES A LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE. EN EL MES DE MARZO, ABRIL, MAYO Y JUNIO EN CUMPLIMIENTO AL D... | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: MEDIANTE EL INFORME N 0812020MDPBGDHPSSGPAYS SE SOLICITÓ LA CONTRATACIÓN ANUAL DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE CORRESPONDIENTE AL PERI | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: SE REMITÓ LA INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPVL AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (MIDIS), EN EL MES DE JULIO SE REMITÓ INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL 1 SEMESTRE 2020 A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPVL AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (MIDIS). | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA REMISIÓN DE INFORMACIÓN AL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA INEI, EL CUAL SE SUSTENTA EN EL DOCUMENTO DETALLADO EN LA CAS SUPERIOR. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA REMISIÓN DE INFORMACIÓN AL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA INEI, EL CUAL SE SUSTENTA EN EL DOCUMENTO DETALLADO EN LA CAS SUPERIOR. | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

MOTIVO: MEDIANTE EL DOCUMENTO DE REFERENCIA SE SOLICITÓ LA FUNDACIÓN DEL ALMACÉN PERIFÉRICO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES (PCAPTANBPCV).

INFORME N0092020MDPDMGMDHYPSSGPAYS

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0142020MDPDATM DE FECHA 21 DE FEBRERO DEL 2020. | | | | | | |
| 2. | INFORME N0172020MDPDATM DE FECHA 06 DE MARZO DEL 2020. | | | | | | |
| 3. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 5. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 6. | INFORME N0322020MDPDATM DE FECHA 30 DE JULIO DEL 2020. | | | | | | |
| 7. | INFORME N0322020MDPDATM DE FECHA 30 DE JULIO DEL 2020. | | | | | | |
| 8. | INFORME N0392020MDPDATM DE FECHA 31 DE AGOSTO DEL 2020. | | | | | | |
| 9. | INFORME N0042020MDPSGPAYS/SULE/JIASYR | | | | | | |
| 10. | INFORME N0062020MDPSGPAYS/SULE/JIASYR | | | | | | |
| 11. | INFORME N0162020MDPSGPAYS/SULE/JIASYR | | | | | | |
| 12. | INFORME N0182020MDPSGPAYS/SULE/JIASYR | | | | | | |

MOTIVO: SE REMITÓ INFORMACIÓN DE EMPADRONAMIENTO DE POTENCIALES USUARIOS PARA AFILIACIÓN PENSIÓN 65, DURANTE EL MES DE ENERO Y FEBRERO, EL CUAL SE SUSTENTA EN DOCUMENTO DESCRITO EN LA CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCMC precisado por los De...

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | OFICIO N0092020MDPDMGMDHYPSSGPAYS de fecha 07 de enero del 2020 | | | | | | |
| 2. | PROVEIDO N032020 con fecha de recepción 24 de febrero del 2020 | | | | | | |
| 3. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 5. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 6. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 7. | INFORME N1022020MDPDMGMDHYPSSGPAYS de fecha 20 de julio del 2020 | | | | | | |
| 8. | INFORME N01242020MDPDMGMDHYPSSGPAYS | | | | | | |
| 9. | INFORME N01432020MDPDMGMDHYPSSGPAYS | | | | | | |
| 10. | INFORME N01622020MDPDMGMDHYPSSGPAYS de fecha 30 de octubre | | | | | | |
| 11. | INFORME N1942020MDPDMGMDHYPSSGPAYS de fecha 27 de noviembre | | | | | | |
| 12. | INFORME N2212020MDPDMGMDHYPSSGPAYS de fecha 30 de diciembre | | | | | | |

MOTIVO: SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE OFICIO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE ENERO. SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PROVE GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO PARA QUE REMITA MEDIANTE OFICIO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE FEBRERO. EN EL MES DE MARZO, ABRIL Y MAYO EN CUMPLI...

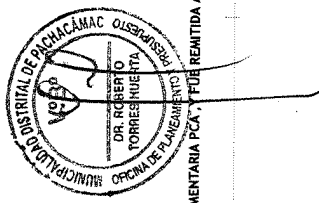
| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N012020PAACH | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | INFORME N122020PAACH | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | INFORME N162020PAACH | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

MOTIVO: SE REPORTÓ LA INFORMACIÓN POR EL APLICATIVO WEB DEL SISTEMA MOCHICA, CORRESPONDIENTE AL MES IV TRIMESTRE DEL AÑO 2019 DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA. En el mes de abril en cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCMC precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCMC y N 0462020PCMC se de...

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | SE ELABORÓ EL PLAN DE SUPERVISIÓN Y CAPACITACIÓN ANUAL DEL PCA OFICIO N0032020MDPDMGMDHYPSSGPAYS | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

MOTIVO: EN EL MES DE ENERO SE ELABORÓ EL PLAN DE SUPERVISIÓN Y CAPACITACIÓN ANUAL DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, FUE REMITIDA AL MINISTERIO DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE OFICIO N0032020MDPDMGMDHYPSSGPAYS.

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N022020EAGR DE FECHA 13 DE ENERO 2020 | | | | | | |
| 2. | INFORME N022020EAGR DE FECHA 24 DE FEBRERO 2020 | | | | | | |
| 3. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACVID19. | | | | | | |
| 5. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL Y MAYO | | | | | | |
| 6. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO | | | | | | |
| 7. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO | | | | | | |
| 8. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO | | | | | | |
| 9. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SETIEMBRE | | | | | | |
| 10. | ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|-----|---|
| AO130127200660 - CRONOGRAMA DE SUBSIDIO ECONOMICO A LOS COMEDORES POPULARES. | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 4. | 1. | INFORME N0272020MDPGRMGDHPSSGPAys de fecha 22 de enero del 2020 |
| | | | | | | | | 2. | INFORME N0482020MDPGRMGDHPSSGPAys de fecha 19 de febrero del 2020 |
| | | | | | | | | 3. | INFORME N0562020MDPGRMGDHPSSGPAys de fecha 10 de marzo del 2020 |
| | | | | | | | | 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC-MC/COVID19. |
| | | | | | | | | 5. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC-MC/COVID19. |
| | | | | | | | | 6. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC-MC/COVID19. |
| | | | | | | | | 7. | INFORME N1042020MDPGRMGDHPSSGPAys de fecha 24 de julio del 2020 |
| | | | | | | | | 8. | INFORME N1072020MDPGRMGDHPSSGPAys |
| | | | | | | | | 9. | INFORME N1292020MDPGRMGDHPSSGPAys, INFORME N1302020MDPGRMGDHPSSGPAys, INFORME N1362020MDPGRMGDHPSSGPAys |
| | | | | | | | | 10. | INFORME N1452020MDPGRMGDHPSSGPAys, INFORME N1462020MDPGRMGDHPSSGPAys |
| | | | | | | | | 11. | INFORME N1722020MDPGRMGDHPSSGPAys |
| | | | | | | | | 12. | INFORME N1982020MDPGRMGDHPSSGPAys |

MOTIVO: SE REMITIO EL REPORTE DE COMEDORES POPULARES QUE RECIBEN SUBSIDIO ECONOMICO DURANTE EL MES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO. SUSTENTADAS EN LOS DOCUMENTOS CASTILLOS SUPERIORES, PARA EL MES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC-MC precisado por los Decretos Supremos N 0...

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|-----|--|
| AO130127200061 - REMITIR INFORMACION VIA WEB EL APLICATIVO RUBEN | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. | 1. | OFICIO N0082020MDPGRDHPSSGPAys de fecha 15 de enero del 2020 |
| | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | OFICIO N0232020MDPGRDHPSSGPAys de fecha 31 de julio del 2020 |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

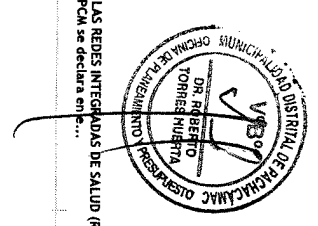
MOTIVO: SE REMITIO LA INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO UNICO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PCA, DEL SEGUNDO SEMESTRI SUSTENTADO EN LA DOCUMENTACION DETALLADA EN LA CASILLA SUPERIOR, EN EL MES DE JULIO SE REMITIO LA INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO ...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|----|-----|--|
| AO130127200696 - ACTUALIZACION DEL REGISTRO DEL PADRON NOMINAL DE NIÑOS MENORES DE 6 AÑOS | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 4. | 1. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 2. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 3. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 4. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 5. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 6. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 7. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 8. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 9. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 10. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 11. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |
| | | | | | | | | 12. | REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO |

MOTIVO: A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL SE REGISTRO INFORMACION DE LOS NIÑOS MENORES DE 6 AÑOS DEL DISTRITO DE PACHACAMA, DURANTE LOS MESES DE ENER MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|--------|------|------|----|-----|--|
| AO130127200697 - CAMPAÑA DE PREVENCIÓN CONTRA LA ANEMIA Y DESNUTRICIÓN INFANTIL | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fn | 500.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 1. | CAMPAÑA DE DONACION DE SANGRE UN GESTO DE VIDA |
| | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | 3. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC-MC/COVID19. |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | INFORME N 0312020MDPGRMAZ |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | INFORME N 0512020MDPGRMAZ |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: DURANTE EL MES DE ENERO SE REALIZO LA CAMPAÑA DE DONACION DE SANGRE UN GESTO DE VIDA, EN COORDINACION CON LAS REDES INTERMEDIARIAS DE SALUD (RIS) PACHACAMA DE MARZO En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC-MC precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC-MC y N 0462020PC-MC se declara en f...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

1. 34 30 0.00 0.00 8.
 2. 9.
 3. 10.
 4. 11.
 5. 12.
 6. MOTIVO: SE REALIZÓ EL REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LA MODALIDAD PANTRE PARA EL AÑO 2020. EL CUAL SE SUSTENTA MEDIANTE LOS INFORMES DETALLADOS CASILLOS SUPERIORES.

AO130127200709 - TALLER DE CAPACITACIÓN A LAS COORDINADORAS GENERALES, A SU JUNTA DIRECTIVA Y SOCIAS

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 2,00 2,00 100,00 4.
 5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/MC/COVID19.
 6.
 7. ACTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN REALIZADA EN EL ESTADO DE MANCHAY
 8. ACTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN REALIZADA EN CERCADOPACHACAMAC
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE MAYO, EN CUMPLIMIENTO AL Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200736 - SENSIBILIZACIÓN DE ATENCIÓN RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑIA

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 2,00 2,00 100,00 3.
 4. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M/COVID19.
 5.
 6.
 7. ACTA DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES A CHARLA DE SENSIBILIZACIÓN
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE MARZO EN cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200737 - TALLER DE CAPACITACIÓN A LAS PRESIDENTAS, A SU JUNTA DIRECTIVA Y SOCIAS

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 3,00 3,00 100,00 4.
 5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M/COVID19.
 6. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 7. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA ACTA DE CAPACITACIÓN
 8. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA ACTA DE CAPACITACIÓN
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE ABRIL EN cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200738 - TALLER Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ALIMENTARIA Y SALUD

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 3,00 3,00 100,00 4.
 5. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA A TRAVÉS DE APLICATIVO ZOOM.
 6. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 7.
 8. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: SE REALIZÓ DICHA ACTIVIDAD, CUMPLIENDO CON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROPAGACIÓN CONTRA EL COVID19, A TRAVÉS DE UNA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE EL APLICATIVO WHATSAPP. EN EL MES DE JUNIO, SE REALIZÓ LA CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA SUBGE...



AO130127200739 - DIA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN Y SALUD

03.10.03 : PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 1,00 1,00 100,00 4.
 2.
 3.
 4.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: EN EL MES DE OCTUBRE SE REALIZÓ UNA ACTIVIDAD DE SENSIBILIZACIÓN POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN, SUSTENTADA EN EL DOCUMENTO DE REFERENCIA.

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| 1. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1171 AL N1207 MES DE ENERO | | | | | | | | |
| 2. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1211AL N1247 MES DE FEBRERO | | | | | | | | |
| 3. | ACTAS DE SUPERVISIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO | | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | 300.00 | 300.00 | 100.00 | | | | | |
| 5. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | | | | | | | | |
| 6. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 7. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 8. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 9. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 10. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 11. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 12. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REALIZARON LAS SUPERVISIONES A LOS COMEDORES, HOGARES ALBERGUES Y ADULTO EN RIESGO DURANTE EL MES DE ENERO Y FEBRERO, EL CUAL SE SUSTENTA CON LAS ACTAS DE SUPERVISIÓN DETALLADAS EN LA CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE ABRIL Y MAYO En cumplimiento al decreto de Supremo N 0442020PCMCACOV19...

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0152020MDPQDHPYSSSGPAYS INFORME N0162020MDPQDHPYSSSGPAYSde fecha 15 de enero del 2020 | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N0832020MDPQDHPYSSSGPAYS | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REALIZÓ EL REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2020. DOCUMENTOS QUE SON SUS TIPOLOGÍAS DERIVADOS A LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN PARA SU RESPECTIVO PROCESO DE ADJUDICACIÓN EN EL MES DE JUNIO SE REALIZÓ LA ACTUALIZACIÓN...

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0032020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N0142020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | INFORME N0172020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REPATÓ POR EL APLICATIVO WEB DEL SISTEMA PVL LA INFORMACIÓN DE LOS INGRESOS, GASTOS Y DISTRIBUCIÓN A TRAVÉS DE LOS FORMATOS RACIÓN DEL IV TRIMESTRE DEL MES DE ABRIL En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCMCACOV19...



| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | INFORME N 0072020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N 0112020SGPANSMDPOV DE FECHA 30 DE JULIO 2020 | | | | | | | | |
| 7. | INFORME N 0132020SGPANSMDPOV DE FECHA 28 DE AGOSTO 2020 | | | | | | | | |
| 8. | INFORME N 0182020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 9. | INFORME N 0202020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 10. | INFORME N 0232020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 11. | INFORME N 0022020SGPANSYRP INFORME N 0032020SGPANSYRP | | | | | | | | |
| 12. | MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA VERIFICACIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS INSUMOS DEL PLAN DE ALIMENTACIÓN PERIFÉRICO (POE) EN EL MES DE JUNIO... | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|----|--------|--------|--------|--|--|--|
| AO130127200740 - SUPERVISIÓN EN EL PREPARADO DE ALIMENTOS DEL PCA (COMEDORES POPULARES, HOGARES ALBERGUES, ADULTOS EN RIESGO Y EL PROGRAMA PANTRE) | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 300.00 | 300.00 | 100.00 | | | |
| AO130127200741 - GASTO CORRIENTE GENERAL GESTION DE PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA (PCA) COMEDORES POPULARES, HOGARES ALBERGUES, ADULTOS EN RIESGO Y EL PROGRAMA PANTRE PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | | | |
| AO130127200742 - REMITIR INFORMACION VIA WEB A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA (CGR) LOS FORMATOS DE INGRESOS, GASTOS Y FORMATO RACION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | | | |
| AO130127200775 - VERIFICACION DE LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS INSUMOS, CONTROL SANITARIO DEL ALMACEN PERIFERICO (POES) Y DE LAS CONDICIONES DE TRASLADO DE LOS INSUMOS DE PVLPCA/PANTRE. | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | | | |
| AO130127200776 - REGISTRO EN EL APLICATIVO RUB PVL Y RUBEN PCA EL | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE | 001 : ACCION | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | | | |

| PADRÓN NOMINAL DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS. | PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 |
|---|--------------------------------|--|----|------|------|--------|
| <ol style="list-style-type: none"> 3. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 4. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 5. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 6. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 7. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 8. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 9. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 10. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 11. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. 12. REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | |
| MOTIVO: SE REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE 2020 A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MIDIS RUBPYL. SE REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS DESDE JUNIO A DICIEMBRE, EN EL APLICATIVO RUBEN PCA Y RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|
| AO130127200777 - META 4 2020 ACCIONES DE MUNICIPIOS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN Y LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA ANEMIA | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|

1. INFORME N0252020MDPRMAZ DE FECHA 27 DE JULIO 2020
2. INFORME N0282020MDPRMAZ DE FECHA 19 DE AGOSTO 2020
3. INFORME N1312020MDPGMGMGHYPSSGPAVS DE FECHA 15 DE SETIEMBRE 2020 INFORME N1442020MDPGMGMGHYPSSGPAVS
4. INFORME N1512020MDPGMGMGHYPSSGPAVS INFORME N1552020MDPGMGMGHYPSSGPAVS
5. INFORME N1952020MDPGMGMGHYPSSGPAVS
6. INFORME N2192020MDPGMGMGHYPSSGPAVS

| | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|
| AO130127200778 - PLAN PILOTO PROYECTO DE SENSIBILIZACION FRENTE A LA ANEMIA EN NIÑOS Y NIÑAS DE 15 AÑOS DE EDAD EN LOS CPR GUAYABO Y PICAPIEDRA DEL DISTRITO DE PACHACAMAAC. | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|

1. INFORME N 0202020MDPAMRA Mes de Junio
2. INFORME N 0212020MDPAMRA Mes de Julio
3. INFORME N 0282020MDPAGASAMRA Mes de Agosto
4. INFORME N1272020MDPGMGMGHYPSSGPAVS

| | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|
| AO130127200779 - PROMOCION DE ALIMENTACION SALUDABLE EN GRUPOS VULNERABLES Y PERSONAS CON FACTORES DE RIESGO EN EL CONTEXTO DEL COVID19 EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC. | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|

1. INFORME N 0212020MDPRMAZ
2. CAPACTIACION A DIRIGENTES POR APLICATIVO EL. EL MES DE JULIO
3. INFORME N 0282020MDPRMAZ
4. INFORME N 0362020MDPRMAZ
5. INFORME N 0412020MDPRMAZ
6. INFORME N 0442020MDPRMAZ
7. INFORME N 0512020MDPRMAZ
8. INFORME N 0562020MDPRMAZ
9. INFORME N 0612020MDPRMAZ
10. INFORME N 0662020MDPRMAZ
11. INFORME N 0712020MDPRMAZ
12. INFORME N 0762020MDPRMAZ



| | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|
| AO130127200780 - PROYECTO DE BARRIDO A DOMICILIOS EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE PACHACAMAAC. | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|

1. INFORME N 0262020SGPANSMDPDATM
2. INFORME N 0292020SGPANSMDPDATM
3. INFORME N 0312020SGPANSMDPDATM
4. INFORME N 0412020SGPANSMDPDATM
5. INFORME N0042020MDPSPGPAVSUUEIASYR
6. INFORME N0062020MDPSPGPAVSUUEIASYR
7. INFORME N0162020MDPSPGPAVSUUEIASYR
8. INFORME N0192020MDPSPGPAVSUUEIASYR
9. INFORME N0222020MDPSPGPAVSUUEIASYR
10. INFORME N0252020MDPSPGPAVSUUEIASYR
11. INFORME N0282020MDPSPGPAVSUUEIASYR
12. INFORME N0312020MDPSPGPAVSUUEIASYR

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200784 - DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU AÑO 2018/2020 PARA LA ACTUALIZACION DE LA CLASIFICACION SOCIOECONOMICA (CSE) DE LA POBLACION DEL DISTRITO DE PACHACAMAC.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 4.

1. INFORME N 02720205GPAVSGDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 03320205GPAVSGDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 03820205GPAVSGDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 00420205GPAVSGDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 00620205GPAVSGDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 01620205GPAVSGDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 01820205GPAVSGDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 01920205GPAVSGDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 02020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 02120205GPAVSGDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 02220205GPAVSGDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 02320205GPAVSGDHPMSMDPDTM

MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE SE CUMPLIÓ CON LA DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU DE LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (UEI) EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE SE CUMPLIÓ CON LA DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU DE LA UNIDAD L...

AO130127200783 - META 6 MEJORA DE LA VIGILANCIA SANITARIA MUNICIPAL DE PUESTOS DE VENTAS SALUDABLE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 5.00 5.00 100.00 4.

1. INFORME N 01520205GPAVSGDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 01620205GPAVSGDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 01720205GPAVSGDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 01820205GPAVSGDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 01920205GPAVSGDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 02020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 02120205GPAVSGDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 02220205GPAVSGDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 02320205GPAVSGDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 02420205GPAVSGDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 02520205GPAVSGDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 02620205GPAVSGDHPMSMDPDTM

MOTIVO: MEDIANTE INFORME SE DETALLA LAS TAREAS RELACIONADAS A LA VIGILANCIA SANITARIA Y CAPACITACION SOBRE EL DESINSECTADO DEL AGUA Y TANQUES EN EL MARCO DEL CO DURANTE EL MES D JUNIO EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SE EJECUTO LAS TAREAS RELACIONADAS A LA VIGILANCIA...

AO130127200784 - VIGILANCIA SANITARIA Y SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR EN RESTAURANTES Y SERVICIOS AFINES EN EL MARCO DEL COVID19.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 3.

1. INFORME N 01020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 01120205GPAVSGDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 01220205GPAVSGDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 01320205GPAVSGDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 01420205GPAVSGDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 01520205GPAVSGDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 01620205GPAVSGDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 01720205GPAVSGDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 01820205GPAVSGDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 01920205GPAVSGDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 02020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 02120205GPAVSGDHPMSMDPDTM

MOTIVO: EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE SE EJECUTO ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DE LA META 6 MEJORA DE LA VIGILANCIA SANITARIA MUNICIPAL DE VENTAS SALUDABLE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS

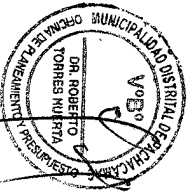
AO130127200785 - VIGILANCIA SANITARIA Y SENSIBILIZACION SOBRE INOCUIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR EN COMEDORES POPULARES Y OLLAS COMUNES EN EL MARCO DEL COVID19.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 4.

1. INFORME N 01020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 01120205GPAVSGDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 01220205GPAVSGDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 01320205GPAVSGDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 01420205GPAVSGDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 01520205GPAVSGDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 01620205GPAVSGDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 01720205GPAVSGDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 01820205GPAVSGDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 01920205GPAVSGDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 02020205GPAVSGDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 02120205GPAVSGDHPMSMDPDTM

MOTIVO: SE CUMPLIÓ LA ACTIVIDAD REALIZANDO LA VIGILANCIA Y SENSIBILIZACION ALIMENTARIA EN RESTAURANTES EN EL MARCO DEL COVID19, SUSTENTADA EN EL INFORME CONSIGN/ CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD VIGILANCIA Y SENSIBIL...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| POI | ACCION | GERENCIA | FS | 0.00 | 0.00 | 0.00 | MOTIVO: |
|---|--------------|--|----|-----------|-----------|--------|--|
| AO30127200743 - GASTOS DE INVERSION SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRAS | 001 : ACCION | 03.07.02 : GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fr | 22,000.00 | 22,000.00 | 100.00 | 1. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM
2. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
3. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
4. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
5. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
6. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
7. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
8. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
9. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
10. ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO
11. ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO
12. ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO |
| AO30127200244 - GESTIONAR, ORGANIZAR Y PROMOVER POLITICAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PROMOCION DE INVERSION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fr | 27,302.00 | 0.00 | 0.00 | 1. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
2. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
3. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
4. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
5. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
6. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
7. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
8. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
9. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
10. CONTRATACION DE SUPERISION DE OBRAS
11. CONTRATACION DE SUPERISION DE OBRAS
12. CONTRATACION DE SUPERISION DE OBRAS |
| TOTAL POR AEL FINANCIERO | | | S/ | 49,302.00 | 22,000.00 | | |
| AEL 04.02 - PLAN URBANO YO RURAL DISTRITAL IMPLEMENTADO DEL DISTRITO. | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200267 - ELABORAR PROYECTOS DE RESOLUCIONES U OTROS DISPOSITIVOS MUNICIPALES | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. Se ha sobrepasado estas resoluciones de obras privadas y publicas</p> <p>2. Se ha sobrepasado estas resoluciones de obras privadas y publicas</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200268 - PRESENTAR PROYECTOS PARA SU DEMARCACION Y CONSERVACION DE LOS LIMITES DISTRIALES | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. No se realizo ninguna actividad en este mes</p> <p>2. Se estuvo preparando proyectos de demarcacion y conservacion</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200269 - PROPONER DOCUMENTOS DE GESTION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. En el primer mes no hay movimiento sobre Gestion de Desarrollo Urbano</p> <p>2. En el segundo mes no hay movimiento sobre Gestion de Desarrollo Urbano</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200270 - REUNION CON LOS POBLADORES DE CADA ASENTAMIENTO HUMANO DEL SECTOR | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. Con la compañía del Sr. Alcalde se visita a los Centros Poblados para ver la realidad de cada uno de ellos y dar la solución en la posibilidad y alcance</p> <p>2. Con la compañía del Sr. Alcalde se visita a los Centros Poblados para ver la realidad de cada uno de ellos y dar la solución en la posibilidad y alcance</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|--------|------|--------|------|
| AO130127200271 - COMUNICAR A LOS DESARROLLO URBANO A LA POBLACION | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 |
| <p>1. Se ha conversado con la población para poder realizar entrega de Constancia de Posesión</p> <p>2. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> | | | | | | | | | |

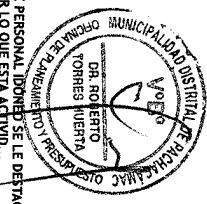
Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1^{ra} Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200296 - ELABORACIÓN Y REGISTRO DE FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS INVIERTE.PE | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>1. FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS</p> <p>2. FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS</p> <p>3. FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS</p> <p>4. Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020</p> <p>5. Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020</p> <p>6.</p> <p>7. REGISTRO DE FICHAS AL SISTEMA INVIERTE.PE</p> <p>8. REGISTRO DE FICHAS TÉCNICAS</p> <p>9. FICHAS TÉCNICAS</p> <p>10. FICHAS TÉCNICAS</p> <p>11. FICHAS TÉCNICAS</p> <p>12. FICHAS TÉCNICAS</p> | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200297 - GASTOS GENERALES DE PREINVERSIÓN ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA IOABR INVIERTE.PE | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>1. Por inicio del año aun no habia para desarrollar proyectos de inversion publica.</p> <p>2. FICHA TÉCNICA VIABLE</p> <p>3. FICHA TÉCNICA VIABLE</p> <p>4. Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020</p> <p>5. Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020</p> <p>6. ELABORACION DE PIPs ENMARCADOS AL INVIERTE.PE</p> <p>7. FICHAS TÉCNICAS VIABLES</p> <p>8. FICHAS TÉCNICAS VIABLES</p> <p>9. FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA</p> <p>10. FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA</p> <p>11. FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA</p> <p>12. FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS</p> | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200298 - CONDUCCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA COFINANCIAMIENTO EXTERNO | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por el Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>1. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>2. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>3. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>4. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>5. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>6.</p> <p>7. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>8. ESTA ACTIVIDAD NO ESTA EN NUESTRA COMPETENCIA DESDE FEBRERO DEL 2019</p> <p>9. ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA</p> <p>10. EXISTEN CODIGOS DE IDEAS, FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS VO IOABR</p> <p>11.</p> <p>12.</p> | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200299 - ELABORACIÓN DE DISEÑOS ARQUITECTONICOS PRELIMINARES DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>1. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM.</p> <p>2. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM.</p> <p>3. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM.</p> <p>4. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM.</p> <p>5. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM.</p> <p>6.</p> <p>7. PIP EN PROCESO DE DESARROLLO</p> <p>8. PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA VIABLES</p> <p>9. PIP EN PROCESO DE DESARROLLO</p> <p>10. PIP EN PROCESO DE DESARROLLO</p> <p>11.</p> <p>12.</p> | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|--------|--|--|--|--|--|---|
| AO130127200283 - CONDUCCION DE LOS PROCESOS PARA LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS DE COOPERACION INSTITRINSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INSTITRINSTITUCIONAL | Fs | 00 | 2.00 | 50.00 | | | | | | 1. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI |
| | | | | | | | | | | | | 2. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI |
| | | | | | | | | | | | | 3. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI |
| | | | | | | | | | | | | 4. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI |
| | | | | | | | | | | | | 5. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI |
| | | | | | | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | | | | | | 8. EN PROCESO |
| | | | | | | | | | | | | 9. NINGUNO, DETALLE EN MOTIVO Y LIMITACION |
| | | | | | | | | | | | | 10. NINGUNO |
| | | | | | | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | | | | | | 12. MOTIVO: MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPI, REQUERIMIENTO DE PERSONAL |
| TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ | | | | 0.00 | 0.00 | | | | | | | |
| AEI.04.03 - CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO | | | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | | | | | | 1. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|----------|--------|--|--|--|--|--|--|
| AO130127200283 - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNICAS DE LA SUB GERENCIA | 001 : ACCION | 03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | Fs | 2.260.00 | 2.260.00 | 100.00 | | | | | | 1. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos |
| | | | | | | | | | | | | 2. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos |
| | | | | | | | | | | | | 3. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos |
| | | | | | | | | | | | | 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM |
| | | | | | | | | | | | | 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM |
| | | | | | | | | | | | | 6. Ingresaron 100 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 7. Ingresaron 153 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 8. Ingresaron 147 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 9. Ingresaron 450 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 10. Ingresaron 350 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 11. Ingresaron 350 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | 12. Ingresaron 140 expedientes para evaluacion de constancia de posesion |
| | | | | | | | | | | | | MOTIVO: se tubo un deficit de expedientes ante la ausencia de los administrados |



| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|
| AO130127200284 - INSPECCION OCULAR PARA EVALUACION DE CERTIFICADO (ALINEAMIENTO Y RETIRO, CONSTANCIA CATASTRAL NEGATIVO, JURISDICCION, SECCION VAL, ETC.). | 001 : ACCION | 03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | | 1. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos. |
| | | | | | | | | | | | | 2. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos. |
| | | | | | | | | | | | | 3. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos. |
| | | | | | | | | | | | | 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM |
| | | | | | | | | | | | | 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM |
| | | | | | | | | | | | | 6. no han ingresado expedientes para alineamiento, ingresaron 12 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 05 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 11 Exped Constancia de Seccion Val) |
| | | | | | | | | | | | | 7. no han ingresado expedientes para alineamiento, ingresaron 10 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 07 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 12 Exped Constancia de Seccion Val) |
| | | | | | | | | | | | | 8. no han ingresado expedientes para alineamiento, ingresaron 08 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 02 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 10 Exped Constancia de Seccion Val) |
| | | | | | | | | | | | | 9. solo ha ingresado 05 expedientes par constancia negativa de catastro |
| | | | | | | | | | | | | 10. solo ha ingresado 05 expedientes par constancia negativa de catastro, 03 constancia catastral, y 04 constancia para seccion vital |
| | | | | | | | | | | | | 11. solo ha ingresado 03 expedientes par constancia negativa de catastro, 02 constancia catastral, y 05 constancia para seccion vital |
| | | | | | | | | | | | | 12. solo ha ingresado 03 expedientes par constancia negativa de catastro |
| MOTIVO: se tiene un deficit de expedientes a consecuencia de ausencia de los administrados | | | | | | | | | | | | |
| AO130127200285 - EVALUACION DE | 001 : ACCION | 03.07.03 : | Fs | 337.00 | 337.00 | 100.00 | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDAD A Y B Y REGULACION | SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | |
|---|---|---|---|---|---|
| LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDAD A, B, C Y REHABILITACIONES URBANAS | 001: ACCION | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS |
| A030127200286 - EVALUACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SUBDIVISION DE TERRENO RUSTICO, ACUMULACION DE LOTE. | 001: ACCION | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS |
| A030127200287 - EVALUACION DE HABILITACIONES URBANAS MODALIDAD A, B, C Y REHABILITACIONES URBANAS | 001: ACCION | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS |
| A030127200288 - EVALUACION DE HABILITACIONES URBANAS MODALIDAD A, B, C Y REHABILITACIONES URBANAS | 001: ACCION | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS |
| A030127200289 - EVALUACION DE HABILITACIONES URBANAS MODALIDAD A, B, C Y REHABILITACIONES URBANAS | 001: ACCION | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS |

1. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 2. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 3. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. No se han recepcionado expedientes en esta modalidad
 7. No han ingresado ningún expediente en esta modalidad
 8. Ingreso 02 expedientes para modalidad C
 9. Ingreso 01 expediente para modalidad C
 10. Ingreso 01 expediente para modalidad C
 11. Ingreso 01 expediente para modalidad C
 12. no ha ingresado ningún expediente para modalidad C y D

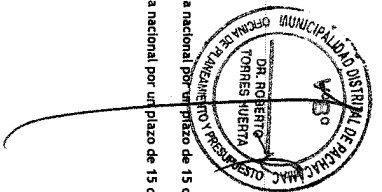
MOTIVO: En esta programación se ha proyectado atender 25 expedientes, pero se tiene un excedente de 30 expedientes.

1. Ingreso un expediente para revisión de habilitación urbana el cual se encuentra evaluación
 2. Para este se programó la atención, sin embargo no hubo expediente para su revisión. Se tendrá en cuenta para la formulación del 2021
 3. Para este se programó la atención, sin embargo no hubo expediente para su revisión. Se tendrá en cuenta para la formulación del 2021
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. No ha ingresado ningún expediente para habilitación urbana en ninguna modalidad
 7. No ha ingresado ningún expediente para habilitación urbana en ninguna modalidad
 8. Ha ingresado los expedientes para habilitación urbana
 9. Ha ingresado el expediente para habilitación urbana
 10. Ha ingresado 01 expedientes para habilitación urbana
 11. no ha ingresado ningún expediente para habilitación urbana modalidad A,B, y C
 12. no ha ingresado ningún expediente para habilitación urbana modalidad A,B, y C

MOTIVO:

1. se recepcionaron expedientes por lo cual fueron atendidos y resueltos
 2. se recepcionaron expedientes por lo cual fueron atendidos y resueltos
 3. se recepcionaron expedientes por lo cual fueron atendidos y resueltos
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. Ingresaron 07 expedientes para subdivisión, 05 expedientes para independización para terreno rústico,
 7. Ingresaron 05 expedientes para subdivisión, 04 expedientes para independización para terreno rústico,
 8. Ingresaron 08 expedientes para subdivisión, 6 expedientes para independización para terreno rústico,
 9. Ingresaron 9 expedientes de subdivisión, 5 expedientes de independizaciones
 10. Ingresaron 5 expedientes de subdivisión, 3 expedientes de independizaciones
 11. Ingresaron 5 expedientes de subdivisión, 3 expedientes de independizaciones
 12. Ingresaron 5 expedientes de subdivisión, 3 expedientes de independizaciones

MOTIVO: se ha atendido un excedente de 05 expedientes lo cuales se atendieron oportunamente



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 8. Ingresaron 08 expedientes para prescripción adquisitiva, 01 expediente de rectificación de linderos.
 - 9. Ingresaron 03 expedientes par prescripción adquisitiva, 01 expedientes para rectificación de linderos
 - 10. Ingresaron 02 expedientes para prescripción adquisitiva, 02 rectificación de área y linderos
 - 11. Ingresaron 03 expedientes para prescripción adquisitiva, 01 rectificación de área y linderos,
 - 12. Ingresaron 02 expedientes para prescripción adquisitiva
- MOTIVO: se ha tenido un déficit de ingreso de expedientes, a consecuencia de ausencia de los administradores por el tema de la emergencia sanitaria. Se tendrá en cuenta para la programación 2021

AO130127200290 - EVALUACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS VISACION DE PLANO PARA SERVICIOS BASICOS.

001 : ACCION

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 37.00 37.00 100.00

- 1. se recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 2. e recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 3. e recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 4. son expedientes que se han evaluado técnicamente para su aprobación posterior, tomando en cuenta los protocolos seguridad sanitaria y en coordinación con los administradores
 - 5. son expedientes que se han evaluado técnicamente para su aprobación posterior, tomando en cuenta los protocolos seguridad sanitaria y en coordinación con los administradores
 - 6. no ingreso ningún expediente en esta actividad
 - 7. ingreso 03 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 8. ingreso 02 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 9. ingreso 01 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 10. ingreso 02 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 11. ingreso 01 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 12. ingreso 03 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
- MOTIVO: se tubo un deficit de expedientes a consecuencia de ausencia de los administradores.

F3 79.262.92 0.00 0.00

AO130127200291 - ACTUALIZACION DE BASE CARTOGRAFICA

001 : ACCION

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 1.00 1.00 100.00

- 1. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 2. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 3. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 4. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 5. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 6. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 7. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 8. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 9. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 10. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 11. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 12. a actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
- MOTIVO:

F3 79.262.92 0.00 0.00

AO130127200292 - PROYECTO DE NOMENCLATURA Y NUMERACION DE LA ZONA 1 Y 5 DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

001 : ACCION

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 27.00 27.00 100.00

- 1. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 2. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 3. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 7. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 8. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 9. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 10. Ingreso 04 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 11. Ingreso 03 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 12. Ingreso 01 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
- MOTIVO:

F3 79.262.92 0.00 0.00

AO130127200293 - CONSULTORIA PARA PROYECTO DE LEVANTAMIENTO CATASTRAL A NIVEL DISTRITAL

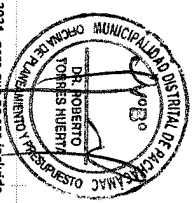
001 : ACCION

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 1.00 0.80 80.00

- 1. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 2. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 3. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 7. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 8. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 9. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 10. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an
 - 11. la entidad cofopri ya ha realizado el levantamiento catastral de una parte de los lotes de la zona 5 del distrito de manchay
 - 12. la entidad cofopri ya ha realizado el levantamiento catastral de una parte de los lotes de la zona 5 del distrito de manchay
- MOTIVO:

F3 79.262.92 0.00 0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

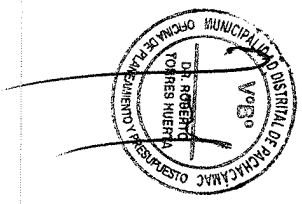
| | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|----|-----------|------|--------|------|------|------|------|---|
| LA HABILITACION URBANA DE OFICIO EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC | Y HABILITACIONES URBANAS | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. no se tiene esa actividad, ya que aun no se tiene el catastro actualizado del distrito |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 2. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac ya fue aprobado |
| | | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac ya fue aprobado |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an |
| | | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an |
| | | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 8. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado |
| | | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 10. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado |
| | | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. se ha realizado estudio complementarios al proyecto aprobado de reajuste de zonificacion del distrito de pachacamac |
| | | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | | | | | 12. se ha realizado estudio complementarios al proyecto aprobado de reajuste de zonificacion del distrito de pachacamac |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|----|----------|------|-------|------|------|------|------|-----------------------------------|
| AOJ30127200295 - ELABORACION DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS AL PROCESO DE REAJUSTE DE ZONIFICACION | 001 - ACCION PRIVADAS CASASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 2. INFORME N0402020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3. INFORME N0462020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 4. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 6. INFORME N552020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7. INFORME N552020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 8. INFORME N952020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9. INFORME N972020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 10. INFORME N1062020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. INFORME N1332020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 6.00 | 4.00 | 66.67 | | | | | 12. INFORME N1472020MDPSCMAASGTOY |

AEI.04.04 - PLAN DE SEGURIDAD VIAL IMPLEMENTADO DEL DISTRITO.

| | | | | | | | | | | |
|--|------------|----|----------|------|--------|------|------|------|------|-----------------------------------|
| AOJ30127200254 - MANTENIMIENTO DE LA SERIALIZACION HORIZONTAL Y VERTICAL | 424 : VIAS | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 1. INFORME N0172020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 3,000.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2. INFORME N0402020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 3. INFORME N462020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 3,000.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 5. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 3,000.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6. INFORME N552020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 7. INFORME N952020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 3,000.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. INFORME N972020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 9. INFORME N1062020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 3,000.04 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. INFORME N1332020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | 11. INFORME N1472020MDPSCMAASGTOY |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|----|--------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------------------------|
| AOJ30127200255 - OPERATIVO DE CONTROL Y FISCALIZACION EN TODO EL DISTRITO (VEHICULO MAYOR) | 444 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 1. INFORME N0172020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2. INFORME N0402020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 3. INFORME N0402020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. INFORME N462020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 5. INFORME N462020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 7. INFORME N562020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. INFORME N552020MDPSCVMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 9. INFORME N952020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. INFORME N972020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 11. INFORME N1062020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12. INFORME N1332020MDPSCMAASGTOY |
| | | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | | | | | 13. INFORME N1472020MDPSCMAASGTOY |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200256 - OPERATIVO DE CONTROL Y SANCCION EN TODO EL DISTRITO (VEHICULO MENOR) | 444 : OPERATIVOS | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 180.00 | 180.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO:

1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200257 - CONSTATAACION DE CARACTERISTICAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE MENOR | 339 : VEHICULO OPERATIVO Y INSPECCIONADO | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 3,208.00 | 3,208.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO:

1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV

| | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200258 - ORDENAR, REGULAR Y DETERMINAR LA TRANSTABILIDAD EN EL DISTRITO | 046 : ESTUDIO | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO:

1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV

| | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|
| AO30127200259 - GESTIONAR ANTE LA MM. LA IMPLEMENTACION Y OPERACION DE LA SEMAFORIZACION Y SEÑALIZACION VERTICAL Y/O HORIZONTAL EN VIAS LOCALES Y METROPOLITANAS | 060 : INFORME | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 14.00 | 12.00 | 85.71 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO:

1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200260 - MANTENIMIENTO DE RESULTADORES DE VELOCIDAD Y DISPOSITIVOS DE CONTROL DE TRANSTO | 112 : UNIDAD | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO:

1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

AO130127200264 - OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES PARA INSTALACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD

105 : RESOLUCION
03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs 12.00 12.00 100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200263 - ATENCION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE TRANSPORTE EN VEHICULO MENOR, TRANSPORTE PUBLICO Y SUS DIFERENTES MODALIDADES.

03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs 60.00 60.00 100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200263 - REGISTRO Y CONTROL DE LA BASE DE DATOS DE LAS PERSONAS JURIDICAS AUTORIZADAS Y CONDUCTORES DE TRANSPORTE MENOR.

03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs 60.00 60.00 100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200765 - IMPLEMENTAR SEÑALES EN ESPACIOS PUBLICOS PARA PROMOVER EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL.

03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs 7.00 7.00 100.00

1. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

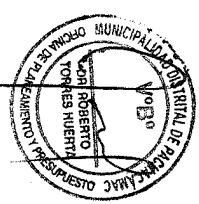
AO130127200766 - FOMENTAR Y DEFINIR EL USO DEL TRANSPORTE MOTORIZADO EN EL DISTRITO

03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs 7.00 7.00 100.00

1. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|-----|
| AO130127200767 - REGULAR LINEAMIENTOS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y SALUBRIDAD AL USUARIO DEL TRANSPORTE EN VEHICULO MENOR. | 001 : ACCION | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL. | Fs | 0.00 | 7.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

TOTAL POR AEF FINANCIERO 10,000.00 0.00
 AEF.04.06 - SERVICIO DE AGUA Y ELECTRIFICACION PARA LA POBLACION URBANA YO RURAL DEL DISTRITO.

| | | | | | | | |
|--|--------------------|--|----|--------|--------|--------|-----|
| AO130127200272 - EMISION DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA | 008 : AUTORIZACION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 255.00 | 255.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

- AUTORIZACION N 001 AL 045
 - AUTORIZACION N 046 AL 085
 - AUTORIZACION N 086 AL 120, no se llevo a la meta fisica programada debido al Decreto Supremo N 0442020PCM, que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 dias y se dispie el asistimiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho a la liber...
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM y N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - AUTORIZACION N 121 AL 135
 - AUTORIZACION N 136 AL 155
 - AUTORIZACION N 156 AL 175
 - AUTORIZACION N 176 AL 106
 - AUTORIZACION N107 AL 217
 - AUTORIZACION N218 AL 238
 - AUTORIZACION N239 AL 259
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|--------|-----|
| AO130127200273 - GASTOS CORRIENTES GENERALES EJECUCION Y SUPERVISION DE PROGRAMA DE DESARROLLO VECINAL | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 40.00 | 40.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

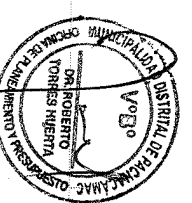
- ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|-----------------|--|----|--------------|--------------|------|-----|
| AO130127200274 - LIQUIDACION DE EXPENIENTES DE PROGRAMAMA DESARROLLO VECINAL | 036 : DOCUMENTO | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 1,021,213.08 | 1,021,213.08 | 0.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

- INFORME FINAL
 - INFORME FINAL
 - INFORME FINAL
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM, N 0842020PCM, N 0852020PCM, N 0862020PCM, N 0872020PCM, N 0882020PCM, N 0892020PCM, N 0902020PCM, N 0912020PCM, N 0922020PCM, N 0932020PCM, N 0942020PCM, N 0952020PCM, N 0962020PCM, N 0972020PCM, N 0982020PCM, N 0992020PCM, N 1002020PCM
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|-------|----|
| AO130127200275 - REVISION DE VALORIZACIONES Y LIQUIDACION DE OBRAS | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 15.00 | 15.00 | 73.33 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |

- NO SE HA ALCANZADO EL META FISICA PROGRAMADA DEBIDO AL Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 dias...
- NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
- NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM, N 0842020PCM, N 0852020PCM, N 0862020PCM, N 0872020PCM, N 0882020PCM, N 0892020PCM, N 0902020PCM, N 0912020PCM, N 0922020PCM, N 0932020PCM, N 0942020PCM, N 0952020PCM, N 0962020PCM, N 0972020PCM, N 0982020PCM, N 0992020PCM, N 1002020PCM



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,021,213.08 | 0.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,323,569.17 | 302,356.00 | 22.84 | | 1,323,569.17 | 302,356.00 | 22.84 | | 1,323,569.17 | 302,356.00 |

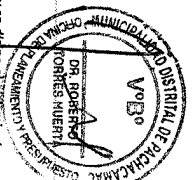
| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,210,471.08 | 189,256.00 | 15.64 | | 1,210,471.08 | 189,256.00 | 15.64 | | 1,210,471.08 | 189,256.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,000 | 1.00 | 100.00 | | 1,000 | 1.00 | 100.00 | | 1,000 | 1.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | | 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | | 1,021,213.08 | 0.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 46.00 | 46.00 | 100.00 | | 46.00 | 46.00 | 100.00 | | 46.00 | 46.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 46.00 | 46.00 | 100.00 | | 46.00 | 46.00 | 100.00 | | 46.00 | 46.00 |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

TOTAL POR AFI FINANCIERO 8,661,319.00 903,814.00

- 1. ESTUDIO TECNICO
- 2. ESTUDIO TECNICO
- 3. ESTUDIO TECNICO
- 4. ESTUDIO TECNICO
- 5. ESTUDIO TECNICO
- 6. ESTUDIO TECNICO
- 7. ESTUDIO TECNICO
- 8. ESTUDIO TECNICO
- 9. ESTUDIO TECNICO
- 10. ESTUDIO TECNICO
- 11. ESTUDIO TECNICO
- 12. ESTUDIO TECNICO

OEI 05 - PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS.
 AEI 05 01 - PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGO Y DESASTRE DISTRIITAL.

AO30127200116 - GESTION DE LA
 SGGD. 001 : ACCION

| | | | | | | | | | |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|
| Fr | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|

03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 1. se cumple con la actividad programada
- 2. se cumple con la actividad
- 3. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislam... 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el distrito de pachacamac En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislam...
- 4. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac
- 5. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac
- 6. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac
- 7. Coordinar acciones para distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
- 8. Coordinar acciones para la distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
- 9. Coordinar acciones para la distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
- 10. Coordinar acciones para la distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
- 11. SE RECIBIO LA DONACION DE KITS DE ASEO A FIN DE SER DISTRIBUIDO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DISTRITO DE PACHACAMAAC
- 12. SE RECIBIO LA DONACION DE KITS DE ASEO A FIN DE SER DISTRIBUIDO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DISTRITO DE PACHACAMAAC

AO30127200117 - COORDINAR LAS
 CAPACITACIONES CON TODAS LAS
 POBLACIONES DEL AREA DE
 MANHAY EN EL AREA DE
 MANHAY EN EL AREA DE
 MANHAY EN EL AREA DE
 DIFUSION DE GRD. 001 : ACCION

| | | | | | | | | | |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|
| Fr | 20.00 | 20.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|

03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 1. se cumple con la actividad programada
- 2. se cumple con la actividad programada
- 3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 5. SE COORDINO CAPACITACIONES A LA POBLACION VULNERABLE DEL DISTRITO ACERCA DE COVID 19 MEDIANTE FOLLETOS
- 6. se brinda capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad a las zonas vulnerables
- 7. se coordino brindar charla por medio de volantes
- 8. se programo capacitaciones a la zona mas vulnerable de José Galvez Barrenechea con la finalidad de evitar la aglomeración de concurrentes, para proxima charla
- 9. se coordino brindar capacitación referente a GRD por medio de materiales de difusión tríplico
- 10. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES
- 11. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES
- 12. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES CON FINES DE VIZACION DE PLANOS

AO30127200118 - FORMACION DE
 VOLUNTARIOS EN EMERGENCIAS Y
 REHABILITACION(VIVER). 001 : ACCION

| | | | | | | | | | |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|
| Fr | 20.00 | 20.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|

03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

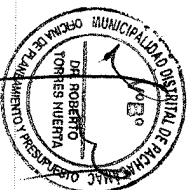
- 1. se cumple con la actividad programada
- 2. se cumple con la actividad programada
- 3. no se programa actividad
- 4. no se programa actividad
- 5. no se programa actividad
- 6. no se programa actividad
- 7. no se programa actividad
- 8. no se programa actividad
- 9. no se programa actividad
- 10. no se programa actividad
- 11. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD
- 12. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD

AO30127200119 - COORDINAR Y
 HACER CRONOGRAMA DE SIMULACROS
 EN CASO DE SISIMOS EN LAS ZONAS MAS
 VULNERABLES. 001 : ACCION

| | | | | | | | | | |
|----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|
| Fr | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|

03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 1. se realiza simulacro en la zona de Manchay
- 2. se realiza simulacro en la zona de quebrada de manchay
- 3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 5. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 6. no se programa actividad
- 7. no se programa actividad
- 8. no se programa actividad
- 9. no se programa actividad
- 10. no se programa actividad
- 11. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD
- 12. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200120 - PARTICIPACION ACTIVA EN LOS DIFERENTES EVENTOS DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS. 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | |
|----|--------|--------|--------|
| Fs | 220.00 | 340.00 | 154.55 |
|----|--------|--------|--------|

1. se apoyo a las diferentes actividades programadas
2. se apoyo a las diferentes actividades programadas
3. se realizo el trabajo de verificacion En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en e emergencia nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así com...
4. no se programa actividad
5. NO se programa actividad En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas p...
6. no se programa actividad
7. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
8. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
9. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AO130127200121 - REALIZAR CORDONGRAMA DE OPERATIVOS EN CENTROS DE ABASTOS, GALERIAS Y AMBULANTES 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | |
|----|-------|-------|--------|
| Fs | 24.00 | 24.00 | 100.00 |
|----|-------|-------|--------|

1. se cumplió con la actividad programada con apoyo de personal de fiscalización
2. se cumplió con la actividad programada con apoyo de personal de fiscalización
3. se realizo el trabajo de sensibilización en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días ca...
4. se realizo el trabajo de sensibilización en diferentes centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de pachacamac En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días ca...
5. se realizo operativos en conjunto con el área de fiscalización en mercados a fin de salvaguarda la vida y la salud de la población
6. se realizo operativos a los mercados de la zona de Jose Galvez Barrerachas
7. se realizo cronograma para la diligencia de operativos en conjunto con el personal de fiscalización, en la zona de Manchay
8. en conjunto con el personal de serenazgo y fiscalización se realizo operativos en la ex cantera Cieneguilla km. 1.1, por contaminación al medio ambiente
9. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE
10. se realizo cronograma para la diligencia de operativos en conjunto con el personal de fiscalización, en la zona de Manchay
11. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE
12. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE

MOTIVO:

AO130127200123 - IMPLEMENTAR Y PONER EN OPERATIVIDAD EL ALMACEN DE AYUDA HUMANITARIA DEL DISTRITO DE DESASTRE 064 : INSTALACION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 1.00 | 2.00 | 200.00 |
|----|------|------|--------|

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. SE VIENE COORDINANDO CON MML PARA LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. SE VIENE COORDINANDO CON MML PARA LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA

MOTIVO:

AO130127200124 - OPERATIVIZAR EL ALMACEN ADELANTADO DE AYUDA HUMANITARIA OTORGADO POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA 064 : INSTALACION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | |
|----|------|------|------|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|------|------|------|

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. SE ESTA EN COORDINACION CONSTANTE CON LA MML
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AO130127200127 - ORGANIZAR REUNIONES CON LA PLATAFORMA DISTRICTAL DE DEFENSA CIVIL 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 2.00 | 3.00 | 150.00 |
|----|------|------|--------|

1. se suspendió la reunión para el mes de marzo
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. SE LLEVO ACABO LA REUNION CON LA PLATAFORMA DISTRICTAL, ASIMISMO SE INAUGURO EL CORB



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. SE COORDINA PARA LA PROGRAMACION DE ORGANIZAR NMA REUNION CON LA PLATAFORMA DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL
MOTIVO:

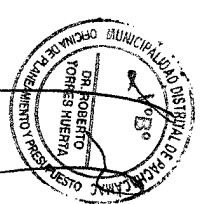
| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--|--|--|--|--|
| AO130127200128 - ORGANIZAR REUNIONES CON EL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 2.00 | 3.00 | 150.00 | | | | | 1. no se programa actividad
2. Se coordinó para llevar a cabo la reunion el mes de marzo
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. se coordinó con el grupo de trabajo para el apoyo de Programa TAITA PERU
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. se llevo cabo la reunion con el grupo de trabajo , asimismo de inauguro el COE EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC
12. SE LLEVO A CABO LA REUNION CON EL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DEL RIEGO DE DESASTRES |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|---|----|-------|-------|--------|--|--|--|--|--|
| AO130127200129 - CAPACITAR A INSTITUTOS, CENTROS EDUCATIVOS, MERCADOS, CENTROS COMERCIALES, OTROS, EN LA REALIZACION DE SIMULACROS DE SISAMOS | 227 : CAPACITACION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 33.00 | 33.00 | 100.00 | | | | | 1. se realizo simulacro los en la Asociacion de los Hijos de Quinupata
2. se realizo simulacro en la Asociacion Balcon del Cielo
3. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. Se BRINDO CAPACITACIONES EN LOS DIFERENTES MERCADOS DEL DISTRITO REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE DEL COVID 19
6. se brindo capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad
7. capacitación a mercados del ceraco de Pachacamac referente a cumplimiento de protocolos de bioseguridad
8. capacitación a los centros comerciales de Manchay referente a pandemia Covid 19
9. charla a Asociaciones por medio de volantes con la finalidad del cumplimiento de medidas de bioseguridad
10. se brindo capacitación a los mercados asignados a la META
11. SE BRINDO CAPACITACION A PERSONAL DE SERENASGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC REFERENTE A PRIMEROS AUXILIOS
12. se brindo capacitación a personal de Serenasgo referente a primeros auxilios |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|---|----|------------|-------|--------|--|--|--|--|--|
| AO130127200130 - APOYAR EN ACCIONES DE PREPARACION A LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS DENTRO DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO (CAPACITACIONES, SIMULACROS Y SIMULACIONES) | 227 : CAPACITACION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 10.00 | 10.00 | 100.00 | | | | | 1. se programa capacitación de simulacros en asociaciones de Manchay
2. se programa capacitación en la Asociación de padrazas de motocross
3. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. se brindo sensibilización en diferentes instituciones referente a COVID 19
6. se brindo capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad a los diferentes mercados del distrito
7. apoyo en las actividades de parte de INDECI
8. capacitación a los mercados del distrito en cumplimiento a la Meta
9. supervisión de condiciones de bioseguridad en los diferentes locales comerciales
10. SUPERVISION EN LOS CENTROS COMERCIALES ASIGNADOS A LAS METAS
11. supervisión de condiciones de bioseguridad en los diferentes locales comerciales
12. capacitaciones a diferentes sectores del distrito de Pachacamac referentes a sismos |
| | | | Fn | 110,095.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|----|--------|--------|--------|--|--|--|--|---|
| AO130127200131 - REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA EL TRÁMITE DE OBTENCIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO POSTERIOR | 063 : INSPECCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 215.00 | 235.00 | 109.30 | | | | | 1. se realizo 51 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento posterior
2. se realizo 58 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento posterior
3. se realizo la ITSE programadas
4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
5. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
6. se realizo ITSE a solicitud de emision de licencia de funcionamiento posterior
7. se emitió 66 Resoluciones de ITSE Posterior
8. se emitió 64 Resoluciones de ITSE Posterior
9. se emitió 100 Resoluciones de ITSE Posterior
10. se emitió 110 resoluciones de ITSE Posterior
11. SE EMITIO 75 RESOLUCIONES DE ITSE POSTERIOR
12. SE EMITIO 75 RESOLUCIONES DE ITSE POSTERIOR |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... |

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|----|--------|--------|--------|--|--|--|--|---|
| AO130127200132 - REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PREVIA | 063 : INSPECCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 135.00 | 135.00 | 100.00 | | | | | 1. se realizo 12 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento Previa
2. se realizo 24 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento Previa
3. se realizo la ITSE programadas
4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 5. se realizo la ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento a solicitud del administrador
7. se realizo 26 ITSE Previa para obtencion de licencia de funcionamiento |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

VULNERABILIDAD DE RIESGO DE LAS ZONAS MAS VULNERABLES DE LA JURISDICCION LOCAL Y DE LAS AREAS DE FISCALIZACION

GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 3. se realizo el trabajo competente debido a la pandemia () distrito de Pachacamacn cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM
- 4. se realizo el trabajo competente debido a la pandemia () distrito de Pachacamacn cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM
- 5. se realizo visitas inopinadas
- 6. se realizo inspecciones inopinadas a las zonas comerciales del distrito de Pachacamac
- 7. se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalizacion a las diferentes zonas comerciales de la zona de Manchay
- 8. se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalizacion a las diferentes zonas comerciales de la zona de José Galvez
- 9. se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalizacion a las diferentes zonas comerciales de la zona de Cercado
- 10. se realizo operativos conjuntamente con personal de fiscalizacion a los locales comerciales de la zona de cercado
- 11. se realizo inspecciones inopinadas a las zonas comerciales de la Zona de Manchay

MOTIVO:

AO30127200138 - SUPERVISAR Y EFECTUAR EN LA ZONA DE MANCHAY LAS VISITAS DE INSPECCION TECNICA DE 063 : SEGURIDAD EN EDIFICACIONES EN EL DISTRITO DE ACUIERDO A LA NORMATIVA VIGENTE (VISE)

03.09.04 : GERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 1. se cumplió con la actividad programada
- 2. se cumplió con la actividad programada
- 3. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito en cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
- 4. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito en cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
- 5. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito
- 6. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
- 7. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de José Galvez
- 8. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Cercado
- 9. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
- 10. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
- 11. se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de manchay
- 12. SE REALIZO LAS VISE A LOS DIFERENTES LOCALES COMERCIALES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

- 1. se cumplió con la actividad programada
- 2. se cumplió con la actividad programada
- 3. se realizo el trabajo de sensibilizacion en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de Pachacamacn cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisad

AO30127200139 - REALIZAR CAMPAÑA DE PREVENCIÓN Y DISMINUCIÓN DE RIESGOS CON ENTREGA DE MATERIALES INFORMATIVOS

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 4. se realizo el trabajo de sensibilizacion en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de pachacamac En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM
- 5. se realizo sensibilizacion a los diferentes mercados del distrito referente al virus del COVID 19, a fin de continuar con las medidas de bioseguridad
- 6. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 7. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 8. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 9. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 10. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 11. se realizo difusion con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
- 12. SE REALIZO DIFUSION CON MATERIALES INFORMATIVOS A LAS ZONAS MAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

MOTIVO:

AO30127200141 - REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FOCALIZACION EN LOS PRINCIPALES PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS DE EROSION DE TALUDS EN LAS RIBERAS DEL RIO LURIN

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

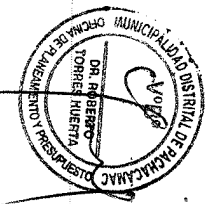
- 1. se ejecuto deacomatacion del rio
- 2. no se programa actividad
- 3. no se programa actividad
- 4. no se programa actividad
- 5. no se programa actividad
- 6. no se programa actividad
- 7. no se programa actividad
- 8. no se programa actividad
- 9. no se programa actividad
- 10. no se programa actividad
- 11. no se programa actividad
- 12. Identificación de puntos críticos del Rio Lurin distrito de Pachacamac

MOTIVO:

AO30127200142 - CURSO DE FORMACION DE BRIGADISTAS VOLUNTARIOS

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- 1. se esta coordinando con INDECI para iniciar el curso
- 2. en coordinacion con CENEPRER para los cursos en el distrito de Pachacamac
- 3. no se programa actividad
- 4. no se programa actividad
- 5. no se programa actividad
- 6. no se programa actividad
- 7. no se programa actividad
- 8. no se programa actividad
- 9. no se programa actividad
- 10. no se programa actividad
- 11. NO SE PROGRAMANDO ACTIVIDAD
- 12. NO SE PROGRAMANDO ACTIVIDAD



15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

AO30127200144 - ELABORACION DE INFORME 03.09.04 : F5 3.00 2.00 66.67 1. no se programa actividad

EXPEDIENTES TECNICOS DE CONFORMACION DE DIQUES SECO EN LAS RIBERAS DEL RIO LURIN

SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200745 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE DEFENSAS RIBERENAS EN LAS MARGENES DEL RIO LURIN

060 : INFORME SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. no se programa actividad
 7. no se programa actividad
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200746 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE ROCA AL VOLTEO EN LOS PRINCIPALES PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS

060 : INFORME SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. no se programa actividad
 7. no se programa actividad
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200710 - ELABORACION DE PLANES DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES RELACIONADOS A LA GESTION PROSPECTIVA, CORRECTIVA Y REACTIVA

001 : ACCION SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. Se elaboro los protocolos de bioseguridad
 7. se elaboro el plan de contingencia del distrito de Pachacamac
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad
11. ELABORACION DE PLANES DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
12. ELABORACION DE PLAN DE LLUVIA DEL DISTRITO DE PACHACAMAC
MOTIVO:

AO130127200711 - ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL MAPA DE RIESGO EN LA ACCION DE GESTION CON LOS LINEAMIENTOS TECNICOS VIGENTES

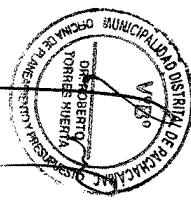
001 : ACCION SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. no se programa actividad
 7. no se programa actividad
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad
11. ACTUALIZACION DEL MAPA DE RIESGO DEL DISTRITO
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
MOTIVO:

AO130127200712 - REALIZAR LA LIMPIEZA, DESCOMLAMACION DE DIQUES

001 : ACCION SUBGERENCIA DE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
1. se ha realizado monitoreos para evitar cualquier eventualidad



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

Y DE LA RIBERA DEL RIO Y VERIFICACION DE SUS ZONAS VULNERABLES QUE SE ENCUENTRAN EN ALTO RIESGO

GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

901.00

0.00

0.00

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. se realizo inspeccion ocular
10. TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANIAMENTOAMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRONTA EDUCACION
11. COORDINACION PARA EL TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANIAMENTOAMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRON...
12. COORDINACION PARA EL TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANIAMENTOAMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRON...

MOTIVO:

AO130127200713 - DESCOLMACION, ENROCCADO DEL RIO LURIN(PARTE DE PACHACAMAAC)

03.08.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

5.000.00

0.00

0.00

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. se realizo la inspeccion ocular junto al personal profesional del gobierno regional de Lima Metropolitana en el Rio Lurin , Jurisdiccion de Pachacamac determinando la existencia critica por peligro de inundacion ante crecida del caudal del rio
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AO130127200750 - REALIZAR EVALUACIONES PRELIMINARES EN MATERIA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS A COMIENZO DEL AÑO ESCOLAR

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

3.00

3.00

100.00

1. se realizo evaluaciones a 8 Il. EE. de la zona de Manchay
2. se realizo evaluaciones a 5 Il. EE. de la zona de Manchay
3. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

OEI.06 - IMPULSAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL E INTERDISTRICTAL. AEL.06.01 - PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD TURISTICA EN EL DISTRITO.

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 215,092.00

0.00

AO130127200163 - ACTIVIDAD DE LA GERENCIA

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

12.00

12.00

100.00

1. MEDIANTE INFORMES
2. MEDIANTE INFORMES
3. MEDIANTE INFORMES
4. MEDIANTE INFORMES
5. MEDIANTE INFORMES
6. MEDIANTE INFORMES
7. MEDIANTE INFORMES
8. MEDIANTE INFORMES
9. MEDIANTE INFORMES
10. MEDIANTE INFORMES
11. MEDIANTE INFORMES
12. MEDIANTE INFORMES

MOTIVO:

AO130127200164 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO ECONOMICO

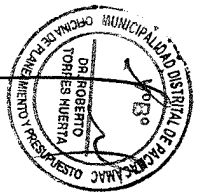
03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

1,080.00

1,080.00

100.00

1. INGRESARON 91 SOLICITUDES
2. INGRESARON 71 SOLICITUDES
3. INGRESARON 34 SOLICITUDES
- 4.
- 5.
- 6.
7. SOLO INGRESARON 36 SOLICITUDES
8. SE INGRESARON 79 EXPEDIENTES
9. SE INGRESARON 95



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 10. SE INGRESARON 79
- 11. INGRESARON 99
- 12. SE INGRESARON 79

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 5 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 23 SOLICITUDES
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7. NO INGRESARON
- 8.
- 9. SE INGRESARON 17
- 10. SE INGRESARON 15
- 11. SE INGRESARON 18
- 12. SE INGRESARON 10

MOTIVO:

- 1. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 2. INGRESO 2 SOLICITUDES
- 3. INGRESO 1 SOLICITUD
- 4.
- 5. DS 044
- 6.
- 7.
- 8. SE PROGRAMARA PAA DICIEMBRE
- 9.
- 10. SE REPROGAMA PARA DICIEMBRE
- 11. SE REPROGAMA PARA DICIEMBRE
- 12.

MOTIVO:

- 1. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 2. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10. NO INGRESARON
- 11. NO INGRESARON
- 12. NO INGRESARON

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 104 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 142 SOLICITUDES
- 3. INGRESARON 67 SOLICITUDES
- 4.
- 5.
- 6.
- 7. NO INGRESARON SOLICITUDES
- 8. SE INGRESARON 24 SOLICITUDES
- 9. SE INGRESARON 44
- 10. INGRESARON 97
- 11. INGRESARON 33
- 12. INGRESARON 59

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 27 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 14 SOLICITUDES
- 3. INGRESARON 7 SOLICITUDES
- 4. ESTADO DE EMERGENCIA
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. INGRESARON 11 SOLICITUDES
- 9. INGRESARON 08

A0130127200165 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA AFUNCION PUBLICITARIOS, TOLDOS Y MARQUESENAS.

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

144.00

144.00

100.00

100.00

Fs

12.00

12.00

100.00

100.00

A0130127200166 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA FERIAS CAMPANAS

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fn

39,478.01

0.00

0.00

0.00

A0130127200167 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fn

39,478.07

0.00

0.00

0.00

A0130127200168 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA COMERCIO AMBULATORIO

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

120.00

120.00

100.00

100.00

A0130127200169 - PROCEDIMIENTO PARA RESOLVER RECURSOS DE RECONSIDERACION

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

120.00

120.00

100.00

100.00

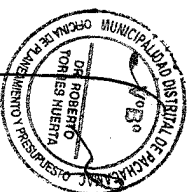
Fn

8,266.33

0.00

0.00

0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

- 10. INGRESARON 12
- 11. INGRESARON 4
- 12. INGRESARON 16

MOTIVO:

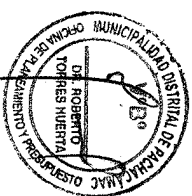
| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|-------------------|
| AO130127200170 - ELABORACION DE INFORME DE EVALUACION DE GESTION | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | MEDIANTE INFORMES |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE INFORMES 2. MEDIANTE INFORMES 3. SE ENVIARON VARIOS INFORMES 4. MEDIANTE INFORMES 5. 6. MEDIANTE INFORMES 7. 8. MEDIANTE INFORMES 9. MEDIANTE INFORMES 10. SE REALIZA MEDIANTE INFORMES 11. MEDIANTE INFORMES 12. MEDIANTE INFORMES | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|---|
| AO130127200171 - IMPLEMENTACION DE LA BOLSA LABORAL | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | MEDIANTE LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA 2. MEDIANTE LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA 3. SE REPROGRAMO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. MEDIANTE LAS REDES SOCIALES DE 3 A 5 VECES POR SEMANA SE PUBLICAN 11. 12. | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|---|
| AO130127200172 - FESTIVAL GASTRONOMICO Y DE PRODUCTORES | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | SE ESTA COORDINANDO PARA REALIZAR EN MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. SE ESTA COORDINANDO PARA REALIZAR EN MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO 2. SE REALIZO 01 FERIA EN MANCHAY 3. 4. DE LA CHACRA A TU OLLA 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. en los meses de febrero abril y mayo | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200173 - IMPLEMENTACION DE LA OFICINA DEL EMPLEO Y TRABAJO | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | SE VA A CONCRETAR UNA REUNION CON EL MINISTERIO DE TRABAJO |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. SE VA A CONCRETAR UNA REUNION CON EL MINISTERIO DE TRABAJO 2. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 3. MEDIANTE INFORMES 4. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 12. | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|-------------------|
| AO130127200174 - CHARLAS DE FOMENTO DE DESARROLLO LOCAL Y EMPRENSAS. | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | MEDIANTE VOLANTES |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE VOLANTES 2. SE REALIZO 4 EN MANCHAY 3. SE REALIZO 2 EN MANCHAY 4. 5. 6. MEDIANTE SENSIBILIZACION A LOS COMERCIANTES 7. 8. SE REALIZO MEDIANTE ZOOM ENFOCADOS A LOS MERCADOS DE ABASTO 9. SE REALIZO MEDIANTE ZOOM ENFOCADOS A LOS MOTOTAXISTA Y JOVENES EMPREDEDORES (TRENTINO) | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 10. SE REALIZARON 04 CAPACITACIONES CON CARE
- 11. VIA ZOOM
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE ENVIO LA MODIFICACION DE LA 229
- 2. SE A REALIZADO LOS PROYECTOS DE 2 ORDENANZAS
- 3. SE REALIZARON DECRETOS DE ALCALDIA POR ESTADO DE EMERGENCIA Y PROYECTOS DE ORDENANZAS
- 4. SE REALIZARON MEDIANTE DECRETOS DE ALCALDIA POR LA EMERGENCIA
- 5. ORDENANZAS SEGUN EL DECRETO 1047
- 6. ORDENANZAS SEGUN EL DECRETO 1047
- 7.
- 8.
- 9. MODIFICACION DEL TUPA
- 10. 1 PROYECTO DE MODIFICACION DEL ROF
- 11. 1 PROYECTO DE MODIFICACION DEL ROF
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11. en coordinacion con MINISTERIO DE SALUD A CERCA DE LOS MERCADOS
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3. SE DIERON 2 EN MANCHAY
- 4.
- 5. HEMOS REALIZADO CAPACITACION A LOS FERIANTES Y MERCADOS Y BODEGAS MEDIDAS CONTRA EL COVID 19
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11. HEMOS REALIZADO CAPACITACION A LOS FERIANTES Y MERCADOS Y BODEGAS MEDIDAS CONTRA EL COVID 19
- 12.

MOTIVO:

- 1. PARA FEBRERO Y MARZO SE EMPEZARA LA CAPACITACION EN HUERTOS DE MANCHAY
- 2. EN HUERTOS DE MANCHAY SE ESTAN DANDO 4 CAPACITACIONES
- 3. SE DIERON 2 EN MANCHAY
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. SE REALIZARON 2 CAPACITACIONES EN HUERTOS DE MANCHAY
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. TODOS LOS DOMINGO EN LA PLAZA DE PACHACAMAC LA FERIA ECO PACHA
- 2. SON 4 DOMINGOS QUE SE ESTAN DANDO
- 3. SE DIO 2 ANTES DEL ESTADO DE EMERGENCIA
- 4. SE REALIZARON EN COOPERACION CON LA MML Y MINISTERIO DE AGRICULTURA CON FERIA ITNERANTES
- 5. SE REALIZARON 3, CON LA MML Y MINAGRI
- 6.
- 7. SE REPROGRAMA PARA NOVIEMBRE
- 8.
- 9.
- 10.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) n° Unidad Ejecutora

11. PARA DICIEMBRE PARA LA CUARTA FASE

12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. INFORME N 1302020MDPDTDESQPPTPC
11. INFORME N 164 2020 MDPDTDESQPPTPC
- 12.

MOTIVO: Postulación para obtención del sello de viaje seguro con MINCETUR

Formación de equipo técnico de turismo. Postulación y conformación del equipo técnico para la obtención de viaje seguro promovido por el MINCETUR

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|--------|-----|-----------------------------------|
| AO130127200181 - ACTUALIZAR REGISTRO DE SERVICIOS TURISTICOS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 3. | INFORME N 129 2020 MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 11,500.82 | 0.00 | 0.00 | 10. | INFORME N 191 2020 MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: RECOLECCION DE DATOS DE RESTAURANTES CON FINES DE CAPACITACION, SEGUNDA INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|--------|-----|-----------------------------------|
| AO130127200182 - INVESTIGACION Y ESTADISTICAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS TURISTICOS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 10,935.10 | 0.00 | 0.00 | 10. | INFORME N 191 2020 MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 11. | INFORME N 201 2020 MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: PRIMERO INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS (ENTREGA DE ACTAS)SEGUNDA INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS (LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES)

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|----------|------|--------|-----|---|
| AO130127200183 - MEJORAMIENTO Y CREACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y SERIALIZACION TURISTICA INFORMATIVA Y ORIENTATIVA EN EL DISTRITO DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | INFORME N1072020MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 1833 2020MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | 10. | REQUERIMIENTO N 4369 2020MDPDTDESQPPTPC |
| | | | Fn | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Trabajo de campo para realizar el proyecto de Rutas de Ciclismo Implementación de señalización turística de Ruta del Peruano Caballo de Paso. Adquisición de lavado de manos de basura, con el fin de promover a Pachacamac como un destino que cumple con los protocolos de bioseguridad.



AO130127200184 - REALIZAR ESTRATEGIAS DE DIFUSION Y PROMOCION DEL SECTOR TURISMO LOCAL

| | | | | | | | |
|--------------|---|----|------|------|--------|----|----------------------------------|
| 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 4. | INFORME N 074 2019MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | INFORME N 072 2020MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | INFORME N 1212020MDPDTDESQPPTPC |
| | | | | | | 9. | |

Fn 24,852.00 0.00 0.00 8.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1ª Unidad Ejecutora

TO N 42852020MDADGTDSESGPTPC, REQUERIMIENTO N 42932020MDADGTDSESGPTPC

- 10. REQUERIMIENTO N 42892020MDADGTDSESGPTPC, REQUERIMIENTO N 42932020MDADGTDSESGPTPC
 - 11.
 - 12. INFORME N 1982020MDPGTDESSEPTPC
- MOTIVO: En cumplimiento de la actividad se realizó la impresión de banners con el fin de difundir los diferentes recursos turísticos y parte de la sensibilización a la población pachacamac para redes sociales de los recursos turísticos, Pestaña de turismo en la página web de la Municipalidad...

AO130127200185 - CONSERVACION Y PUESTA EN VALOR DE LOS RECURSOS TURISTICOS Y ZONAS ARQUEOLOGICAS

001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 4.00 4.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9. INFORME N 1462020MDPGTDESSEPTPC
- 10. INFORME N 170 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 11. REQUERIMIENTO N47162020MDPGTDESSEPTPC
- 12. MEMORANDO N 200 2020 ADPPTDESSEPTPC

MOTIVO: Trabajo articulado entre áreas de la Municipalidad de Pachacamac y Ministerio de Cultura, para la conservación y puesta en valor de los sitios arqueológicos de Pachacamac. 1 visita de campo de las labores de delimitación o actualización de los polígonos arqueológicos del distrito a los MAP...

AO130127200186 - CAPACTICACION ORIENTADA AL DESARROLLO Y GESTION DE LOS ACTORES TURISTICOS

001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 4.00 4.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5. INFORME N 0802020MDPGTDESSEPTPC
- 6. INFORME N 0822020MDPGTDESSEPTPC
- 7.
- 8.
- 9. INFORME N 1442020MDPGTDESSEPTPC
- 10. INFORME N 172 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 11.
- 12.

MOTIVO: Taller Online de medidas preventivas frente al COVID19 y de inocuidad que deben cumplir los restaurantes y servicios a fines para el reinicio de actividades, dirigido a presta servicios turísticos y a personal de la Municipalidad Distrital de Pachacamac...

AO130127200187 - SENSIBILIZACION TURISTICA DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 12.00 12.00 100.00 4.

- 1. INFORME N 031 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 2. INFORME N 038 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 3. INFORME N 050 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 4. INFORME N 0742020MDPGTDESSEPTPC
- 5. INFORME N 0732020MDPGTDESSEPTPC
- 6. REQUERIMIENTO N1866 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 7. INFORME N1092020MDPGTDESSEPTPC
- 8. MEMORANDO N1142020MDPGTDESSEPTPC
- 9. MEMORANDO N 1372020MDPGTDESSEPTPC
- 10. MEMORANDO N 172 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 11. MEMORANDO N 188 2020 ADPPTDESSEPTPC
- 12. MEMORANDO N 198 2020 ADPPTDESSEPTPC

MOTIVO: Se dio cumplimiento a la actividad Sensibilización Turística a la población de Pachacamac mediante el Programa Te llevamos a conocer el Museo de Pachacamac cada primero mes de forma Gratuita, Material gráfico para redes sociales de lo recursos turísticos, Desarrollo de contenido de Libro...

AO130127200188 - ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO TURISTICO

001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 2.00 2.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11. REQUERIMIENTO N29492020MDPGTDESSEPTPC
- 12. INFORME N 2062020MDPGTDESSEPTPC

MOTIVO: Servicio de Elaboración del Plan de Desarrollo Turístico Local de Pachacamac.

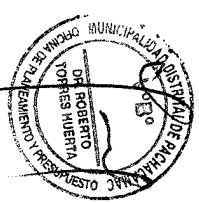
AO130127200189 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE PECUARIOS Y AGRICULTORES DEL VALLE

001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 6.00 6.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|----|---|-------|------|------|------|-----|--|
| Fn | (| 15.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. | INFORME N°182020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 9. | INFORME N°1262020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 10. | OFICIO N°0392020 MDPDTDESPTPC, INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 11. | INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 12. | OFICIO N°0392020 MDPDTDESPTPC, INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |

MOTIVO: Trabajo de campo en Quebrada Verde con el área de Alimentos y Salud, con fin de realizar un emprendimiento turístico con ganaderos que crían vacas y venden leche. Trabajo articulado entre entidades competentes e beneficio de Agricultores del Valle de Pachacamac. ...

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|--------|----|-----|--------------------------------|
| Fn | | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 2. | INFORME N041 2020 MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 3. | |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | |
| | | | | | | 9. | |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Cumplimiento de Actividad Calendario Turístico Pachacamac SK

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 10,835.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N°0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N°0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

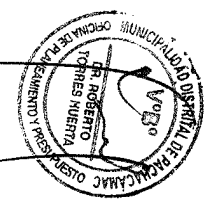
| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 10,835.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N°0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N°0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 10,835.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N°0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N°0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|--------|----|----|--|
| Fn | | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1. | | |
| | | | | | | 2. | |
| | | | | | | 3. | |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
11. INFORME N 1492020MDPCTDESGETPC. OFICIO N 0392020 MDPCTDESPTPC
- 12.

MOTIVO: Trabajo articulado con la Gerencia de Desarrollo Urbano para el desarrollo del Expediente Técnico para desarrollar el Proyecto en el Mexicano (ciclismo).

AO130127200195 - CALENDARIO TURISTICO CELEBRACION DE FIESTAS PATRIAS 001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fn 10,835.10 0.00 0.00 11.

MOTIVO: Se realiza un video promocional de marinera tradicional del distrito de Pachacamac resaltando nuestro mes patrio, cabe resaltar que no se realizó ningún evento debido a la Pandemia del COVID'19.

AO130127200196 - CALENDARIO TURISTICO DIA MUNDIAL DEL TURISMO 001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fn 23,001.63 0.00 0.00 10.

MOTIVO: Se realizan flyers y difusión con los lugares turísticos, ya que actualmente no se pueden realizar eventos solo se está generando contenido a través de los medios digitales.

AO130127200197 - CALENDARIO TURISTICO FESTIVIDAD PATRONAL SANTISIMA VIRGEN MARIA DEL ROSARIO 001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fn 23,001.63 0.00 0.00 11. INFORME N 138 2020 MDPCTDESGETPC

MOTIVO: Apoyo con Banda Musical y Adorno Floral, para la celebración de la Festividad De la Santísima Virgen María del Rosario

AO130127200198 - CALENDARIO TURISTICO XXX FESTIVAL DE LA FRESA PACHACAMAC 2020 001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

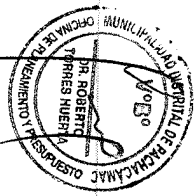
Fn 23,001.63 0.00 0.00 11. DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCA

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCA, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCA y 0462020PCA en el cual indica Declárase el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

AO130127200199 - CALENDARIO TURISTICO FESTIVAL DE PRODUCTOS 001 : ACCION

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 0.00 0.00 0.00 1.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|-----|--------------------------------|
| AOI30127200200 - CALENDARIO TURISTICO NAVIDAD 2020 | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|-----|--------------------------------|
| AOI30127200685 - CALENDARIO TURISTICO MISKY CUY 2020 | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fn | 23,001.63 | 0.00 | 0.00 | 10. | 1. | INFORME N 1972020MDPDTDESGPTPC |
| | | | | | | | 11. | 2. | |
| | | | | | | | 12. | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

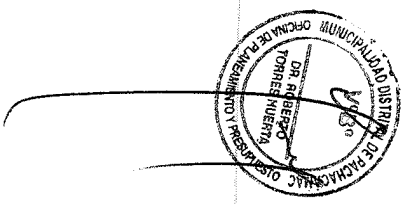
MOTIVO: Se realizó un trabajo articulado con la Subgerencia de Patrimonio, Servicios Generales y Maestranza, con el fin de decorar la Plaza de Pachacamac con arreglos navideños.

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|-----|----|--------------------------------|
| AOI30127200686 - EJERCICION DEL PLAN DE DESARROLLO TURISTICO LOCAL DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 1. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|-----|--|
| AOI30127200687 - IMPLEMENTACION DE CICLOVIAS TURISTICAS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fn | 12,000.06 | 0.00 | 0.00 | 10. | 1. | |
| | | | | | | | 11. | 2. | |
| | | | | | | | 12. | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Evaluación del Repedío del Valle de Pachacamac, sitios arqueológicos prehispánicos y rutas de ciclistas.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 4.
5. A PARTIR DE JUNIO SE REALIZARA
6. MEDIANTE LOS MERCADOS TEMPORALES
7. SE REALIZO 30 EN JOSE GALVEZ
8. MERCADOS ITINERANTES EN CERCADO Y MANCHAY
- 9.
10. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACIONES E IMPLEMENTACION DE LOS MERCADOS DE ABASTOS
11. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACIONES E IMPLEMENTACION DE LOS MERCADOS DE ABASTOS
12. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACION

MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 910.920,00 0,00

0EL.07 - CONTRIBUIR EN EL ACCESO AL MERCADO DE LOS PRODUCTOS AGRARIOS CON ENFOQUE DE DESARROLLO ECONOMICO INTERDISTRICTAL.
AEI.07.01 - ASISTENCIA TECNICA OPORTUNA A NUEVOS EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.

| | | | |
|------------|---|------------|--|
| 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO |
| Fs | 7,00 | Fs | 7,00 |
| 1. | 1. INFORME N 2312020 MDPGTDESQCAPE con fecha 26 de Junio Dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico | 1. | 1. Con Informe N 09332020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero |
| 2. | 2. INFORME N 28652020MDPDTDESQCAPE con fecha 30 de julio Dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico | 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero |
| 3. | 3. INFORME N 305 2020 MDPGTDESQCAPE con fecha 31 de agosto dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico | 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 4. | 4. INFORME N 367 2020 MDPGTDESQCAPE con fecha de setiembre dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico | 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 5. | 5. INFORME N 4312020 MDPGTDESQCAPE con fecha 02 de noviembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 6. | 6. INFORME N 7942020MDPDTDESQCAPE con fecha 30 de noviembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 6. | 6. CON INFORMES N 239, 240, 241, 242, 243, 249, 250, 251, 252, 258, 259,260, 261, 262, 265 2020MDPDTDESQCAPE |
| 7. | 7. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 7. | 7. CON INFORMES N 267, 269, 270, 272, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 288 2020 MDPGTDESQCAPE |
| 8. | 8. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 8. | 8. CON INFORME N 267, 269, 270, 272, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 288 2020 MDPGTDESQCAPE |
| 9. | 9. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 9. | 9. CON INFORME N 311322 390392392020MDPDTDESQCAPE |
| 10. | 10. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 10. | 10. CON INFORME N 391 3972020, el Sub Gerente sustenta su avance del mes de octubre |
| 11. | 11. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 11. | 11. CON INFORME N 1822229239382020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre |
| 12. | 12. INFORME N 8762020MDPDTDESQCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico | 12. | 12. CON RESOLUCION N46485092020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre |

MOTIVO: POR MOTIVO QUE LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO ESTA EMITINDO INFORMES TECNICOS DE LICENCIA FUNCIONAMIENTO, POR ELLO ES QUE ESTE DESPACI ESTA EMITINDO.

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO |
| Fs | 45,00 | Fs | 45,00 |
| 1. | 1. Con Informe N 09332020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero | 1. | 1. Con Informe N 09332020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero |
| 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero | 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero |
| 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 6. | 6. CON INFORME N 227 228, 229 Y 230 2020MDPDTDESQCAPE | 6. | 6. CON INFORME N 227 228, 229 Y 230 2020MDPDTDESQCAPE |
| 7. | 7. CON INFORME N 2544020MDPDTDESQCAPE con INFORME 2632020MDPDTDESQCAPE | 7. | 7. CON INFORME N 2544020MDPDTDESQCAPE con INFORME 2632020MDPDTDESQCAPE |
| 8. | 8. CON INFORME N 2762020 MDPDTDESQCAPE | 8. | 8. CON INFORME N 2762020 MDPDTDESQCAPE |
| 9. | 9. | 9. | 9. |
| 10. | 10. | 10. | 10. |
| 11. | 11. | 11. | 11. |
| 12. | 12. | 12. | 12. |

MOTIVO: POR MOTIVO QUE LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO ESTA EMITINDO INFORMES TECNICOS DE LICENCIA FUNCIONAMIENTO, POR ELLO ES QUE ESTE DESPACI ESTA EMITINDO.

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO |
| Fs | 91,00 | Fs | 91,00 |
| 1. | 1. Con Informe N 09332020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero | 1. | 1. Con Informe N 09332020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero |
| 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero | 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero |
| 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 6. | 6. | 6. | 6. |
| 7. | 7. CON INFORMES N 239, 240, 241, 242, 243, 249, 250, 251, 252, 258, 259,260, 261, 262, 265 2020MDPDTDESQCAPE | 7. | 7. CON INFORMES N 239, 240, 241, 242, 243, 249, 250, 251, 252, 258, 259,260, 261, 262, 265 2020MDPDTDESQCAPE |
| 8. | 8. CON INFORMES N 267, 269, 270, 272, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 288 2020 MDPGTDESQCAPE | 8. | 8. CON INFORMES N 267, 269, 270, 272, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 288 2020 MDPGTDESQCAPE |
| 9. | 9. CON INFORME N 311322 390392392020MDPDTDESQCAPE | 9. | 9. CON INFORME N 311322 390392392020MDPDTDESQCAPE |
| 10. | 10. CON INFORME N 391 3972020, el Sub Gerente sustenta su avance del mes de octubre | 10. | 10. CON INFORME N 391 3972020, el Sub Gerente sustenta su avance del mes de octubre |
| 11. | 11. CON INFORME N 1822229239382020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre | 11. | 11. CON INFORME N 1822229239382020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre |
| 12. | 12. CON RESOLUCION N46485092020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre | 12. | 12. CON RESOLUCION N46485092020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre |

MOTIVO: POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS

| | | | |
|------------|---|------------|---|
| 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | 03.08.03 : | SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO |
| Fs | 130,00 | Fs | 130,00 |
| 1. | 1. Con Informe N 0162019MDPSPGECAMC, la auxiliar coactiva sustenta su avance a Mayo | 1. | 1. Con Informe N 0162019MDPSPGECAMC, la auxiliar coactiva sustenta su avance a Mayo |
| 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero | 2. | 2. Con Informe N 1792020MDPDTDESQCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero |
| 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 3. | 3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 4. | 4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 | 5. | 5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19 |
| 6. | 6. | 6. | 6. |
| 7. | 7. | 7. | 7. |
| 8. | 8. | 8. | 8. |
| 9. | 9. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19. | 9. | 9. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19. |
| 10. | 10. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS | 10. | 10. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS |
| 11. | 11. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS | 11. | 11. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS |
| 12. | 12. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS | 12. | 12. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI30127200153 - EMISION DE INFORME TECNICO DE EXPEDIENTES DE SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION DEL EMPLEO

Fs

431.00

1. Con Informe N 0932020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente anta su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
- 6.
- 7.
8. DESDE EL INFORME N 82 AL N1692020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Agosto
9. CON INFORMES N331351, 335365, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Setiembre
10. CON INFORME N 370, 388, 392396, 402404, 408420/472, 413, 425/282020MDP-GTDES-GCAPE el Sub Gerente sustenta su avance del mes de Octubre
11. CON INFORME N 434, 437, 459, 465, 488, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre
12. CON INFORME N 794, 487, 878, 932, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre

MOTIVO:

AOI30127200153 - EMISION DE INFORME TECNICO DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA INSTALACION DE FERIAS EVENTUALES.

Fs

130.00

1. Con Informe N 0932020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
10. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
11. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
12. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.

MOTIVO: No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.

AOI30127200154 - TALLER DE CAPACITACION MERCOCOS EMPRESARIAL

Fs

2.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE REALIZO TALLER DE FORMALIZACION COMERCIO INFORMAL MANIFESTADO POR EL MG. JAI ME LOYOLA GRANDA A TRAVES DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCION
- 7.
- 8.
9. SE REALIZO TALLER DE EMPRENDE MUJER PACHACAMAC 2020 CON FECHA 300920
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200155 - CAMPAÑA DE REORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO, INCLUYENDO TALLERES DE MANIPULACION DE ALIMENTOS.

Fs

4.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE REALIZO TALLER DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA PARA LA MANIPULACION DE ALIMENTOS
7. SE REALIZO TALLER DE CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS TRANSMITIDO POR EL PORTAL WEB DE LA INSTITUCION
- 8.
9. SE REALIZO CHARLA DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD, DISTRIBUCION ADECUADA A LOS COMERCIANTES AMBULANTES FORMALS CON FECHA 210920
- 10.
- 11.
12. SE REALIZO REUNION CON LOS COORDINADORES DEL COMERCIO AMBULATORIO CON FECHA 04122020

MOTIVO:

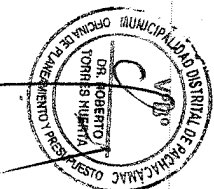
AOI30127200156 - FERIA DEL EMPLEO

Fn

0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. PROGRAMA EMPRENDE MUJER PACHACAMAC
- 10.
11. SE REALIZO LA BOLSA DE TRABAJO DENOMINADO PACHAEMPLEO
- 12.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

GASTRONÓMICAS, ARTESANALES Y AGRÍCOLAS
SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY, UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARAIISO
- 9. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO, LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY, Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARAIISO
- 10. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARAIISO
- 11. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARAIISO
- 12. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARAIISO

AO130127200158 - TALLERES DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA EL TRABAJO, ASI COMO CAPACITACION Y ORIENTACION PARA LOS EMPRENDEMIENTOS

03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6. SE REALIZÓ TALLER DE EL ESTRÉS FRENTE A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA MANIFESTADA POR LA U.C. KATHERINE BARRIOS, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCION
- 7. SE REALIZÓ TALLER DE PSICOLOGIA DEL EMPRENDEDOR MANIFESTADO POR LA U.C. KATHERINE BARRIOS, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCION
- 8. SE REALIZÓ TALLER DE DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA MYTES, MANIFESTADO POR EL SR. WALTER CARRANZA MORAN
- 9.
- 10. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER EN EL BOULEVARD DE MANCHAY
- 11. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER EN EL BOULEVARD DE MANCHAY CON FECHA 14 Y 28 DE NOVIEMBRE DEL 2020
- 12. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER CON FECHA 12 Y 19 DE DICIEMBRE DEL 2020

AO130127200159 - FERIA DEL PAN ARTESANAL

03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11. SE REALIZÓ LA FERIA ARTESANAL PACHACAMINA EN EL FRONTIS DEL PALACIO MUNICIPAL CON FECHA 21/11/2020
- 12.

AO130127200160 - COORDINAR Y CONCERTAR CON ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO YO PRIVADO LA PROMOCION DE EMPLEO

03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6. Se coordinó con representante del Ministerio de Trabajo Lily Aguilar Yep, mediante via telefonica
- 7.
- 8. COORDINACION CON REPRESENTANTES DE AGRO RURAL, ONG CARE, REGION LIMA Y COMISION DE REGANTES DEL DISTRITO CON FECHA EN EL ESTADIO MUNICIPAL SECTOR B
- 9. SE COORDINÓ CON EL LIC. GUIDO MARTI GHIJUA PISCOTE PROMOTOR DE CENTRO EMERGENCIA MUJER (CEM)
- 10. SE COORDINÓ CON LA DÑA. ISABEL AYALU GÓMEZ JEFA MICRO RED DE SALUD
- 11. SE COORDINÓ CON EL LIC. GUIDO MARTI GHIJUA PISCOTE PROMOTOR DE CENTRO EMERGENCIA MUJER (CEM)
- 12. SE COORDINÓ CON LA ONG FORJANDO TALENTOS PRESIDENTE WALTER GUTIERREZ Y COORDINADORA EDITH JANAMPA CON FECHA 21/11/2020

AO130127200161 - MEJORAR LA INFORMACION SOBRE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES AL ÁREA (MESA DE TRABAJO CON EL PERSONAL ENCARGADO DE LA ATENCION)

03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION Y PROMOCION DEL EMPLEO

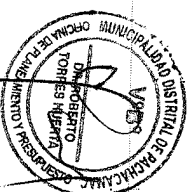
- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6. CON MEMORANDUM N422020 MDPGDESGCAPC se envió a la Subgerencia de Trámite Documentario y Archivo
- 7. CON MEMORANDUM N 592020 MDPGDESGCAPC se envió a la Subgerencia de Trámite Documentario y Archivo
- 8.
- 9.
- 10. SE REALIZÓ CAPACTTACION CON EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE AGENCIA MUNICIPAL HUERTOS DE MANCHAY
- 11.
- 12.

AO130127200749 - CAMPAÑA DE DIFUSION DE REQUISITOS PARA LA

03.08.03 : SUBGERENCIA DE

MOTIVO:

- 1.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

AUTORIZACIÓN DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS Y ACTIVIDADES DE FUNDAMENTACIÓN PARA LOGRAR LA ARMONIZACIÓN DE LOS ANUNCIOS EN LAS VÍAS PRINCIPALES A FIN DE RECUPERAR

COMERCIALIZACIÓN, ANUNCIOS Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

1. CON MEMORÁNDUM N 58 2020 MDPGTEDESCAPE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN Y CONSIGNACIÓN DE INGRESO EN EL PORTAL WEB
 2. CON FECHA 21/09/2020, SE REALIZÓ CAMPAÑA DE DIFUSIÓN DE REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE COMERCIANTE REGULADO EN NUESTRO DISTRITO

MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO 112,395.00 0.00

AEI.07.03 - ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS OPORTUNAS EN EL DISTRITO.

AOI30127200201 - UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL CUERPO DE INSPECTORES DE FISCALIZACIÓN

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fn 0.00

0.00 0.00

1. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Orden de Requerimiento N 2061
8. Orden de Requerimiento N 2061
9. Orden de Requerimiento N 2061
10. Orden de Requerimiento N 2061
11. Orden de Requerimiento N 2061
12. Orden de Requerimiento N 2061

MOTIVO: CON Orden de Requerimiento N 2061

AOI30127200202 - IMPRESIÓN DE ACTAS Y PAPELETOS ADHESIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS COMPLEMENTARIAS

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fn 20,000.00

20,000.00 100.00

1. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Orden de Requerimiento N 2030
8. Orden de Requerimiento N 2030
9. Orden de Requerimiento N 2030
10. Orden de Requerimiento N 2030
11. Orden de Requerimiento N 2030
12. Orden de Requerimiento N 2030

MOTIVO: ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL MES DE AGOSTO Orden de Requerimiento N 2030.

AOI30127200203 - ESCUELA DE CAPACITACIÓN DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fn 10,000.00

10,000.00 100.00

1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
5. INFORME N 0102020MDPGFCCLCY
6. INFORME N 082020MDPGFCMCHT
7. Orden de Servicio 2197
8. Orden de Servicio 2197
9. Orden de Servicio 2197
10. Orden de Servicio 2197
11. Orden de Servicio 2197
12. Orden de Servicio 2197

MOTIVO: INFORME N 0102020MDPGFCCLCY Se remite el Informe de la Charla Inaugural de la Escuela de Fiscalización, INFORME N 082020MDPGFCMCHT CHARLA DE CAPACITACIÓN AINSI FISCALIZACIÓN, Orden de Servicio 2197

AOI30127200204 - IMPRESIÓN DE PAPELETOS PREVENTIVOS Y ACTAS DE FISCALIZACIÓN AUTOCOMPAÑATIVAS

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fs 1.00

1.00 100.00

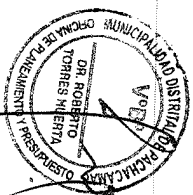
1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Actividad pendiente de requerimiento
8. Actividad pendiente de requerimiento
9. Actividad pendiente de requerimiento

Fn 10,000.00

10,000.00 100.00

11. Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020
12. Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020

MOTIVO: Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

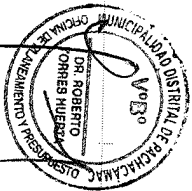
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|--|
| AO130127200205 - IMPRESIÓN DEL CUADRO ÚNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES CUIS PARA EL PERSONAL OPERATIVO | 001 : ACCION | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. REQUERIMIENTO N 364 DE FECHA 03/02/2020 SIGA 2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 10. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 11. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 12. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|--|
| AO130127200206 - UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DEL PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL Y AGENTES DE OPERACIONES TACTICAS ESPECIALES | 001 : ACCION | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 2. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 3. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 4. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 5. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 6. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 7. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 8. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 9. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 10. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 11. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 12. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|--|
| AO130127200209 - IMPRESION DE HOJAS MEMBRADAS PARA LA EMISION DE RESOLUCIONES DE GERENCIA | 001 : ACCION | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 2. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 3. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 4. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 5. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 6. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 7. Actividad pendiente de requerimiento 8. Actividad pendiente de requerimiento 9. Actividad pendiente de requerimiento 10. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 11. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 12. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|---|----|-------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--|
| AO130127200679 - INSPECCIONES Y OPERATIVOS REALIZADOS CONFORME AL ROP | 060 : INFORME | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 340 intervenciones, 155 acciones de sostenimiento y 13 operativos realizados el mes de enero 503 acciones efectuadas. 2. 252 intervenciones y 145 acciones de sostenimiento y 20 operativos realizados el mes de febrero 417 acciones efectuadas. 3. 252 intervenciones y 155 acciones de sostenimiento y 38 operativos realizados el mes de marzo 427 acciones efectuadas. 4. 29 intervenciones y 150 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de abril 209 acciones efectuadas. 5. 431 intervenciones y 310 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de mayo 771 acciones efectuadas. 6. 432 intervenciones y 336 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de junio 803 acciones efectuadas. 7. 309 intervenciones y 162 acciones de sostenimiento y 35 operativos realizados el mes de julio 528 acciones efectuadas. 8. 447 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 57 operativos realizados el mes de agosto 730 acciones efectuadas. 9. 559 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 50 operativos realizados el mes de septiembre 842 acciones efectuadas. 10. 279 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 35 operativos realizados el mes de octubre 595 acciones efectuadas. 11. 300 intervenciones y 280 acciones de sostenimiento y 47 operativos realizados el mes de noviembre 627 acciones efectuadas. 12. 719 intervenciones y 280 acciones de sostenimiento y 40 operativos realizados en el mes de diciembre 1039 acciones efectuadas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: INFORME N 02552020MDPFC remitido a Gerencia Municipal, da cuenta de las intervenciones y operativos efectuados en los meses de julio hasta el 1... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: INFORME N 02552020MDPFC remitido a Gerencia Municipal, da cuenta de las intervenciones y operativos efectuados en los meses de julio hasta el 1... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| AO130127200802 - ACTUALIZACIÓN DEL CUIS MEDIANTE UN PROYECTO DE ORDENANZA MUNICIPAL PARA ESTABLECER INFRACCIONES Y SANCIONES SOBRE PREVENCIÓN Y CONTROL PARA EVITAR LA PROPAGACIÓN DEL COVID19. | 060 : INFORME | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INFORME N 0312020MDPFC Remitido a Gerencia Municipal 2. Actividad ejecutada el mes de junio. 3. Actividad ejecutada el mes de junio. 4. Actividad ejecutada el mes de junio. 5. Actividad ejecutada el mes de junio. 6. Actividad ejecutada el mes de junio. 7. Actividad ejecutada el mes de junio. 8. Actividad ejecutada el mes de junio. 9. Actividad ejecutada el mes de junio. 10. Actividad ejecutada el mes de junio. 11. Actividad ejecutada el mes de junio. 12. Actividad ejecutada el mes de junio. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

MOTIVO: INFORME N 0312020MDPGRFC Remitido a Gerencia del Proyecto de Ordenanza fue aprobado con fecha 25 de junio, Ordenanza 2472020MDPC

OEI.08 - FORTALECER LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC.
AEI.08.01 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE GOBIERNO ABIERTO FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL.

TOTAL POR AEF FINANCIERO S/ 80,001.00 80,000.00

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200026 - NECESIDADES GENERALES DE LA SUBGERENCIA | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | 4. |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 6. MEMORANDO N1032020 MDPGMDHYPSSSGPV
 7. MEMORANDO N1422020 MDPGMDHYPSSSGPV
 8. INFORME N1072020 MDPGMDHYPSSSGPV
 9. MEMORANDO N2842020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 11. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 12. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200027 - INGRESO DE INFORMACION Y SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA COMPUTARIZADO DEL RUIOS PERMANENTE | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO: NO SE PUDO REALIZAR POR EL ESTADO DE EMERGENCIA CON D.S. 0442020RCPM QUE FUE POR 15 DIAS.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200030 - TALLERES DE CAPACITACION Y CULTURA POLITICA DIRIGIO A LOS VECINOS DEL DISTRITO DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 6.00 | 7.00 | 116.67 | 4. |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|

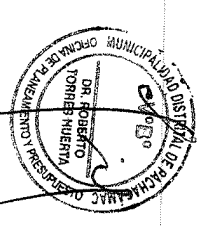
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 5. Informe N 0822020 MDPGMDHYPSSSGPV Informe N 0832020 MDPGMDHYPSSSGPV
 6. INFORME N932020 MDPGMDHYPSSSGPV INFORME N942020 MDPGMDHYPSSSGPVINFORME N1012020 MDPGMDHYPSSSGPV
 7. INFORME N932020 MDPGMDHYPSSSGPV
 - 8.
 9. INFORME N1302020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|----|
| AOI30127200031 - FORTALECIMIENTO DE TRANSPARENCIA PUBLICA AUDIENCIA PUBLICA, INAUGURACIONES DE OBRAS, ASAMBLEAS POBLACIONALES | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 4. |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|----|

1. Informe N0442020MDPGRPHSSGPV
 2. Informe N0662020MDPGRPHSSGPV
 3. Informe N0712020MDPGRPHSSGPV
 4. Informe N0722020MDPGRPHSSGPV
 5. Informe N0732020MDPGRPHSSGPV
 6. Informe N0872020MDPGRPHSSGPV
 7. INFORME N0982020 MDPGMDHYPSSSGPV
 8. INFORME N1162020 MDPGMDHYPSSSGPV
 9. INFORME N1272020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 11. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 - 12.
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200032 - CELEBRACION DEL DIA DEL DIRIGENTE PACHACAMINO | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 10.
 - 11.
 - 12. INFORME N0012021MDPGMDHYPS5GPV
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

AO130127200033 - MESA DE TRABAJO CON ORGANOS DE COORDINACION CCLD, JUNTAS VECINALES, ETC.

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION

Fn

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: NO SE HA PODIDO REALIZAR POR EL ESTADO DE EMERGENCIA QUE ESTAMOS PASANDO POR EL COVID19

AO130127200034 - DESFILE CINCO PATRIÓTICO CON LA PARTICIPACION DE LA POBLACION DE PACHACAMAC

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION

Fn

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: FUIMOS APOYO EN EL LIZAMIENTO DE LA BANDERA, CON LA SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE. EL MOTIVO ES POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SAN ESTAMOS PASANDO CON EL COVID19.

AO130127200035 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, LIBERAZGO Y DE GESTION EN LAS ORGANIZACIONES SOCIALES

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION

Fn

5,000.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

AO130127200041 - DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA INSTITUCION MUNICIPAL.

02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN
 001 : ACCION

Fn

3,529.43

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO:

AO130127200042 - ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA GERENCIA

02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN
 001 : ACCION

Fn

1.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES

3,529.42

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

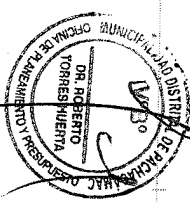
0.00

0.00

0.00

0.00

0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200493 - ELABORACION DEL MANUAL DE COMUNICACION Y ESTANDARIZACION DE DOCUMENTOS, SELLOS, ARCHIVOS, ENTRE OTROS

001 : ACCION
02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN

| | | | | |
|----|------|------|------|-----|
| Fs | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200494 - ELABORACION DE LA MEMORIA ANUAL DE LA INSTITUCION.

001 : ACCION
02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN

| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 1,00 | 1,00 | 100,00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

12. VER ARCHIVO GENERAL DE LA JEFATURA
MOTIVO:

AO130127200495 - ACTUALIZACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GCII

001 : ACCION
02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN

| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 2,00 | 2,00 | 100,00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

12. VER ARCHIVO GENERAL DE LA JEFATURA
MOTIVO:

AD130127200496 - AMBENTACION POR FECHAS CIVICAS Y NANIIDAD

001 : ACCION
02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN

| | | | | |
|----|------|------|-------|-----|
| Fs | 2,00 | 1,00 | 50,00 | 1. |
| | | | | 2. |
| | | | | 3. |
| | | | | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

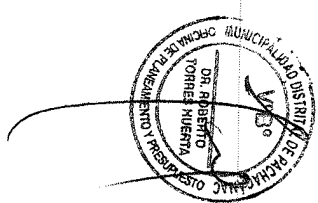
12. POR ESTADO DE EMERGENCIA SE PROGRAMAR PARA LA SIGUIENTE FECHA
MOTIVO:

AO130127200497 - ORGANIZACION DE HOMENAJES Y FESTIVIDADES RELIGIOSAS DEL DISTRITO

001 : ACCION
02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN

| | | | | |
|----|-------|------|------|-----|
| Fs | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

- 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII
- 2. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES
- 3. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA QUE VIVE EL PAIS
- 4. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 7. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 8. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 9. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA
- 10. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 10. PUBLICACION FACEBOOK 170 TWITTER 71 INSTAGRAM 1 EBENTE 95
- 11. PUBLICACION FACEBOOK 143 TWITTER 71 INSTAGRAM 75 EXCEDENTE 79
- 12. PUBLICACION FACEBOOK 131 TWITTER 52 INSTAGRAM 63 EXCEDENTE 16

MOTIVO:

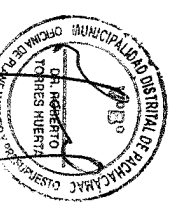
1. <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
2. excedente 1
3. excedente 13 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
4. excedente 16 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
5. excedente 17 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
6. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
7. excedente en 14 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
8. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
9. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
10. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
11. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
12. excedente en 10 <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>

MOTIVO:

1. <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
2. canal latina excedente 1
3. canal 4
4. canal 4
5. en latina
6. canal N, LATINA, ATY, CANAL 4 EXCEDENTE 5
7. LATINA
8. PANAMERICANA
9. LATINA
10. <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
11. <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>
12. <https://www.youtube.com/watch?v=H1XWkAJH4tE>

MOTIVO:

1. SE PROGRAMARA PARA LOS MESES POSTERIORES JULIO
2. excedente 1, latina
3. amerca canal 4
4. canal 4
5. latina
6. EXCEDE 7
7. EXCEDE 7
8. EXCEDE 7
9. EXCEDE 7
10. PANAMERICANA TELEVISION, CANAL 2
11. CONECTA NOTICIAS PANAMERICANA TELEVISION
12. PANAMERICANA TELEVISION, CANAL 2



| AOI30127200505 - COORDINACION DE REPORTAJES EN MEDIOS TELEVISIVOS | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 12.00 | 11.00 | 91.67 |
|--|--------------|---|-------|-------|-------|-------|
| Fs | | | 12.00 | 11.00 | 91.67 | |
| 1. memo 002,003,004,005,007,009,010,012,014,015,017,018,020,023,024,025,028,031,033,036 total 22 excede 2 por llamada telefonica archivo edicion | | | | | | |
| 2. MEMO 039, 040, 041,043,043, 047, 048, 049,052,053, 055,058, 59,061, 062, | | | | | | |
| 3. EIMAGEN2020ENTRABILLESABRIL2020REPORTAJOS, REDUCCION de actividades por tema coyuntural covid19 | | | | | | |
| 4. EIMAGEN2020ENTRABILLESABRIL2020REPORTAJOS | | | | | | |
| 5. EXCEDE EN 18 TOTAL 48 RUTA DATOS (E) DISEÑOS MAYO TODO EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |
| 6. EXCEDE EN 2 RUTA DATOS (E) DISEÑOS MAYO TODO EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |
| 7. EXCEDENTE 15 RUTA DATOS (E) DISEÑOS JULIO TODO EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |
| 8. EXCEDENTE 18 RUTA DATOS (E) DISEÑOS AGOSTO | | | | | | |
| 9. EXCEDENTE 10 RUTA DATOS (E) DISEÑOS SEPTIEMBRE | | | | | | |
| 10. EXCEDENTE 08 EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |
| 11. EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |
| 12. EN VIADO POR CORREOS O WHATSAP | | | | | | |

| AOI30127200507 - PRODUCCION DE MATERIAL AUDIOVISUAL | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 123.00 | 109.00 | 88.62 |
|--|--------------|---|--------|--------|--------|-------|
| Fs | | | 123.00 | 109.00 | 88.62 | |
| 1. DISCO EXTERNOS(6)20S (M) VIDEOS DE LA GESTION 2020 VIDEOS EDITADOS total 11 excedente 1 | | | | | | |
| 2. https://www.facebook.com/2181193281943048/videos/800466917106510 https://www.facebook.com/2181193281943048/videos/570267923388667 https://www.facebook.com/2181193281943048/videos/189108399092119 | | | | | | |

3. SE PROGRAMARA POR ESTADO DE EMERGENCIA
4. EXCEDENTE 1
5. EXCEDENTE 1

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 6. DISCO EXTERNOHV6205 (M) VIDEOS DE LA GESTIÓN 2020
- 7. EXCEDENTE 33 DISCO EXTERNOHV6205 (M) VIDEOS DE LA GESTIÓN 2020 VIDEOS EDITADOS
- 8. EXCEDENTE 46 DISCO EXTERNOHV6205 (M) VIDEOS DE LA GESTIÓN 2020 VIDEOS EDITADOS
- 9. EXCEDENTE 81 DISCO EXTERNOHV6205 (M) VIDEOS DE LA GESTIÓN 2020 VIDEOS EDITADOS
- 10. EXCEDENTE 65
- 11. EXCEDENTE 33
- 12. EXCEDENTE 11 VIDEOS

MOTIVO:

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|----------|------|-------|--|--|
| AO130127200796 - PROGRAMA FORMATIVO MEQUIERO MECUIDO | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VEGINAL | Fs | 4.00 | 3.00 | 75.00 | | |
| | | | Fn | 3.529.41 | 0.00 | 0.00 | | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |

AE1.08.03 - CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL.

TOTAL POR AFI FINANCIERO S/ 70.000,00

0.00

- 1. SE REALIZARON LAS 3 ROTACIONES DE LOS TRABAJADORES A LAS UNIDADES ORGANICAS TOMANDO EN CUENTA SUS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS. SE DERIVARON EN RESPUESTA DI JUDICIALIA A GAF Y PROCURADURIA.
- 2. SE REALIZARON 4 ROTACIONES Y 2 LICENCIAS CON GOCE DE HABER
- 3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 7. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 8. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 9. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 10. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 11. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 12. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

MOTIVO: Recien se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

INFORME N0012021MDPGMGHYPSSGPV

INFORME N0012021MDPGMGHYPSSGPV

| | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-----------|-------|--------|--|--|
| AO130127200321 - RELACIONES LABORALES (ROTACIONES, RECURSO DE RECONSIDERACION, LICENCIAS Y RECONOCIMIENTOS DE SENTENCIA JUDICIAL). | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | Fs | 10.00 | 10.00 | 100.00 | | |
| | | | Fn | 15.115.50 | 0.00 | 0.00 | | |

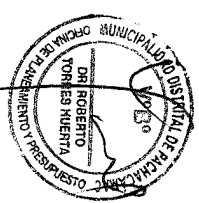
- 1. SE REALIZARON LAS 3 ROTACIONES DE LOS TRABAJADORES A LAS UNIDADES ORGANICAS TOMANDO EN CUENTA SUS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS. SE DERIVARON EN RESPUESTA DI JUDICIALIA A GAF Y PROCURADURIA.
- 2. SE REALIZARON 4 ROTACIONES Y 2 LICENCIAS CON GOCE DE HABER
- 3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 7. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 8. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 9. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 10. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 11. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 12. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

MOTIVO:

| | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|--|--|
| AO130127200322 - PROCESO DISCIPLINARIO. | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | Fs | 2.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |

- 1. SE CUMPLIDO CON LA PROGRAMACION INDICADA A SU VEZ SE REALIZARON 8 INFORMES ADICIONALES A LA PROGRAMACION Y 4 MEMORANDUMS
- 2. SE CUMPLIDO CON LA PROGRAMACION INDICADA A SU VEZ SE REALIZARON 4 INFORMES ADICIONALES A LA PROGRAMACION Y 6 MEMORANDUMS
- 3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
- 6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

MOTIVO:



| | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|----------|----------|--------|--|--|
| AO130127200323 - EMISION DE INFORMES, OFICIOS, CARTAS, RESOLUCIONES, CONVENIOS, BOLETAS DE PAGO Y OTROS. | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | Fs | 1.191.00 | 1.191.00 | 100.00 | | |
|--|--------------|--|----|----------|----------|--------|--|--|

- ◊ Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 26842, Ley General de Salud expresa que la protección de la salud es de interés público. Por tanto, es responsabilidad del Estado regularla, vigilarla y promoverla.
- ◊ Que, el artículo VI del Título Preliminar de la Ley antes glosada establece que es de interés público la provisión de servicios de salud, cualquiera sea la persona o institución que los provea.
- ◊ Que, el artículo 79° de la Ley antes mencionada señala que la autoridad de salud queda facultada a dictar las medidas de prevención y control para evitar la aparición y propagación de enfermedades transmisibles. Todas las personas naturales o jurídicas dentro del territorio, quedan obligadas al cumplimiento de dichas medidas, bajo sanción.
- ◊ Que, el Decreto Legislativo N° 1156 dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones y dispone acciones destinadas a prevenir situaciones o hechos que conlleven a la configuración de éstas.
- ◊ Que, mediante el Decreto Supremo N° 008-2020-SA publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 11 de marzo del año en curso, se declaró la Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario y se dictaron una serie de medidas de prevención y control del COVID-19.
- ◊ Que, a través del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 15 de marzo del presente año, se declaró el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendario por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19 y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena). Dicho Decreto Supremo ha determinado una serie de restricciones respecto al derecho a la libertad de tránsito de las personas, las cuales sólo pueden circular por las vías de uso público para la prestación y acceso de algunos servicios y bienes esenciales.
- ◊ Que, mediante Decreto Supremo N° 064-2020-PCM (10.04.2020), el Gobierno que usted preside ha dispuesto acertadamente ampliar hasta el domingo 26 de abril de 2020 el Estado de Emergencia Nacional.
- ◊ Decreto de Urgencia N° 033-2020, establecen medidas extraordinarias en materia económica y financiera, para minimizar los efectos de las disposiciones de prevención dispuestas en la declaratoria de Estado de Emergencia Nacional.
- ◊ Decreto de Urgencia N° 068-2020 Dicta medidas complementarias para brindar atención alimentaria complementaria a personas en situación de vulnerabilidad en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19.
- ◊ A través del Decreto Supremo N° 020-2020-SA, el Gobierno dispuso la ampliación del estado de emergencia sanitaria por el COVID-19 y frente a la necesidad de continuar con medidas de prevención y control de este virus. "Prorróguese a partir del 10 de junio de 2020 hasta por un plazo de 90 días calendario, la emergencia sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020- SA.
- ◊ Con Decreto Supremo N° 146-2020-SA, Modifican el Decreto Supremo N° 116-2020-PCM, Decreto Supremo que establece las medidas que debe seguir la ciudadanía en la nueva convivencia social y prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida



la nación a consecuencia del COVID-19, modificado por los Decretos Supremos N° 129-2020-PCM, N° 135-2020-PCM y N° 139-2020-PCM.

Las disposiciones del Ejecutivo, han motivado el cierre de la actividad económica, así como también el aislamiento social obligatorio, determinando una serie de restricciones respecto al derecho a la libertad de tránsito de las personas, las cuales sólo pueden circular por las vías de uso público para la prestación y acceso de algunos servicios y bienes esenciales. Como consecuencia la actividad municipal en sus prestaciones sociales, humanas, recreativas, educativas, impulso de la comercialización y del turismo, en toda su dimensión fueron restringidas a su máxima expresión, a excepción la actividad esencial, como la seguridad ciudadana, limpieza pública, apoyo social de la Gerencia de Desarrollo Humano y Promoción Social y fiscalización, motivo por el cual, todas las actividades de los planes operativos tuvieron de replantear su accionar, mecánica de gestión y rutina operativa, todo ello, implicó reprogramar sus actividades, en función a sus ejecución anual del 2020. En ese mismo orden, también se contrajo la ejecución del gasto por el cierre de la actividad económica y del aislamiento social en 24%. Esta decisión del estado contrajo también la caída de los ingresos directamente recaudados en menos 47% y de los impuestos obligatorios en menos 31%. En el periodo evaluado las diferentes áreas cumplieron las disposiciones del Ejecutivo retrayendo las inversiones públicas y el desequilibrio económico y financiero de la Municipalidad, pero a pesar de ello, las actividades operativas reprogramadas muestran un comportamiento correcto en función a sus ingresos y actividades permitidas como esenciales.

V. RECOMENDACIONES.

En el análisis es importante también no perder de vista a aquellas actividades operativas que están relacionadas directamente con el PEI. En este caso, dos (03) centros de costo presentan un desempeño por debajo del 85%, las cuales están relacionadas con las Acciones Estratégicas del PEI, corresponde seguir con el seguimiento de las tareas y/o actividades operativas con la finalidad de cumplir con lo programado y/o reprogramado.

La evaluación del POI se convierte en línea base para la formulación de este documento en el subsiguiente período, por lo que es necesario que cada Centro de Costo haga una revisión integral de sus actividades operativas a fin que estén alineadas, tanto a los objetivos institucionales como las metas presupuestales, y puedan ser ejecutadas y medibles con el cumplimiento de sus funciones y competencias. Que los gerentes promuevan un mayor nivel de actividades y acciones tácticas a nivel de producto por resultados, a fin



de brindar mayor cobertura y accesibilidad a los servicios municipales. Teniendo presente la calidad del gasto público.

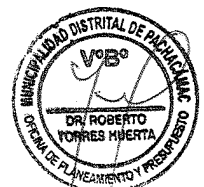
VI. ANEXOS:

ANEXO N° 01

TABLA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS SEGÚN NIVEL DE CUMPLIMIENTO

| Unidad Ejecutora 301272: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC | | FINANCIERA- SIAF ANUAL 2020 | | | META FISICA - POI ANUAL 2020 | | | |
|--|------------|-----------------------------|---------------|------------|------------------------------|-----------|------------|-------------------|
| Centro de Costo | PIA S/ | PIM S/ | Devengado S/ | Eficacia % | Programación | Ejecución | Eficacia % | INDICE Eficiencia |
| 301272-01: CONCEJO MUNICIPAL | 83,066 | 546,731 | 495,749.38 | 91% | 227 | 227 | 100% | 0.91 |
| 301272-02.01: ALCALDÍA | 249,198 | 291,771 | 98,862.80 | 34% | 146 | 99 | 68% | 0.50 |
| 301272-02.02: GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | 62,300 | 1,195,173 | 732,696.09 | 61% | 2,855 | 2456 | 86% | 0.71 |
| 301272-02.03.01: SECRETARÍA GENERAL | 83,066 | 1,308,571 | 877,704.20 | 67% | 453 | 453 | 100% | 0.67 |
| 301272-02.03.02: SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | 83,066 | 835,752 | 497,247.93 | 59% | 20,604 | 20604 | 100% | 0.59 |
| 301272-03.01: GERENCIA MUNICIPAL | 793,136 | 1,453,177 | 1,038,862.21 | 71% | 268 | 252 | 94% | 0.76 |
| 301272-03.02.01: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 17,035,213 | 2,954,250 | 1,937,458.10 | 66% | 7,478 | 7478 | 100% | 0.66 |
| 301272-03.02.02: SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | 865,147 | 1,719,421 | 1,304,767.52 | 76% | 1,553 | 1550 | 100% | 0.76 |
| 301272-03.02.03: SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA | 83,066 | 812,801 | 532,453.13 | 66% | 9,292 | 4941 | 53% | 1.23 |
| 301272-03.02.04: SUBGERENCIA DE TESORERÍA | 83,066 | 810,809 | 574,393.93 | 71% | 11,313 | 11224 | 99% | 0.71 |
| 301272-03.02.05: SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | 3,853,147 | 11,551,258 | 8,828,836.20 | 76% | 211 | 211 | 100% | 0.76 |
| 301272-03.02.06: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD | 83,066 | 623,581 | 450,113.52 | 72% | 47 | 45 | 96% | 0.75 |
| 301272-03.03: GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA | 317,325 | 786,670 | 458,297.31 | 58% | 651 | 651 | 100% | 0.58 |
| 301272-03.04: GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | 83,066 | 5,159,308 | 2,926,579.73 | 57% | 22 | 23 | 105% | 0.54 |
| 301272-03.05.01: GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 1,097,981 | 921,846 | 588,025.22 | 64% | 8,281 | 8285 | 100% | 0.64 |
| 301272-03.05.02: SUBGERENCIA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA | 83,066 | 1,210,161 | 906,467.33 | 75% | 1,456 | 1455 | 100% | 0.75 |
| 301272-03.05.01: GERENCIA DE RENTAS | 1,103,225 | 1,559,578 | 1,130,164.20 | 72% | 91,780 | 478 | 1% | 139.14 |
| 301272-03.06.02: SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACIÓN | 83,066 | 1,142,908 | 822,701.65 | 72% | 46,894 | 41990 | 90% | 0.80 |
| 301272-03.06.03: SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA | 83,066 | 800,362 | 521,843.95 | 65% | 750 | 749 | 100% | 0.65 |
| 301272-03.07.01: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | 962,949 | 769,942 | 462,667.51 | 60% | 82 | 94 | 0% | 0.00 |
| 301272-03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS | 8,034,973 | 17,983,991.00 | 8,458,802.00 | 47% | 616 | 576 | 94% | 0.50 |
| 301272-03.07.03: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | 83,066 | 1,089,574 | 702,470.83 | 66% | 2,961 | 2957 | 100% | 0.66 |
| 301272-03.07.04: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL | 83,066 | 472,333 | 259,634.55 | 55% | 46 | 42 | 91% | 0.60 |
| 301272-03.08.01: GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO | 290,090 | 579,153 | 411,818.81 | 71% | 1,844 | 1844 | 100% | 0.71 |
| 301272-03.08.02: SUBGERENCIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | 689,377 | 840,517 | 529,952.91 | 63% | 50 | 50 | 100% | 0.63 |
| 301272-03.08.03: SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN, ANUNCIOS Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO | 83,066 | 710,742 | 516,582.73 | 73% | 876 | 876 | 100% | 0.73 |
| 301272-03.09.01: GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 2,077 | 717,055 | 507,196.20 | 71% | 26 | 26 | 100% | 0.71 |
| 301272-03.09.02: SUBGERENCIA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE | 10,932,203 | 12,003,518 | 13,293,449.28 | 111% | 123,624 | 123622 | 100% | 1.11 |
| 301272-03.09.03: SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA | 2,385,730 | 9,312,854 | 10,073,547.80 | 108% | 2,165 | 2165 | 100% | 1.08 |
| 301272-03.09.04: SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE | 102,894 | 3,361,604 | 3,124,072.02 | 93% | 2,928 | 3084 | 105% | 0.88 |
| 301272-03.09.05: SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | 10,383 | 1,645,390 | 1,158,244.92 | 70% | 3,693 | 3689 | 100% | 0.70 |
| 301272-03.10.01: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL | 5,192 | 1,409,523 | 443,440.22 | 31% | 16 | 15 | 94% | 0.34 |
| 301272-03.10.02: SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VEJINAL | 10,383 | 767,187 | 872,153.80 | 114% | 38 | 38 | 100% | 1.14 |
| 301272-03.10.03: SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 2,083,617 | 1,818,992 | 1,646,180.74 | 90% | 773 | 772 | 100% | 0.91 |
| 301272-03.10.04: SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | 44,894 | 1,147,882 | 1,293,441.79 | 113% | 161 | 159 | 99% | 1.14 |
| 301272-03.10.05: SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO | 105,909 | 894,725 | 760,637.93 | 85% | 1284 | 1506 | 117% | 0.72 |
| 301272-04.01: ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 414,183 | 574,456 | 361,475.05 | 63% | 91 | 52 | 57% | 1.10 |
| 301272-05.01: PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL | 307,644 | 508,810 | 540,108.71 | 106% | 1,903 | 1894 | 100% | 1.07 |

Fuente: Elaboración Propia



ANEXO N° 02
REPORTES DE SEGUIMIENTO POR CADA CENTRO DE COSTO



SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA (ENVIADO A APROBAR)

Anexo B-6

2019 - 2023
M - GOBIERNOS LOCALES
00 - MUNICIPALIDADES
000 - MUNICIPALIDADES
301272 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC

PEI - PERIODO
Nivel de Gobierno
Sector
Pilego
Unidad Ejecutora

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD OPERATIVA

01.01 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO.

AEI.01.01 - PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

UNIDAD MEDIDA

CENTRO COSTO

META

MODIFICADO ANUAL

EJECUTADO ANUAL

% AVANCE

MOTIVO DEL LOGRO ANUAL

- 1.
2. SE REPROGRAMÓ PARA EL MES DE MAYO.
- 3.
- 4.
5. SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
6. SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
11. SE CAPACITÓ AL PERSONAL DE ESTA SUBGERENCIA.
- 12.

MOTIVO:

1.

2.

3. En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho a l..

4.

5.

6.

7. SE REALIZÓ CAPACITACIÓN CON LAS JUNTAS VECINALES TENIENDO EN CUENTA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.

8.

9.

10.

11. SE REALIZÓ CAPACITACIÓN CON LAS JUNTAS VECINALES TENIENDO EN CUENTA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3. SE REPROGRAMÓ PARA EL MES DE MAYO.

4.

5. REQUERIMIENTO N 12412020, CONFECCIÓN DE CHALECOS CON LOGO REQUERIMIENTO N 14532020, CONFECCIÓN DE PANTALÓN DRILL, CONFECCIÓN DE POLO DE ALGODÓN, CONFEC GORRA DRILL REQUERIMIENTO N 16532020, CASACA IMPERMEABLE CON FORRO POLAR, CHOMPA DE DRALÓN REQUERIMIENTO 12422020, CONFECCIÓN DE BORSEQUIES.

6.

7.

8.

9.

10. SE ADQUIRIÓ UNIFORME PARA EL PERSONAL.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3. EN EL PRIMER TRIMESTRE SE REALIZÓ 216 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

4.

5.

6. EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SE REALIZÓ 235 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

7.

8.



Informe Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

9. EN EL TERCER TRIMESTRE SE REALIZÓ 441 PATRULLAJES EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

11. EN EL CUARTO TRIMESTRE SE REALIZÓ 528 PATRULLAJES INTEGRADOS EN LAS CINCO (5) ZONAS DEL DISTRITO, CON EL APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 2.00 2.00 100.00 4. En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

AOI30177200008 - OPERATIVO CONJUNTO (JUVV.PNF. SERENAZGO)

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

8. SE REALIZO EL OPERATIVO TOMANDO LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE EL CASO LO REQUIERA.

Fn 0.00 0.00 0.00 10.

11. SE REALIZO EL OPERATIVO TOMANDO LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE EL CASO LO REQUIERA.

12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

Fs 2.00 2.00 100.00 4. En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

AOI30177200009 - OPERATIVOS ESPECIALES

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fn 26,150.00 0.00 0.00 10.

11.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 2. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 3. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 4. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 5. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 6. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 7. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 8. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 9. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 10. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 11. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.
- 12. SE REALIZA EL PATRULLAJE EN LAS CINCO ZONAS DEL DISTRITO DURANTE LAS 24 HORAS.

AOI30177200010 - SERVICIO OPTIMO DEL PATRULLAJE DE SERENAZGO (PATRULLAJE MOVIL Y PATRULLAJE MOTORIZADO)

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fn 1,817,036.00 0.00 0.00 10.

11.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. PARTES DIARIOS DEL PERSONAL.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9. PARTES DIARIOS DEL PERSONAL.
- 10.
- 11.
- 12.

AOI30177200011 - BRINDAR UN BUEN SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA A LA POBLACION EN GENERAL

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fn 10,000.00 0.00 0.00 10.

11.

MOTIVO:

AOI30177200012 - MEJORAMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS MODULOS DE SERENAZGO (INAUGURACIONES)

001 : ACCION

03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

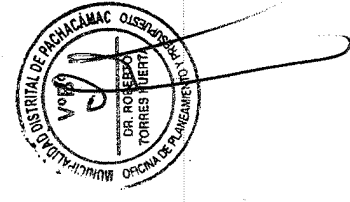
Fs 1.00 1.00 100.00 4.

5.

En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

Fn 26,150.00 0.00 0.00 7.

6.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 1.00 1.00 100.00

AO130127200013 - REUNIÓN CON LOS INTEGRANTES DE LA MANCOMUNIDAD DE LIMA SUR 001 : ACCION 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fn 26,150.00 0.00 0.00

AO130127200014 - EQUIPAMIENTO DE PERSONAL DE SERENAZGO, VEHICULOS Y LOCALES. 001 : ACCION 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fs 1.00 1.00 100.00
Fn 26,150.00 0.00 0.00

En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho a L...

TOTAL POR AEL FINANCIERO 2,271,536.00 0.00

AEI.01.02 - PROGRAMA INTEGRADO DE SEGURIDAD CIUDADANA FOCALIZADA EN EL DISTRITO.

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 7.00 7.00 100.00
Fn 0.00 0.00 0.00

AO130127200015 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO Y PLANES OPERATIVOS. 091 : PLAN 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

1. INFORME N 0182020MDPGSCMASGSC PLAN DE OPERACIONES ELECCIONES CONGRESALES.
2. INFORME N 0412020MDPGSCMASGSC, PLAN DE OPERACIONES PARA OPERATIVO CONJUNTO INFORME N 0602020MDPGSCMASGSC, PLAN DE OPERACIONES COLEGIO SEGURO
3. En cumplimiento al Decreto Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derec...

5. INFORME N 1022020MDCGSCMASGSC SE PRESENTO EL PLAN DE TRABAJO DE LA SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

Fs 4.00 4.00 100.00
Fn 5,000.00 0.00 0.00

AO130127200016 - ELABORACIÓN DE INFORMES PARA LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN 036 : DOCUMENTO 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

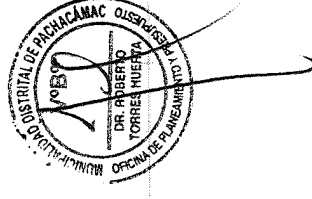
5. INFORME N 1062020MDCGSCMASGSC, SE REMITE LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN DEL PRIMER TRIMESTRE.
6. INFORME N 1232020MDCGSCMASGSC, SE REMITE LA EVALUACIÓN DE GESTIÓN DEL SEGUNDO TRIMESTRE.

12. INFORME N 2222020MDCGSCMASGSC, SE REMITE LA EVALUACIÓN DE GESTION DEL CUARTO TRIMESTRE.

AO130127200017 - GESTION ADMINISTRATIVA 001 : ACCION 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Fs 703.00 703.00 100.00
Fn 5,000.00 0.00 0.00

1. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVIDIDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE ENERO.
2. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVIDIDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE FEBRERO.
3. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVIDIDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE MARZO.
4. DOCUMENTOS VARIOS EMITIDOS DURANTE EL MES DE ABRIL. NO SE PUEDE CUMPLIR A CABALIDAD POR LA PANDEMA.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 5. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, ...), REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE MAYO.
- 6. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, ...), REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE JUNIO.
- 7. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE AGOSTO.
- 8. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE.
- 9. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE OCTUBRE.
- 10. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE.
- 11. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE.
- 12. DOCUMENTOS VARIOS (MEMORANDA, INFORMES, OFICIOS, PROVEEDOS, REQUERIMIENTOS) EMITIDOS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE.

MOTIVO:

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|----------|------|------|------|--------|-----|
| AOI3012700019 - IMPLEMENTACIÓN DEL PERSONAL PARA UN SERVICIO OPTIMO | 001 : ACCION | 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA | Fh | 7,478.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 | 1. |
| | | | Fs | 1.00 | | | | | 2. |
| | | | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | | | 6. |
| | | | Fh | 2,400.00 | 0.00 | 0.00 | | | 7. |
| | | | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | | | 12. |

En cumplimiento al Decreto Supremo N 044-2020-PCM precisado por los Decretos Supremos N 045-2020-PCM y N 046-2020-PCM donde se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

- 1. SE IMPRIME PARTES DIARIOS PARA PODER DISTRIBUIRLO AL PERSONAL QUE LABORA, CON LA FINALIDAD DE PODER PLASMAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA DURANTE EL DÍ
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7. SE IMPRIME PARTES DIARIOS PARA PODER DISTRIBUIRLO AL PERSONAL QUE LABORA, CON LA FINALIDAD DE PODER PLASMAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA DURANTE EL DÍ
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------|---|----|----------|------|------|--|--|-----|
| AOI3012700020 - IMPRESIÓN DE PARTES DE SERVICIO PARA LA SUPERVISIÓN Y CONTROL AL PERSONAL DOCUMENTO DE SERENAZGO | 036 : DOCUMENTO | 03.09.03 : SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA | Fh | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | | | 1. |
| | | | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | | | 12. |

TOTAL POR AEL FINANCIERO \$/ 19,878.00 0.00

OEI.02 - PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL SOSTENIBLE EN EL DISTRITO AELI.02.01 - PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--|--|-----|
| AOI3012700099 - CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 2020 | 001 : ACCION | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | | | 1. |
| | | | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | | | 12. |

INFORME N 003202020T CODISECPACHACAMAC
INFORME N 003202020T CODISECPACHACAMAC
ACTA DE LA 3RA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
ACTA DE LA 4TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
OFICIO N 0832020MDPCODISEC PACHACAMACST DS N 910932020 DE LA MUNICIPALIDAD DE LIMA
ACTA DE LA 5TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA
PRESENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA 2021 A MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DE LIMA D.S. 1188472020

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N 1562020MDPPA

MEMORANDO N 202020CETST CODISECMDF AL MEMORANDO N 302020CETST CODISECMDF

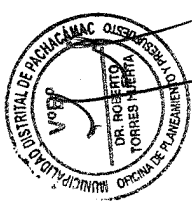
MOTIVO: Se realizó la Primera Sesión del Codisec el 10 de enero del 2020. Juramentación de Comisarios del Distrito Segunda Sesión del Codisec se realizó el 12 de marzo del 2020. Implementar frente al COVID19SE HACER MENCIÓN QUE LA 4TA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA SE REALIZA...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|--|--|-----|
| AOI30127200100 - REUNIÓN DE SECRETARIOS TÉCNICOS DEL CODISEC DE LIMA SUR Y REUNIÓN CON LA MANCOMUNIDAD LIMA SUR | 001 : ACCION | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | | | 1. |
| | | | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | | | 12. |

MOTIVO: DEBIDO A LA PANDEMIA ORIGINADA POR LA APACIRCIÓN DEL COVID 19, LA ACTIVIDAD QUE ESTABA AGENDADA PARA SER REALIZADA EN EL MES DE ABRIL, NO SE PUDO DAR, EJE CON EXITO EL DÍA 19 DE JUNIO



| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------|----|----------|------|--------|--|--|--|---|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| AOI30127200101 - PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA A JUNTAS VECINALES | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | | | | INFORME N0472020MDPGSCMA | |
| | | | | | | | | | | ACTA DE LA PRIMERA CONSULTA PÚBLICA CIUDADANA | |
| | | | | | | | | | | ACTA DE LA SEGUNDA CONSULTA PÚBLICA CIUDADANA | |
| | | | Fn | 2,000.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | |
| <p>MOTIVO: Dicha actividad estaba programada en el mes de marzo del presente año, y por motivos de evitar la propagación del virus COVID19, se ha visto la necesidad de modificar el ir reuniones posteriores sean virtuales. SE HACE MENCIÓN QUE CON FECHA 23 DE JUNIO SE REALIZO A PRIMERA CONSULTA PUBLI...</p> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |
| <p>MOTIVO: LA ACTIVIDAD FUE REALIZADA CON ÉXITO EN ABRIL COMO SE ENCONTRABA PROGRAMADA, SIN EMBARGO EL INFORME INFORMATIVO INFORME N 1582020MDPGSCMASGEMA, FUE NUESTRA GERENCIA EL DIA 08 DE JUNIO DEL 2020</p> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |
| AOI30127200102 - PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA DEL PERSONAL OPERATIVO DE LA SUB GERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | | | | INFORME N 1582020MDPGSCMASGEMA
SE VA REPROGRAMAR PARA NOVIEMBRE | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | |
| <p>MOTIVO: LA ACTIVIDAD FUE REALIZADA CON ÉXITO EN ABRIL COMO SE ENCONTRABA PROGRAMADA, SIN EMBARGO EL INFORME INFORMATIVO INFORME N 1582020MDPGSCMASGEMA, FUE NUESTRA GERENCIA EL DIA 08 DE JUNIO DEL 2020</p> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |
| AOI30127200103 - PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA DEL PERSONAL OPERATIVO DE LA SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | | | | INFORME N0542020MDPGSCMA
INFORME N0542020MDPGSCMA
INFORME N 1122020MDPGSCMA | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | |
| <p>MOTIVO: La actividad programada fue coordinada con las autoridades locales para la implementación del Programa Escuela Segura, el cual fue suspendido por motivos de los decretos en materia de Educación. La actividad de marzo fue reprogramada debido a la emergencia nacional por el virus covid 19, ...</p> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |
| AOI30127200104 - REUNIÓN DE MONITOREO CON LA SUB GERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE PARA EVALUAR EL PLANEAMIENTO Y HACER SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LA META QUE LES CORRESPONDE DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | | | | MEMORÁNDUM N2142020MDPGSCMA
DECRETO SUPREMO 0992020DEF
INFORME N 2672020MDPGSCMASGEMA | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | INFORME N 0032021MDPGSCS | |
| <p>MOTIVO: Se programa reuniones periódicas para monitorear y supervisar el cumplimiento de la Meta a cargo de la sub gerencia de Ecología y Medio Ambiente. El día 13 de marzo se realizó reunión para monitorear y supervisar el cumplimiento de la Meta 3 a cargo de la sub gerencia de Ecología y Medio Ambiente...</p> | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |
| AOI30127200105 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PINTADO, INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y DE PLUMBERIA EN EL CENTRO DE SERVICIOS EN GERENCIA DEL CENTENARIO MUNICIPAL E INDEMENTARIA DEL PERSONAL | 03.09.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | | | | INFORME N0012020MDPGSCMAOOP
INFORME N 0592020MDPGSCMA
INFORME N 0592020MDPGSCMA | |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. **Motivo:** los días en que se tienen reuniones de trabajo para la evaluación como es la adquisición de uniformes del personal del Cementerio y materiales de limpieza, asimismo esta la construcción de una vereda apropiada en el término de rectoría del distrito de San Mateo de Chuquiaguá.

| | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------------|-----------|--------|
| AO13012700701 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | |
| | | | Fs | 18,000.00 | 18,000.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 208,490.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: 1 En el mes de junio se realizó la recolección de 2 936.03 toneladas de residuos sólidos.2 En el mes de julio se realizó la recolección de 2 843.00 toneladas de residuos sólidos de agosto se realizó la recolección de 2 944.73 toneladas de residuos sólidos.4 En el mes de setiembre se re...

| | | | | | | |
|--|--------------|---|----|--------------|-------|--------|
| AO13012700702 - VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES | 001 : ACCION | 03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | |
| | | | Fs | 27.00 | 27.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 7,202,600.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizó ninguna acción debido a la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de mayo no se realizó ninguna acción debido a la Emergencia Sanitaria Nacional.

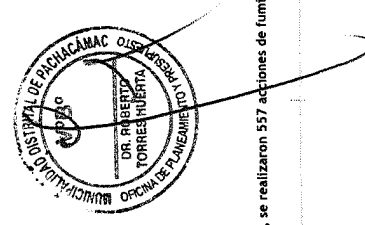
| | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------------|------|--------|
| AO13012700703 - PROGRAMAR Y REALIZAR ACTIVIDADES DE ACUERDO A LA COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL CAM | 001 : ACCION | 03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | |
| | | | Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 222,500.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizó reunión en la CAM, debido a que no estaba previsto y por el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de mayo reunión en la CAM, debido a que no estaba previsto y por el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional...

| | | | | | | |
|---|--------------|---|----|--------------|----------|--------|
| AO13012700752 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE FUMIGACIÓN DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | |
| | | | Fs | 1,170.00 | 1,170.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 5,365,666.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: 1 En el mes de abril, se realizaron 458 acciones de fumigación a fin de prevenir y mitigar los contagios por Covid19.3 En el mes de mayo, se realizaron 557 acciones de fumigación a fin de prevenir y mitigar los contagios por Covid19.3 En el mes de junio, se realizaron 677 acciones de fumigación a ...

| | | | | | | |
|--|----------------|---|----|--------|--------|--------|
| AO13012700789 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES DEL DISTRITO. | 111 : TONELADA | 03.09.02 : SURGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | |
| | | | Fs | 152.00 | 152.00 | 100.00 |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |



Avance Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

9. INFORME N 053 2020 JRVM
 10. INFORME N 052 2020 JRVM
 11. INFORME N 071 2020 JRVM
 12. INFORME N 0022021 JRVM
 MOTIVO: 1 A partir del mes de junio, a raíz de la ampliación de la declaratoria del Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional y de la apertura de los Mercados de Abasto como nueva actividad en el POI de la SGEAA.

TOTAL POR AEL FINANCIERO 13,001,276.00 0.00

AEL02.02 - PROGRAMAS DE LIMPIEZA INTEGRAL CON SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DISTRITO.

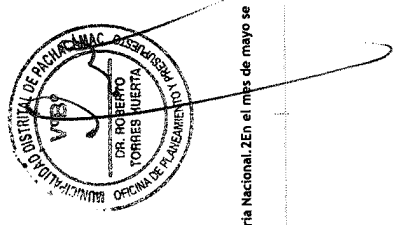
| 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 036 : DOCUMENTO | 001 : ACCION | Fs | Fn | MOTIVO: |
|---|-----------------|--------------|----------|-----------|--|
| AO130127200234 - EMISIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO, DISTRIBUCIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN | 036 : DOCUMENTO | 001 : ACCION | 1,853.00 | 1,853.00 | 1. INFORME N022020CCSS
2. INFORME N0042020CCSS
3. INFORME N0062020CCSS
4. INFORME N0072020CCSS
5. INFORME N0082020CCSS
6. Informe N 0112020CCSS
7. Informe N 0142020CCSS
8. Informe N 0172020CCSS
9. Informe N 0202020CCSS
10. Informe N 0232020CCSS
11. Informe N 0262020CCSS
12. Informe N 012021CCSS |
| | | | 0.00 | 10,000.00 | |
| | | | 0.00 | 0.00 | |

| 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | Fn | MOTIVO: |
|---|--------------|-----------|-----------|--|
| AO130127200238 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE BARRIDO Y PAPELEO DE CALLES DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 39,347.04 | 39,347.04 | 1. INFORME N0072020MDPESH INFORME N0332020MDPSAR INFORME N0132020MDPPVHH
2. INFORME N0142020ESH INFORME N0342020OSAR INFORME N0212020VHH
3. INFORME N0192020ESH INFORME N0382020OSAR INFORME N0262020VHH
Informe N 0262020ESH Informe N 0465AR Informe N 0332020VHH
4. Informe N 0322020ESH Informe N 0525AR Informe N 0452020VHH
5. Informe N 0382020ESH Informe N 0595AR Informe N 0452020VHH
6. Informe N 0452020ESH Informe N 0665AR Informe N 0512020VHH
7. Informe N 0512020ESH Informe N 0735AR Informe N 0582020VHH
8. Informe N 0572020ESH Informe N 0805AR Informe N 0642020VHH
9. Informe N 0662020ESH Informe N 0885AR Informe N 0222020KCCB
10. Informe N 0722020ESH Informe N 0945AR Informe N 0282020KCCB
11. Informe N 0012021ESH Informe N 0022021ESAR Informe N 0012021KCB
12. Informe N 0012021ESH Informe N 0022021ESAR Informe N 0012021KCB |
| | | 0.00 | 5,732.00 | MOTIVO: Durante los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto del presente año, se viene brindando el servicio de limpieza pública a través del barrido y papeleo de las calles públicas del distrito como parte del servicio esencial declarado en el Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. |

| 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | Fn | MOTIVO: |
|---|--------------|--------|--------|--|
| AO130127200241 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 435.00 | 435.00 | 1. INFORME N0052020MDPHCV
2. INFORME N0282020MDPHCV
3. INFORME N0302020MDPHCV
Informe N 0312020MDPHCV
4. Informe N 0282020MDPKECC
5. Informe N 0612020 KECC
6. Informe N 0842020 KECC
7. Informe N 1092020 KECC
8. Informe N 1302020 KECC
9. Informe N 1472020 KECC
10. Informe N 1772020 KECC
11. Informe N 0032021 JNVCY
12. Informe N 0032021 JNVCY |
| | | 0.00 | 0.00 | MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de Áreas Verdes debido al Estado de Emergencia y a la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizaron acciones de mantenimiento de Áreas Verdes. 3 En el mes de junio se realizaron 203 acciones de mantenimiento de parques... |

| 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | Fn | MOTIVO: |
|---|--------------|----------|----------|--|
| AO130127200242 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 1,440.00 | 1,440.00 | 1. INFORME N0102020MDPMAHA
2. INFORME N 0192020MDPMAHA
3. INFORME N 0242020MDPMAHA
4. INFORME N 0302020MDPMAHA
5. Informe N 0352020MDPMAHA
6. Informe N 0402020MDPMAHA
7. Informe N 0462020MDPMAHA
8. Informe N 0532020MDPMAHA
9. Informe N 0592020MDPMAHA
10. Informe N 0652020MDPMAHA
11. Informe N 0752020MDPMAHA
12. Informe N 0012021MDPMAHA |
| | | 0.00 | 0.00 | MOTIVO: 1 En el mes de abril se realizó 280 acciones de riego en los Parques y Espacios Verdes del distrito. 2 En el mes de mayo se realizó 276 acciones de riego de Parques y Espacios Verdes del distrito. 3 En el mes de junio se realizó 240 acciones de riego de Parques y Espacios Verdes del distrito. 4 En el mes de julio se realizó 240 acciones de riego de Parques y Espacios Verdes del distrito. |

| 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | 001 : ACCION | Fs | Fn | MOTIVO: |
|---|--------------|-----------|-----------|---|
| AO130127200243 - PROGRAMAR Y REALIZAR EL SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN EL VIVERO MUNICIPAL | 001 : ACCION | 45,500.00 | 45,500.00 | 1. INFORME N0042020MDPCCJMV
2. INFORME N0052020GJMV
3. INFORME N0082020GJMV |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|----|------|------|------|------|--|
| 4. | Informe N 0092020MDPGJAVY | | | | | | |
| 5. | Informe N 0102020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 6. | Informe N 01242020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 7. | Informe N 0152020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 8. | Informe N 0172020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 9. | Informe N 0182020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 10. | Informe N 0212020MDRPGJAVY | | | | | | |
| 11. | Informe N 0262020MDRPGJAVY | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 12. | Informe N 0012021MDRPGJAVY | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizó producción de plántones en vivero municipal debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizó producción de 3000 plántones en vivero municipal. 3 En el mes de junio se realizó producción de 7000 plántones en vivero...

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------|----|----------|----------|--------|--------|--|
| 1. | INFORME N0182020JNMCH | | | | | | |
| 2. | INFORME N0332020JNMCH | | | | | | |
| 3. | INFORME N0372020JNMCH | Fs | 3,300.00 | 3,300.00 | 100.00 | 100.00 | |
| 4. | Informe N 0382020JNMCH | | | | | | |
| 5. | Informe N 0422020JNMCH | | | | | | |
| 6. | Informe N 009 2020 JCZA | | | | | | |
| 7. | Informe N 009 2020 JCZA | | | | | | |
| 8. | Informe N 028 2020 JCZA | | | | | | |
| 9. | Informe N 032 2020 JCZA | | | | | | |
| 10. | Informe N 039 2020 JCZA | | | | | | |
| 11. | Informe N 071 2020 JCZA | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril se no realizó ninguna arborización debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional. 2 En el mes de mayo se realizó 641 arborizaciones distrito. 3 En el mes de junio se realizó 257 arborizaciones en el distrito. 4 En el mes de julio se realizó 311 arborizaci...

| | | | | | | | |
|----|------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Informe N 0432020JNMCH | | | | | | |
| 2. | Informe N 0442020JNMCH | | | | | | |
| 3. | Informe N 0172020CHHC | | | | | | |
| 4. | Informe N 0252020CHHC | | | | | | |
| 5. | Informe N 0332020CHHC | | | | | | |
| 6. | Informe N 0412020CHHC | | | | | | |
| 7. | Informe N 0492020CHHC | | | | | | |
| 8. | Informe N 0562020CHHC | | | | | | |
| 9. | Informe N 0012021CHHC | | | | | | |

MOTIVO: 1 En los meses de enero y febrero no se ha programado ejecución física. 2 En el mes de marzo no se tiene programado ejecución física alguna. 3 En los meses de Abril, Mayo y J programado ejecución física debido a la declaración del Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.

| | | | | | | | |
|-----|--|----|----------|--------|--------|--------|--|
| 1. | INFORME N0082020MDPESH INFORME N0242020MDPSAR INFORME N 0142020MDPVHH | | | | | | |
| 2. | INFORME N0132020DSSH INFORME N0332020SAR INFORME N0202020VHH | | | | | | |
| 3. | INFORME N0202020DSSH INFORME N0392020SAR INFORME N0272020VHH | | | | | | |
| 4. | Informe N 0272020DSSH Informe N 0475AR Informe N 0342020VHH | Fs | 205.00 | 205.00 | 100.00 | 100.00 | |
| 5. | Informe N 0332020DSSH Informe N 0535AR Informe N 0402020VHH | | | | | | |
| 6. | Informe N 0392020DSSH Informe N 0605AR Informe N 0462020VHH | | | | | | |
| 7. | Informe N 0462020DSSH Informe N 0675AR Informe N 0522020VHH | | | | | | |
| 8. | Informe N 0522020DSSH Informe N 0745AR Informe N 0592020VHH | | | | | | |
| 9. | Informe N 0582020DSSH Informe N 0815AR Informe N 0652020VHH Informe N 0292020CASA | Fh | 3,050.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 10. | Informe N 0672020DSSH Informe N 0895AR Informe N 0232020DCKB Informe N 0412020CASA | | | | | | |
| 11. | Informe N 0732020DSSH Informe N 0955AR Informe N 0292020KCB | | | | | | |
| 12. | Informe N 0022021DSSH Informe N 0022021SAR Informe N 0022021KCB | | | | | | |

MOTIVO: 1 Durante el mes de abril se realizaron 11 operativos de limpieza y otros para hacer frente a la propagación y reducir los contagios por Covid19. 2 En el mes de mayo se realizó operativos de limpieza y otros para hacer frente a la propagación y reducir los contagios por Covid19. 3 En el mes de ...

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------|----|-----------|------|--------|--------|--|
| 1. | INFORME N0092020DOAG | | | | | | |
| 2. | INFORME N0152020DOAG | | | | | | |
| 3. | INFORME N0222020DOAG | | | | | | |
| 4. | Informe N 0072020CHHC | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 100.00 | |
| 5. | Informe N 0102020CHHC | | | | | | |
| 6. | Informe N 0182020CHHC | | | | | | |
| 7. | Informe N 0262020CHHC | | | | | | |
| 8. | Informe N 0342020CHHC | | | | | | |
| 9. | Informe N 0422020CHHC | | | | | | |
| 10. | Informe N 0502020CHHC | | | | | | |
| 11. | Informe N 0572020CHHC | Fh | 40,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 12. | Informe N 0022021CHHC | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que no estaba previsto. 2 En el mes de mayo no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que n previsto. 3 En el mes de setiembre no se realizaron acciones dentro de la actividad ya que no estaba previsto. 4 En e...



Informe Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------|----|-----------|-----------|--------|--|--|
| 1. | INFORME N0062020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 3. | INFORME N0162020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 4. | Informe N 0192020MDP-JRVIA | Fs | 12,000.00 | 12,000.00 | 100.00 | | |
| 5. | Informe N 0232020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 6. | Informe N 031 2020 -JRVIA | | | | | | |
| 7. | Informe N 038 2020 -JRVIA | | | | | | |
| 8. | Informe N 0442020 -JRVIA | | | | | | |
| 9. | Informe N 0522020 -JRVIA | | | | | | |
| 10. | Informe N 0582020 -JRVIA | | | | | | |
| 11. | Informe N 0722020 -JRVIA | | | | | | |
| 12. | Informe N 0032021 -JRVIA | Fn | 2,583.00 | 0.00 | 0.00 | | |

MOTIVO: 1 Durante el mes de Junio se realizó el recojo de 1 761.61 toneladas de residuos sólidos.2 Durante el mes de julio se realizó el recojo de 1 870.44 toneladas de residuos sólido el mes de agosto se realizó el recojo de 1 943.32 toneladas de residuos sólidos.4 Durante el mes de setiembre se...

| | | | | | | | |
|-----|---|----|----------|-------|--------|--|--|
| 1. | MEMORANDUM N0932020MDPSSCMASGEMA MEMORANDUM N0982020MDPSSCMASGEMA | | | | | | |
| 2. | INFORME N0142020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 3. | INFORME N0182020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 4. | Informe N 0212020MDP-JRVIA | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | | |
| 5. | Informe N 0252020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 6. | Informe N 0322020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 7. | Informe N 0392020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 8. | Informe N 0452020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 9. | Informe N 0532020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 10. | Informe N 0592020MDP-JRVIA | | | | | | |
| 11. | Informe N 0732020MDP-JRVIA | Fn | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 12. | Informe N 0042021-JRVIA | | | | | | |

MOTIVO: 1 Para el mes de MARZO En cumplimiento al Decreto Supremo N0442020 precisado por el Decreto Supremo N0452020PCA y el Decreto Supremo N0462020PCM se declara en Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas...

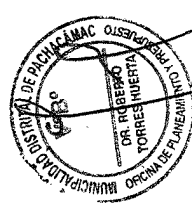
| | | | | | | | |
|-----|------------------------|----|----------|------|-------|--|--|
| 1. | Informe N 0092020CCHHC | | | | | | |
| 2. | Informe N 0122020CCHHC | | | | | | |
| 3. | Informe N 0212020CCHHC | | | | | | |
| 4. | Informe N 0202020CCHHC | Fs | 3.00 | 1.00 | 33.33 | | |
| 5. | Informe N 0282020CCHHC | | | | | | |
| 6. | Informe N 0362020CCHHC | | | | | | |
| 7. | Informe N 0442020CCHHC | | | | | | |
| 8. | Informe N 0522020CCHHC | | | | | | |
| 9. | Informe N 0592020CCHHC | | | | | | |
| 10. | Informe N 0042021CCHHC | Fn | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |

MOTIVO: 1 Para el mes de MARZO En cumplimiento al Decreto Supremo N0442020 precisado por el Decreto Supremo N0452020PCA y el Decreto Supremo N0462020PCM se declara en Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas...

| | | | | | | | |
|-----|--------------------------|----|----------|-------|--------|--|--|
| 1. | INFORME N 0072020MDPSSDC | | | | | | |
| 2. | INFORME N 0122020MDPSSDC | | | | | | |
| 3. | INFORME N0172020MDPSSDC | | | | | | |
| 4. | Informe N 0232020MDPSSDC | Fs | 49.00 | 49.00 | 100.00 | | |
| 5. | Informe N 0282020MDPSSDC | | | | | | |
| 6. | Informe N 033 2020 SDC | | | | | | |
| 7. | Informe N 039 2020 SDC | | | | | | |
| 8. | Informe N 044 2020 SDC | | | | | | |
| 9. | Informe N 049 2020 SDC | | | | | | |
| 10. | Informe N 056 2020 SDC | | | | | | |
| 11. | Informe N 061 2020 SDC | Fn | 1,000.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 12. | Informe N 001 2021 SDC | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de Abril se realizó 15 acciones de recolección de residuos de la construcción y demolición (desmonte). 2 En el mes de Mayo se realizó 21 acciones de recolección de la construcción y demolición (desmonte).3 En el mes de Junio se realizó 44 acciones de recolección de residuos...

| | | | | | | | |
|-----|---|----|-------|-------|--------|--|--|
| 1. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 2. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 3. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 4. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | Fs | 65.00 | 65.00 | 100.00 | | |
| 5. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 6. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 7. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 8. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 9. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 10. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 11. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| 12. | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |



MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO 132,735.00 0.00

DEI.03 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO SOCIAL Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.

AEI.03.01 - PROGRAMAS SOCIALES INTEGRALES CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO.

1. 1.00 1.00 1.00 100.00 4. INFORME N 029 2020 MDPGMDGHYP5 del 12 marzo, INFORME N 024 2020 MDPGMDGHYP5 del 05 marzo

AOI30127200021 - CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MUJER
03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL

Fh 5,000.00 0.00 0.00 10. 11. 12.

MOTIVO: Se cancelo el evento, el mismo día de la Celebración del Día de la Mujer, por el estado de emergencia sanitaria que atraviesa el país.

1. 1.00 1.00 1.00 100.00 4. INFORME N 054 2020 MDPGMDGHYP5, ACTIVACION PARA LAS MADRES DEL CENTRO POBLADO RURAL SANTA ANITA

AOI30127200022 - HOMENAJE DEL DÍA DE LA MADRE PACHACAMINA
03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL

Fh 0.00 0.00 0.00 10. 11. 12.

MOTIVO:

1. 1.00 1.00 1.00 100.00 4. INFORME N 056A 2020 MDPGMDGHYP5 del 22 de Junio

AOI30127200023 - HOMENAJE DEL DÍA DEL PADRE PACHACAMINO
03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL

Fh 0.00 0.00 0.00 10. 11. 12.

MOTIVO:

1. 1.00 1.00 1.00 100.00 4. INFORME N 1252020 MDPGMDGHYP5 EJECUCION DE LA CELEBRACION DE LA NAVIDAD DEL NIÑO PACHACAMINO

AOI30127200024 - CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD DEL NIÑO PACHACAMINO
03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL

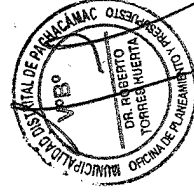
Fh 0.00 0.00 0.00 10. 11. 12.

MOTIVO:

AOI30127200025 - CELEBRACIÓN DE FESTIFAMILIA EN EL DISTRITO DE PACHACAMAC
03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCIÓN SOCIAL

Fh 0.00 0.00 0.00 8. 9.

SE REPROGRAMO ESTA ACTIVIDAD PARA NOVIEMBRE 2020
INFORME N 0762020MDPGMDGHYP5, SE REALIZO LA ACTIVACION DEL FESTIFAMILIA DE AGOSTO



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

10. INFORME N 0952020MDPBGDHYPS, SE REALIZO LA J OION EN MANCHAY ALTO
 11. INFORME N01272020MDP, SE REALIZO EL FESTIFAMILIA EN AA.JHL VIRGEN DE CHAPI

MOTIVO: La actividad programada en Junio se reprogramo para Noviembre. Con INFORME N06102020MDPQDHYPSGJEDC, se Informo a la GM, el inicio de actividades de recreacion y fisic poblacion del distrito, en merito a la Directiva sanitaria N104MINSAZ02DPEPSPen Agosto se Implemento las activaciones para a ...

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|-------|--------|--|
| AO130127200628 - REGISTRO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 69,00 | 69,00 | 100,00 | 1. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
2. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
3. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
4. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
5. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
6. MEDIANTE FICHAS DE REGISTRO
7. CANTIDAD 10, SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE, DE PACHACAMAC CERCADO
8. AGREGADO 10, EN TOTAL SE INSCRIBIERON 20 PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE DE PACHACAMAC CERCADO Y MANCHAY
9. CANTIDAD 25, SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFICINAS DE OMAPE DE PACHACAMAC CERCADO Y MANCHAY
10.
11. SE INSCRIBIERON PERSONAS CON DISCAPACIDAD
12. |
| | | | Fn | 4,000.00 | 20.00 | 0.50 | |

MOTIVO: ELABORACIÓN DE FICHAS DE REGISTRO DEL CONADIS, QUE POSTERIORMENTE SE ENVIARA A LAS OFICINAS DE TRÁMITE DE CONADIS

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|----------|-------|--------|---|
| AO130127200630 - TALLERES PRODUCTIVOS PERMANENTES (MANUALIDADES, ARTESANIA, BISUTERIA) | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 32,00 | 40,00 | 125,00 | 1. REALIZACIÓN DE LOS TALLERES PRODUCTIVOS DE MANUALIDADES PERMANENTES
2. REALIZACIÓN DE LOS TALLERES PRODUCTIVOS DE MANUALIDADES PERMANENTES
3.
4. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO
5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO
6. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO
7. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
8. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
9. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
10. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
11. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
12. (ADICIONAL 20) SE REALIZA CON LOS CHICOS DE OMAPE DE JOSE GALVEZ VIA GRUPO DE WHATSAPP
MOTIVO: SE REALIZARON LOS TALLERES PRODUCTIVOS EN MANCHAY CPRS Y EN PACHACAMAC |
| | | | Fn | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | |

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|------|--------|---|
| AO130127200631 - DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 1,00 | 1,00 | 100,00 | 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12. |
| | | | Fn | 4,961.40 | 0.00 | 0.00 | SE EJECUTO |

MOTIVO: EL DIA INTERNACIONAL SE REALIZA EN OCTUBRE, DEPENDERÁ DE LA SITUACIÓN DE LA ESTABILIDAD DE LA EMERGENCIA SANITARIA

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|--|----|-----------|------|--------|---|
| AO130127200632 - PASEOS RECREATIVOS | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 1,00 | 1,00 | 100,00 | 1. VISITA AL MUSEO ECOLOGICO DE PACHACAMAC ADULTO MAYOR (CIAM)
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. SEGUN DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, QUEDA SUSPENDIDA TODA ACTIVIDAD, QUEDA SUSPENDIDA HASTA EL MES DE DICIEMBRE
10.
11.
12. |
| | | | Fn | 27,344.45 | 0.00 | 0.00 | |

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|----------------------------------|
| AO130127200632 - ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y ARTISTICAS CULTURALES | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPE, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 1.
2.
3.
4.
5.
6. |
|---|--------------|--|----|------|------|------|----------------------------------|



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

DEMANA,
MATRIMONIO

3. PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA
4. PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA

6. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
7. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
8. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
9. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
10. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
11. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
12. CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES)
MOTIVO: REALIZÁNDOSE EN EL MÓDULO DE ATENCIÓN DEL BIENESTAR MANCHAY Y CPRS

1. TALLERES DE TAI CHI
2. TALLERES DE TAI CHI

Fs 60.00 84.00 140.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION
AO130127200638 - TALLERES DE
CULTURA FÍSICA TAI CHI DANZA
DEPORTE Y RECONOCIMIENTO
ARTÍSTICO PERMANENTE

Fn 5,000.00 0.00 0.00

1.
2.
3.
4.
5.

Fs 0.00 1.00 0.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION
AO130127200639 - APOYO EN LA
DIFUSIÓN PARTICIPACIÓN EN EL
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Fn 0.00 0.00 0.00 11.

7. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION
8. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION
9. SE VIENE REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LAS ASOCIACIONES PARA SU FORMALIZACION
10.
11.
12. MOTIVO: N CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCCH Y AL N 0462020PCCH SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y SI D ASISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO

1.
2.
3.

Fs 2.00 3.00 150.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION
AO130127200640 - CAMPAÑA DE SALUD
PROTECCIÓN DEL ADULTO MAYOR

Fn 5,000.00 0.00 0.00 11.

7. CANTIDAD 1, SE REALIZÓ UNA CAMPAÑA MEDICA DE INFLUENZA Y NEUMOCOCCO EN PARCELA 1 MANCHAY
8. AGREGADO 2, CAMPAÑA DE INFLUENZA Y NEUMOCOCCO EN SECTOR G AMPLIACION, JOSE GALVEZ Y SANTA ROSA DE MANCHAY
9.
10.
11. SE REFORMULARA LAS CAMPAÑAS DE SALUD PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES CON LA FINALIDAD DE PRIORIZAR SU ATENCION MEDICA, TENIENDO EN CUENTA TODOS LOS CUIDADOS INTERPUESTA POR EL MINISTERIO DE SALUD
12. MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCCH PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PCCH Y N0462020PCCH SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA NAC POR EL PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS

Fs 0.00 0.00 0.00 4.

03.10.05 :
SUBGERENCIA DE
OMAPED, CIAM,
DEMANA,
MATRIMONIO
001 : ACCION
AO130127200641 - ENCUENTRO
INTERDISTRITAL

Fn 0.00 0.00 0.00 10.

9. DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCCH, SE DECLARO EL AISLAMIENTO
10.
11.
12. MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCCH PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PCCH Y N0462020PCCH SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA



1.

| | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|-----|
| AOI30127200642 - DÍA MUNDIAL DE TOMA DE CONCIENCIA DEL ABUSO Y MALTRATO EN LA VEJEZ | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPEP, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 4. |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| MOTIVO: | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------------|------|--------|-----|
| AOI30127200643 - PASEOS Y VISITAS (ACTIVIDADES RECREATIVAS) | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPEP, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. |
| | | | Fn | 110,095.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| MOTIVO: VISITA AL MUSEO DE PACHACAMAC EN FAVOR DE LA POBLACION CIAM | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------------|------|--------|-----|
| AOI30127200644 - APOYO A CELEBRACIONES FESTIVAS DE DIFERENTES ASOCIACIONES Y CLUB DEL ADULTO MAYOR | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPEP, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 3.00 | 5.00 | 166.67 | 4. |
| | | | Fn | 110,095.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| MOTIVO: VISITA AL MUSEO DE PACHACAMAC EN FAVOR DE LA POBLACION CIAM | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|
| AOI30127200645 - DÍA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPEP, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| MOTIVO: SE PROGRAMARA | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|
| AOI30127200646 - CHARLA Y TALLER DE MEMORIA Y AUTOESTIMA | 001 : ACCION | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPEP, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 04520220PCM Y N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DIAS HÁBILES | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

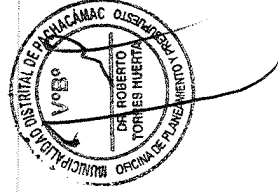
| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N 0462020PC/M SE DECLARA EN ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | |
| | MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M PRECISANDO POR LOS DECRETOS SUPREMOS N 0452020PC/M Y N 0462020PC/M SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS HÁBILES | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | TALLER DE PINTURA | | | | | | | |
| 2. | TALLER DE PINTURA | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA | | | | | | | |
| 5. | PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA | | | | | | | |
| 6. | PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA | | | | | | | |
| 7. | ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA | | | | | | | |
| 8. | ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA | | | | | | | |
| 9. | ADICIONAL 20, TALLERES DE MANUALIDADES CON MATERIAL RECICLADO DICTADOS VÍA PLATAFORMA VIRTUAL, CON LAS PERSONAS MAYORES DE PAMPA CHICA | | | | | | | |
| 10. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ... | | | | | | | |
| 11. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ... | | | | | | | |
| 12. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0082020SA, QUE DECLARA EN EMERGENCIA SANITARIA A NIVEL NACIONAL POR EL PLAZO DE NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIOS, UNA VEZ QUE EL ASLAMIENTO SOCIAL NUESTROS TALLERES DE MANUALIDADES A NUESTROS ASOCIADOS SE REFORMULARA DE ACUERDO A LOS CUIDADOS SANITARIOS, CON ... | | | | | | | |
| | MOTIVO: TALLERES DE PINTURA EN GUAYABO Y PAMPA GRANDE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN CIAM | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |
| 10. | Queda eliminado debido a la aglomeración que conlleva a llevar a cabo esa actividad | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | |
| | MOTIVO: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | PRORROGA DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| 8. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| 9. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| 10. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| 11. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| 12. | CONSULTA DE EVALUACIÓN PARA MOVILIDAD ASISTIDA (ANDADORES, MULETAS, SILLAS DE RUEDA Y BASTONES | | | | | | | |
| | MOTIVO: SE REALIZO TALLERES EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN MANCHAY PACHACAMAC CERCADO Y TAMBO INGA | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | SE REALIZO HASTA LA FECHA DE 13 DE MARZO | | | | | | | |
| 4. | DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA | | | | | | | |
| 5. | DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA SOLO ATENDIO DE MANERA REMOTA | | | | | | | |
| 6. | SE ATENDIO DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL | | | | | | | |
| 7. | MENOS DOS PROCEDIMIENTOS | | | | | | | |
| 8. | AGREGADOS DOS | | | | | | | |
| 9. | AGREGADO UNO | | | | | | | |
| 10. | SE REFORMULARA LA RECEPCIÓN DE CASOS DE ACUERDO CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO. | | | | | | | |
| 11. | SE REFORMULARA LA RECEPCIÓN DE CASOS DE ACUERDO CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO. | | | | | | | |



12. SE REFORMULARA LA RECEPCION DE CASOS DE ACUERDO) FIN DE SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FISICA Y PSICOLOGICA DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO.
 MOTIVO: EN PACHACAMAC MANCHAY LA REALIZACION DE RECLAMACIONES Y CALIFICACION DE CASOS.

1. ACTAS DE CONCILIACION

2. ACTAS DE CONCILIACION

3. ACTAS DE CONCILIACION

4. ACTAS DE CONCILIACION

5. ACTAS DE CONCILIACION

6. ACTAS DE CONCILIACION

7. ATENDIDOS 2

8. AGREGADO 5 CONCILIACIONES MAS

9. AGREGADOS 18 CONCILIACIONES MAS

10. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q

PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

11. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q

PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

12. SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIONES DADO EL CASO QUE SE REALIZARA EN UN AMBIENTE EXTENSIVO RESPETANDO LA DISTANCIA DE LOS USUARIOS, AL MARGEN Q

PROHIBIRA MENORES DE EDAD ASISTIR CON LOS PADRES, CON EL FIN DE SALVAGUARDAR LA SALUD DE TODOS.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

AOI30127200652 - AUDIENCIAS DE CONCILIACION COMPROMISO
 001 : ACCION

Fs

90.00

110.00

122.22

AOI30127200653 - SEGUIMIENTOS DE LOS CASOS PROPIOS DE LA DEMUNA
 001 : ACCION

Fs

27.00

35.00

129.63

AOI30127200654 - CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA DE LA MUJER
 001 : ACCION

Fs

1.00

1.00

100.00

AOI30127200655 - TALLERES DE CONSEJERIA FAMILIAR SOBRE VIOLENCIA FAMILIAR, BULLING Y MALTRATO INFANTIL
 001 : ACCION

Fs

3.00

3.00

100.00

AOI30127200656 - PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
 001 : ACCION

Fs

108.00

110.00

101.85

Fn

5,000.00

0.00

0.00



11. SE REFORMULARA DICHA ACTIVIDAD CON EL OBJETIVO DE SENSIBILIZAR A TODO NUESTRO PUBLICO MASCULINO Y FEMENINO, SIN AFECTAR LAS MEDIDAS DICTADAS POR EL GOBIERNO LOCAL PARA SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOYO DE PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.

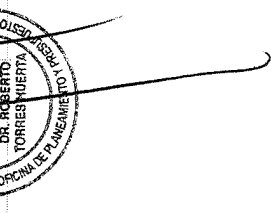
10. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSIÓN CON EL FIN I AGUARDAR LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.
 11. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSIÓN CON EL FIN DE SALVARVIDA LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.
 12. SE REFORMULARA LOS TALLERES Y DIFUSIÓN CON EL FIN DE SALVARVIDA LA INTEGRIDAD DEL MENOR DENTRO DEL HOGAR Y PROTEGIENDO SU ENTORNO FAMILIAR, CON EL APOY PROFESORES DE UNA MANERA VIRTUAL.
 MOTIVO: CON EL OBJETIVO DE REPARTIR DIPTICOS Y TRIPTICOS

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AOI30127200657 - CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL NIÑO PERUANO (JOSÉ GÁVILEZ, PACHACMAC CERCADO Y HUERTOS DE MANCHAY) | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AOI30127200658 - CELEBRACIÓN DÍA DE LAS DEFENSORIAS Y DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 |
| AOI30127200659 - REUNIONES DEL COMUDENA | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 |
| AOI30127200660 - DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA DEJUANA | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AOI30127200661 - CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO | 03.10.05 : SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEJUANA, MATRIMONIO | 001 : ACCION | 198.00 | 223.00 | 112.63 | 198.00 | 223.00 | 112.63 | 198.00 | 223.00 | 112.63 | 198.00 | 223.00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-----|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 1. | SE EJECUTO | 198.00 | 223.00 | 112.63 | 198.00 | 223.00 | 112.63 |
| | | | 2. | SE EJECUTO | | | | | | |
| | | | 3. | SE EJECUTO | | | | | | |
| | | | 4. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | 9.00 | 11.00 | 122.72 | 9.00 | 11.00 | 122.72 |
| | | | 5. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | | | | | | |
| | | | 6. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | | | | | | |
| | | | 7. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | | | | | | |
| | | | 8. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | | | | | | |
| | | | 9. | SE REALIZA LA DIFUSION VIA VIRTUAL, IMPRESO Y PRESENCIAL EN CAMPANAS | | | | | | |
| | | | 10. | SE REFORMULARA LA DIFUSION EN FORMA VIRTUAL MEDIANTE LAS REDES SOCIALES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 11. | SE REFORMULARA LA DIFUSION EN FORMA VIRTUAL MEDIANTE LAS REDES SOCIALES | | | | | | |
| | | | 12. | SE REFORMULARA LA DIFUSION EN FORMA VIRTUAL MEDIANTE LAS REDES SOCIALES | | | | | | |

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PC/M Y AL N 0462020PC/M SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO

MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PC/M Y AL N 0462020PC/M SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DÍAS CALENDARIOS Y AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|
| | | | | | | | | | 6. | DADA LA EMERGENCIA SANITARIA, NO SE PUDIERON REALIZAR TODOS LOS MATRIMONIOS |
| | | | | | | | | | 7. | DADA LA EMERGENCIA SANITARIA, NO SE PUDIERON REALIZAR TODOS LOS MATRIMONIOS |
| | | | | | | | | | 9. | DADA LA EMERGENCIA SANITARIA, NO SE PUDIERON REALIZAR TODOS LOS MATRIMONIOS |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPETANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS. |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPETANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA LOS MATRIMONIOS RESPETANDO LAS MEDIDAS DE SANIDAD Y LA AGLOMERACIONES DE PERSONAS |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | EL SERVICIO QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 6. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 7. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 9. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | EL SERVICIO QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 6. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 7. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 9. | DE ACUERDO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, SE DECLARO EN AISLAMIENTO |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | EL SERVICIO QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 6. | LA ACTIVIDAD QUEDO SUSPENDIDO POR LA EMERGENCIA SANITARIA |
| | | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA FORMA DE RECEPCION DE LOS TRAMITES DE MATRIMONIO Y LA EXHIBICION DE EDICTOS DE LA MANERA QUE SE RESPETE LAS MEDIDAS DE SANIDAD. |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 15 DIAS CALENDARIOS Y SI D AISLAMIENTO SOCIAL OBLIGATORIO |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 7. | SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL |
| | | | | | | | | | 8. | SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL |
| | | | | | | | | | 9. | SE CUMPLIO CON ENVIAR INFORME A GERENCIA MUNICIPAL |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | 102.00 111.11 |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | 76.00 102.00 134.21 |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | | MOTIVO: |
| | | | | | | | | | 1. | |
| | | | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | | 10. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 11. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |
| | | | | | | | | | 12. | SE REFORMULARA LA ESTADISTICA Y LOS REPORTES EN ESTE AÑO 2020 |



| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|------|------|------|------|--|--|--|--|
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 11. | SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO | | | | | | | | |
| 12. | SE REFORMULARA LAS AUDIENCIAS DE SEPARACION CONVENCIONAL CON EL FIN DE RESPETAR LAS MEDIDAS INTERPUESTAS POR EL GOBIERNO | | | | | | | | |
| MOTIVO: SE EJECUTO | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------|------|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | 3.00 | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | Informe N0652020MDPGDHYP5, REUNION VIRTUAL DE LA INSTANCIA DE CONCERTACION DISTRITAL | | 0.00 | | | | | | |
| 10. | Informe N0652020MDPGDHYP5, TERCERA VIRTUAL DE LA INSTANCIA DE CONCERTACION DISTRITAL | | 0.00 | | | | | | |
| 11. | | | 0.00 | | | | | | |
| 12. | Oficio Multiple N0042020MDPGMGRHYP5, CUARTA REUNION DE CIERRE DE LA INSTANCIA DISTRITAL DE CONCERTACION DISTRITAL | | | | | | | | |

AO130127200680 - INSTANCIA DE CONCERTACION DISTRITAL PARA EMERGENCIA NACIONAL CON LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR

03.10.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCION SOCIAL

001 : ACCION

AO130127200714 - APOYO COMUNAL

001 : ACCION

| | | | | | | | | | |
|--|--|------|------|--|--|--|--|--|--|
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD DE ABRIL SE REGROGRAMO PARA JULIO 2020En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCA y N 0- declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se displice el aislamiento social obligatorio (cuarentena)... | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | 2.00 | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | 0.00 | | | | | | |
| 10. | | | 0.00 | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

AO130127200715 - APOYO COMUNAL

001 : ACCION

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | 100.00 | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | 62,499.00 | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

AO130127200715 - APOYO COMUNAL

001 : ACCION

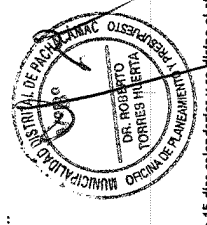
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

| | | | | | | | | | |
|----|--|--------|------------|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | 100.00 | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | 187,500.00 | | | | | | |

AO130127200716 - APOYO COMUNAL

001 : ACCION

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Naci...

NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional (declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los i...

Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Naci...

NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional (declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los i...

Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM Y NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorroga del Estado de Emergencia Naci...

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----|----------|-------|--------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Fn | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |

03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
001 : ACCION
AOI30127200729 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES
03.07.01 : GERENCIA URBANO DE DESARROLLO
001 : ACCION
AOI30127200730 - PLANEAMIENTO URBANO

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----|------|------|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |

MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p...
13 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho...

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----|------|------|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |

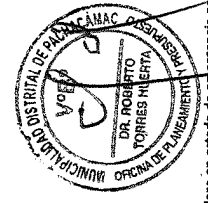
MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p...
15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho...

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----|------|------|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |

MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p...
15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho...

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----|------|------|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | |

MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p...
15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| URBANO | | | | | | | | | |
| 2. | No se realizo esta actividad en este mes | | | | | | | | |
| 3. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 4. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 5. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 6. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 7. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 8. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 9. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 10. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 11. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |
| 12. | En cumplimiento DS 044.045.046.051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | | | | |

MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCA y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

| | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|----|-----------|-------|--------|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0222020MDPJMVCY | | | | | | | | |
| 2. | INFORME N0392020MDPJMVCY | | | | | | | | |
| 3. | INFORME N0012020MDPKKGG | | | | | | | | |
| 4. | Informe N 0192020MDPKKGG | Fs | 45.00 | 45.00 | 100.00 | | | | |
| 5. | Informe N 0292020MDPKKGG | | | | | | | | |
| 6. | Informe N 0152020 JESL | | | | | | | | |
| 7. | Informe N 0232020 JESL | | | | | | | | |
| 8. | Informe N 0282020 JESL | | | | | | | | |
| 9. | Informe N 0332020 JESL | | | | | | | | |
| 10. | Informe N 0422020 JESL | | | | | | | | |
| 11. | Informe N 1782020 KGC | Fh | 80,000.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 12. | Informe N 0022021 JMVCY | | | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de mobiliario urbano, debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de may realizaron 12 acciones de mantenimiento de mobiliario urbano.3 En el mes de junio se realizaron 73 acciones de mantenimiento ...

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | CON INFORME N 0582020MDPKGMBHYPS, AVANCES DEL PLAN DE TRABAJO DEL CENSO, MAPEO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y CANTIDAD DE SOCIOS POR O.S. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

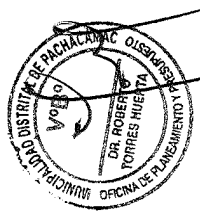
MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de mobiliario urbano, debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de may realizaron 12 acciones de mantenimiento de mobiliario urbano.3 En el mes de junio se realizaron 73 acciones de mantenimiento ...

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | SE ATENDIERON 3 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES | Fs | 3.00 | 6.00 | 200.00 | | | | |
| 6. | SE ATENDIERON 4 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES | | | | | | | | |
| 7. | SE ATENDIERON 7 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES | | | | | | | | |
| 8. | SE ATENDIERON 7 CASOS SOCIALES DE PERSONAS VULNERABLES | | | | | | | | |
| 9. | SE AGREGARON 3 CASOS SOCIALES. EN LOS CUALES SE ENTREGARON APARATOS PARA MOVILIDAD ASISTIDA | | | | | | | | |
| 10. | SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO. | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 11. | SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO. | | | | | | | | |
| 12. | SE IMPLEMENTARÁ LOS PROGRAMAS DE AYUDA SOCIAL PARA NUESTROS ADULTOS MAYORES MAS VULNERABLES DEL DISTRITO. | | | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de mobiliario urbano, debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de may realizaron 12 acciones de mantenimiento de mobiliario urbano.3 En el mes de junio se realizaron 73 acciones de mantenimiento ...

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | SE ATENDIO 6 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | Fs | 6.00 | 7.00 | 116.67 | | | | |
| 5. | SE ATENDIO 6 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 6. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |
| 7. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |
| 8. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |
| 9. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |
| 10. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |
| 11. | SE ATENDIO 7 CASOS DE ALERTAS POR ALIMENTOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA ENTREGANDO BOLSAS DE ALIMENTOS CONSTANATANDC | | | | | | | | |

MOTIVO: 1 En el mes de abril no se realizaron acciones de mantenimiento de mobiliario urbano, debido al Estado de Emergencia y la Emergencia Sanitaria Nacional.2 En el mes de may realizaron 12 acciones de mantenimiento de mobiliario urbano.3 En el mes de junio se realizaron 73 acciones de mantenimiento ...



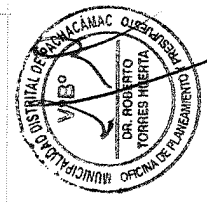
Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. SE REFORMULARA LA RED DE SOPORTE DEL MINISTERIO D... ROLLO E INCLUSION SOCIAL (MIDIS) LAS CUALES SE REGULAN MEDIANTE EL DECRETO SUPREMO N 0052020MIDIS CO...
REALIZAR LOS SEGUIMIENTOS DE LAS ALERTAS INFORMAD... SUS ACTORES SOCIALES
MOTIVO: EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO DE SUPREMO N 0442020PCM Y AL N 0462020PCM SE DECLARA EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL POR EL PLAZO DE 45 DIAS CALENDARIOS.

Table with columns: 1-12, Fs, Fn, and text descriptions. Includes sub-headers for '03.10.05: SUBGERENCIA DE OMAPED, CIAM, DEMUNA, MATRIMONIO' and '010: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y PROMOCION SOCIAL'. A circular official stamp is present in the top right of the table area.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | Fn | 00 | 0.00 | 8. | 9. |
|--|-----------|----|------|--------|-----|
| 11.
12.
MOTIVO: | | | | | |
| 1.
2.
3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
días calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
4. | | | | | |
| Fs | 3.00 | | 3.00 | 100.00 | 4. |
| 5.
6. Se participó en el Foro de Gobiernos Locales en el Deporte, organizado por la Subgerencia de Deportes y Recreación de la MML
7.
8.
9. Coordinaciones de trabajo transversal (vía telefónica) con la Subgerencia de Deportes y Recreación para el desarrollo de talleres virtuales en el marco del plan de emergencia y o t
difusión de cursos deportivos (virtuales) que podrían ser implementados en nuestro Distrito
10. | | | | | |
| Fn | 503.00 | | 0.00 | 0.00 | 11. |
| 12. Invitación a II Foro de Gobiernos Locales en el Deporte Reactivación de la actividad física y deportiva
MOTIVO: FORO VIRTUAL REALIZADO E MIÉRCOLES 01.06.2020 A LAS 10:00 HRS. A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ZOOM PARTICIPO EN REPRESENTACIÓN DE LA ADF EL SR. FELIX CABEZUDO
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN DICIEMBRE 02.12.2020 VIA ZOOM II FORO DE GOBIERNO LOCALES EN EL DEPORTE REACTIVACIÓN DE LA ACTIVIDAD ... | | | | | |
| Fs | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 4. |
| 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. | | | | | |
| Fn | 1,000.00 | | 0.00 | 0.00 | 11. |
| 10. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
días calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
12.
MOTIVO: | | | | | |
| 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. | | | | | |
| Fs | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 4. |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 049 : EVENTO
DEPORTIVO | | | | | |
| Fn | 1,000.00 | | 0.00 | 0.00 | 11. |
| 10. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
días calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
12.
MOTIVO: | | | | | |
| 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. | | | | | |
| Fs | 1.00 | | 1.00 | 100.00 | 4. |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| Fn | 24,549.80 | | 0.00 | 0.00 | 11. |
| 10. MEMORANDO N3362020MOPDHPHSGJECDD 24.11
MOTIVO: EVENTO REALIZADO EL SABADO 28.11.2020 REALIZADO EN EL COMPLEJO DEPORTIVO AMPLIACION PORTADA I (debido a que el Estado Municipal de Hueros de Manchay, habia
designado para realizar actividades con el Señor Alcalde) | | | | | |
| Fs | 1.00 | | 1.00 | 100.00 | 1. |
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | | | | | |
| 117 : EVENTOS | | | | | |
| Fn | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| Código | Descripción | Monto | Motivo |
|---|------------------------|-------|---|
| AO130127200078 - FESTIVAL INTERDISTRICTAL DE LOS TALLERES DEPORTIVOS MUNICIPALES | 049 : EVENTO DEPORTIVO | 0.00 | En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f |
| AO130127200080 - CAMPEONATO INFANTIL COPA AMISTAD 2020 JUGANDO CON EL CORAZON | 049 : EVENTO DEPORTIVO | 0.00 | En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f |
| AO130127200081 - TALLERES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS FÚTBOL, VÓLEY, BASKET, TAE KWON DO, AJEDREZ, ATLETISMO, MUAY THAI, KICK BOXING Y BOXEO | 486 : TALLER DEPORTIVO | 0.00 | En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f |
| AO130127200082 - TALLER DE AJEDREZ 486 : TALLER Y ROBOTICA | 486 : TALLER DEPORTIVO | 2.50 | En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM p. ...do por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

| | | | | |
|-----|----|------|------|------|
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |

MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIAS DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES

| | | | | |
|-----|----|------|------|------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE

049 : EVENTO
DEPORTIVO

AOI30127200083 - OLIMPIADAS
INTERESCOLARES

INFORME N0152020MDPGDHPSSGJECDD 17.01.2020

INFORME N0422020MDPGDHPSSGJECDD 02.03.2020

| | | | | |
|-----|----|------|------|--------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE

049 : EVENTO
DEPORTIVO

AOI30127200084 - CAMPEONATO
DEPORTIVO DE FÚTBOL DE VERANO
2020

MOTIVO: INVITACION PARA LA CEREMONIA DE INAUGURACION DEL CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LINDF CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 06.03.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LIND

| | | | | |
|-----|----|------|------|------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE

049 : EVENTO
DEPORTIVO

AOI30127200085 - CAMPEONATO DE
SKATE BOARDING

MOTIVO: INVITACION PARA LA CEREMONIA DE INAUGURACION DEL CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LINDF CAMPEONATO DE VERANO 2020 JUGANDO CON EL CORAZON 06.03.2020 EN EL COLISEO CERRADO PAUL POBLET LIND

| | | | | |
|-----|----|------|------|------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION,
CULTURA Y DEPORTE

049 : EVENTO
DEPORTIVO

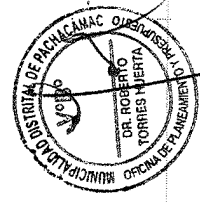
AOI30127200086 - CAMPEONATO DE
VOLEY MIXTO PACHACAMAC

| | | | | |
|-----|----|------|------|------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | |

03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,

049 : EVENTO
DEPORTIVO

AOI30127200087 - DIA DEL DESAFIO



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

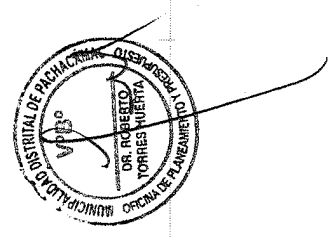
EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N° 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N° 0452020PC/M y N° 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el

| | | | | | | | | | |
|---|----|------|------|--------|------|--|--|--|--|
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200088 - FESTIVAL DISTRITAL DE VERANO DE LOS TALLERES DEPORTIVOS MUNICIPALES 049 : EVENTO DEPORTIVO | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200089 - ORIENTACIÓN VOCACIONAL 117 : EVENTOS DEPORTIVO | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200090 - CARRERA PEDESTRE 049 : EVENTO DEPORTIVO | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200090 - CARRERA PEDESTRE 049 : EVENTO DEPORTIVO | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200093 - DIA DE LA BANDERA 117 : EVENTOS | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Fs | 5.00 | 5.00 | 100.00 | 4. | | | | |
| 03.10.04 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| AOI30127200093 - COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LAS 5 ZONAS PARA LA FORMACIÓN DE LOS | | | | | | | | | |

INFORME N1022020MDPDPGHPSSGJECDCD 15.10.2020

MOTIVO: TALLER DE ORIENTACION VOCACIONAL EN PLATAFORMA FACEBOOK LIVE INSTITUCIONAL EL 14.11.2020 INFORME N0212020GMC 27.11.2020



INFO. 0542020MDPDPGHPSSGJECDCD

MOTIVO: JUNIO CON INFO. 0542020MDPDPGHPSSGJECDCD 26.05 SE HIZO DE CONOCIMIENTO QUE CON FECHA SABADO 06.06.2020 A LAS 0900 HRS. SE REALIZARIA EL IZAMIENTO POR EL DIA BANDERA EN LA PLAZA DE ARMAS DE PACHACAMAC CERCADO

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

MUNICIPIOS ESCOLARES Y ESCUELAS DE LIDERES

EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

3. 4.

dias calendarios y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

| | | | |
|-----|------|------|---|
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | INFORME N0752020MDPDGHPSSGJECJED 05.08 |
| 9. | | | INFORME N0912020MDPDGHPSSGJECJED 11.09 |
| 10. | | | INFORME N0952020MDPDGHPSSGJECJED 01.10 |
| 11. | 0.00 | 0.00 | INFORME N1062020MDPDGHPSSGJECJED 28.10 |
| 12. | | | INFORME N1062020MDPDGHPSSGJECJED 28.10 SE SOLICITO LA DIFUSION TAMBIEN DE LOS TALLERES DE DICIEMBRE |

MOTIVO: AGOSTO Con fecha 25.08 se desarrolló el Tema Desarrollo de habilidades en nuevas tecnologías y plataformas virtuales Docentes Resiliente vía ZOOM a las 1900 horasSETIEMI81 14.09 se dictó el taller de Ofimática para docentes tema Office básico vía MEET a las 1900 horasOCTUBRE Con fechas...

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | INFO. 0702020MDPDGHPSSGJECJED 21.07.20 |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

MOTIVO: ITAMIENTO POR FIESTAS PATRIAS EL 27.07 EN LA PLAZA DE ARMAS DE PACHACAMACCERCADO

| | | | |
|-----|--|--|-------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | INFO. 0522020MDPDGHPSSGJECJED 20.05 |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

MOTIVO: SE REALIZO UNA ACTIVACION POR EL DIA DE LA EDUCACION INICIAL EN PACHACAMACCERCADO EL SABADO 23.05.2020

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

MOTIVO:

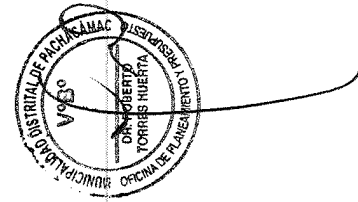
| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

MOTIVO:

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

MOTIVO:

03.10.04 : ACCION 03.10.04 :



En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCHA precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCHA y N 0462020PCHA se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

ATLETISMO PACHACAMAC
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACION

2.
3.

5.
6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
7.
8.
9.
10. 0.00
11. 0.00
12.

Fh 13,380.00 0.00 0.00 0.00

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1. INFORME N0012020MDPDGHPSSGJED 08.01.2020

2. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

3. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES HASTA EL 12.03.2020

4. 2.50 100.00 2.50
5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
6.
7.
8.

9. 0.00 0.00 0.00 0.00
10.
11.
12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

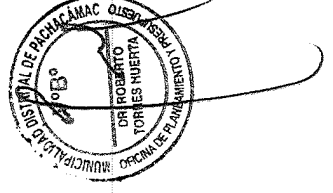
8.

9.

10.

11.

12.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

MOTIVO: LUNES 30.11.2020 EN EL AULA DE LECTURA DEL COL... / CERRADO PAUL POBLET LIND

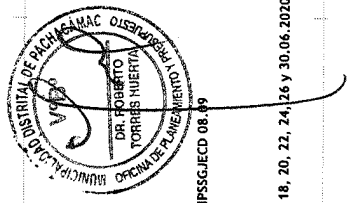
| | | | | | | | | | |
|--|--------------|----|------|------|------|------|------|------|------|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION | | | | | | | | |
| AOI30127200674 - CONOCIENDO MI
DISTRITO | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|----|-------|-------|-------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 486 : TALLER
TALLERES (PSICOMOTRICIDAD Y
PSICOLOGIA) | | | | | | | | |
| AOI30127200675 - ORGANIZACION DE
TALLERES (PSICOMOTRICIDAD Y
PSICOLOGIA) | | Fs | 12.00 | 10.50 | 87.50 | | | | |
| <p>1. INFORME N0012020MDDPGDHPSSGJECDD 08.01.2020</p> <p>2. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES DEPORTIVOS, EDUCATIVOS, CULTURALES Y RECREATIVOS</p> <p>3. SE CONTINUARON CON LOS TALLERES SOLO HASTA EL 12.03.2020</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5. INFORME N0012020MDDPGDHPSSGJECDD 29.05.2020</p> <p>6. INFORME N0032020MDDPGDHPSSGJECDD 15.06.2020</p> <p>7. INFORME N0082020MDDPGDHPSSGJECDD 14.08.2020</p> <p>8. INFORME N0092020MDDPGDHPSSGJECDD 15.08.2020</p> <p>9. INFORME N0172020MDDPGDHPSSGJECDD 01.10.2020</p> <p>10. INFORME N0202020MDDPGDHPSSGJECDD 05.11.2020</p> <p>11. INFORME N0232020MDDPGDHPSSGJECDD 02.12.2020</p> <p>12. INFORME N0252020MDDPGDHPSSGJECDD 29.12.2020</p> <p>MOTIVO: INVITACION PARA CEREMONIAS DE INAUGURACION DE LOS TALLERES DE VERANO 2020 VACACIONES SALUDABLES MAYO COORDINACIONES EFECTUADAS CON REPRESENTANTES D
SECTORES DEL DISTRITO PARA COMPLEMENTAR LA DIFUSION Y SENSIBILIZACION RESPECTO A LOS ENTORNOS VIRTUALES, TELEVISIVOS Y RADIALES DE APRENDO ...</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|----|------|------|------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION
ESCUELA MUNICIPAL
DE FUTBOL | | | | | | | | |
| AOI30127200678 - ESCUELA MUNICIPAL
DE FUTBOL | | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f
dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----|-------|-------|--------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION
RECREACTIVATE
PACHACAMAC | | | | | | | | |
| AOI30127200770 - RECREACTIVATE
PACHACAMAC | | Fs | 64.00 | 64.00 | 100.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5. Se realizo una activación en el CPR Santa Anita el 08.05, previo al Día de la Madre</p> <p>6. INFORME N059 y 0612020MDDPGDHPSSGJECDD de fechas 08 y 17.06 respectivamente</p> <p>7. INFORME N0622020MDDPGDHPSSGJECDD 26.06</p> <p>8. INFORME N0772020MDDPGDHPSSGJECDD 05.08</p> <p>9. MEMORANDO N2002020MDDPGDHPSSGJECDD 31.08, MEMORANDO N2402020MDDPGDHPSSGJECDD 08.09, MEMORANDO N2472020MDDPGDHPSSGJECDD 08.09</p> <p>10. MEMORANDO N28-2020MDDPGDHPSSGJECDD 08.10</p> <p>11. INFORME N1072020MDDPGDHPSSGJECDD 28.10</p> <p>12. ACTIVACIONES Y APOYO EN EVENTOS NAVIDEROS Y CHOCOLATADAS</p> <p>MOTIVO: De conformidad a lo dispuesto por la Alta Dirección se realizaron activaciones en diversas zonas del Distrito los días 09, 11, 16, 18, 20, 22, 24, 26 y 30.06.2020 JULIO Se rea
activaciones en diversas zonas del Distrito los días 03, 06, 08, 13, 15, 17, 20, 22, 24, 27 y 29.07.2020 AGOSTO Se ...</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| 03.10.04 :
SUBGERENCIA DE
JUVENTUD,
EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE | 001 : ACCION
YO LEO Y ME
RECREC EN PACHACAMAC | | | | | | | | |
| AOI30127200772 - YO LEO Y ME
RECREC EN PACHACAMAC | | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | | | | |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5. INFO. 0522020MDDPGDHPSSGJECDD 20.05</p> <p>6. Se invitó guardando los protocolos de seguridad y distanciamiento social al vecino de Pachacamac Cercado que transitaba por las cercanías del Colltoso Cerrado Paul Poblet Lind a ir
de Psicomotricidad donde se ha habilitado una pequeña biblioteca con libros que fueron donados por vecinos...</p> | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

7. INFO. 0712020MDPQDHPSSGJEC2 22.07
8. Se invito guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind
9. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind
10. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial / Virtual Guatarrá, Cajón, Apoyo en tareas
11. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial / Virtual Guatarrá, Cajón, Apoyo en tareas
12. Guardando los protocolos de bioseguridad a los vecinos al aula de lectura (o aula de psicomotricidad) ubicada en el Coliseo Cerrado Paul Poblet Lind, se dicta en forma presencial / Virtual Guatarrá, Cajón, Apoyo en tareas

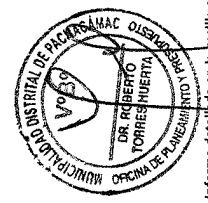
MOTIVO: MAYO SE REALIZO UNA ACTIVACION EN PACHACAMAC CERCADO POR EL DIA DE LA EDUCACION INICIAL JUNIO EN EL AULA DE PSICOMOTRICIDAD COLISEO CERRADO PAUL POBLET INFORMO AVANCE DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES PROFESOR WEBAGOSTO SE DICTARON EN FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL GUATARRA...

| FINANCIERO | SI | 69,451.91 | 0.00 |
|--|----|-----------|------|
| TOTAL POR AEI | | | |
| AEI.03.04 - PROGRAMAS ASISTENCIALES EN PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN PRIMARIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN LA SALUD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN. | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |
| AEI.03.04 - PROGRAMAS ASISTENCIALES EN PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN PRIMARIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN LA SALUD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN. | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |

| FINANCIERO | SI | 93,362.17 | 0.00 |
|---|----|-----------|------|
| MOTIVO: SE REALIZO EL EMPADRONAMIENTO A LOS COMITES DEL VASO DE LECHE MEDIANTE ACTAS DE EMPADRONAMIENTO, CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ANTE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |

| FINANCIERO | SI | 186,724.34 | 0.00 |
|---|----|------------|------|
| MOTIVO: Se cumplió con la distribución de alimentos del mes de enero y febrero al Programa de Vaso de Leche PVL, el cual se sustenta con Informe detallado en la casilla superior por responsable de la distribución del PVL. Para el mes de marzo, abril, mayo y junio se realizó la distribución a los... | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | | | |

| FINANCIERO | SI | 93,362.17 | 0.00 |
|---|----|-----------|------|
| MOTIVO: SE RECIBIO CONFORME LA RECEPCION DE INSUMOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DURANTE EL MES DE FEBRERO. SE RECIBIO CONFORME LA RECEPCION DE INSUMOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DURANTE LOS MESES DE MARZ... | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA VASO DE LECHE | | | |
| 03.10.03 : | | | |
| SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | | | |
| 001 : ACCION | | | |
| PROGRAMA VASO DE LECHE | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1154 AL N1188 MES DE E | 270.00 | 270.00 | 100.00 | | | | | | | | | |
| 2. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1210 AL N1240 MES DE FEBRERO | | | | | | | | | | | | |
| 3. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCOVID19. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCOVID19. | | | | | | | | | | | | |
| 5. | A TRAVÉS DE LOS CHEK LIST MES DE JULIO | | | | | | | | | | | | |
| 6. | A TRAVÉS DE LOS CHEK LIST MES DE AGOSTO | | | | | | | | | | | | |
| 7. | A TRAVÉS DE ACTAS DE LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE | | | | | | | | | | | | |
| 8. | A TRAVÉS DE ACTAS DE LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE | | | | | | | | | | | | |
| 9. | A TRAVÉS DE ACTAS DE LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE | | | | | | | | | | | | |
| 10. | A TRAVÉS DE ACTAS DE LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE | | | | | | | | | | | | |
| 11. | A TRAVÉS DE ACTAS DE LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE | | | | | | | | | | | | |
| 12. | MOTIVO: PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON 34 SUPERVISIONES A LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE, PUESTO QUE A ALGUNOS COMITÉS SE TUVO QUE IR A SUPERVISAR RETERATIVAMENTE EL MES DE FEBRERO SE REALIZARON 30 SUPERVISIONES A LOS COMITÉS DEL VASO DE LECHE. | | | | | | | | | | | | |
| 1. | INFORME N 0812020MDPDPGHYPSSGPAYS, DE REQUERIMIENTO ANUAL DEL PVL | 1.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | MOTIVO: MEDIANTE EL INFORME N 0812020MDPDPGHYPSSGPAYS SE SOLICITÓ LA CONTRATACIÓN ANUAL DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE CORRESPONDIENTE AL PERI | | | | | | | | | | | | |
| 1. | OFICIO N0032020MDPDPGHYPSSGPAYS de fecha 15 de enero del 2020 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | MOTIVO: SE REMITÓ LA INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPVL AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (MIDIS), EN EL MES DE JULIO SE REMITÓ LA INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL I SEMESTRE 2020 A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPVL AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (MIDIS). | | | | | | | | | | | | |
| 1. | OFICIO N0032020MDPDPGHYPSSGPAYS de fecha 06 de enero del 2020 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA REMISIÓN DE INFORMACIÓN AL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA, EL CUAL SE SUSTENTA EN EL DOCUMENTO DETALLADO EN LA CAS SUPERIOR. | | | | | | | | | | | | |
| 1. | MEMORANDO N 1332020MDPDPGHYPSSGPAYS | 1.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

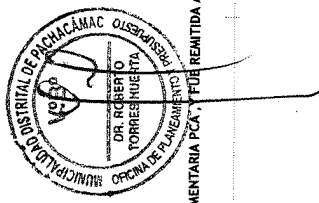
MOTIVO: MEDIANTE EL DOCUMENTO DE REFERENCIA SE SOLICITÓ LA FUNDACIÓN DEL ALMACÉN PERIFÉRICO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES (PCAPANTBCPV).

| Información | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
|--|---|--------------|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|--|
| A0130127200051 - EMPADRONAMIENTO DE LOS USUARIOS CON LOS DOCUMENTOS 750, D106, Y 51000.PENSIONES | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 4. | | | | | | |
| | INFORME N0142020MDPDATM DE FECHA 21 DE FEBRERO DEL 2020.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
INFORME N0322020MDPDATM DE FECHA 30 DE JULIO DEL 2020.
INFORME N0392020MDPDATM DE FECHA 31 DE AGOSTO DEL 2020.
INFORME N0042020MDPSGASYS/ULEJIASYR
INFORME N0062020MDPSGASYS/ULEJIASYR
INFORME N0162020MDPSGASYS/ULEJIASYR
INFORME N0182020MDPSGASYS/ULEJIASYR | | | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: SE REMITÓ INFORMACIÓN DE EMPADRONAMIENTO DE POTENCIALES USUARIOS PARA AFILIACIÓN PENSIÓN 65, DURANTE EL MES DE ENERO Y FEBRERO, EL CUAL SE SUSTENTA EN DOCUMENTO DESCRITO EN LA CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCMCACOV19. | | | | | | | | | | | | |
| | OFICIO N0092020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 07 de enero del 2020
PROVEÍDO N032020 con fecha de recepción 24 de febrero del 2020
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
INFORME N1022020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 20 de julio del 2020
INFORME N01242020MDPGMGDHPSSGPAYS
INFORME N01432020MDPGMGDHPSSGPAYS
INFORME N01622020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 30 de octubre
INFORME N1942020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 27 de noviembre
INFORME N2212020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 30 de diciembre | | | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE OFICIO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE ENERO. SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PROVEÍDO DE DESARROLLO HUMANO PARA QUE REMITA MEDIANTE OFICIO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE FEBRERO. EN EL MES DE MARZO, ABRIL Y MAYO EN CUMPLIMIENTO... | | | | | | | | | | | | |
| | INFORME N012020PPAACH
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
INFORME N122020PPAACH
INFORME N162020PPAACH | | | | | | | | | | | | |
| | Fh 500.00 0.00 0.00 11.
Fs 8.00 8.00 100.00 4.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11. | | | | | | | | | | | | |

| Información | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
|---|--|--------------|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|--|
| A0130127200056 - REMITIR INFORMACIÓN AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (MIDIS) AL PROGRAMA DE PENSIÓN 65 | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | | | | | | |
| | INFORME N01622020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 30 de octubre
INFORME N1942020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 27 de noviembre
INFORME N2212020MDPGMGDHPSSGPAYS de fecha 30 de diciembre | | | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE OFICIO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE ENERO. SE REMITÓ INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PROVEÍDO DE DESARROLLO HUMANO PARA QUE REMITA MEDIANTE OFICIO AL MIDIS, DURANTE EL MES DE FEBRERO. EN EL MES DE MARZO, ABRIL Y MAYO EN CUMPLIMIENTO... | | | | | | | | | | | | |
| | INFORME N012020PPAACH
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
INFORME N122020PPAACH
INFORME N162020PPAACH | | | | | | | | | | | | |
| | Fh 500.00 0.00 0.00 11.
Fs 4.00 4.00 100.00 4.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11. | | | | | | | | | | | | |

| Información | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
|--|--|--------------|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|--|
| A0130127200057 - PLAN DE SUPERVISIÓN Y CAPACITACIÓN DE LOS COMEDORES POPULARES | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. | | | | | | |
| | INFORME N022020EAGR DE FECHA 13 DE ENERO 2020
INFORME N025020EAGR DE FECHA 24 DE FEBRERO 2020
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL Y MAYO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE | | | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: EN EL MES DE ENERO SE ELABORÓ EL PLAN DE SUPERVISIÓN Y CAPACITACIÓN ANUAL DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, FUE REMITIDA AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE OFICIO N0032020MDPGDHPSSGPAYS. | | | | | | | | | | | | |
| | INFORME N022020EAGR DE FECHA 13 DE ENERO 2020
INFORME N025020EAGR DE FECHA 24 DE FEBRERO 2020
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL Y MAYO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE | | | | | | | | | | | | |
| | Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fs 2.00 2.00 100.00 4.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11. | | | | | | | | | | | | |

| Información | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
|--|--|--------------|----|-------|-------|--------|----|----|----|----|----|----|--|
| A0130127200059 - DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA, ALBERGUES POPULARES, HOGARES ALBERGUES EN RIESGO Y PROGRAMA PANTBC | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | 001 : ACCION | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 4. | | | | | | |
| | INFORME N022020EAGR DE FECHA 13 DE ENERO 2020
INFORME N025020EAGR DE FECHA 24 DE FEBRERO 2020
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE | | | | | | | | | | | | |
| | MOTIVO: EN EL MES DE ENERO SE ELABORÓ EL PLAN DE SUPERVISIÓN Y CAPACITACIÓN ANUAL DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, FUE REMITIDA AL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE OFICIO N0032020MDPGDHPSSGPAYS. | | | | | | | | | | | | |
| | INFORME N022020EAGR DE FECHA 13 DE ENERO 2020
INFORME N025020EAGR DE FECHA 24 DE FEBRERO 2020
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO
EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19.
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO
ACTAS DE DISTRIBUCIÓN A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE | | | | | | | | | | | | |
| | Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fs 12.00 12.00 100.00 4.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11.
Fh 93,362.17 0.00 0.00 11. | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|----|--|
| AO130127200660 - CRONOGRAMA DE SUBSIDIO ECONOMICO A LOS COMEDORES POPULARES. | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 4. | 1. | INFORME N0272020MDPQMGDHPSSGPAYS de fecha 22 de enero del 2020 |
| <p>11. ACTAS DE DISTRIBUCION A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE</p> <p>12. ACTAS DE DISTRIBUCION A LOS COMEDORES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE</p> <p>MOTIVO: SE DISTRIBUYO LOS ALIMENTOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA/PCA DE MANERA OPORTUNA DURANTE EL MES DE ENERO Y FEBRERO EN LOS DISTRITOS PUCALLPA Y Tarma. EL MES DE ENERO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE FEBRERO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE MARZO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE ABRIL SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE MAYO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE JUNIO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE JULIO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE AGOSTO SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE SEPTIEMBRE SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE OCTUBRE SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE NOVIEMBRE SE REALIZO LA ENTREGA... EL MES DE DICIEMBRE SE REALIZO LA ENTREGA...</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|----|--|
| AO130127200661 - REMITIR INFORMACION VIA WEB EL APLICATIVO RUBEN | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. | 1. | OFICIO N02352020MDPQMGDHPSSGPAYS de fecha 31 de julio del 2020 |
| <p>1. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ENERO</p> <p>2. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE FEBRERO</p> <p>3. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE MARZO</p> <p>4. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE ABRIL</p> <p>5. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE MAYO</p> <p>6. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE JUNIO</p> <p>7. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE JULIO</p> <p>8. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE AGOSTO</p> <p>9. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE SEPTIEMBRE</p> <p>10. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE OCTUBRE</p> <p>11. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE NOVIEMBRE</p> <p>12. REGISTRO A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL MES DE DICIEMBRE</p> <p>MOTIVO: A TRAVES DEL APLICATIVO DEL PADRON NOMINAL SE REGISTRO INFORMACION DE LOS NIÑOS MENORES DE 6 AÑOS DEL DISTRITO DE PACHACAMA, DURANTE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|----|---|
| AO130127200698 - GASTO CORRIENTE GENERAL GESTION DE PROGRAMA DE ALIMENTOS Y NUTRICION PARA EL PACIENTE CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA (TUBCHSIDA) | 001 : ACCION | 03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1. | INFORME N0222020MDPQMGDHPSSGPAYS de fecha 17 de enero del 2020. |
| <p>1. INFORME N0222020MDPQMGDHPSSGPAYS de fecha 17 de enero del 2020.</p> | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

1. 34 30 0.00 0.00 8.
 2. 9.
 3. 10.
 4. 11.
 5. 12.
 6. MOTIVO: SE REALIZÓ EL REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LA MODALIDAD PANTRIC PARA EL AÑO 2020. EL CUAL SE SUSTENTA MEDIANTE LOS INFORMES DETALLADOS CASILLOS SUPERIORES.

AO130127200709 - TALLER DE CAPACITACIÓN A LAS COORDINADORAS GENERALES, A SU JUNTA DIRECTIVA Y SOCIAS

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 2,00 2,00 100,00 4.
 5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/MC/COVID19.
 6.
 7. ACTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN REALIZADA EN EL ESTADO DE MANCHAY
 8. ACTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN REALIZADA EN CERCADOPACHACAMAC
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE MAYO, EN CUMPLIMIENTO AL Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200736 - SENSIBILIZACIÓN DE ATENCIÓN RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑIA

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 2,00 2,00 100,00 3.
 4. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M/COVID19.
 5.
 6.
 7. ACTA DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES A CHARLA DE SENSIBILIZACIÓN
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE MARZO EN cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200737 - TALLER DE CAPACITACIÓN A LAS PRESIDENTAS, A SU JUNTA DIRECTIVA Y SOCIAS

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 3,00 3,00 100,00 4.
 5. EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PC/M/COVID19.
 6. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 7. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA ACTA DE CAPACITACIÓN
 8. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA ACTA DE CAPACITACIÓN
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: EN EL MES DE ABRIL EN cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejer...

AO130127200738 - TALLER Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ALIMENTARIA Y SALUD

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 3,00 3,00 100,00 4.
 5. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA A TRAVEZ DE APLICATIVO ZOOM.
 6. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 7.
 8. SE REALIZÓ CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SANITARIA
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: SE REALIZÓ DICHA ACTIVIDAD, CUMPLIENDO CON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROPAGACIÓN CONTRA EL COVID19, A TRAVÉS DE UNA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE EL APLICATIVO A CABO EL DÍA 23 Y 24 DE MAYO DEL PRESENTE EN EL MES DE JUNIO, SETIEMBRE SE LLEVO A CABO LA CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA SURGE...



AO130127200739 - DIA MUNDIAL DE LA ACCION 03.10.03 : PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

03.10.03 : PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fr 1,00 1,00 100,00 4.
 2.
 3.
 4.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: EN EL MES DE OCTUBRE SE REALIZÓ UNA ACTIVIDAD DE SENSIBILIZACIÓN POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN, SUSTENTADA EN EL DOCUMENTO DE REFERENCIA.

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| 1. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1171 AL N1207 MES DE ENERO | | | | | | | | |
| 2. | ACTAS DE SUPERVISIÓN N1211AL N1247 MES DE FEBRERO | | | | | | | | |
| 3. | ACTAS DE SUPERVISIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO | | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | 300.00 | 300.00 | 100.00 | | | | | |
| 5. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | | | | | | | | |
| 6. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 7. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 8. | FICHAS DE EVALUACIÓN SANITARIA A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 9. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 10. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 11. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |
| 12. | ACTAS DE SUPERVISIÓN A COMEDORES POPULARES | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REALIZARON LAS SUPERVISIONES A LOS COMEDORES, HOGARES ALBERGUES Y ADULTO EN RIESGO DURANTE EL MES DE ENERO Y FEBRERO, EL CUAL SE SUSTENTA CON LAS ACTAS DE SUPERVISIÓN DETALLADAS EN LA CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE ABRIL Y MAYO En cumplimiento al decreto de Supremo N 0442020PCMCACOV19...

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0152020MDPQDHPYSSSGPAYS INFORME N0162020MDPQDHPYSSSGPAYSde fecha 15 de enero del 2020 | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N0832020MDPQDHPYSSSGPAYS | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REALIZÓ EL REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2020. DOCUMENTOS QUE SON SUS TIPOLOGÍAS DERIVADOS A LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN PARA SU RESPECTIVO PROCESO DE ADJUDICACIÓN EN EL MES DE JUNIO SE REALIZÓ LA ACTUALIZACIÓN...

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------|------|--------|--|--|--|--|--|
| 1. | INFORME N0032020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO SUPREMO N 0442020PCMCACOV19, | 4.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N0142020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | INFORME N0172020PMAACH QUE DETALLA REPORTE DE INFORMACION | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REPATÓ POR EL APLICATIVO WEB DEL SISTEMA PVL LA INFORMACIÓN DE LOS INGRESOS, GASTOS Y DISTRIBUCIÓN A TRAVÉS DE LOS FORMATOS RACIÓN DEL IV TRIMESTRE DEL MES DE ABRIL En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCMCACOV19...



| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | INFORME N 0072020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 6. | INFORME N 0112020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 7. | INFORME N 0132020SGPANSMDPOV DE FECHA 30 DE JULIO 2020 | | | | | | | | |
| 8. | INFORME N 0132020SGPANSMDPOV DE FECHA 28 DE AGOSTO 2020 | | | | | | | | |
| 9. | INFORME N 0182020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 10. | INFORME N 0202020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 11. | INFORME N 0232020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |
| 12. | INFORME N 0012020SGPANSMDPOV INFORME N 0022020SGPANSMDPOV INFORME N 0032020SGPANSMDPOV | | | | | | | | |

MOTIVO: SE CUMPLIÓ CON LA VERIFICACIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS INSUMOS DEL PLAN DE ALIMENTACIÓN PERIFÉRICO (PAPE) EN EL MES DE JUNIO EN EL MES DE JUNIO SE REALIZÓ LA VERIFICACIÓN EN LA CASILLA SUPERIOR...

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

PADRÓN NOMINAL DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS.

PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 4. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 5. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 6. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 7. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 8. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 9. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 10. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 11. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS A TRAVÉS DEL APLICATIVO RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |
| 12. | REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE 2020 A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MIDIS RUBPYL. SE REGISTRO PADRÓN DE BENEFICIARIOS DESDE JUNIO A DICIEMBRE, EN EL APLICATIVO RUBEN PCA Y RUBPYL DEL MIDIS. | | | | | | | | |

AO130127200777 - META 4 2020 ACCIONES DE MUNICIPIOS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACION Y LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA ANEMIA

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

| | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|--|--|--|--|--|--|
| Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: EN EL MES DE JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE SE CUMPLIÓ CON LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA META 4, SUSTENTADAS EN EL DOCUMENTO DE REFERENCIA, EN LAS CAS SUPERIORES, EN EL MES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SE CUMPLIÓ CON LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA META 4, SUSTENTADAS EN EL DOCUMENTO...

AO130127200778 - PLAN PILOTO PROYECTO DE SENSIBILIZACIÓN FRENTE A LA ANEMIA EN NIÑOS Y NIÑAS DE 15 AÑOS DE EDAD EN LOS CPR GUAYABO Y PICAPIEDRA DEL DISTRITO DE PACHACAMAAC.

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

| | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|--|--|--|--|--|--|
| Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: EN EL MES DE JUNIO Y JULIO En cumplimiento del Plan Piloto se elaboró el INFORME N 0202020MDPAMRA y N 0212020MDPAMRA, con fecha 06 de julio del 2020. En el mes de A cumplimiento del Plan Piloto se elaboró el INFORME N 0282020MDPSPASAMRA, por el responsable del proyecto. En el mes de SETIEMBRE...

AO130127200779 - PROMOCIÓN DE ALIMENTACION SALUDABLE EN GRUPOS VULNERABLES Y PERSONAS CON FACTORES DE RIESGO EN EL CONTEXTO DEL COVID19 EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC.

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

| | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|--|--|--|--|--|--|
| Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: SE REALIZO LA ACTIVIDAD DE PROMOCION DE ALIMENTACION SALUDABLE EN GRUPOS VULNERABLES Y PERSONAS CON FACTORES DE RIESGO EN EL CONTEXTO DEL COVID19, COI SUSTENTANDORO CONSIGNADO EN LA CASILLA SUPERIOR, MEDIANTE APLICATIVO SE REALIZARON CAPACITACIONES A LOS DIRIGENTES SOBRE ALIMENTACION COMPLE...

AO130127200780 - PROYECTO DE BARRIDO A DOMICILIOS EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE PACHACAMAAC.

001 : ACCION

03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

| | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|--|--|--|--|--|--|
| Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

MOTIVO: MEDIANTE EL INFORME CONSIGNADO, SE DETALLA LAS TAREAS REALIZADAS PARA EL PROYECTO DE BARRIDO EN DIFERENTES SECTORES DE LA JURISDICCION, DURANTE EL MES DE JUNIO, MEDIANTE LOS INFORMES CONSIGNADOS, SE DETALLA LAS TAREAS REALIZADAS PARA EL PROYECTO DE BARRIDO EN DIFERENTES SECTORES DE LA JURISDICCION, ...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200784 - DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU AÑO 2018/2020 PARA LA ACTUALIZACION DE LA CLASIFICACION SOCIOECONOMICA (CSE) DE LA POBLACION DEL DISTRITO DE PACHACAMAC.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 4.

1. INFORME N 0272020SGPANSQDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 0332020SGPANSQDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 0382020SGPANSQDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 0042020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
5. INFORME N 0062020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
6. INFORME N 0162020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
7. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
8. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
9. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
10. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
11. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR
12. INFORME N 0182020MDPSPGPAVSUL EJAASVR

MOTIVO: SE CUMPLIO CON LA DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU. CUYO INFORME DE AVANCE SE REITE EN EL INFORME N 0272020SGPANSQDHPMSMDPDTM POR EL RESPONSABLE DE LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (UEI) EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE SE CUMPLIO CON LA DIGITACION DE LAS FICHAS S100 Y FSU DE LA UNIDAD L....

AO130127200783 - META 6 MEJORA DE LA VIGILANCIA SANITARIA MUNICIPAL DE PUESTOS DE VENTAS SALUDABLE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 5.00 5.00 100.00 4.

1. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 0122020SGPANSQDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 0132020SGPANSQDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 0142020SGPANSQDHPMSMDPDTM

MOTIVO: MEDIANTE INFORME SE DETALLA LAS TAREAS RELACIONADAS A LA VIGILANCIA SANITARIA Y CAPACITACION SOBRE EL DESINFECCION DEL AGUA Y TANQUES EN EL MARCO DEL CO DURANTE EL MES D JUNIO EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SE EJECUTO LAS TAREAS RELACIONADAS A LA VIGILANCIA....

AO130127200784 - VIGILANCIA SANITARIA Y SENSIBILIZACION SOBRE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR EN RESTAURANTES Y SERVICIOS AFINES EN EL MARCO DEL COVID19.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 3.

1. INFORME N 0102020SGPANSQDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM

MOTIVO: EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE SE EJECUTO ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DE LA META 6 MEJORA DE LA VIGILANCIA SANITARIA MUNICIPAL DE VENTAS SALUDABLE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS

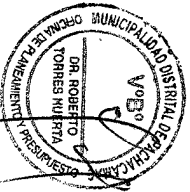
AO130127200785 - VIGILANCIA SANITARIA Y SENSIBILIZACION SOBRE INOCUIDAD ALIMENTARIA Y BIENESTAR EN COMEDORES POPULARES Y OLLAS COMUNES EN EL MARCO DEL COVID19.

001 : ACCION
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y SALUD

Fs 7.00 7.00 100.00 4.

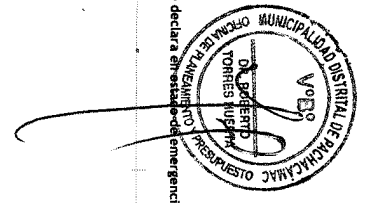
1. INFORME N 0112020SGPANSQDHPMSMDPDTM
2. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
3. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
4. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
5. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
6. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
7. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
8. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
9. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
10. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
11. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM
12. INFORME N 0152020SGPANSQDHPMSMDPDTM

MOTIVO: SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD REALIZANDO LA VIGILANCIA Y SENSIBILIZACION ALIMENTARIA EN RESTAURANTES EN EL MARCO DEL COVID19, SUSTENTADA EN EL INFORME CONSIGN/ CASILLA SUPERIOR EN EL MES DE JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD VIGILANCIA Y SENSIBILIZACION...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| POI | ACCION | GERENCIA | FS | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|--|--|----|-----------|-----------|--------|
| AO30127200743 - GASTOS DE INVERSION SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRAS | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fr | 22,000.00 | 22,000.00 | 100.00 |
| AO30127200743 - GASTOS DE INVERSION SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRAS | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fr | 10.00 | 10.00 | 100.00 |
| AO30127200266 - ELABORAR INFORMES DE EVALUACION Y CUMPLIMIENTO DE METAS | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fr | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AO30127200265 - ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fr | 1.00 | 1.00 | 100.00 |
| AO30127200244 - GESTIONAR, ORGANIZAR Y PROMOVER POLITICAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PROMOCION DE INVERSION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fr | 2.00 | 2.00 | 100.00 |
| TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 49,302.00 22,000.00 | | | | | | |
| AEL 04.02 - PLAN URBANO YO RURAL DISTRITAL IMPLEMENTADO DEL DISTRITO. | | | | | | |
| 1. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM | | | | |
| 2. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | | | | |
| 3. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | | | | |
| 4. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | | | | |
| 5. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM | | | | |
| 6. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | | | | |
| 7. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | | | | |
| 8. | NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM | | | | |
| 9. | CONTRATACION DE SUPERVISION DE OBRAS | | | | | |
| 10. | CONTRATACION DE SUPERVISION DE OBRAS | | | | | |
| 11. | CONTRATACION DE SUPERVISION DE OBRAS | | | | | |
| 12. | CONTRATACION DE SUPERVISION DE OBRAS | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |
| 1. | Se ha gestionado el convenio para dos obras del Programa Integral MI Barrio | | | | | |
| 2. | Se ha gestionado el convenio para dos obras del Programa Integral MI Barrio | | | | | |
| 3. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 4. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 5. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 6. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 7. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 8. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 9. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 10. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 11. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 12. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... | | | | | | |
| 1. | No se realizó esta actividad en este mes | | | | | |
| 2. | Se ha programado el gestionamiento para el Catastro Urbano con CEROPU | | | | | |
| 3. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 4. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 5. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 6. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 7. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 8. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 9. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 10. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 11. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 12. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... | | | | | | |
| 1. | Como primer mes no hay evaluación y cumplimiento de metas | | | | | |
| 2. | Como segundo mes no hay evaluación y cumplimiento de metas | | | | | |
| 3. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 4. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 5. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |
| 6. | En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19 | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200267 - ELABORAR PROYECTOS DE RESOLUCIONES U OTROS DISPOSITIVOS MUNICIPALES | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. Se ha sobrepasado estas resoluciones de obras privadas y publicas</p> <p>2. Se ha sobrepasado estas resoluciones de obras privadas y publicas</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200268 - PRESENTAR PROYECTOS PARA SU DEMARCACION Y CONSERVACION DE LOS LIMITES DISTRIALES | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. No se realiza ninguna actividad en este mes</p> <p>2. Se estuvo preparando proyectos de demarcación y conservación</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200269 - PROPONER DOCUMENTOS DE GESTION EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. En el primer mes no hay movimiento sobre Gestión de Desarrollo Urbano</p> <p>2. En el segundo mes no hay movimiento sobre Gestión de Desarrollo Urbano</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200270 - REUNION CON LOS POBLADORES DE CADA ASENTAMIENTO HUMANO O SECTOR | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>1. Con la compañía del Sr. Alcalde se visita a los Centros Poblados para ver la realidad de cada uno de ellos y dar la solución en la posibilidad y alcance</p> <p>2. Con la compañía del Sr. Alcalde se visita a los Centros Poblados para ver la realidad de cada uno de ellos y dar la solución en la posibilidad y alcance</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>4. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>5. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>6. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>7. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>8. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>9. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>10. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>11. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>12. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>MOTIVO: En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional p 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho....</p> | | | | | | | | | |



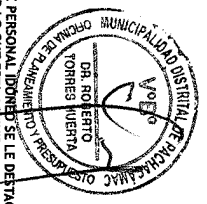
| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|----|------|------|--------|------|--------|------|
| AO130127200271 - COMUNICAR A LOS DESARROLLO URBANO A LA POBLACION | 001 : ACCION URBANO | 03.07.01 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO | Fn | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | 2.00 |
| <p>1. Se ha conversado con la población para poder realizar entrega de Constancia de Posesión</p> <p>2. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> <p>3. En cumplimiento DS 044,045,046,051 y 0642020PCM del COVID19</p> | | | | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1^{ra} Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200296 - ELABORACION Y REGISTRO DE FICHAS TECNICAS SIMPLIFICADAS INVIERTE.PE | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fs | 13.00 | 13.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020. Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició el 16 de marzo y terminará el 30 de junio de 2020. REGISTRO DE FICHAS AL SISTEMA INVIERTE.PE REGISTRO DE FICHAS TÉCNICAS FICHAS TÉCNICAS FICHAS TÉCNICAS FICHAS TÉCNICAS FICHAS TÉCNICAS FICHAS TÉCNICAS <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por el Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| AO130127200297 - GASTOS GENERALES DE PREINVERSION ELABORACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA IOABR INVIERTE.PE | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fs | 14.00 | 13.00 | 92.86 | 92.86 | 92.86 | 92.86 | 92.86 | 92.86 | 92.86 | 92.86 |
| <ol style="list-style-type: none"> ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA ESTA ACTIVIDAD NO ESTA EN NUESTRA COMPETENCIA DESDE FEBRERO DEL 2019 ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA NO ES NUESTRA COMPETENCIA EXISTEN CODIGOS DE IDEAS, FICHAS TÉCNICAS SIMPLIFICADAS VO IOABR <p>MOTIVO: En el Periodo 04 y 05 se conegó todo por el Estado de emergencia por la pandemia del COVID 19 fue decretado el 15 de marzo de 2020, seguido de una cuarentena que inició marzo y terminará el 30 de junio de 2020.</p> | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200298 - CONDUCCION DE LOS PROYECTOS PARA COFINANCIAMIENTO EXTERNO | 001 : ACCION | 03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERINSTITUCIONAL | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM. SE DESARROLLO ESTA ACTV. OPERATIVA CON UN EGRESADO EN ARQUITECTURA AD HONOREM. PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO PIP EN PROCESO DE DESARROLLO <p>MOTIVO: NO HAY PERSONAL TÉCNICO (ARQUITECTOS) PARA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA. EL EGRESADO DE ARQUITECTURA ACTUAL, AL PARECER YA NO SEGUIRA EN LA SGEPICI DE FORMA HONOREM.</p> | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200280 - CONDUCCION DE LOS PROCESOS PARA LA SUSCRIPCION DE CONVENIOS DE COOPERACION INTERNISTITUCIONAL

03.07.04 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y COOPERACION INTERNISTITUCIONAL

- 1. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI
2. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI
3. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI
4. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI
5. MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI

- 6. EN PROCESO
7. NINGUNO, DETALLE EN MOTIVO Y LIMITACION
8. NINGUNO
9. NINGUNO
10.
11.
12.

MOTIVO: MEMORANDO N 001 2020 MDPGURSGERPCI, REQUERIMIENTO DE PERSONAL

AEI.04.03 - CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO

AO130127200282 - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNICAS DE LA SUB GERENCIA

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

- 1. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
2. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
3. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
4. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
5. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
6. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
7. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
8. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
9. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
10. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
11. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
12. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
13. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
14. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
15. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
16. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
17. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
18. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
19. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano
20. se tubo un Induccion de fortalecimiento al personal por parte de la gerencia y subgerencia dando indicaciones para un buen servicio y la atencion al ciudadano

MOTIVO:

AO130127200283 - INSPECCION OCULAR PARA EVALUACION DE CONSTANCIA DE POSESION

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

- 1. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos
2. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos
3. Ingresaron expedientes para su atencion los cuales fueron atendidos y resueltos
4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiendose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiendose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
6. Ingresaron 100 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
7. Ingresaron 153 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
8. Ingresaron 147 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
9. Ingresaron 450 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
10. Ingresaron 350 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
11. Ingresaron 350 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
12. Ingresaron 140 expedientes para evaluacion de constancia de posesion
MOTIVO: se tubo un deficit de expedientes ante la ausencia de los administrados

AO130127200284 - INSPECCION OCULAR PARA EVALUACION DE CERTIFICADO (ALINEAMIENTO Y RETIRO, CONSTANCIA CATASTRAL NEGATIVO, JURISDICCION, SECCION VAL, ETC.)

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

- 1. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos.
2. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos.
3. Ingresaron expedientes para su atencion y fueron atendidos y resueltos.
4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiendose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an 19, habiendose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
6. no han Ingresado expedientes para alineamiento, Ingresaron 12 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 05 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 11 Expec Constancia de Seccion Val)
7. no han Ingresado expedientes para alineamiento, Ingresaron 10 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 07 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 12 Expec Constancia de Seccion Val)
8. no han Ingresado expedientes para alineamiento, Ingresaron 08 expedientes par Constancia Catastral (Negativa, Ingresaron 02 para Certificado de Jurisdiccion, Ingresaron 10 Expec Constancia de Seccion Val)
9. solo ha Ingresado 05 expedientes par constancia negativa de catastro
10. solo ha Ingresado 05 expedientes par constancia negativa de catastro, 03 constancia catastral, y 04 constancia para seccion viial
11. solo ha Ingresado 03 expedientes par constancia negativa de catastro, 02 constancia catastral, y 05 constancia para seccion viial
12. solo ha Ingresado 03 expedientes par constancia negativa de catastro

MOTIVO: se tiene un deficit de expedientes a consecuencia de ausencia de los administrados



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDAD A Y B Y REGULACION

SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

1. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 2. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 3. se recepcionaron expedientes de la modalidad A, y B por lo cual fueron atendidos y resueltos
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. No se han recepcionado expedientes en la modalidad A, B, y Regularización de Edificación
 7. se ha ingresado 18 expedientes para modalidad A, y Regularización de Edificación
 8. se ha ingresado 18 expedientes para modalidad A, y Regularización de Edificación
 9. se ha ingresado 36 expedientes para modalidad A, y Regularización de Edificación
 10. se ha ingresado 45 expedientes para modalidad A, y Regularización de Edificación
 11. se ha ingresado 80 expedientes para modalidad A, y B, ingresaron 05 expedientes para regularización de licencia
 12. se ha ingresado 90 expedientes para modalidad A, y B
 MOTIVO: En esta programación se ha proyectado atender 25 expedientes, pero se tiene un excedente de 30 expedientes.

AO130127200286 - EVALUACION DE LICENCIA DE EDIFICACION MODALIDAD C Y D

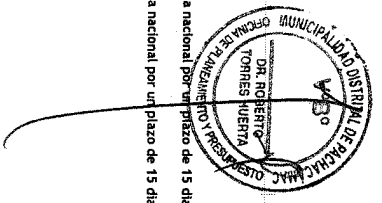
SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

1. ingreso expediente para su revision
 2. ingreso expediente para su revision
 3. ingreso expediente para su revision
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. No se han recepcionado expedientes en modalidad C y D
 7. Ha ingresado 01 expediente en modalidad C y ingreso un expediente en modalidad D
 8. No han ingresado ningún expediente en esta modalidad
 9. ingreso 02 expedientes para modalidad C
 10. han ingresado 01 expediente en esta modalidad C
 11. ingreso 01 expediente para modalidad C
 12. no ha ingresado ningún expediente para modalidad C y D
 MOTIVO:

AO130127200287 - EVALUACION DE MODALIDAD A, B, C Y REGULACION URBANAS

SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

1. ingreso un expediente para revision de habilitacion urbana el cual se encuentra evaluacion
 2. Para este se programó la atención, sin embargo no hubo expediente para su revision. Se tendrá en cuenta para la formulación del 2021
 3. Para este se programó la atención, sin embargo no hubo expediente para su revision. Se tendrá en cuenta para la formulación del 2021
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. No ha ingresado ningún expediente para habilitacion urbana en ninguna modalidad
 7. No ha ingresado ningún expediente para habilitacion urbana en ninguna modalidad
 8. Ha ingresado los expediente para habilitacion urbana
 9. ha ingresado los expediente para habilitacion urbana
 10. ha ingresado 01 expedientes para habilitacion urbana
 11. no ha ingresado ningún expediente para habilitacion urbana modalidad A,B, y C
 12. no ha ingresado ningún expediente para habilitacion urbana modalidad A,B, y C
 MOTIVO:



AO130127200289 - EVALUACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PLANIFICACION Y ASISTIVA ADQUISITIVA, RECTIFICACION DE AREA Y LIMBIEROS, TITULO SUPLENTORIO.

SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

1. No hubo ingreso de expedientes
 2. No hubo ingreso de expedientes
 3. No hubo ingreso de expedientes
 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S.: N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario an 19, habiéndose prorrogado dicho plazo mediante los decretos Supremos N 0512020PCM, n0642020PCM
 6. Ingresaron 01 expediente para prescripción adquisitiva.
 7. Ingresaron 05 expedientes para prescripción adquisitiva.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 8. Ingresaron 08 expedientes para prescripción adquisitiva, 01 expediente de rectificación de linderos.
 - 9. Ingresaron 03 expedientes por prescripción adquisitiva, 01 expedientes para rectificación de linderos.
 - 10. Ingresaron 02 expedientes para prescripción adquisitiva, 02 rectificación de área y linderos.
 - 11. Ingresaron 03 expedientes para prescripción adquisitiva, 01 rectificación de área y linderos.
 - 12. Ingresaron 02 expedientes para prescripción adquisitiva.
- MOTIVO: se ha tenido un déficit de ingreso de expedientes, a consecuencia de ausencia de los administradores por el tema de la emergencia sanitaria. Se tendrá en cuenta para la programación 2021

AO130127200290 - EVALUACION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS VISACION DE PLANO PARA SERVICIOS BASICOS.

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 37.00 37.00 100.00

- 1. se recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 2. e recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 3. e recepcionaron expedientes para visacion de servicios basicos, por lo cual fueron atendidos y resueltos
 - 4. son expedientes que se han evaluado técnicamente para su aprobación posterior, tomando en cuenta los protocolos seguridad sanitaria y en coordinación con los administradores
 - 5. son expedientes que se han evaluado técnicamente para su aprobación posterior, tomando en cuenta los protocolos seguridad sanitaria y en coordinación con los administradores
 - 6. no ingreso ningún expediente en esta actividad
 - 7. ingreso 03 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 8. ingreso 02 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 9. ingreso 01 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 10. ingreso 02 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 11. ingreso 01 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
 - 12. ingreso 03 expedientes para visacion de plano para servicios basicos
- MOTIVO: se tubo un deficit de expedientes a consecuencia de ausencia de los administradores.

AO130127200291 - ACTUALIZACION DE BASE CARTOGRAFICA

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 1.00 1.00 100.00

- 1. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 2. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 3. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 4. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con un tecnico encargado exclusivamente a esa actividad
 - 5. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 6. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 7. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 8. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 9. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 10. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 11. la actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
 - 12. a actualización de la base catastral se esta trabajando paulatinamente con los planos de visacion para servicios basicos que se estan aprobando.
- MOTIVO:

AO130127200292 - PROYECTO DE NOMENCLATURA Y NUMERACION DE LA ZONA 1 Y 5 DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 27.00 27.00 100.00

- 1. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 2. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 3. se recepcionaron los expedientes los cuales fueron atendidos y resueltos
 - 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 7. Ingreso 01 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 8. Ingreso 01 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 9. Ingreso 03 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 10. Ingreso 04 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 11. Ingreso 03 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
 - 12. Ingreso 01 expedientes para nomenclatura de la zona 1 y 5
- MOTIVO:



AO130127200293 - CONSULTORIA PARA PROYECTO DE LEVANTAMIENTO CATASTRAL A NIVEL DISTRICTAL

03.07.03 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

F3 1.00 0.80 80.00

- 1. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 2. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 3. no se tiene programado una consultoria para esta actividad, sin embargo se tendra en cuenta al momento de la formulación del POI 2021, para que no sea incluido.
 - 4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 7. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 días calendario a partir del 01 de febrero del 2021.
 - 8. Cofopri ya esta haciendo un levantamiento catastral de los lotes urbanos de la Zona 5 del distrito de manchay
 - 9. Cofopri ya esta haciendo un levantamiento catastral de los lotes urbanos de la Zona 5 del distrito de manchay
 - 10. Cofopri ya esta haciendo un levantamiento catastral de los lotes urbanos de la Zona 5 del distrito de manchay
 - 11. la entidad cofopri ya ha realizado el levantamiento catastral de una parte de los lotes de la zona 5 del distrito de manchay
 - 12. la entidad cofopri ya ha realizado el levantamiento catastral de una parte de los lotes de la zona 5 del distrito de manchay
- MOTIVO:

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|--|
| LA HABILITACION URBANA DE OFICIO EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC | Y HABILITACIONES URBANAS | Fn | 79,262.92 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12. no se tiene esa actividad, ya que aun no se tiene el catastro actualizado del distrito |
|--|--------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|--|

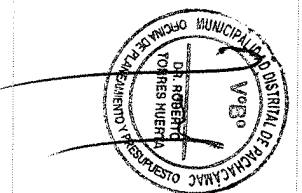
| | | | | | | | | | | |
|--|---|----|------|------|--------|------|------|------|------|---|
| AO30127200295 - ELABORACION DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS AL PROCESO DE REAJUSTE DE ZONIFICACION | 001 - ACCION PRIVADAS CASASTRO Y HABILITACIONES URBANAS | Fs | 0.80 | 0.80 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac ya fue aprobado
2. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac ya fue aprobado
3. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac ya fue aprobado
4. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an
5. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an
6. En cumplimiento al D.S. N0442020PCM, precisado por los D.S. N0452020PCM y N0462020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por un plazo de 15 dias calendario an
7. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado
8. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado
9. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado
10. el proyecto de reajuste de zonificacion para el distrito de pachacamac fue aprobado
11. se ha realizado estudio complementarios al proyecto aprobado de reajuste de zonificacion del distrito de pachacamac
12. se ha realizado estudio complementarios al proyecto aprobado de reajuste de zonificacion del distrito de pachacamac |
|--|---|----|------|------|--------|------|------|------|------|---|

AEI.04.04 - PLAN DE SEGURIDAD VIAL IMPLEMENTADO DEL DISTRITO.

| | | | | | | | | | | |
|---|---|----|----------|------|------|------|------|------|------|---|
| AO30127200253 - REALIZACION DE TALLERES EN TEMAS DE TRANSITO Y EDUCACION EN SEGURIDAD VIAL PARA CONDUCTORES, POBLACION E INSTITUCIONES EDUCATIVAS | 249 - CHARLA SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fn | 6,999.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
5. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
6. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
7. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
8. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
9. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
10. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
11. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
12. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV |
|---|---|----|----------|------|------|------|------|------|------|---|

| | | | | | | | | | | |
|---|---|----|------|------|--------|------|------|------|------|---|
| AO30127200254 - MANTENIMIENTO DE LA SERIALIZACION HORIZONTAL Y VERTICAL | 424 : VIAS SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 8.00 | 8.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
5. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
6. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
7. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
8. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
9. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
10. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
11. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
12. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV |
|---|---|----|------|------|--------|------|------|------|------|---|

| | | | | | | | | | | |
|---|--|----|--------|--------|--------|------|------|------|------|---|
| AO30127200255 - OPERATIVO DE CONTROL Y FISCALIZACION EN TODO EL DISTRITO (VEHICULO MAYOR) | 444 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 120.00 | 120.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPSCMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
5. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
6. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
7. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
8. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
9. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
10. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
11. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV
12. INFORME N0402020MDPSCMAASGTOV |
|---|--|----|--------|--------|--------|------|------|------|------|---|



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200256 - OPERATIVO DE CONTROL Y SANCCION EN TODO EL DISTRITO (VEHICULO MENOR) | 444 : OPERATIVOS | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 180.00 | 180.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200257 - CONSTATAACION DE CARACTERISTICAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE MENOR | 339 : VEHICULO OPERATIVO Y INSPECCIONADO | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 3,208.00 | 3,208.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO30127200258 - ORDENAR, REGULAR Y DETERMINAR LA TRANSTABILIDAD EN EL DISTRITO | 046 : ESTUDIO | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| MOTIVO: ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA EL MES DE AGOSTO | | | | | | | | | | |
| 1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|
| AO30127200259 - GESTIONAR ANTE LA MM. LA IMPLEMENTACION Y OPERACION DE LA SEMAFORIZACION Y SEÑALIZACION VERTICAL Y/O HORIZONTAL EN VIAS LOCALES Y METROPOLITANAS | 060 : INFORME | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |
| 12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200260 - MANTENIMIENTO DE RESULTADORES DE VELOCIDAD Y DISPOSITIVOS DE CONTROL DE TRANSITO | 112 : UNIDAD | 03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|

- 1. INFORME N0112020MDPFGSCYMASGTOV
- 2. INFORME N0172020MDPFGSCYMASGTOV
- 3. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
- 4. INFORME N0402020MDPFGSCYMASGTOV
- 5. INFORME N462020MDPFGSCYMASGTOV
- 6. INFORME N562020MDPFGSCYMASGTOV
- 7. INFORME N652020MDPFGSCYMASGTOV
- 8. INFORME N952020MDPFGSCYMASGTOV
- 9. INFORME N972020MDPFGSCYMASGTOV
- 10. INFORME N1062020MDPFGSCYMASGTOV
- 11. INFORME N1332020MDPFGSCYMASGTOV
- 12. INFORME N1472020MDPFGSCYMASGTOV



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

AO130127200264 - OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES PARA INSTALACION DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD

105 :

RESOLUCION

03.09.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL

Fs

12.00

12.00

100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200263 - ATENCION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE TRANSPORTE EN VEHICULO MENOR, TRANSPORTE PUBLICO Y SUS DIFERENTES MODALIDADES.

Fs

60.00

60.00

100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200263 - REGISTRO Y CONTROL DE LA BASE DE DATOS DE LAS PERSONAS JURIDICAS AUTORIZADAS Y CONDUCTORES DE TRANSPORTE MENOR.

Fs

60.00

60.00

100.00

1. INFORME N0112020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N0172020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N0402020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200765 - IMPLEMENTAR SEÑALES EN ESPACIOS PUBLICOS PARA PROMOVER EL DISTANCIAMIENTO SOCIAL.

Fs

7.00

7.00

100.00

1. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:

AO130127200766 - FOMENTAR Y DEFINIR EL USO DEL TRANSPORTE MOTORIZADO EN EL DISTRITO

Fs

7.00

7.00

100.00

1. INFORME N462020MDPBGSCVMAASGTOV
2. INFORME N562020MDPBGSCVMAASGTOV
3. INFORME N652020MDPBGSCVMAASGTOV
4. INFORME N952020MDPBGSCVMAASGTOV
5. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
6. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
7. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
8. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV
9. INFORME N972020MDPBGSCVMAASGTOV
10. INFORME N1062020MDPBGSCVMAASGTOV
11. INFORME N1332020MDPBGSCVMAASGTOV
12. INFORME N1472020MDPBGSCVMAASGTOV

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|-----|
| AO130127200767 - REGULAR LINEAMIENTOS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y SALUBRIDAD AL USUARIO DEL TRANSPORTE EN VEHICULO MENOR. | 001 : ACCION | 03.09.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES Y ORDENAMIENTO VIAL. | Fs | 0.00 | 7.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

TOTAL POR AEF FINANCIERO 10,000.00 0.00
 AEF.04.06 - SERVICIO DE AGUA Y ELECTRIFICACION PARA LA POBLACION URBANA Y RURAL DEL DISTRITO.

| | | | | | | | |
|--|--------------------|--|----|--------|--------|--------|-----|
| AO130127200272 - EMISION DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA | 008 : AUTORIZACION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 255.00 | 255.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

- AUTORIZACION N 001 AL 045
 - AUTORIZACION N 046 AL 085
 - AUTORIZACION N 086 AL 120, no se llevo a la meta fisica programada debido al Decreto Supremo N 0442020PCM, que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 dias y se dispie el asistimiento social obligatorio (cuarentena) asi como medidas para el ejercicio del derecho a la liber...
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM y N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - AUTORIZACION N 121 AL 135
 - AUTORIZACION N 136 AL 155
 - AUTORIZACION N 156 AL 175
 - AUTORIZACION N 176 AL 106
 - AUTORIZACION N107 AL 217
 - AUTORIZACION N218 AL 238
 - AUTORIZACION N239 AL 259
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|--------|-----|
| AO130127200273 - GASTOS CORRIENTES GENERALES EJECUCION Y SUPERVISION DE PROGRAMA DE DESARROLLO VECINAL | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 40.00 | 40.00 | 100.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

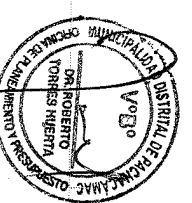
- ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
 - ENTREGA DE MATERIALES PARA LA EJECUCION DE PDV
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|-----------------|--|----|--------------|--------------|------|-----|
| AO130127200274 - LIQUIDACION DE EXPENIENTES DE PROGRAMAMA DESARROLLO VECINAL | 036 : DOCUMENTO | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 1,021,213.08 | 1,021,213.08 | 0.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

- INFORME FINAL
 - INFORME FINAL
 - INFORME FINAL
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
 - NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM, N 0842020PCM, N 0852020PCM, N 0862020PCM, N 0872020PCM, N 0882020PCM, N 0892020PCM, N 0902020PCM, N 0912020PCM, N 0922020PCM, N 0932020PCM, N 0942020PCM, N 0952020PCM, N 0962020PCM, N 0972020PCM, N 0982020PCM, N 0992020PCM, N 1002020PCM
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
 - INFORME DE LIQUIDACION
- MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|-------|----|
| AO130127200275 - REVISION DE VALORIZACIONES Y LIQUIDACION DE OBRAS | 001 : ACCION | 03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | Fs | 15.00 | 15.00 | 73.33 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |

- NO SE HA ALCANZADO EL META FISICA PROGRAMADA DEBIDO AL Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 dias...
- NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
- NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO a la Prorrogar del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM, N 0842020PCM, N 0852020PCM, N 0862020PCM, N 0872020PCM, N 0882020PCM, N 0892020PCM, N 0902020PCM, N 0912020PCM, N 0922020PCM, N 0932020PCM, N 0942020PCM, N 0952020PCM, N 0962020PCM, N 0972020PCM, N 0982020PCM, N 0992020PCM, N 1002020PCM



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,021,213.08 | 0.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,000 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1,000 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1,000 | 1.00 |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,323,569.17 | 302,356.00 | 22.84 | | 1,323,569.17 | 302,356.00 | 22.84 | | 1,323,569.17 | 302,356.00 |

1. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
2. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
3. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO AL Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (así como medidas para el ejercicio del derecho a la libertad de tránsito por las graves circunstancias que afectan...
4. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM y N 0642020PCM
5. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
6. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
7. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
8. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
9. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
10. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
11. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR
12. AVANCE DE LA EJECUCION FISICA DE IOARR

| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,210,471.08 | 189,256.00 | 15.64 | | 1,210,471.08 | 189,256.00 | 15.64 | | 1,210,471.08 | 189,256.00 |

1. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
2. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO AL Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (así como medidas para el ejercicio del derecho a la libertad de tránsito por las graves circunstancias que afectan...
3. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM y N 0642020PCM
4. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0752020PCM
5. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM y N 0832020PCM
6. NO SE HA TENIDO AVANCE DEBIDO A la Prorroga del Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los I Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM
7. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
8. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
9. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
10. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
11. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION
12. EJECUCION FISICA DE LOS PROYECTOS DE INVERSION



| | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|---|-------------|
| 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION | 03.07.02: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS | 001: ACCION |
| 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | | 1,021,213.08 | 0.00 | 0.00 | | 1,021,213.08 | 0.00 |

1. ESTUDIOS TECNICOS
2. ESTUDIOS TECNICOS
3. Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0832020PCM
4. ESTUDIOS TECNICOS
5. Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM y N 0832020PCM
6. Prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N 0442020PCM, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N 0512020PCM, N 0642020PCM, N 0752020PCM, N 0832020PCM y N 0942020PCM

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| OE: 05 - PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS. | 8,661,319.00 | 903,814.00 | | | | | | | | | | |
| AEI: 05.01 - PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGO Y DESASTRE DISTRIITAL. | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL POR AEI FINANCIERO | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|---|----|----------|------|------|------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200116 - GESTION DE LA SGGD. | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fr | 2,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | | | | |
|-------------------------------------|--------------|---|----|----------|------|------|------|--------|--|--|--|--|

1. se cumple con la actividad programada
2. se cumple con la actividad
3. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento...
4. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de pachacamac En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento...
5. se realiza el trabajo competente debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac
6. se realiza difusión debido a la pandemia en la zona de Manchay
7. Coordinar acciones para distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
8. Coordinar acciones para la distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
9. Coordinar acciones para distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
10. Coordinar acciones para distribución de bienes de ayuda humanitaria a la población vulnerable
11. SE RECIBIO LA DONACION DE KITS DE ASEO A FIN DE SER DISTRIBUIDO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DISTRITO DE PACHACAMAAC
12. SE RECIBIO LA DONACION DE KITS DE ASEO A FIN DE SER DISTRIBUIDO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DISTRITO DE PACHACAMAAC

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|------|------|------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200117 - COORDINAR LAS CAPACITACIONES CON TODAS LAS POBLACIONES EN EL ABOGADO DE BARRERAS, MATERIALES DE DIFUSION DE GRD. | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fr | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|------|------|------|--------|--|--|--|--|

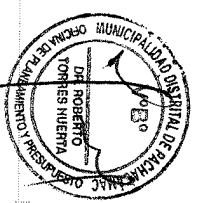
1. se cumple con la actividad programada
2. se cumple con la actividad programada
3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. SE COORDINO CAPACITACIONES A LA POBLACION VULNERABLE DEL DISTRITO ACERCA DE COVID 19 MEDIANTE FOLLETOS
6. se brinda capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad a las zonas vulnerables
7. se coordino brindar charla por medio de volantes
8. se programo capacitaciones a la zona mas vulnerable de José Galvez Barrenechea con la finalidad de evitar la aglomeración de concurrentes, para proxima charla
9. se coordino brindar capacitación referente a GRD por medio de materiales de difusión tríptico
10. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES
11. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES
12. SE BRINDO CAPACITACION A LAS ASOCIACION A EFECTOS DE ANALISIS DE RIESGO DE DESASTRES CON FINES DE VIZACION DE PLANOS

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200118 - FORMACION DE VOLUNTARIOS EN EMERGENCIAS Y REHABILITACION(VIVER). | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fr | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|--------|--|--|--|--|

1. se cumple con la actividad programada
2. se cumple con la actividad programada
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200119 - COORDINAR Y HACER CRONOGRAMA DE SIMULACROS EN CASO DE SISMAS EN LAS ZONAS MAS VULNERABLES. | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBERGENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fr | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|--------|--|--|--|--|

1. se realiza simulacro en la zona de Manchay
2. se realiza simulacro en la zona de quebrada de manchay
3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMAMO ACTIVIDAD



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200120 - PARTICIPACION ACTIVA EN LOS DIFERENTES EVENTOS DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS. 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|--------|--------|--------|--|
| Fs | 220.00 | 340.00 | 154.55 | |
|----|--------|--------|--------|--|

1. se apoyo a las diferentes actividades programadas
2. se apoyo a las diferentes actividades programadas
3. se realizo el trabajo de verificacion En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en e emergencia nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así com...
4. no se programa actividad
5. NO se programa actividad En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de nacional por el plazo de 15 dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas p...
6. no se programa actividad
7. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
8. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
9. se realizo operativos en conjunto del personal de fiscalización a fin de evitar eventos programados sin autorización
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AO130127200121 - REALIZAR CORDONGRAMA DE OPERATIVOS EN CENTROS DE ABASTOS, GALERIAS Y AMBULANTES 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|-------|-------|--------|--|
| Fs | 24.00 | 24.00 | 100.00 | |
|----|-------|-------|--------|--|

1. se cumplió con la actividad programada con apoyo de personal de fiscalización
2. se cumplió con la actividad programada con apoyo de personal de fiscalización
3. se realizo el trabajo de sensibilización en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días ca...
4. se realizo el trabajo de sensibilización en diferentes centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de pachacamac En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días ca...
5. se realizo operativos en conjunto con el área de fiscalización en mercados a fin de salvaguarda la vida y la salud de la población
6. se realizo operativos a los mercados de la zona de Jose Galvez Barrerachas
7. se realizo cronograma para la diligencia de operativos en conjunto con el personal de fiscalización, en la zona de Manchay
8. en conjunto con el personal de serenazgo y fiscalización se realizo operativos en la ex cantera Cieneguilla km. 1.1, por contaminación al medio ambiente
9. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE
10. se realizo cronograma para la diligencia de operativos en conjunto con el personal de fiscalización, en la zona de Manchay
11. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE
12. se realizo operativos a diferentes centros comerciales por no contar con el permiso de licencia de funcionamiento y certificado de ITSE

MOTIVO:

AO130127200123 - IMPLEMENTAR Y PONER EN OPERATIVIDAD EL ALMACEN DE AYUDA HUMANITARIA DEL DISTRITO DE DESASTRE 064 : INSTALACION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|------|------|--------|--|
| Fs | 1.00 | 2.00 | 200.00 | |
|----|------|------|--------|--|

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. SE VIENE COORDINANDO CON MML PARA LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. SE VIENE COORDINANDO CON MML PARA LA ENTREGA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA

MOTIVO:

AO130127200124 - OPERATIVIZAR EL ALMACEN ADELANTADO DE AYUDA HUMANITARIA OTORGADO POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA 064 : INSTALACION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|------|------|------|--|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
|----|------|------|------|--|

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. SE ESTA EN COORDINACION CONSTANTE CON LA MML
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AO130127200127 - ORGANIZAR REUNIONES CON LA PLATAFORMA DISTRIAL DE DEFENSA CIVIL 001 : ACCION 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|------|------|--------|--|
| Fs | 2.00 | 3.00 | 150.00 | |
|----|------|------|--------|--|

1. se suspendió la reunión para el mes de marzo
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. SE LLEVO ACABO LA REUNION CON LA PLATAFORMA DISTRIAL, ASIMISMO SE INAUGURO EL CORB



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. SE COORDINA PARA LA PROGRAMACION DE ORGANIZAF NMA REUNION CON LA PLATAFORMA DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL
MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|---|------|------|------|--------|--|
| AO130127200128 - ORGANIZAR REUNIONES CON EL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE | 001 : ACCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 2.00 | 3.00 | 150.00 | 1. no se programa actividad
2. Se coordinó para llevar a cabo la reunion el mes de marzo
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. se coordinó con el grupo de trabajo para el apoyo de Programa TAITA PERU
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad |
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | 11. se llevo cabo la reunion con el grupo de trabajo , asimismo de inauguro el COE EN EL DISTRITO DE PACHACAMAAC
12. SE LLEVO A CABO LA REUNION CON EL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DEL RIEGO DE DESASTRES
MOTIVO: |

AO130127200129 - CAPACITAR A INSTITUTOS, CENTROS EDUCATIVOS, MERCADOS, CENTROS COMERCIALES, OTROS, EN LA REALIZACION DE SIMULACROS DE SISAMOS

227 : CAPACITACION DE DESASTRE

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | | | | |
|----|-------|-------|--------|---|--|--|--|
| Fs | 33.00 | 33.00 | 100.00 | 1. se realizo simulacro los en la Asociacion de los Hijos de Quinupata
2. se realizo simulacro en la Asociacion Balcon del Cielo
3. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. Se BRINDO CAPACITACIONES EN LOS DIFERENTES MERCADOS DEL DISTRITO REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE DEL COVID 19
6. se brindó capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad
7. capacitación a mercados del cerado de Pachacamac referente a cumplimiento de protocolos de bioseguridad
8. capacitación a los centros comerciales de Manchay referente a pandemia Covid 19
9. charla a Asociaciones por medio de volantés con la finalidad del cumplimiento de medidas de bioseguridad
10. se brindó capacitación a los mercados asignados a la META
11. SE BRINDO CAPACITACION A PERSONAL DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC REFERENTE A PRIMEROS AUXILIOS
12. se brindó capacitación a personal de Serenazgo referente a primeros auxilios
MOTIVO: | | | |
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |

AO130127200130 - APOYAR EN ACCIONES DE PREPARACION A LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS DENTRO DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO (CAPACITACIONES, SIMULACROS Y SIMULACIONES)

227 : CAPACITACION DE DESASTRE

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | |
|----|------------|------|------|---|
| Fn | 110,095.00 | 0.00 | 0.00 | 1. se programa capacitación de simulacros en asociaciones de Manchay
2. se programa capacitación en la Asociación de padenas de motocros
3. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. se brindó sensibilización en diferentes Instituciones referente a COVID 19
6. se brindó capacitación y sensibilización de protocolo de bioseguridad a los diferentes mercados del distrito
7. apoyo en las actividades de parte de INDECI
8. capacitación a los mercados del distrito en cumplimiento a la Meta
9. supervisión de condiciones de bioseguridad en los diferentes locales comerciales
10. SUPERVISION EN LOS CENTROS COMERCIALES ASIGNADOS A LAS METAS
11. supervisión de condiciones de bioseguridad en los diferentes locales comerciales
12. capacitaciones a diferentes sectores del distrito de Pachacamac referentes a sismos
MOTIVO: |
|----|------------|------|------|---|

AO130127200131 - REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA EL TRÁMITE DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO POSTERIOR

063 : INSPECCION

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

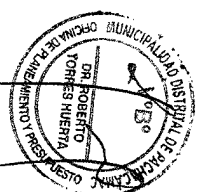
| | | | | | | | |
|----|--------|--------|--------|--|--|--|--|
| Fs | 215.00 | 235.00 | 109.30 | 1. se realizo 51 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento posterior
2. se realizo 58 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento posterior
3. se realizo la ITSE programadas
4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
5. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
6. se realizo ITSE a solicitud de emision de licencia de funcionamiento posterior
7. se emitió 66 Resoluciones de ITSE Posterior
8. se emitió 64 Resoluciones de ITSE Posterior
9. se emitió 100 Resoluciones de ITSE Posterior
10. se emitió 110 resoluciones de ITSE Posterior
11. SE EMITIO 190 RESOLUCIONES DE ITSE POSTERIOR
12. SE EMITIO 75 RESOLUCIONES DE ITSE POSTERIOR
MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... | | | |
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |

AO130127200132 - REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PREVIA

063 : INSPECCION

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

| | | | | | | | |
|----|--------|--------|--------|--|--|--|--|
| Fs | 135.00 | 135.00 | 100.00 | 1. se realizo 12 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento Previa
2. se realizo 24 ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento Previa
3. se realizo la ITSE programadas
4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
5. se realizo la ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento a solicitud del administrador
6. se realizo 26 ITSE Previa para obtencion de licencia de funcionamiento
7. se realizo la ITSE para obtencion de licencia de funcionamiento a solicitud del administrador
MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... | | | |
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| AO130127200133 - REALIZAR INSPECCIONES INOPINADAS, MONITOREO Y CONTROL DE | 063 : INSPECCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE | F5 | 60.00 | 60.00 | 100.00 |
|--|-------------------|---|----|--------|--------|--------|
| AO130127200133 - REALIZAR INSPECCIONES DE ATENCION DE SOLICITUDES ITSE | 063 : RESOLUCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AO130127200133 - REALIZAR INSPECCIONES DE ATENCION DE SOLICITUDES ITSE | 063 : RESOLUCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 225.00 | 245.00 | 108.89 |
| AO130127200134 - EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES POSTERIOR | 018 : CERTIFICADO | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 190.00 | 179.00 | 94.21 |
| AO130127200134 - EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES POSTERIOR | 018 : CERTIFICADO | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AO130127200135 - EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PREVIA | 018 : CERTIFICADO | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 97.00 | 102.00 | 105.15 |
| AO130127200135 - EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PREVIA | 018 : CERTIFICADO | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AO130127200136 - REALIZAR VISITAS DE SEGURIDAD VISE PARA ATENCION A SOLICITUD DE PARTES Y/O INOPINADAS | 063 : INSPECCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fs | 180.00 | 180.00 | 100.00 |
| AO130127200136 - REALIZAR VISITAS DE SEGURIDAD VISE PARA ATENCION A SOLICITUD DE PARTES Y/O INOPINADAS | 063 : INSPECCION | 03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

- 1. se emitió 71 resoluciones de Sub Gerencia a solicitud de ITSE
- 2. se emitió 68 Resoluciones de Sub Gerencia de solicitud de ITSE
- 3. se emitió 15 Resoluciones de ITSE
- 4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 5. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas p...
- 6. se emitió 20 resoluciones de ITSE
- 7. se emitió 84 resoluciones de ITSE
- 8. se emitió 76 resoluciones de ITSE
- 9. se emitió 100 resoluciones de ITSE
- 10. SE EMITIO 105 RESOLUCIONES DE ITSE
- 11. SE EMITIO 205 RESOLUCIONES DE ITSE
- 12. SE EMITIO 140 RESOLUCIONES DE ITSE

MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

- 1. se emitió 33 certificados de ITSE POSTERIOR en el mes de Enero
- 2. se emitió 25 certificados de ITSE POSTERIOR en el mes de Febrero
- 3. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 5. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas p...
- 6. Se emitió 20 certificados de ITSE
- 7. se emitió 14 certificados de ITSE Posterior
- 8. se emitió 24 certificados de ITSE Posterior; 4 certificados mas de lo programado
- 9. se emitió 44 certificados de ITSE Posterior
- 10. SE EMITIO 46 CERTIFICADOS DE ITSE POSTERIOR
- 11. SE EMITON 64 CERTIFICADOS DE ITSE POSTERIOR
- 12. SE EMITIO 75 CERTIFICADOS DE ITSE POSTERIOR A LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

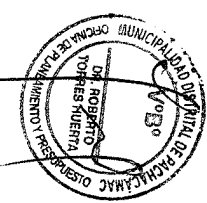
MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

- 1. se emitió 8 certificados de ITSE PREVIA, 7 solicitados fueron denegados por no cumplir con las condiciones de seguridad
- 2. se emitió 17 certificados de ITSE PREVIA
- 3. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 4. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 5. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas pa...
- 6. SE EMITIO 10 CERTIFICADOS DE ITSE
- 7. se emitió 17 certificados de ITSE Previa, 7 certificados mas de lo programado
- 8. se emitió 10 certificados de ITSE Previa
- 9. se emitió 10 certificados de ITSE Previa
- 10. SE EMITIO 10 CERTIFICADOS ITSE PREVIA
- 11. SE EMITIO 14 CERTIFICADOS E ITSE PREVIA
- 12. SE EMITIO 10 CERTIFICADOS DE ITSE PREVIA

MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

- 1. se realizo VISE a II.EE. PRIVADAS Y ESTATALES
- 2. se realizo VISE a II.EE. PRIVADAS Y ESTATALES
- 3. se verifico los centros comerciales En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 4. se verifico los centros comerciales En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- 5. se realizo vistas de seguridad a centros comerciales de las zonas Manchay, Jose Galvez y Cercado
- 6. se realizo vistas de seguridad a diferentes solicitudes de administradores de partes y inopinados
- 7. se realizo inspeccion de seguridad en edificaciones a solicitud del administrador
- 8. se realizo inspeccion de seguridad en edificaciones a solicitud del administrador
- 9. se realizo inspeccion de seguridad en edificaciones a solicitud del administrador
- 10. se realizo inspeccion de seguridad en edificaciones a solicitud del administrador
- 11. se realizo vistas de seguridad a centros comerciales de las zonas Manchay, Jose Galvez y Cercado
- 12. SE REALIZO VISE A LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTO COMERCIALES DEL DISTRITO

MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

VULNERABILIDAD DE RIESGO DE LAS ZONAS MAS VULNERABLES DE LA JURISDICCION Y SOLUCION DE LAS AREAS DE FISCALIZACION

GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- se realizo el trabajo competente debido a la pandemia
- se realizo el trabajo en el distrito de Pachacamac cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- se realizo el trabajo en el distrito de Pachacamac cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- se realizo el trabajo en el distrito de Pachacamac cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M
- se realizo visitas inopinadas
- se realizo inspecciones inopinadas a las zonas comerciales del distrito de Pachacamac
- se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalización a las diferentes zonas comerciales de la zona de Manchay
- se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalización a las diferentes zonas comerciales de la zona de José Galvez
- se realizo operativos inopinados en conjunto del personal de fiscalización a las diferentes zonas comerciales de la zona de Cercado
- se realizo operativos conjuntamente con personal de fiscalización a los locales comerciales de la zona de cercado
- se realizo inspecciones inopinadas a las zonas comerciales de la Zona de Manchay

MOTIVO:

AO30127200138 - SUPERVISAR Y EFECTUAR EN LA ZONA DE MANCHAY LAS VISITAS DE INSPECCION TECNICA DE 063 : SEGURIDAD EN EDIFICACIONES EN EL DISTRITO DE ACUERO A LA NORMATIVA VIGENTE (VISE)

03.09.04 : GERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|-------|-------|--------|
| F3 | 57.00 | 57.00 | 100.00 |
|----|-------|-------|--------|
- se cumplió con la actividad programada
 - se cumplió con la actividad programada
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito en cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito en cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de José Galvez
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Cercado
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
 - se realizo las VISE a los diferentes locales comerciales del distrito zona de Manchay
 - SE REALIZO LAS VISE A LOS DIFERENTES LOCALES COMERCIALES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC
 - MOTIVO: En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por 15 días calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...

AO30127200139 - REALIZAR CAMPAÑA DE PREVENCIÓN Y DISMINUCIÓN DE RIESGOS CON ENTREGA DE MATERIALES INFORMATIVOS

03.09.04 : GERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|----------|----------|--------|
| F3 | 1,400.00 | 1,400.00 | 100.00 |
|----|----------|----------|--------|
- se cumplió con la actividad programada
 - se cumplió con la actividad programada
 - se realizo el trabajo de sensibilización en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días ca...
 - se realizo el trabajo de sensibilización en centros comerciales debido a la pandemia en el distrito de Pachacamac En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M
 - se realizo sensibilización a los diferentes mercados del distrito referente al Virus del COVID 19, a fin de continuar con las medidas de bioseguridad
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - se realizo difusión con materiales informativos a las zonas mas vulnerables del distrito
 - SE REALIZO DIFUSION CON MATERIALES INFORMATIVOS A LAS ZONAS MAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE PACHACAMAC
 - MOTIVO:

AO30127200141 - REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FOCALIZACION EN LOS PRINCIPALES PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS DE EROSION DE TALUDS EN LAS RIBERAS DEL RIO LURIN

03.09.04 : GERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| F3 | 3.00 | 3.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
- se ejecuto descolmatacion del rio
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - Identificación de puntos críticos del Rio Lurin distrito de Pachacamac
 - Identificación de puntos críticos del Rio Lurin distrito de Pachacamac



AO30127200142 - CURSO DE FORMACION DE BRIGADISTAS VOLUNTARIOS

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

- | | | | |
|----|------|------|--------|
| F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|
- se esta coordinando con INDECI para iniciar el curso
 - en coordinacion con CENEPRD para los cursos en el distrito de Pachacamac
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - no se programa actividad
 - NO SE PROGRAMANDO ACTIVIDAD
 - NO SE PROGRAMANDO ACTIVIDAD

AO30127200144 - ELABORACION DE INFORME

03.09.04 :

- | | | | |
|----|------|------|-------|
| F3 | 3.00 | 2.00 | 66.67 |
|----|------|------|-------|
- no se programa actividad

EXPEDIENTES TECNICOS DE CONFORMACION DE DIQUES SECO EN LAS RIBERAS DEL RIO LURIN

SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200745 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE DEFENSAS RIBERENAS EN LAS MARGENES DEL RIO LURIN

060 : INFORME SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200746 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE ROCA AL VOLTEO EN LOS PRINCIPALES PUNTOS CRITICOS IDENTIFICADOS

060 : INFORME SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad

11. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
12. SE ELABORO 3 EXPEDIENTES TECNICOS
MOTIVO:

AO130127200710 - ELABORACION DE PLANES DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES RELACIONADOS A LA GESTION PROSPECTIVA, CORRECTIVA Y REACTIVA

001 : ACCION SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. Se elaboro los protocolos de bioseguridad
 7. se elaboro el plan de contingencia del distrito de Pachacamac
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad
11. ELABORACION DE PLANES DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
12. ELABORACION DE PLAN DE LLUVIA DEL DISTRITO DE PACHACAMAC
MOTIVO:

AO130127200711 - ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL MAPA DE RIESGO EN LA ACCION DE GESTION CON LOS LINEAMIENTOS TECNICOS VIGENTES

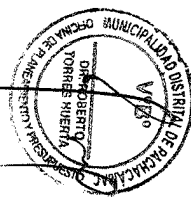
001 : ACCION SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

1. no se programa actividad
 2. no se programa actividad
 3. no se programa actividad
 4. no se programa actividad
 5. no se programa actividad
 6. no se programa actividad
 7. no se programa actividad
 8. no se programa actividad
 9. no se programa actividad
 10. no se programa actividad
11. ACTUALIZACION DEL MAPA DE RIESGO DEL DISTRITO
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
MOTIVO:

AO130127200712 - REALIZAR LA LIMPIEZA, DESCOMLAMACION DE DIQUES

001 : ACCION SUBGERENCIA DE

1. se ha realizado monitores para evitar cualquier eventualidad



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

Y DE LA RIBERA DEL RIO Y VERIFICACION DE SUS ZONAS VULNERABLES QUE SE ENCUENTRAN EN ALTO RIESGO

GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

901.00 0.00 0.00

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. se realizo inspeccion ocular
10. TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANFAMILIAR Y AMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRONTA EDUCACION
11. COORDINACION PARA EL TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANFAMILIAR Y AMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRON...
12. COORDINACION PARA EL TRABAJO ARTICULADO CON EL MINISTERIO DE CONSTRUCCION, SANFAMILIAR Y AMBIENTAL, LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Y LA SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA MUNICIPALIDAD DE PACHACAMAAC, REALIZANDO INSPECCIONES OCULARES IDENTIFICACION DE PUNTOS CRITICOS PARA SU PRON...

MOTIVO:

AOI30127200713 - DESCOLMACION, ENROSCADO DEL RIO LURIN(PARTE DE PACHACAMAAC)

03.08.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

5.00 5.00 100.00

1. no se programa actividad
2. no se programa actividad
3. no se programa actividad
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. se realizo la inspeccion ocular junto al personal profesional del gobierno regional de Lima Metropolitana en el Rio Lurin , Jurisdiccion de Pachacamac determinando la existencia critica por peligro de inundacion ante crecida del caudal del rio
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

AOI30127200750 - REALIZAR EVALUACIONES PRELIMINARES EN MATERIA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS A COMIENZO DEL AÑO ESCOLAR

03.09.04 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

3.00 3.00 100.00

1. se realizo evaluaciones a 8 Il. EE. de la zona de Manchay
2. se realizo evaluaciones a 5 Il. EE. de la zona de Manchay
3. se reprograma la actividad En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM
4. no se programa actividad
5. no se programa actividad
6. no se programa actividad
7. no se programa actividad
8. no se programa actividad
9. no se programa actividad
10. no se programa actividad
11. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
12. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

MOTIVO:

OEI.06 - IMPULSAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL E INTERDISTRICTAL. AEL.06.01 - PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD TURISTICA EN EL DISTRITO.

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 215,092.00 0.00

AOI30127200163 - ACTIVIDAD DE LA GERENCIA

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

12.00 12.00 100.00

1. MEDIANTE INFORMES
2. MEDIANTE INFORMES
3. MEDIANTE INFORMES
4. MEDIANTE INFORMES
5. MEDIANTE INFORMES
6. MEDIANTE INFORMES
7. MEDIANTE INFORMES
8. MEDIANTE INFORMES
9. MEDIANTE INFORMES
10. MEDIANTE INFORMES
11. MEDIANTE INFORMES
12. MEDIANTE INFORMES

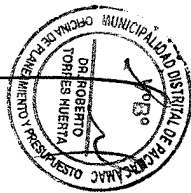
MOTIVO:

AOI30127200164 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

1,080.00 1,080.00 100.00

1. INGRESARON 91 SOLICITUDES
2. INGRESARON 71 SOLICITUDES
3. INGRESARON 34 SOLICITUDES
- 4.
- 5.
- 6.
7. SOLO INGRESARON 36 SOLICITUDES
8. SE INGRESARON 79 EXPEDIENTES
9. SE INGRESARON 95



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 10. SE INGRESARON 79
- 11. INGRESARON 99
- 12. SE INGRESARON 79

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 5 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 23 SOLICITUDES
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7. NO INGRESARON
- 8.
- 9. SE INGRESARON 17
- 10. SE INGRESARON 15
- 11. SE INGRESARON 18
- 12. SE INGRESARON 10

MOTIVO:

- 1. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 2. INGRESO 2 SOLICITUDES
- 3. INGRESO 1 SOLICITUD
- 4.
- 5. DS 044
- 6.
- 7.
- 8. SE PROGRAMARA PAA DICIEMBRE
- 9.
- 10. SE REPROGAMA PARA DICIEMBRE
- 11. SE REPROGAMA PARA DICIEMBRE
- 12.

MOTIVO:

- 1. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 2. NO INGRESARON NINGUNA SOLICITUD
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10. NO INGRESARON
- 11. NO INGRESARON
- 12. NO INGRESARON

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 104 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 142 SOLICITUDES
- 3. INGRESARON 67 SOLICITUDES
- 4.
- 5.
- 6.
- 7. NO INGRESARON SOLICITUDES
- 8. SE INGRESARON 24 SOLICITUDES
- 9. SE INGRESARON 44
- 10. INGRESARON 97
- 11. INGRESARON 33
- 12. INGRESARON 59

MOTIVO:

- 1. INGRESARON 27 SOLICITUDES
- 2. INGRESARON 14 SOLICITUDES
- 3. INGRESARON 7 SOLICITUDES
- 4. ESTADO DE EMERGENCIA
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. INGRESARON 11 SOLICITUDES
- 9. INGRESARON 08

A0130127200165 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA AFUNCOS PUBLICITARIOS, TOLDOS Y MARQUESENAS.

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

144.00

144.00

100.00

Fn

39,477.96

0.00

0.00

Fs

12.00

12.00

100.00

A0130127200166 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA FERIAS CAMPANAS

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fn

39,478.01

0.00

0.00

A0130127200167 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fn

39,478.07

0.00

0.00

A0130127200168 - PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACION PARA COMERCIO AMBULATORIO

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

120.00

120.00

100.00

A0130127200169 - PROCEDIMIENTO PARA RESOLVER RECURSOS DE RECONSIDERACION

001 : ACCION

03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO

Fs

120.00

120.00

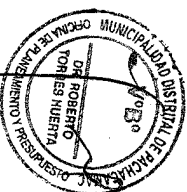
100.00

Fn

8,266.33

0.00

0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

- 10. INGRESARON 12
- 11. INGRESARON 4
- 12. INGRESARON 16

MOTIVO:

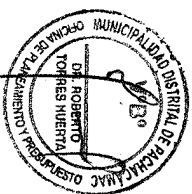
| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|--------------------|
| AO130127200170 - ELABORACION DE INFORME DE EVALUACION DE GESTION | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | ME diante INFORMES |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE INFORMES 2. MEDIANTE INFORMES 3. SE ENVIARON VARIOS INFORMES 4. MEDIANTE INFORMES 5. 6. MEDIANTE INFORMES 7. 8. MEDIANTE INFORMES 9. MEDIANTE INFORMES 10. SE REALIZA MEDIANTE INFORMES 11. MEDIANTE INFORMES 12. MEDIANTE INFORMES | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200171 - IMPLEMENTACION DE LA BOLSA LABORAL | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | ME diante LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA 2. MEDIANTE LA CONVOCATORIA DE PACHACAMAC ACTIVA 3. SE REPROGRAMO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. MEDIANTE LAS REDES SOCIALES DE 3 A 5 VECES POR SEMANA SE PUBLICAN 11. 12. | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|---|
| AO130127200172 - FESTIVAL GASTRONOMICO Y DE PRODUCTORES | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | SE ESTA COORDINANDO PARA REALIZAR EN MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. SE ESTA COORDINANDO PARA REALIZAR EN MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO 2. SE REALIZO 01 FERIA EN MANCHAY 3. 4. DE LA CHACRA A TU OLLA 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. en los meses de febrero abril y mayo | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200173 - IMPLEMENTACION DE LA OFICINA DEL EMPLEO Y TRABAJO | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | SE VA A CONCRETAR UNA REUNION CON EL MINISTERIO DE TRABAJO |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. SE VA A CONCRETAR UNA REUNION CON EL MINISTERIO DE TRABAJO 2. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 3. MEDIANTE INFORMES 4. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. A LA ESPERA DE UNA REUNION CON EL MIN DE TRABAJO 12. | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|--------------------|
| AO130127200174 - CHARLAS DE FOMENTO DE DESARROLLO LOCAL Y EMPRENSAS. | 001 : ACCION | 03.08.01 : GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | F5 | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | ME diante VOLANTES |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEDIANTE VOLANTES 2. SE REALIZO 4 EN MANCHAY 3. SE REALIZO 2 EN MANCHAY 4. 5. 6. MEDIANTE SENSIBILIZACION A LOS COMERCIANTES 7. 8. SE REALIZO MEDIANTE ZOOM ENFOCADOS A LOS MERCADOS DE ABASTO 9. SE REALIZO MEDIANTE ZOOM ENFOCADOS A LOS MOTOTAXISTA Y JOVENES EMPREDEDORES (TRENTINO) | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 10. SE REALIZARON 04 CAPACITACIONES CON CARE
- 11. VIA ZOOM
- 12.

MOTIVO:

1. SE ENVIO LA MODIFICACION DE LA 229
2. SE A REALIZADO LOS PROYECTOS DE 2 ORDENANZAS
3. SE REALIZARON DECRETOS DE ALCALDIA POR ESTADO DE EMERGENCIA Y PROYECTOS DE ORDENANZAS
4. SE REALIZARON MEDIANTE DECRETOS DE ALCALDIA POR LA EMERGENCIA
5. ORDENANZAS SEGUN EL DECRETO 1047
6. ORDENANZAS SEGUN EL DECRETO 1047
- 7.
- 8.
9. MODIFICACION DEL TUPA
10. 1 PROYECTO DE MODIFICACION DEL ROF
11. 1 PROYECTO DE MODIFICACION DEL ROF
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
11. en coordinacion con MINISTERIO DE SALUD A CERCA DE LOS MERCADOS
- 12.

MOTIVO:

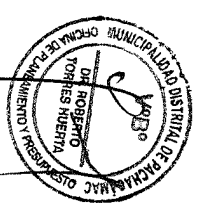
- 1.
- 2.
3. SE DIERON 2 EN MANCHAY
- 4.
5. HEMOS REALIZADO CAPACITACION A LOS FERIANTES Y MERCADOS Y BODEGAS MEDIDAS CONTRA EL COVID 19
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
11. HEMOS REALIZADO CAPACITACION A LOS FERIANTES Y MERCADOS Y BODEGAS MEDIDAS CONTRA EL COVID 19
- 12.

MOTIVO:

1. PARA FEBRERO Y MARZO SE EMPEZARA LA CAPACITACION EN HUERTOS DE MANCHAY
2. EN HUERTOS DE MANCHAY SE ESTAN DANDO 4 CAPACITACIONES
3. SE DIERON 2 EN MANCHAY
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. SE REALIZARON 2 CAPACITACIONES EN HUERTOS DE MANCHAY
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. TODOS LOS DOMINGO EN LA PLAZA DE PACHACAMAC LA FERIA ECO PACHA
2. SON 4 DOMINGOS QUE SE ESTAN DANDO
3. SE DIO 2 ANTES DEL ESTADO DE EMERGENCIA
4. SE REALIZARON EN COOPERACION CON LA MML Y MINISTERIO DE AGRICULTURA CON FERIA ITNERANTES
5. SE REALIZARON 3, CON LA MML Y MINAGRI
- 6.
7. SE REPROGRAMA PARA NOVIEMBRE
- 8.
- 9.
- 10.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) n° Unidad Ejecutora

11. PARA DICIEMBRE PARA LA CUARTA FASE

12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. INFORME N 1302020MDPDTDESQPTPC
11. INFORME N 164 2020 MDPDTDESQPTPC
- 12.

MOTIVO: Postulación para obtención del sello de viaje seguro con MINCETUR

Formación de equipo técnico de turismo. Postulación y conformación del equipo técnico para la obtención de viaje seguro promovido por el MINCETUR

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|--------|-----|----------------------------------|
| AO130127200181 - ACTUALIZAR REGISTRO DE SERVICIOS TURISTICOS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 3. | INFORME N 129 2020 MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 11,500.82 | 0.00 | 0.00 | 10. | INFORME N 191 2020 MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: RECOLECCION DE DATOS DE RESTAURANTES CON FINES DE CAPACITACION, SEGUNDA INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|--------|-----|----------------------------------|
| AO130127200182 - INVESTIGACION Y ESTADISTICAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS TURISTICOS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 10,935.10 | 0.00 | 0.00 | 10. | INFORME N 191 2020 MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 11. | INFORME N 201 2020 MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: PRIMERO INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS (ENTREGA DE ACTAS)SEGUNDA INSPECCION A OPERADORES TURISTICOS (LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES)

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|----------|------|--------|-----|--|
| AO130127200183 - MEJORAMIENTO Y CREACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y SERIALIZACION TURISTICA INFORMATIVA Y ORIENTATIVA EN EL DISTRITO DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | INFORME N 1072020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 1833 2020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 10. | REQUERIMIENTO N 4369 2020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Trabajo de campo para realizar el proyecto de Rutas de Ciclismo Implementación de señalización turística de Ruta del Peruano Caballo de Paso. Adquisición de lavado de manos

tachos de basura, con el fin de promover a Pachacamac como un destino que cumple con los protocolos de bioseguridad.



| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|--------|----|--|
| AO130127200184 - REALIZAR ESTRATEGIAS DE DIFUSION Y PROMOCION DEL SECTOR TURISMO LOCAL | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | F3 | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 4. | INFORME N 074 2019MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | INFORME N 072 2020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 1209 2020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | Fn | 24,852.00 | 0.00 | 0.00 | 8. | INFORME N 1212020MDPDTDESQPTPC |
| | | | | | | | 9. | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1ª Unidad Ejecutora

TO N 42852020MDADGTDESGRPFC, REQUERIMIENTO N 42932020MDADGTDESGRPFC

10. REQUERIMIENTO N 42892020MDADGTDESGRPFC, REQUERIMIENTO N 42932020MDADGTDESGRPFC

11. REQUERIMIENTO N 1982020MDPDTDESGRPFC

12. INFORME N 1982020MDPDTDESGRPFC

MOTIVO: En cumplimiento de la actividad se realizó la impresión de banners con el fin de difundir los diferentes recursos turísticos y parte de la sensibilización a la población pachacamac para redes sociales de los recursos turísticos, Pestaña de turismo en la página web de la Municipalidad...

AO130127200185 - CONSERVACION Y PUESTA EN VALOR DE LOS RECURSOS TURISTICOS Y ZONAS ARQUEOLOGICAS

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 4.00 4.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

INFORME N 1462020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 170 2020 MDPDTDESGRPFC

REQUERIMIENTO N47162020MDPDTDESGRPFC

MEMORANDO N 200 2020 MDPDTDESGRPFC

MOTIVO: Trabajo articulado entre áreas de la Municipalidad de Pachacamac y Ministerio de Cultura, para la conservación y puesta en valor de los sitios arqueológicos de Pachacamac. 1

visita de campo de las labores de delimitación o actualización de los polígonos arqueológicos del distrito a los MAP...

AO130127200186 - CAPACTICACION ORIENTADA AL DESARROLLO Y GESTION DE LOS ACTORES TURISTICOS

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 4.00 4.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

INFORME N 0802020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 0822020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 1442020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 172 2020 MDPDTDESGRPFC

MOTIVO: Taller Online de medidas preventivas frente al COVID19 y de inocuidad que deben cumplir los restaurantes y servicios a fines para el reinicio de actividades, dirigido a presta servicios turísticos y a personal de la Municipalidad Distrital de Pachacamac...

AO130127200187 - SENSIBILIZACION TURISTICA DEL DISTRITO DE PACHACAMAC

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 12.00 12.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

INFORME N 031 2020 MDPDTDESGRPFC

INFORME N 038 2020 MDPDTDESGRPFC

INFORME N 050 2020 MDPDTDESGRPFC

INFORME N 0732020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 0732020MDPDTDESGRPFC

REQUERIMIENTO N1866 2020 MDPDTDESGRPFC

INFORME N1092020MDPDTDESGRPFC

MEMORANDO N1142020MDPDTDESGRPFC

MEMORANDO N1372020MDPDTDESGRPFC

MEMORANDO N 172 2020 MDPDTDESGRPFC

MEMORANDO N 188 2020 MDPDTDESGRPFC

MOTIVO: Se dio cumplimiento a la actividad Sensibilización Turística a la población de Pachacamac mediante el Programa Te llevamos a conocer el Museo de Pachacamac cada primero mes de forma Gratuita, Material gráfico para redes sociales de los recursos turísticos, Desarrollo de contenido de Libro...

AO130127200188 - ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO TURISTICO

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 2.00 2.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

REQUERIMIENTO N29492020MDPDTDESGRPFC

INFORME N 2062020MDPDTDESGRPFC

MOTIVO: Servicio de Elaboración del Plan de Desarrollo Turístico Local de Pachacamac.

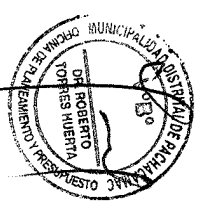
AO130127200189 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE PECUARIOS Y AGRICULTORES DEL VALLE

03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL

Fs 6.00 6.00 100.00 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

MEMORANDO N094MDPDTDESGRPFC



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|----|---|-------|------|------|------|-----|--|
| Fn | (| 15.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. | INFORME N°182020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 9. | INFORME N°1282020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 10. | OFICIO N°0392020 MDPDTDESPTPC, INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 11. | INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 12. | OFICIO N°0392020 MDPDTDESPTPC, INFORME N°1832020MDPDTDESPTPC |

MOTIVO: Trabajo de campo en Quebrada Verde con el área de Alimentos y Salud, con fin de realizar un emprendimiento turístico con ganaderos que crían vacas y venden leche. Trabajo articulado entre entidades competentes e beneficio de Agricultores del Valle de Pachacamac. ...

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|--------|----|-----|--------------------------------|
| Fn | | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 2. | INFORME N041 2020 MDPDTDESPTPC |
| | | | | | | 3. | |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | |
| | | | | | | 9. | |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Cumplimiento de Actividad Calendario Turístico Pachacamac 5K

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|------|----|-----|--------------------------------|
| Fn | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 3. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | |
| | | | | | | 9. | |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

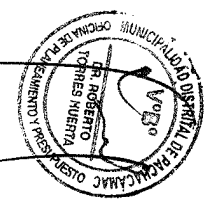
| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|-----|-----|--------------------------------|
| Fn | | 10,835.10 | 0.00 | 0.00 | 11. | 4. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | |
| | | | | | | 9. | |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|------|----|-----|--------------------------------|
| Fn | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 4. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | 5. | |
| | | | | | | 6. | |
| | | | | | | 7. | |
| | | | | | | 8. | |
| | | | | | | 9. | |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Lúcumá no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | |
|----|--|------|------|--------|----|----|---------------------------------|
| Fn | | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1. | 3. | TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|-----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | 10,835.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12. | | | | | | | | | |

INFORME N 1492020MDPCTDESPTPC- OFICIO N 0392020 MDPCTDESPTPC

MOTIVO: Trabajo articulado con la Gerencia de Desarrollo Urbano para el desarrollo del Expediente Técnico para desarrollar el Proyecto en el Mexicano (Ciclismo).

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

INFORME N1092020MDPCTDESPTPC

MOTIVO: Se realiza un video promocional de marinera tradicional del distrito de Pachacamac resaltando nuestro mes patrio, cabe resaltar que no se realizó ningún evento debido a la Pandemia del COVID-19.

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

INFORME N 1252020MDPCTDESPTPC

MOTIVO: Se realiza flyers y difusión con los lugares turísticos, ya que actualmente no se pueden realizar eventos solo se está generando contenido a través de los medios digitales.

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

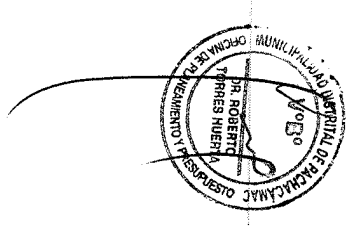
INFORME N 138 2020 MDPCTDESPTPC

MOTIVO: Apoyo con Banda Musical y Adorno Floral, para la celebración de la Festividad De la Santísima Virgen María del Rosario

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |

DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCA

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCA, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCA y 0462020PCA en el cual indica Declárase el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|-----|--------------------------------|
| AOI30127200200 - CALENDARIO TURISTICO NAVIDAD 2020 | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|-----|--------------------------------|
| AOI30127200685 - CALENDARIO TURISTICO MISKY CUY 2020 | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fn | 23,001.63 | 0.00 | 0.00 | 10. | 1. | INFORME N 1972020MDPDTDESGPTPC |
| | | | | | | | 11. | 2. | |
| | | | | | | | 12. | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

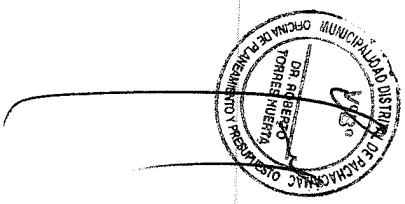
MOTIVO: Se realizó un trabajo articulado con la Subgerencia de Patrimonio, Servicios Generales y Maestranza, con el fin de decorar la Plaza de Pachacamac con arreglos navideños.

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|-----|----|--------------------------------|
| AOI30127200686 - EJERCICION DEL PLAN DE DESARROLLO TURISTICO LOCAL DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 1. | DECRETO SUPREMO N 044 2020 PCM |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |

MOTIVO: La actividad del Festival de la Licuma no se realizó, ya que se dio cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y 0462020PCM en el cual indica Declárese el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispóngase el...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|-----|--|
| AOI30127200687 - IMPLEMENTACION DE CICLOVIAS TURISTICAS | 001 : ACCION | 03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION TURISTICO Y PATRIMONIO CULTURAL | Fn | 12,000.06 | 0.00 | 0.00 | 10. | 1. | |
| | | | | | | | 11. | 2. | |
| | | | | | | | 12. | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Evaluación del Repedío del Valle de Pachacamac, sitios arqueológicos prehispánicos y rutas de ciclistas.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 4.
5. A PARTIR DE JUNIO SE REALIZARA
6. MEDIANTE LOS MERCADOS TEMPORALES
7. SE REALIZO 30 EN JOSE GALVEZ
8. MERCADOS ITINERANTES EN CERCADO Y MANCHAY
- 9.
10. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACIONES E IMPLEMENTACION DE LOS MERCADOS DE ABASTOS
11. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACIONES E IMPLEMENTACION DE LOS MERCADOS DE ABASTOS
12. SE REALIZA MEDIANTE CAPACITACION

MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 910.920,00 0,00

0EL.07 - CONTRIBUIR EN EL ACCESO AL MERCADO DE LOS PRODUCTOS AGRARIOS CON ENFOQUE DE DESARROLLO ECONOMICO INTERDISTRICTAL.
AEI.07.01 - ASISTENCIA TECNICA OPORTUNA A NUEVOS EMPRENDEDORES EN EL DISTRITO.

| | | | | | | | |
|--|-----------------|---|----|------|------|--------|----|
| AO130127200148 - INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA. | 036 : DOCUMENTO | 03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | Fs | 7,00 | 7,00 | 100,00 | 4. |
|--|-----------------|---|----|------|------|--------|----|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. INFORME N 2312020 MDPGTDESIGCAPE con fecha 26 de Junio Dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico
7. INFORME N 2665020MDPGTDESIGCAPE con fecha 30 de julio Dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico
8. INFORME N 305 2020 MDPGTDESIGCAPE con fecha 31 de agosto dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico
9. INFORME N 367 2020 MDPGTDESIGCAPE con fecha de setiembre dirigido a la Gerencia de Desarrollo Economico
10. INFORME N 4312020 MDPGTDESIGCAPE con fecha 02 de noviembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico
11. INFORME N 7942020MDPGTDESIGCAPE con fecha 30 de noviembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico
12. INFORME N 8762020MDPGTDESIGCAPE con fecha 29 de diciembre dirigido a la Gerencia de Turismo y Desarrollo Economico

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|-----------------|---|----|-------|-------|--------|----|
| AO130127200149 - EMISION DE INFORMES TECNICOS DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD E INSTALACION DE FUNCIONAMIENTO. | 036 : DOCUMENTO | 03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | Fs | 45,00 | 45,00 | 100,00 | 4. |
|--|-----------------|---|----|-------|-------|--------|----|

1. Con Informe N 0933020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
- 6.
7. CON INFORMES N 227 228 229 Y 230 2020MDPGTDESIGCAPE
8. CON INFORME N 2544020MDPGTDESIGCAPE con INFORME 2632020MDPGTDESIGCAPE
9. CON INFORME N 2762020 MDPGTDESIGCAPE
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|-----------------|---|----|-------|-------|--------|----|
| AO130127200150 - EMISION DE INFORMES TECNICOS DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD E INSTALACION DE ANUNCIOS Y TOLDOS. | 036 : DOCUMENTO | 03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | Fs | 91,00 | 91,00 | 100,00 | 4. |
|---|-----------------|---|----|-------|-------|--------|----|

1. Con Informe N 0933020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
- 6.
7. CON INFORMES N 239, 240, 241, 242, 243, 249, 250, 251, 252, 258, 259,260, 261, 262, 265 2020MDPGTDESIGCAPE
8. CON INFORMES N 267, 269, 270, 272, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 288 2020 MDPGTDESIGCAPE
9. CON INFORME N 311322 390392392020MDPGTDESIGCAPE
10. CON INFORME N 391 3972020, el Sub Gerente sustenta su avance del mes de octubre
11. CON INFORME N 1822223936382020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre
12. CON RESOLUCION N46485092020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|-----------------|---|----|--------|--------|--------|----|
| AO130127200151 - EMISION DE INFORMES TECNICOS DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD E INSTALACION DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS. | 036 : DOCUMENTO | 03.08.03 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, ANUNCIOS Y PROMOCION DEL EMPLEO | Fs | 130,00 | 130,00 | 100,00 | 4. |
|---|-----------------|---|----|--------|--------|--------|----|

1. Con Informe N 0162019MDPSGECAMC, la auxiliar coactiva sustenta su avance a Mayo
2. Con Informe N 1792020MDPGTDESIGCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
- 6.
- 7.
- 8.
9. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
10. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS
11. POR MOTIVO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SARS COVID19 NO SE AUTORIZA ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS
- 12.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI30127200153 - EMISION DE INFORME TECNICO DE EXPEDIENTES DE SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION, PROMOCION DEL EMPLEO

Fs

431.00 431.00 100.00

1. Con Informe N 0932020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente antea su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
3. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
4. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
5. ESTADO DE EMERGENCIA POR EL COVID19
- 6.
- 7.
8. DESDE EL INFORME N 82 AL N1692020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Agosto
9. CON INFORMES N331351, 335365, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Setiembre
10. CON INFORME N 370, 388, 392396, 402404, 408420/472, 413, 425/282020MDP-GTDES-GCAPE el Sub Gerente sustenta su avance del mes de Octubre
11. CON INFORME N 434, 437, 459, 465, 488, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Noviembre
12. CON INFORME N 794, 487, 878, 932, 2020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Diciembre

MOTIVO:

AOI30127200153 - EMISION DE INFORME TECNICO DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA INSTALACION DE FERIAS EVENTUALES.

Fs

130.00 130.00 100.00

1. Con Informe N 0932020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a enero
2. Con Informe N 1792020MDP-GTDES-GCAPE, el Sub Gerente sustenta su avance a Febrero
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
10. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
11. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.
12. No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.

MOTIVO: No se realizo por el Estado de Emergencia por el caso COVID19.

AOI30127200154 - TALLER DE CAPACITACION MERCOCOS EMPRESARIAL

Fs

2.00 2.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE REALIZO TALLER DE FORMALIZACION COMERCIO INFORMAL MANIFESTADO POR EL MG. JAIIE LOYOLA GRANDA A TRAVES DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCION
- 7.
- 8.
9. SE REALIZO TALLER DE EMPRENDE MUJER PACHACAMAC 2020 CON FECHA 300920
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200155 - CAMPAÑA DE REORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO, INCLUYENDO TALLERES DE MANIPULACION DE ALIMENTOS.

Fs

4.00 4.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE REALIZO TALLER DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA PARA LA MANIPULACION DE ALIMENTOS
7. SE REALIZO TALLER DE CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS TRANSMITIDO POR EL PORTAL WEB DE LA INSTITUCION
- 8.
9. SE REALIZO CHARLA DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD, DISTRIBUCION ADECUADA A LOS COMERCIANTES AMBULANTES FORMALS CON FECHA 210920
- 10.
- 11.
12. SE REALIZO REUNION CON LOS COORDINADORES DEL COMERCIO AMBULATORIO CON FECHA 04122020

MOTIVO:

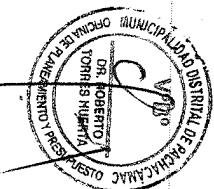
AOI30127200156 - FERIA DEL EMPLEO

Fn

0.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. PROGRAMA EMPRENDE MUJER PACHACAMAC
- 10.
11. SE REALIZO LA BOLSA DE TRABAJO DENOMINADO PACHAEMPLEO
- 12.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

GASTRONÓMICAS, ARTESANALES Y AGRÍCOLAS
SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN, PROMOCIÓN Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

| | | | | | |
|----------|----|------|------|--------|----|
| 03.08.03 | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 4. |
| 03.08.03 | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY, UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARÍSO
9. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN EL DISTRITO DE SAN ISIDRO, LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY, Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARÍSO
10. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN LA PLAZA CIVICA DE MANCHAY UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARÍSO
11. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARÍSO
12. FERIA ITINERANTE DEL VALLE DE PACHACAMAC A TU MESA EN UPIS LAS MERCEDES Y PACHACAMAC CERCADO JR. PARÍSO

MOTIVO:

AO130127200158 - TALLERES DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA EL TRABAJO, ASI COMO CAPACITACION Y ORIENTACION PARA LOS EMPRENDEMIENTOS

| | | | | | |
|----------|----|-----------|------|------|-----|
| 03.08.03 | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. |
| 03.08.03 | Fn | 10,798.33 | 0.00 | 0.00 | 10. |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE REALIZÓ TALLER DE EL ESTRÉS FRENTE A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA MANIFESTADA POR LA LIC. KATHERINE BARRIOS, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCIÓN
7. SE REALIZÓ TALLER DE PSICOLOGIA DEL EMPRENDEDOR MANIFESTADO POR LA LIC. KATHERINE BARRIOS, A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA INSTITUCIÓN
8. SE REALIZÓ TALLER DE DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA MYPES, MANIFESTADO POR EL SR. WALTER CABRANZA MORÁN
- 9.
10. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER EN EL BOULEVARD DE MANCHAY
11. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER EN EL BOULEVARD DE MANCHAY CON FECHA 14 Y 28 DE NOVIEMBRE DEL 2020
12. SE REALIZÓ FERIA DE EMPRENDE MUJER CON FECHA 12 Y 19 DE DICIEMBRE DEL 2020

MOTIVO:

AO130127200159 - FERIA DEL PAN ARTESANAL

| | | | | | |
|----------|----|-----------|------|--------|-----|
| 03.08.03 | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| 03.08.03 | Fn | 10,798.33 | 0.00 | 0.00 | 10. |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
11. SE REALIZÓ LA FERIA ARTESANAL PACHACAMINA EN EL FRONTIS DEL PALACIO MUNICIPAL CON FECHA 21/11/2020
- 12.

MOTIVO:

AO130127200160 - COORDINAR Y CONCERTAR CON ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO YO PRIVADO LA PROMOCION DE EMPLEO

| | | | | | |
|----------|----|-----------|------|--------|-----|
| 03.08.03 | Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 4. |
| 03.08.03 | Fn | 10,798.34 | 0.00 | 0.00 | 10. |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. Se coordinó con representante del Ministerio de Trabajo Lily Aguilar Yep, mediante vía telefónica
- 7.
8. COORDINACIÓN CON REPRESENTANTES DE AGRO RURAL, ONG CARE, REGIÓN LIMA Y COMISIÓN DE REGANTES DEL DISTRITO CON FECHA EN EL ESTADIO MUNICIPAL SECTOR B
9. SE COORDINÓ CON EL LIC. GUIDO MARTI GHIJUA PISCOTE PROMOTOR DE CENTRO EMERGENCIA MUJER (CEM)
10. SE COORDINÓ CON LA DRA. ISABEL ATALAJE GÓMEZ JEFA MICRO RED DE SALUD
11. SE COORDINÓ CON EL LIC. GUIDO MARTI GHIJUA PISCOTE PROMOTOR DE CENTRO EMERGENCIA MUJER (CEM)
12. SE COORDINÓ CON LA ONG FORJANDO TALENTOS PRESIDENTE WALTER GUTIERREZ Y COORDINADORA EDITH JANKAMPA CON FECHA 21/11/2020

MOTIVO:

AO130127200161 - MEJORAR LA INFORMACION SOBRE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES AL ÁREA (MESA DE TRABAJO CON EL PERSONAL ENCARGADO DE LA ATENCIÓN)

| | | | | | |
|----------|----|-----------|------|--------|-----|
| 03.08.03 | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. |
| 03.08.03 | Fn | 10,798.33 | 0.00 | 0.00 | 10. |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. CON MEMORANDUM N422020 MDPGDESGCAPE se envió a la Subgerencia de Trámite Documentario y Archivo
7. CON MEMORANDUM N 592020 MDPGDESGCAPE se envió a la Subgerencia de Trámite Documentario y Archivo
- 8.
- 9.
10. SE REALIZÓ CAPACITACIÓN CON EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE AGENCIA MUNICIPAL HUERTOS DE MANCHAY
- 11.
- 12.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

ATROPEZACIÓN DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS Y ACTIVIDADES DE FUNDAMENTACIÓN PARA LOGRAR LA ARMONIZACIÓN DE LOS ANUNCIOS EN LAS VÍAS PRINCIPALES A FIN DE RECUPERAR

COMERCIALIZACIÓN, ANUNCIOS Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

1. CON MEMORÁNDUM N 38 2020 MDPGTEDESCAPE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN Y CONSIGNACIÓN DE INGRESO EN EL PORTAL WEB
2. CON FECHA 21/09/2020, SE REALIZÓ CAMPAÑA DE DIFUSIÓN DE REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE COMERCIANTE REGULADO EN NUESTRO DISTRITO

MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO 112,395.00 0.00
5/ AEL.07.03 - ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS OPORTUNAS EN EL DISTRITO.

AOI30127200201 - UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL CUERPO DE INSPECTORES DE FISCALIZACIÓN

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fs 1.00 1.00 100.00

1. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Orden de Requerimiento N 2061
8. Orden de Requerimiento N 2061
9. Orden de Requerimiento N 2061
10. Orden de Requerimiento N 2061
11. Orden de Requerimiento N 2061
12. Orden de Requerimiento N 2061

MOTIVO: CON Orden de Requerimiento N 2061

AOI30127200202 - IMPRESIÓN DE ACTAS Y PAPELETOS ADHESIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS COMPLEMENTARIAS

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fs 1.00 1.00 100.00

1. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Orden de Requerimiento N 2030
8. Orden de Requerimiento N 2030
9. Orden de Requerimiento N 2030
10. Orden de Requerimiento N 2030
11. Orden de Requerimiento N 2030
12. Orden de Requerimiento N 2030

MOTIVO: ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL MES DE AGOSTO Orden de Requerimiento N 2030.

AOI30127200203 - ESCUELA DE CAPACITACIÓN DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Fs 4.00 4.00 100.00

1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA JUNIO
6. INFORME N 0102020MDPGFCCLCY
7. INFORME N 082020MDPGFCMCHT
8. Orden de Servicio 2197
9. Orden de Servicio 2197
10. Orden de Servicio 2197
11. Orden de Servicio 2197
12. Orden de Servicio 2197

MOTIVO: INFORME N 0102020MDPGFCCLCY Se remite el Informe de la Charla Inaugural de la Escuela de Fiscalización, INFORME N 082020MDPGFCMCHT CHARLA DE CAPACITACIÓN A INSI FISCALIZACIÓN, Orden de Servicio 2197

AOI30127200204 - IMPRESIÓN DE PAPELETOS PREVENTIVOS Y ACTAS DE FISCALIZACIÓN AUTOCOMPAÑATIVAS

03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

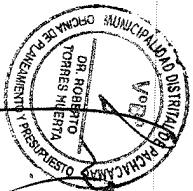
Fs 1.00 1.00 100.00

1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE
7. Actividad pendiente de requerimiento
8. Actividad pendiente de requerimiento
9. Actividad pendiente de requerimiento

Fn 10,000.00 10,000.00 100.00

11. Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020
12. Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020

MOTIVO: Requerimiento 4391 Y 4392 de fecha 12/10/2020



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

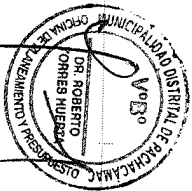
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|--|
| AO130127200205 - IMPRESIÓN DEL CUADRO ÚNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES CUIS PARA EL PERSONAL OPERATIVO | 001 : ACCION | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. REQUERIMIENTO N 364 DE FECHA 03/02/2020 SIGA 2. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 3. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 4. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 5. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA EL CUARTO TRIMESTRE 10. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 11. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 12. REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: REQUERIMIENTO N 4390 DE FECHA 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|--|
| AO130127200206 - UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO DEL PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL Y AGENTES DE OPERACIONES TACTICAS ESPECIALES | 001 : ACCION | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 2. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 3. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 4. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO 5. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 6. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 7. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 8. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 9. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 10. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 11. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 12. ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: ACTIVIDAD EJECUTADA CON REQUERIMIENTO N 1785/2020 Y 1592/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----|------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|
| AO130127200209 - IMPRESION DE HOJAS MEMBRIDADAS PARA LA EMISION 001 : ACCION DE RESOLUCIONES DE GERENCIA | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 2. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 3. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 4. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 5. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 6. ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE 7. Actividad pendiente de requerimiento 8. Actividad pendiente de requerimiento 9. Actividad pendiente de requerimiento 10. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 11. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 12. Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: Requerimiento 4396 de fecha 12/10/2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----|-------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
| AO130127200679 - INSPECCIONES Y OPERATIVOS REALIZADOS CONFORME AL ROP | 060 : INFORME | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 | 12.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 340 intervenciones, 155 acciones de sostenimiento y 13 operativos realizados el mes de enero 503 acciones efectuadas. 2. 252 intervenciones y 145 acciones de sostenimiento y 20 operativos realizados el mes de febrero 417 acciones efectuadas. 3. 252 intervenciones y 155 acciones de sostenimiento y 38 operativos realizados el mes de marzo 427 acciones efectuadas. 4. 29 intervenciones y 150 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de abril 209 acciones efectuadas. 5. 431 intervenciones y 310 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de mayo 771 acciones efectuadas. 6. 432 intervenciones y 336 acciones de sostenimiento y 30 operativos realizados el mes de junio 803 acciones efectuadas. 7. 309 intervenciones y 162 acciones de sostenimiento y 35 operativos realizados el mes de julio 528 acciones efectuadas. 8. 447 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 57 operativos realizados el mes de agosto 730 acciones efectuadas. 9. 559 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 60 operativos realizados el mes de septiembre 842 acciones efectuadas. 10. 279 intervenciones y 248 acciones de sostenimiento y 35 operativos realizados el mes de octubre 595 acciones efectuadas. 11. 300 intervenciones y 280 acciones de sostenimiento y 47 operativos realizados el mes de noviembre 627 acciones efectuadas. 12. 719 intervenciones y 280 acciones de sostenimiento y 40 operativos realizados el mes de diciembre 1039 acciones efectuadas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: INFORME N 0251020MDPFC remitido a Gerencia Municipal, da cuenta de las intervenciones y operativos efectuados en los meses de julio hasta el 1... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: INFORME N 0251020MDPFC remitido a Gerencia Municipal, da cuenta de las intervenciones y operativos efectuados en los meses de julio hasta el 1... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200802 - ACTUALIZACIÓN DEL CUIS MEDIANTE UN PROYECTO DE ORDENANZA MUNICIPAL PARA ESTABLECER INFRACCIONES Y SANCIONES SOBRE PREVENCIÓN Y CONTROL PARA EVITAR LA PROPAGACIÓN DEL COVID19. | 060 : INFORME | 03.04 : GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL | Fs | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INFORME N 0312020MDPFC Remitido a Gerencia Municipal 2. Actividad ejecutada el mes de junio. 3. Actividad ejecutada el mes de junio. 4. Actividad ejecutada el mes de junio. 5. Actividad ejecutada el mes de junio. 6. Actividad ejecutada el mes de junio. 7. Actividad ejecutada el mes de junio. 8. Actividad ejecutada el mes de junio. 9. Actividad ejecutada el mes de junio. 10. Actividad ejecutada el mes de junio. 11. Actividad ejecutada el mes de junio. 12. Actividad ejecutada el mes de junio. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

MOTIVO: INFORME N 0312020MDPGRFC Remitido a Gerencia del Proyecto de Ordenanza fue aprobado con fecha 25 de junio, Ordenanza 2472020MDPC

OEI.08 - FORTALECER LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACAMAC.
AEI.08.01 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE GOBIERNO ABIERTO FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL.

TOTAL POR AEF FINANCIERO S/ 80,001.00 80,000.00

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200026 - NECESIDADES GENERALES DE LA SUBGERENCIA | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | 4. |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 6. MEMORANDO N1032020 MDPGMDHYPSSSGPV
 7. MEMORANDO N1422020 MDPGMDHYPSSSGPV
 8. INFORME N1072020 MDPGMDHYPSSSGPV
 9. MEMORANDO N2842020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 11. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 12. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200027 - INGRESO DE INFORMACION Y SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA COMPUTARIZADO DEL RUIOS PERMANENTE | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO: NO SE PUDO REALIZAR POR EL ESTADO DE EMERGENCIA CON D.S. 0442020RCPA QUE FUE POR 15 DIAS.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200030 - TALLERES DE CARPACION Y CULTURA POLITICA DIRIGO A LOS VECINOS DEL DISTRITO DE PACHACAMAC | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 6.00 | 7.00 | 116.67 | 4. |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|----|

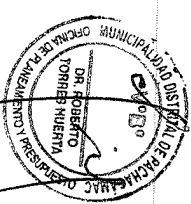
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 5. Informe N 0822020 MDPGMDHYPSSSGPV Informe N 0832020 MDPGMDHYPSSSGPV
 6. INFORME N932020 MDPGMDHYPSSSGPV INFORME N942020 MDPGMDHYPSSSGPVINFORME N1012020 MDPGMDHYPSSSGPV
 7. INFORME N932020 MDPGMDHYPSSSGPV
 - 8.
 9. INFORME N1302020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|----|
| AOI30127200031 - FORTALECIMIENTO DE TRANSPARENCIA PUBLICA AUDIENCIA PUBLICA, INAUGURACIONES DE OBRAS, ASAMBLEAS POBLACIONALES | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 4. |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|----|

1. Informe N0442020MDPGRHPSSSGPV
 2. Informe N0662020MDPGRHPSSSGPV
 3. Informe N0712020MDPGRHPSSSGPV
 4. Informe N0722020MDPGRHPSSSGPV
 5. Informe N0732020MDPGRHPSSSGPV
 6. INFORME N0872020MDPGMDHYPSSSGPV
 7. INFORME N0982020 MDPGMDHYPSSSGPV
 8. INFORME N1162020 MDPGMDHYPSSSGPV
 9. INFORME N1272020 MDPGMDHYPSSSGPV
 10. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 11. INFORME N0012021MDPGMDHYPSSSGPV
 - 12.
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Orgánica.

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|
| AOI30127200032 - CELEBRACION DEL DIA DEL DIRIGENTE PACHACAMINO | 001 : ACCION | 03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECNAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|----|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 10.
 - 11.
 - 12. INFORME N0012021MDPGMDHYPSGPGV
- MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

AO130127200033 - MESA DE TRABAJO CON ORGANOS DE COORDINACION CCLD, JUNTAS VECINALES, ETC.

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION
 Fs 1.00 1.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: NO SE HA PODIDO REALIZAR POR EL ESTADO DE EMERGENCIA QUE ESTAMOS PASANDO POR EL COVID19

AO130127200034 - DESFILE CINCO PATRIOTICO CON LA PARTICIPACION DE LA POBLACION DE PACHACAMAC

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION
 Fs 3.00 3.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: FUIMOS APOYO EN EL LIZAMIENTO DE LA BANDERA, CON LA SUBGERENCIA DE JUVENTUD, EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE. EL MOTIVO ES POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SAN ESTAMOS PASANDO CON EL COVID19.

AO130127200035 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES, LIBERAZGO Y DE GESTION EN LAS ORGANIZACIONES SOCIALES

03.10.02 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
 001 : ACCION
 Fs 4.00 4.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

AO130127200041 - DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA INSTITUCION MUNICIPAL.

02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN
 001 : ACCION
 Fn 3.529.43 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

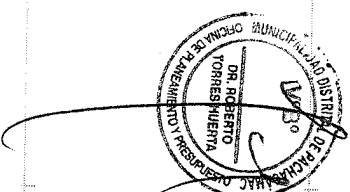
AO130127200042 - ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE LA GERENCIA

02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN
 001 : ACCION
 Fs 1.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: Recién se da cuenta de la actividad por temas internos de la Unidad Organica.

Fn 3.529.42 0.00 0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

10.
11.
12.
MOTIVO:

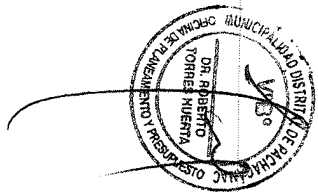
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200493 - ELABORACION DEL MANUAL DE COMUNICACION Y ESTANDARIZACION DE DOCUMENTOS, SELLOS, ARCHIVOS, ENTRE OTROS | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200494 - ELABORACION DE LA MEMORIA ANUAL DE LA INSTITUCION. | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200495 - ACTUALIZACION DE LAS BASES DE DATOS PARA LA GCII | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. ARCHIVO GENERAL GERENTE DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. VER ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. VER ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. VER ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AD130127200496 - AMBENTACION POR FECHAS CIVICAS Y NANIIDAD | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fn | 3,529.41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. REQ 2350 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. POR ESTADO DE EMERGENCIA SE PROGRAMAR PARA LA SIGUIENTE FECHA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200497 - ORGANIZACION DE HOMENAJES Y FESTIVIDADES RELIGIOSAS DEL DISTRITO | 001 : ACCION | 02.02 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN | Fs | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ARCHIVO GENERAL JEFATURA DE GCII | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA QUE VIVE EL PAIS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. SE PROGRAMARA PARA EL SIGUIENTE MES DEBIDO AL ESTADO DE EMERGENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

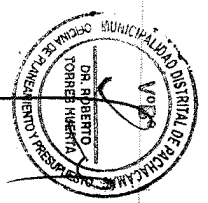
| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------------|------|------|--|
| AO130127200324 - EVALUACION DE DESEMPEÑO | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 110,095.00 | 0.00 | 0.00 | 1. 7. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el... |
|--|--------------|--|----|------------|------|------|--|

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|------|--|
| AO130127200324 - EVALUACION DE DESEMPEÑO | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. 7. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el... |
|--|--------------|--|----|------|------|------|--|

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--|
| AO130127200325 - RECLUTAMIENTO Y SELECCION DE PERSONAL | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 1. 5. SE REALIZARON LAS CONVOCATORIAS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES INHIERENTES AL ROF DE LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DE... |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--|

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--|
| AO130127200326 - ORGANIZACION Y ACTUALIZACION DE LEGAJOS | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 1. 2. SE REALIZO LA REPERFORACION PARA EL MES DE OCTUBRE |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--|

| | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|---|
| AO130127200327 - CONTROL DE ASISTENCIA PUNTUALIDAD Y PERMANENCIA | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 1. SE REALIZO LA FISCALIZACION DE LA PERMANENCIA PARA EL CONTROL DE LAS FUNCIONES DE CADA SERVIDOR, SE EMITIO EL MEMORANDUM CIRCULAR N 032020 |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|---|



1. SE REALIZO LA FISCALIZACION DE LA PERMANENCIA PARA EL CONTROL DE LAS FUNCIONES DE CADA SERVIDOR, SE EMITIO EL MEMORANDUM CIRCULAR N 032020

2. SE REALIZO LA FISCALIZACION DE LA PERMANENCIA PARA EL CONTROL DE LAS FUNCIONES DE CADA SERVIDOR, SE EMITIO EL MEMORANDUM MULTIPLE N 012020

3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el f...

4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el f...

5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el f...

6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, se declara en estado de emergencia nacional por el f...

7. SE REALIZO LA REMISION DEL MEMO MULTIPLE N27 Y SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS

8. SE REALIZO LA REMISION DEL MEMO MULTIPLE N29 Y SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

CON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS

- 9. SE REALIZO LA REMISION DEL MEMO MULTIPLE N31 Y SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS MES DE OCTUBRE 2020
- 10. SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS MES DE NOVIEMBRE 2020
- 11. SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR TODAS LAS AREAS MES DE DICIEMBRE 2020
- 12. SE VALIDARON LAS PERMANENCIAS SUSCRITAS POR LAS AREAS DEL MES DE DICIEMBRE 2020

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-------|-------|--------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200378 - ELABORACION DE PLANILLAS DEL PERSONAL CAS (GENERICA 2.3) | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 56.00 | 56.00 | 100.00 | 100.00 | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INFORME 03-42020PC/M 0562020NFORME 0702020 2. MEMORANDUM N170 MEMORANDUM N190 MEMORANDUM N205 3. MEMORANDUM N236 CORREO ELECTRONICO 23.03 4. MEMORANDUM N265 MEMORANDUM N268 5. MEMORANDUM N297 6. MEMORANDUM N318 7. MEMORANDUM 3972020 3742020 8. MEMORANDUM 4922020 9. MEMORANDUM 5802020 10. MEMORANDUM N6772020 11. MEMORANDUM N7792020 12. MEMORANDUM N8502020 | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|-------|-------|--|--|--|--|
| AO30127200330 - ELABORACION DE PLANILLAS DEL PERSONAL CAS (GENERICA 2.3) | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 26.00 | 26.00 | 25.00 | 96.15 | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INFORME N4/MEMORANDUM N52 2. MEMORANDUM N159 3. MEMORANDUM N230 4. MEMORANDUM N432 5. MEMORANDUM N286 6. MEMORANDUM N3072020 7. MEMORANDUM 3712020 8. MEMORANDUM 4102020 9. MEMORANDUM 5642020 10. MEMORANDUM 7442020 11. MEMORANDUM 7442020 12. MEMORANDUM 8352020 | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:



| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200331 - ELABORACION DE VACACIONES TRUNCAS VO NO GOZADAS | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 10.00 | 10.00 | 100.00 | 100.00 | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. INFORME N8INFORME N93INFORME N96INFORME N72INFORME N67INFORME N57INFORME N97 2. MEMORANDUM N211 MEMORANDUM N217 INFORME N88 INFORME N159INFORME N165 3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 5. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 6. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 7. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 8. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 9. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 10. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 11. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... 12. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|--------|--|--|--|--|
| AO30127200332 - TRÁMITES DE SUBSIDIOS Y VISITAS DOMICILIARIAS | 001 : ACCION | 03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | F3 | 56.00 | 56.00 | 100.00 | 100.00 | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. SE REALIZARON VISITAS A LOS TRABAJADORES CON DESCANSOS MÉDICOS. SE BUSCÓ LA FACILIDAD PARA LA ATENCIÓN EN ESSALUD YO POSTAS CERCANAS ESTO EN MIERITO A DISMINUIR DE ESPERA EN LA ATENCIÓN DE SALUD POR PARTE DE LOS TRABAJADORES. 2. SE REALIZARON VISITAS A LOS TRABAJADORES CON DESCANSOS MÉDICOS. SE BUSCÓ LA FACILIDAD PARA LA ATENCIÓN EN ESSALUD YO POSTAS CERCANAS ESTO EN MIERITO A DISMINUIR DE ESPERA EN LA ATENCIÓN DE SALUD POR PARTE DE LOS TRABAJADORES. 3. SE REALIZARON 3 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 4. SE REALIZARON 2 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 5. SE REALIZARON 5 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 6. SE REALIZARON 5 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 7. SE REALIZARON 6 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 8. SE REALIZARON 6 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 9. SE REALIZARON 8 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 10. SE REALIZARON 8 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 11. SE REALIZARON 5 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID 12. SE REALIZARON 4 EVALUACIONES ADICIONALES, DESCARTES Y TRATAMIENTO Y VIGILANCIA PARA LOS SERVIDORES CON SÍNTOMAS SOSPECHOSOS DE COVID | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

ACCIONES OPERATIVAS, ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DEL CUMPLIMIENTO LEGAL SOBRE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (SCR, PENSIONES Y SEGURO), SEGURO DE VIDA LEY.

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | |
|----|------------|-----------|------|---|
| Fr | 454,682.00 | 37,890.00 | 8.33 | <ol style="list-style-type: none"> EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA 5 DE ENERO FEBRERO EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE FEBRERO A MARZO MEMORÁNDUM N54 Y 55 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE MARZO A ABRIL MEMORÁNDUM N221 Y 222 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE ABRIL A MAYO MEMORÁNDUM N280 Y 281 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE ABRIL A MAYO MEMORÁNDUM N301 Y 302 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE MAYO A JUNIO MEMORÁNDUM N349 Y 350 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE JUNIO A AGOSTO MEMORÁNDUM N428 Y 429 EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE AGOSTO Y SETIEMBRE EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE SETIEMBRE Y OCTUBRE EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE EMISIÓN DE POLIZAS DE SCR PENSIONES Y SALUD PARA EL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2020 |
|----|------------|-----------|------|---|

MOTIVO:

AO130127200758 - ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y ADENDAS

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | |
|----|------|------|------|---|
| Fr | 0.00 | 0.00 | 0.00 | <ol style="list-style-type: none"> SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE ENERO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE FEBRERO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE ABRIL PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE MAYO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE JUNIO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE JULIO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE AGOSTO PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE SETIEMBRE PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE OCTUBRE PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE NOVIEMBRE PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 SE ELABORARON LAS ADENDAS DEL MES DE DICIEMBRE PROVENIENTES DE CONTRATOS CAS DL 1057 DEL AÑO 2020 |
|----|------|------|------|---|

MOTIVO:

AO130127200747 - NEGOCIACIÓN COLECTIVA POR RIESGO DE RECLAMO

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | |
|----|-----------|------|------|---|
| Fr | 13,072.00 | 0.00 | 0.00 | <ol style="list-style-type: none"> SE NEGOCIÓ LOS LACTEOS DEL AÑO 2020 SE HIZO ENTREGA DE LOS TERNOS A LOS SERVIDORES 728 Y 276 SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LACTEOS |
|----|-----------|------|------|---|

MOTIVO:

AO130127200748 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL PERSONAL PERMANENTE Y CONTRATADO (GERENCIA 2.1)

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | |
|----|-------|-------|--------|---|
| Fr | 86.00 | 86.00 | 100.00 | <ol style="list-style-type: none"> SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE ENERO INFORME N41 MEMORÁNDUM N78 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE FEBRERO MEMORÁNDUM N182 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE MARZO MEMORÁNDUM N237 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE ABRIL MEMORÁNDUM N264 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE MAYO MEMORÁNDUM N287 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE JUNIO MEMORÁNDUM N311 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE JULIO MEMORÁNDUM N392 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE AGOSTO MEMORÁNDUM N465 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE SETIEMBRE MEMORÁNDUM N567 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE OCTUBRE MEMORÁNDUM N677 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE NOVIEMBRE MEMORÁNDUM N820 SE EMITIERON LAS PLANILLAS DEL MES DE DICIEMBRE, CONTEMPLANDO AGUINALDO Y GRATIFICACIÓN DEL PERIODO CORRESPONDIENTE |
|----|-------|-------|--------|---|

MOTIVO:

AO130127200757 - DOTACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES (EXÁMEN DE SARS COV2)

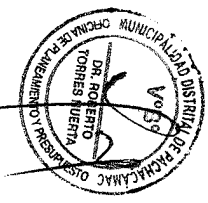
03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | |
|----|------|------|--------|--|
| Fr | 4.00 | 4.00 | 100.00 | <ol style="list-style-type: none"> EXÁMENES PSICOLÓGICOS VIA ZOOM TOMADOS A LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD CIUDADANA EN MARCO A LA PSICOSIS SOCIAL SE REALIZARON EXÁMENES DE DESCARTE DE COVID19, LOS MISMOS QUE FUERON DERIVADOS A LA DIRS DEL SUR PARA DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO SE REALIZARON EXÁMENES DE DESCARTE DE COVID19, LOS MISMOS QUE FUERON DERIVADOS A LA DIRS DEL SUR PARA DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO SE REALIZARON EXÁMENES DE DESCARTE DE COVID19, LOS MISMOS QUE FUERON DERIVADOS A LA DIRS DEL SUR PARA DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO SE REALIZARON EXÁMENES DE DESCARTE DE COVID19, LOS MISMOS QUE FUERON DERIVADOS A LA DIRS DEL SUR PARA DIAGNÓSTICO Y SEGUIMIENTO |
|----|------|------|--------|--|

MOTIVO:

AO130127200758 - IMPLEMENTACIÓN Y 001 : ACCION 03.02.02 :

Fr 7.00 7.00 100.00 1.



EVALUACIÓN DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA PREVENCIÓN Y CONTROL DE SARS COV2

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|
| 1. | | | | | | | | | | 1. | INFORME DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE MAYO ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 2. | | | | | | | | | | 2. | |
| 3. | | | | | | | | | | 3. | |
| 4. | | | | | | | | | | 4. | INFORME DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE JUNIO ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 5. | | | | | | | | | | 5. | INFORME DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE JUNIO ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 6. | | | | | | | | | | 6. | INFORME DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE JUNIO ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 7. | | | | | | | | | | 7. | INFORME N4282020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE AGOSTO ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 8. | | | | | | | | | | 8. | INFORME N4652020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 9. | | | | | | | | | | 9. | INFORME N5232020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE OCTUBRE ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 10. | | | | | | | | | | 10. | INFORME N5462020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE NOVIEMBRE ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 11. | | | | | | | | | | 11. | INFORME N6052020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE NOVIEMBRE ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |
| 12. | | | | | | | | | | 12. | INFORME N6052020 DE LAS ACTIVIDADES SEGUN EL GANTT PREVISTO PARA EL MES DE NOVIEMBRE ENMARCADOS EN LA SENSIBILIZACION Y LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 |

MOTIVO:

AO130127200759 - IMPLEMENTACION Y PUESTA EN ACCION DE LA BRIGADA ADMINISTRATIVA INTERNA DE APOYO PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID19

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|
| 1. | | | | | | | | | | 1. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 2. | | | | | | | | | | 2. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 3. | | | | | | | | | | 3. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 4. | | | | | | | | | | 4. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 5. | | | | | | | | | | 5. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 6. | | | | | | | | | | 6. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 7. | | | | | | | | | | 7. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 8. | | | | | | | | | | 8. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 9. | | | | | | | | | | 9. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 10. | | | | | | | | | | 10. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 11. | | | | | | | | | | 11. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |
| 12. | | | | | | | | | | 12. | Capacitacion, mesas de trabajo con la Brigada de Control y Apoyo COVID-19. |

MOTIVO:

AO130127200760 - CAPACITACION CONTINUA COACHING INTEGRAL Y ONTOLÓGICO PARA LOS SERVIDORES DE LA MDP

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|---|
| 1. | | | | | | | | | | 1. | LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL EN TIEMPO DE CIARENTA PARA LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD CIUDADANA |
| 2. | | | | | | | | | | 2. | TALLER BICHADOS PARADIGMAS LIMITANTES Y COMO MANEJARLOS |
| 3. | | | | | | | | | | 3. | TALLER DE EMPODERAMIENTO DE LA MUJER EN TIEMPOS DE COVID-19 |
| 4. | | | | | | | | | | 4. | TECNICAS DE RESPIRACION Y YOGA EN TIEMPOS DE COVID |
| 5. | | | | | | | | | | 5. | TALLER DE EMPowerMENT |
| 6. | | | | | | | | | | 6. | TALLER DE EMPARTA Y ESCUCHA ACTIVA |
| 7. | | | | | | | | | | 7. | TALLER DE PERDON RADICAL |
| 8. | | | | | | | | | | 8. | TALLER DE LIBERAZGO EN CAMPO |
| 9. | | | | | | | | | | 9. | TALLER DE LIBERAZGO EN CAMPO |
| 10. | | | | | | | | | | 10. | TALLER DE LIBERAZGO EN CAMPO |
| 11. | | | | | | | | | | 11. | TALLER DE LIBERAZGO EN CAMPO |
| 12. | | | | | | | | | | 12. | TALLER DE LIBERAZGO EN CAMPO |

MOTIVO:

AO130127200763 - IMPLEMENTACION Y COMPRA DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|
| 1. | | | | | | | | | | 1. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 2. | | | | | | | | | | 2. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 3. | | | | | | | | | | 3. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 4. | | | | | | | | | | 4. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 5. | | | | | | | | | | 5. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 6. | | | | | | | | | | 6. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 7. | | | | | | | | | | 7. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 8. | | | | | | | | | | 8. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 9. | | | | | | | | | | 9. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 10. | | | | | | | | | | 10. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 11. | | | | | | | | | | 11. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |
| 12. | | | | | | | | | | 12. | COMPRA DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION COVID-19 PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PRIMERA LINEA |

MOTIVO:

AO130127200763 - CULTURA ORGANIZACIONAL DE SIMPLICACION ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO DIGITAL

03.02.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|---|
| 1. | | | | | | | | | | 1. | SIMPLICACION DEL PROCESO DE CONVOCATORIAS CAS DE LA 50 A LA 54 TOMANDO EN CUENTA LA DIGITALIZACION |
| 2. | | | | | | | | | | 2. | IMPLEMENTACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION DE SIMPLICACION ADMINISTRATIVOS EN CASOS DE COVID-19 |
| 3. | | | | | | | | | | 3. | CREACION DEL APLICATIVO APP DE RECURSOS PARA ANDROIDE, SE REALIZARON LAS PRUEBAS Y MEJORAS DEL MISMO |
| 4. | | | | | | | | | | 4. | PIESTA EN MARCHA DE LA APLICACION APP DE RECURSOS HUMANOS |
| 5. | | | | | | | | | | 5. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 6. | | | | | | | | | | 6. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 7. | | | | | | | | | | 7. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 8. | | | | | | | | | | 8. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 9. | | | | | | | | | | 9. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 10. | | | | | | | | | | 10. | INDUCCION Y CAPACITACION DE LA APLICACION APP DE RECURSOS MI APP MDP |
| 11. | | | | | | | | | | 11. | IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA DE CAPACITACIONES Y TALLERES VIA ONLINE |
| 12. | | | | | | | | | | 12. | SE REALIZO LA TERCERA INDUCCION ACERCA DE MI APP MDP Y SE GENERARON LAS MEJORAS RESPECTIVAS EN CUANTO A PROCESOS Y DISEÑO |



TOTAL POR ABI FINANCIERO \$/ 928.193.50 65.825.76

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1^{ra} Unidad Ejecutora

AOI30127200555 - EMISION DE RESOLUCIONES DE ASISTENCIA COACTIVA DE 7 DIAS QUE AMERITEN LOS VALORES TRIBUTARIOS

001 : ACCION
03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

Fs 269.00 269.00 100.00 4.

1. Informe N 022020SGECSL
 2. Informe N 042020SGECSL
 3. Informe N 082020SGECSL
 4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 5. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 6. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 7. INFORME N 072020MDP/SGECSL/C
 8. INFORME N 082020MDP/SGECSL/C
 - 9.
 10. INFORME N 112020MDP/SGECSL/C
 11. INFORME N 142020MDP/SGECSL/C
 12. INFORME N 012021MDP/SGECSL/C
- MOTIVO:

AOI30127200556 - EMISION DE RESOLUCIONES DE COBRANZA COACTIVA DE 7 DIAS QUE AMERITEN LOS VALORES NO TRIBUTARIOS

001 : ACCION
03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

Fs 270.00 270.00 100.00 4.

1. Informe N 022020SGECSL
 2. Informe N 042020SGECSL
 3. Informe N 102020SGECSL
 4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 5. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 6. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 7. INFORME N 012020MDP/SGECSL/C
 8. INFORME N 012020MDP/SGECSL/C
 9. INFORME N 012020MDP/SGECSL/C
 10. INFORME N 062020MDP/SGECSL/C
 11. INFORME N 072020MDP/SGECSL/C
 12. INFORME N 012021MDP/SGECSL/C
- MOTIVO:

AOI30127200557 - TRABAJAR MEDIDAS CAUTELARES DE EMBARAGO

001 : ACCION
03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

Fs 204.00 204.00 100.00 4.

1. Informe N 022020SGECSL
 2. Informe N 042020SGECSL Y Informe N 042020SGECSL
 3. Informe N 102020SGECSL
 4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 5. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 6. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 7. INFORME N 0102020MDP/SGECSL/C
 8. INFORME N 0112020MDP/SGECSL/C Y INFORME N 082020MDP/SGECSL/C
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 12. INFORME N 012021MDP/SGECSL/C
- MOTIVO:

AOI30127200558 - COORDINAR Y SUPERVISAR LA DILIGENCIA DE TASACION Y REMATE

001 : ACCION
03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

Fs 500.00 500.00 0.00 1.

- 1.
 - 2.
 - 3.
 4. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 - 5.
 6. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

AOI30127200559 - TRAMITAR Y RESOLVER LAS SOLICITUDES DE TERCERA Y PROPIEDAD

001 : ACCION
03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION

Fs 0.00 0.00 0.00 1.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
5. En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

6. dias calendarios y se dispie al aislamiento social obligat (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...
 MOTIVO:

AO130127200560 - REALIZAR LAS CLASUNAS DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, CURSOS, BOLEAS, MEDIDAS COMPLEMENTARIAS Y CORRECTIVAS, ETC.
 001 : ACCION
 03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION DE COACTIVA
 Fr 20,754.68 0.00 0.00 0.00
 1. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 2. ...
 3. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 5. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 6. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. INFORME N 062020MDPSEGCMC
 11. ...
 12. INFORME N 012021MDPSEGCMC
 MOTIVO:

AO130127200561 - CURSOS DE CAPACITACION DE PERSONAL
 001 : ACCION
 03.06.03 : SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA
 Fr 500.00 0.00 0.00 0.00
 1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 5. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 6. En cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...
 MOTIVO:

TOTAL POR A/E FINANCIERO S/ 59,806.22 3,800.00
 A/EI.08.06 - ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD.

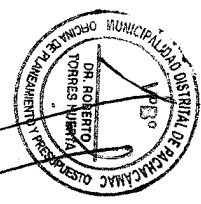
AO130127200341 - ELABORAR ORDENES DE COMPRA
 001 : ACCION
 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA
 Fr 193,390.80 96,695.40 50.00 10.00

AO130127200343 - ELABORAR ORDENES DE SERVICIO
 001 : ACCION
 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA
 Fr 2,357.00 1,366.00 57.96 3.00

Fr 193,390.80 96,695.40 50.00 10.00

MOTIVO:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. ...
8. ...
9. ...
10. ...
11. ...
12. ...



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) rta Unidad Ejecutora

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|----|----------|----------|-------|-----|
| AOI30127200343 - COTIZAR BIENES Y SERVICIO | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 2,410.00 | 1,253.00 | 51.99 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|----|-------|-------|-------|-----|
| AOI30127200347 - PROCESOS DE SELECCION ADJUDICACION SIMPLIFICADA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 40.00 | 22.00 | 55.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|------|------|-------|-----|
| AOI30127200348 - PROCESOS DE COMPARACION DE PRECIOS | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 4.00 | 3.00 | 75.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

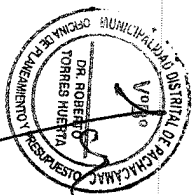
MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|------|------|-------|-----|
| AOI30127200349 - PROCESOS DE SELECCION LICITACION PUBLICA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 4.00 | 2.00 | 50.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|----|------|------|-------|-----|
| AOI30127200350 - PROCESOS DE SELECCION SUBASTA INVERSA ELECTRONICA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 5.00 | 3.00 | 60.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1^{ra} Unidad Ejecutora

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--------------------------------|--------------|-------------------------------------|----|----------|----------|-------|-----|
| AOI30127200351 - ACUERDO MARCO | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 9,00 | 6,00 | 66,67 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | Fn | 5,161.50 | 1,720.50 | 33.33 | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|-------|------|-------|-----|
| AOI30127200352 - ASESORAR EN PROCESOS DE SELECCION Y CONTRATACIONES | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 12,00 | 7,00 | 58.33 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | Fn | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|----|-----------|----------|-------|-----|
| AOI30127200353 - CAPACTIAR AL PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE LOGISTICA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 6,00 | 4,00 | 66.67 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | Fn | 62,002.84 | 6,000.00 | 9.68 | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

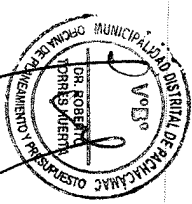
MOTIVO:

| | | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|-----------|-----------|-------|-----|
| AOI30127200354 - ELABORACION DE DIRECTIVA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 2,00 | 1,00 | 50.00 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | Fn | 91,390.82 | 45,695.00 | 50.00 | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:

| | | | | | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|----|----------|--------|-------|-----|
| AOI30127200355 - ELABORAR NEAS Y PECOSAS | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 1,140.00 | 573.00 | 50.26 | 1. |
| | | | | | | | 2. |
| | | | | | | | 3. |
| | | | | | | | 4. |
| | | | | | | | 5. |
| | | | | | | | 6. |
| | | | | | | | 7. |
| | | | | | | | 8. |
| | | | | | | | 9. |
| | | | | | | | 10. |
| | | | | | | | 11. |
| | | | | | | | 12. |

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200356 - EMITIR DOCUMENTOS A UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD CONCORDANTES CON LA GESTION DE LA SUB GERENCIA DE LOGISTICA

001 : ACCION 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Fs 2,552.00 1,225.00 48.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200357 - SERVICIOS NOTARIALES

001 : ACCION 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Fs 6.00 4.00 66.67

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200358 - SERVICIOS DE ALQUILER DE LOCAL PARA ALMACEN CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD

001 : ACCION 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Fn 193,390.80 96,695.40 50.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200359 - GESTION DE LA SUB GERENCIA

001 : ACCION 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Fs 12.00 6.00 50.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200360 - GASTOS CORRIENTES GENERALES SERVICIO DE TERCEROS (LOCADORES)

001 : ACCION 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

Fs 12.00 6.00 50.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

Fn 612,000.00 306,000.00 50.00



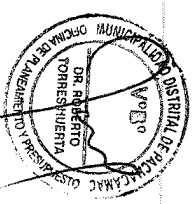
Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|------|------|-------|
| AO130127200361 - GASTOS CORRIENTES GENERALES UTILES DE OFICINA | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 8,00 | 3,00 | 37,50 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|------------|-----------|-------|
| AO130127200362 - GASTOS CORRIENTES GENERALES TINTAS Y TONNERS | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fn | 158,228.82 | 52,742.94 | 33.33 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------------------------------|----|-------|------|-------|
| AO130127200363 - GASTOS GENERALES DE INVERSION ADQUISICION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES | 001 : ACCION | 03.02.03 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA | Fs | 11,00 | 4,00 | 36,36 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-------|-------|--------|
| AO130127200364 - ARQUEO DE CAJA (FONDOS Y VALORES), ARQUEO DE CAJA CHICA CENTRAL Y PERIFERICA. | 001 : ACCION | 03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD | Fs | 12,00 | 12,00 | 100,00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |



| | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|--------|
| AO130127200365 - SERVICIOS DE TERCEROS REVISION, ANALISIS Y REPRESENTACION DE LOS EEFY CUENTAS CONTABLES AÑO 2020 Y ANTERIORES | 001 : ACCION | 03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD | Fs | 4,00 | 4,00 | 100,00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

AO130127200366 - SERVICIOS DE TERCEROS PARA LA COMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DE LA AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.

03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
001 : ACCION

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. SE POSTERGO PARA FECHA POSTERIOR, POR TEMA COVID.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12. ESTA ACTIVIDAD SE HA POSTERGADO PARA EL AÑO 2021

MOTIVO:

AO130127200367 - SINCERAMIENTO CONTABLE DE LOS EFF

03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
001 : ACCION

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8. SE POSTERGO PARA FECHA POSTERIOR.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200368 - CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE LA FASE DEVENGADOS

03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
001 : ACCION

- 1. INF N 0012020SGCVLSINF N 0012020EGRINF N 0012020MDPHRRS INF N 0012020SGCWZV
- 2. INF N 0022020SGCVLSINF N 0022020EGRINF N 0022020MDPHRRS INF N 0022020SGCWZV
- 3. INF N 0032020SGCVLSINF N 0032020EGRINF N 0032020MDPHRRS INF N 0032020SGCWZV
- 4. INF N 0042020SGCVLSINF N 0042020EGRINF N 0042020MDPHRRS INF N 0042020SGCWZV
- 5. INF N 0052020SGCVLSINF N 0052020EGRINF N 0052020MDPHRRS INF N 0052020SGCWZV
- 6. INF N 0062020SGCVLSINF N 0062020EGR INF N 0062020MDPHRRS INF N 0052020SGCWZV
- 7. INF N 0072020SGCVLSINF N 0072020MDPSCG WZV
- 8. INF N 0082020SGCVLSINF N 0082020MDPSCG WZV
- 9. INF N 0092020SGCVLSINF N 0092020MDPSCGWZVINF N 0012020SGCNLLQ
- 10. INF N 102020SGCVLS INF N 102020SGCWZV INF N 0022020SGCNLLQ
- 11. INF N 112020SGCVLS INF N 112020SGCWZV INF N 0032020SGCNLLQ
- 12. INF N 122020SGCWZV, INF N 142020SGCVLS INF N 006 2020SGCRHTE INF 0042020SGCNLLQ

MOTIVO: SE TRABAJA PRESENCIAL ASI COMO EN FORMA REMOTO.

AO130127200369 - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNICAS DEL PERSONAL

03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
001 : ACCION

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9. DIPLOMADO DEL SIAF IPFG MEF CIERRE CONTABLE
- 10.
- 11.
- 12. ELAB Y PRES INF FINANCA PARA ENTIDADES DEL SECTOR PUBLICO CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL 2020

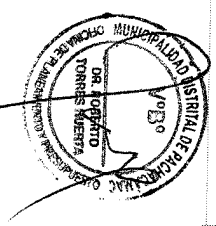
MOTIVO:

AO130127200370 - PRESENTACION DEL COESTADO

03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD
001 : ACCION

- 1. OFICIO N 0072020MDPA
- 2. OFICIO N 0242020MDPA
- 3. OFICIO N 0312020MDPA MES DE ENERO 2020
- 4. OFICIO N 0332020MDPA MES DE FEBRERO 2020
- 5. SE HA PRORROGADO LA FECHA DE PRESENTACION POR EL COVID 19
- 6. SE HA PRORROGADO LA FECHA DE PRESENTACION POR EL COVID 19
- 7. SE HA PRORROGADO HASTA AGOSTO 2020
- 8. SE ESTA ELABORANDO LOS MESES DE MARZO, ABRIL 2020 Y COORDINANDO SU PRESENTACION VIRTUAL A LA SUNAT
- 9. OFICIO N 1562020MDPA
- 10. SE REGULARIZA EN EL MES DE NOVIEMBRE 2020
- 11. EN DICIEMBRE SE ESTA REGULARIZANDO LO PENDIENTE DEL COA VIAL VIAL
- 12. OFICIO N 24172020MDPA SE PRESENTO EL COA DEL MES DE OCTUBRE 2020

MOTIVO: SE PRESENTO LA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2019 POR MEDIO MAGNETICO USB Y UN REPORTE FISICO. SE PRESENTO LA INFORMACION CORRESPON AL MES DE DICIEMBRE 2019 POR MEDIO MAGNETICO USB Y UN REPORTE FISICO.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

AO130127200371 - INVENTARIO FISICO DE ALMACEN

001 : ACCION SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

| | | | | | |
|--|----|----------|------|------|------|
| 03.02.06 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD | Fr | 5,950.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO: INF N 752020MIDPGAIFSGC

AO130127200372 - MEMORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCION AL ADMINISTRADO

001 : ACCION SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|-----------|------|------|------|
| 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | Fr | 31,200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO: REGISTRO DE INGRESOS Y COMP. DE PAGO

AO130127200373 - CLASIFICACION Y ARCHIVACION DE LA DOCUMENTACION DE LA SUBGERENCIA

001 : ACCION SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|-----------|------|------|------|
| 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | Fr | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO: REGISTRO DIGITAL DE CARTAS FINANZAS Y ARCHIVO

AO130127200374 - REVISION Y ACTUALIZACION DE CARTAS FINANZAS

001 : ACCION SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|-------|-------|--------|------|
| 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | Fr | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO: REGISTRO DIGITAL DE CARTAS FINANZAS Y ARCHIVO

AO130127200375 - PARTES DIARIOS Y ANALISIS DE INGRESOS

001 : ACCION SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|-----------|------|------|------|
| 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | Fr | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

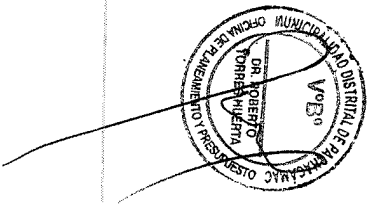
MOTIVO: REGISTRO DIGITAL DE CARTAS FINANZAS Y ARCHIVO

AO130127200376 - CONTAR CON UN

001 : ACCION

| | | | | | |
|------------|----|------|------|--------|------|
| 03.02.04 : | Fr | 2.00 | 7.00 | 350.00 | 1.00 |
| 1. | | | | | |

MOTIVO: REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) No. Unidad Ejecutora

ARCHIVO DIGITAL

SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | |
|----|-----------|------|------|--|
| Fn | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 | 1. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE ENERO 2020 |
| | | | | 2. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE FEBRERO 2020 |
| | | | | 3. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE MARZO 2020 |
| | | | | 4. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE ABRIL 2020 |
| | | | | 5. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE MAYO 2020 |
| | | | | 6. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DE JUNIO 2020 |
| | | | | 7. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS JULIO 2020 |
| | | | | 8. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS AGOSTO 2020 |
| | | | | 9. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS SETIEMBRE 2020 |
| | | | | 10. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS OCTUBRE 2020 |
| | | | | 11. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS NOVIEMBRE 2020 |
| | | | | 12. ARCHIVO DE CONCILIACIONES BANCARIAS DICIEMBRE 2020 |

MOTIVO:

AO130127200377 - CONCILIACIONES BANCARIAS ANALISIS Y REVISION

001 : ACCION

03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | |
|----|-------|-------|--------|---|
| Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 2. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 3. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 4. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 5. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 6. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 7. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 8. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 9. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 10. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 11. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |
| | | | | 12. REGISTRO DIGITAL DE LA DOCUMENTACION EN ARCHIVO |

MOTIVO:

AO130127200378 - GIRADO DE OBLIGACIONES/PROVEEDORES, REGIMENES PLANILLAS, LOCALIDADES Y LEYES SOCIALES Y ELABORACION DE COMPROBANTES DE PAGO Y REVISION

001 : ACCION

03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | |
|----|-----------|-----------|--------|--|
| Fs | 10,000.00 | 10,000.00 | 100.00 | 1. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 2. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 3. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 4. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 5. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 6. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 7. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 8. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 9. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 10. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 11. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |
| | | | | 12. REGISTRO SIAF FASE GIRADO Y REGISTRO DE COMP. DE PAGO. |

MOTIVO: SE INCREMENTO LA EMISION DE COMPROBANTES DE PAGO EN 2,200 LLEGANDO AL FINALIZAR EL AÑO A 12,200. POR LA DIVERSIDAD DE RECURSOS DESTINADOS A LA REACTIVACION ECONOMICA A CONSECUENCIA DEL COVID-19.

AO130127200379 - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNICAS DEL PERSONAL

001 : ACCION

03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | |
|----|------|------|--------|---|
| Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 1. CAPACITACION AL PERSONAL NUEVO DE CAJA Y TESORERIA |
| | | | | 2. |
| | | | | 3. |
| | | | | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200380 - FLUJO DE CAJA

001 : ACCION

03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

| | | | | |
|----|-------|-------|--------|---------------------------------------|
| Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 2. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 3. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 4. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 5. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 6. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 7. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 8. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 9. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 10. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 11. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |
| | | | | 12. REPORTE MENSUAL DEL FLUJO DE CAJA |

MOTIVO:

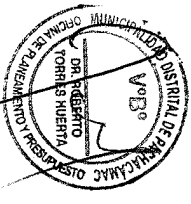
AO130127200384 - LIQUIDACION DE

001 : ACCION

03.02.04 :

| | | | |
|----|--------|--------|-------|
| Fs | 312.00 | 265.00 | 84.94 |
|----|--------|--------|-------|

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

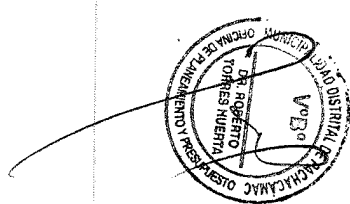
| INGRESOS | SUBGERENCIA DE TESORERIA | | | | |
|----------|--------------------------|----|-----------|------|---|
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA 2. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA 3. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA 4. NO HUBO CUARENTENA COVID 19 5. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 6. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 7. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 8. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 9. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 10. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 11. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION 12. REPORTES DE CAJA, REGISTROS SIAF ,DEPOSITOS DE RECAUDACION |
| | | Fn | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 |

| AO130127200386 - DEPOSITOS BANCARIOS | 001 : ACCION | 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | | | |
|--------------------------------------|--------------|-------------------------------------|-----------|--------|---|
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA ENERO 2020 2. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA FEBRERO 2020 3. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA MARZO 2020 4. NO HUBO RECAUDACION ABRIL 2020 CUARENTENA COVID 19 5. NO HUBO RECAUDACION HASTA EL 18 DE MAYO 2020 CUARENTENA COVID 19 6. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA JUNIO 2020 7. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA JULIO 2020 8. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA AGOSTO 2020 9. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA SEPTIEMBRE 2020 10. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA OCTUBRE 2020 11. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA NOVIEMBRE 2020 12. DEPOSITOS DE RECAUDACION DIARIA DICIEMBRE 2020 |
| | | Fs | 312.00 | 265.00 | 84.94 |
| | | Fn | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 |

| AO130127200391 - GASTOS GENERALES IMPUESTOS Y MULTAS | 001 : ACCION | 03.02.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA | | | |
|--|--------------|-------------------------------------|-----------|-------|---|
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 2. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 3. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 4. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 5. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 6. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 7. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 8. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 9. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 10. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 11. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. 12. REGISTRO EN SIAF Y PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES. |
| | | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 |
| | | Fn | 31,400.50 | 0.00 | 0.00 |

| AO130127200392 - SERVICIOS BASICOS LUZ, AGUA, TELEFONIA FIJA, MOVIL, CABLE, INTERNET | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRIANZA | | | |
|--|--------------|--|------------|------|--|
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 1405, TV106, TF107, E124 2. MEMORANDO N 14182, TV185, TF184, E183 3. MEMORANDO N 247, 248, 249, 250 4. MEMORANDO N 251, 252, 253, 254 5. MEMORANDO N 310, 311, 312, 313. 6. MEMORANDO N 369, 370, 371, 372 7. MEMORANDO N 448, 605, 606, 607 8. MEMORANDO N 723, 724, 725, 726 9. MEMORANDO N 1182, 1183, 1184, 1185 10. MEMORANDO N 1433, 1434, 1435, 1436 11. MEMORANDO N 1538, 1539, 1540, 1541. 12. MEMORANDO N 1777, 1778, 1779, 1780 |
| | | Fn | 510,678.71 | 0.00 | 0.00 |

| AO130127200393 - ALQUILER DE LOCALES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRIANZA | | | |
|--------------------------------------|--------------|--|------------|-------|---|
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N G111, JP112A, C113, IG112, JM050, M188, R189, J191 2. MEMORANDO N G186, JP182, C162, IG163, JM170, M192, R193, J194 3. MEMORANDO N 209, 210 4. MEMORANDO N 237, 304 5. MEMORANDO N 302, 305 6. MEMORANDO N 380, 381 7. Informe n 160, 161, 163, 164 Memorando n 698, 633 8. Informe n 164, 170, 181, Memorando n 683 9. MEMORANDO N 1124, 959, 1127, 1125, 1126, 932, 933. 10. MEMORANDO N 1181, 1207, 1208, 1197, 1198, 1224, 1199. 11. MEMORANDO N 1480, 1481, 1487, 1497, 1498, 1499, 1500, 1478, 1479. |
| | | Fs | 41.00 | 41.00 | 100.00 |
| | | Fn | 435,129.43 | 0.00 | 0.00 |



MOTIVO: SE HAN INCREMENTADO CUATRO ACTIVADORES ADICIONALES DE LO PRESENTE. POR EL LOCAL CRR NO ESTAR HABILITADO, SIN EMBARGO EL MONTO SE MANTIENE, PARA EL MES EL APLICATIVO PERMITE LA REPROGRAMACION SE CORREGIRA ESTE INCONVENIENTE. LOS LOCALES FISICOS PROGRAMADOS SE MANTIENEN, ESTAN CON ADENDAS...

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1ª Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|-----|--|
| AO130127200394 - SEGURO TODO RIESGO DE LOCALES TODO RIESGO Y MANUTENCION EQUIPOS MULTIRRIESGOS DE VEHICULOS. | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1. | |
| | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19 |
| | | | | | | | 7. | Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19 |
| | | | | | | | 8. | Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19 |
| | | | | | | | 9. | Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19 |
| | | | | | | | 10. | Actividad en negociaciones. |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: LOS SEGUROS TIENEN VIGENCIA HASTA EL MES DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|-------------------------------|
| AO130127200395 - SERVICIO DE FUMIGACION DE LOCALES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 3,00 | 3,00 | 100,00 | 1. | REQUERIMIENTO N 439, 841, 832 |
| | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | 4. | MEMORANDO N 209, 210 |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | MEMORANDO N 1182 |
| | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

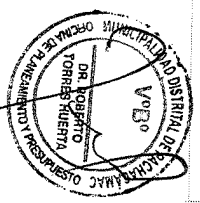
MOTIVO: LA FUMIGACION Y AHORA DESINFECCION DE LOS LOCALES SE REALIZA EN FORMA INTENSA, POR LA CONDICION DE PROTOCOLO DE EMERGENCIA SANITARIA.

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|----------------------|
| AO130127200396 - SERVICIO DE RECARGA DE EXTINGUIDORES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fn | 45,123,92 | 0,00 | 0,00 | 1. | |
| | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 2336 |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------|---|----|-------|-------|--------|-----|------------------------------------|
| AO130127200397 - COMBUSTIBLES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 36,00 | 36,00 | 100,00 | 1. | MEMORANDO N 077, 081, 081A, 061 |
| | | | | | | | 2. | MEMORANDO N 180, 181, 186, 187 |
| | | | | | | | 3. | MEMORANDO N 217, 218, 226, 227 |
| | | | | | | | 4. | MEMORANDO N 235, 236, 245, 246 |
| | | | | | | | 5. | MEMORANDO N 306, 307, 314, 315 |
| | | | | | | | 6. | MEMORANDO N 373, 374, 377, 378 |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 601, 602, 603, 604 |
| | | | | | | | 8. | MEMORANDO N 727, 728, 731, 732 |
| | | | | | | | 9. | MEMORANDO N 1187, 1188, 1191, 1192 |
| | | | | | | | 10. | MEMORANDO N 226, 227, 228, 229 |
| | | | | | | | 11. | MEMORANDO N 1615, 1616, 1617, 1618 |
| | | | | | | | 12. | MEMORANDO N 1759, 1754, 1775, 1776 |

MOTIVO: EL ABASTECIMIENTO SE MANTIENE INALTERABLE POR CUANTO LA MAYOR PARTE DE VEHICULOS MUNICIPALES ESTAN EN LIMPIEZA PUBLICA, PARQUE Y JARDINES, RESIDUOS SOLID SEGURIDAD CIUDADANA.



| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--------------|---|----|------------|------|------|-----|----------------------|
| AO130127200398 - LUBRICANTES Y GRASA | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fn | 510,678,70 | 0,00 | 0,00 | 1. | |
| | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | OC 7452019 |
| | | | | | | | 6. | REQUERIMIENTO N 1903 |
| | | | | | | | 7. | REQUERIMIENTO N 1903 |
| | | | | | | | 8. | REQUERIMIENTO N 1903 |
| | | | | | | | 9. | REQUERIMIENTO N 1903 |
| | | | | | | | 10. | REQUERIMIENTO N 1903 |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: TENEMOS CONTRATO VIGENTE DE ABASTECIMIENTO HASTA EL MES DE MARZO, Y SE RENUEVA EL MES DE ABRIL LA REMESA DEL MES DE ABRIL CORRESPONDE A LA OC 7452019 Y 0020013691

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200403 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, REQUERSTOS Y ACCESORIOS

001 : ACCION

03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

| | | | | | |
|----|-------|-------|--------|--------|--------|
| Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|----|-------|-------|--------|--------|--------|

1. REQUERIMIENTO N 023, 016, 033, 034, 035, 071, 443, 42, 629, 845, 846, 847, 848
2. REQUERIMIENTO N 1013, 1020, 1259, 1229, 1174, 1167, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269
3. REQUERIMIENTO N 1140
4. REQUERIMIENTO N 872, 1120, 1268, 1305, 1306, 1367, 1590
5. REQUERIMIENTO N 1224, 1225, 1223, 1669, 1630, 1681, 1680, 1682, 1660.
6. REQUERIMIENTO N 1842, 1848, 1321, 1721, 1824, 1780, 1141, 1746, 1740, 1701
7. REQUERIMIENTO N 2077, 2080, 2081, 2082, 2083, 2095, 9096, 2097, 2292, 2299, 2630, 2631, 2633, 2637, 2638, 2640
8. REQUERIMIENTO N 3087, 3089, 3217, 3093, 3208, 3091, 1974, 2292, 2635.
9. REQUERIMIENTO N 4063, 4064, 4067, 4010, 4009, 4011
10. REQUERIMIENTO N 4038, 4019, 3934, 3606, 4079, 4169
11. REQUERIMIENTO N 3606, 4169.
12. REQUERIMIENTO N 5200, 5202, 5201, 5199, 5193, 5220

MOTIVO:

AO130127200402 - SERVICIO DE ADQUISICION DE SOAT VEHICULAR

001 : ACCION

03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

| | | | | | |
|----|------|------|--------|--------|--------|
| Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|--------|--------|

1. REQUERIMIENTO N 976
2. REQUERIMIENTO N 1304
3. REQUERIMIENTO N 1584
4. REQUERIMIENTO N 1584
5. REQUERIMIENTO N 1821
6. REQUERIMIENTO N 2568
7. REQUERIMIENTO N 2568
8. REQUERIMIENTO N 2568
9. REQUERIMIENTO N 3648
10. REQUERIMIENTO N 3648
11. REQUERIMIENTO N 3648
12. REQUERIMIENTO N 3648

MOTIVO: Incremento de vehiculos menores para la Unidad Organica de Seguridad Ciudadana.

AO130127200403 - SERVICIO DE VULCANIZADO DE LLANTAS

001 : ACCION

03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

| | | | | | |
|----|------|------|--------|--------|--------|
| Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|--------|--------|

1. INFORME N 043
2. REQUERIMIENTO N 1183
3. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
4. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
5. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
6. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
7. REQUERIMIENTO N 2685
8. REQUERIMIENTO N 2685
9. MEMORANDO N 1171
10. REQUERIMIENTO N 4419
11. REQUERIMIENTO N 1619
12. REQUERIMIENTO N 1619

MOTIVO: SE QUEDA EN PAUSA POR LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA SANITARIA NACIONAL. En cumplimiento con el Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Sup 0452020PCM y N 462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie al aislamiento soci...

AO130127200404 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICACIONES, OFICINAS, INFRAESTRUCTURAS Y ORNATO

001 : ACCION

03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

| | | | | | |
|----|------|------|--------|--------|--------|
| Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|--------|--------|

1. REQUERIMIENTO N 055, 056, 055, 236, 238, 256, 257, 508
2. REQUERIMIENTO N 1222
3. REQUERIMIENTO N 841, 1252
4. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
5. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
6. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
7. REQUERIMIENTO N 2068, 2069, 2071
8. MEMORANDO N 711, 690, 689, 688, 704, 646, 647, 645
9. REQUERIMIENTO N 3727, 3708, 3702, 3682, 3658, 3665, 3718, 3396
10. REQUERIMIENTO N 4104, 3089, 4393, 4395, 4505.
11. REQUERIMIENTO N 4395, 4505.
12. REQUERIMIENTO N 4790, 4894, 4895, 4954, 4948, 4784, 4789, 4950, 4956

MOTIVO: TODO LO RELATIVO A ESTE RUBRO SE HA QUEDADO EN PAUSA POR LA CONDICION DE EMERGENCIA SANITARIA NACIONAL.

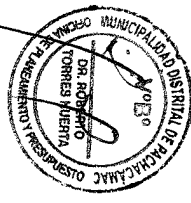
AO130127200405 - MATERIALES Y ACCESORIOS DE LIMPIEZA

001 : ACCION

03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

| | | | | | |
|----|------|------|--------|--------|--------|
| Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|----|------|------|--------|--------|--------|

1. Reprogramacion para mayo.
2. Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID-19
3. REQUERIMIENTO N 1584
4. REQUERIMIENTO N 1584
5. REQUERIMIENTO N 1794
6. REQUERIMIENTO N 1794
7. REQUERIMIENTO N 1794
8. REQUERIMIENTO N 1794
9. REQUERIMIENTO N 1794
10. REQUERIMIENTO N 1794
11. REQUERIMIENTO N 1794
12. REQUERIMIENTO N 1794



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) 1ª Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|-----|--|
| AO130127200406 - UNIFORMES E IMPLEMENTOS PARA PERSONAL | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | 1. | Reprogramacion para marzo. |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | Actividad queda en pausa por D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19 |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | REQUERIMIENTO N 1168 |
| | | | | | | | 11. | 8. | REQUERIMIENTO N 2839 |
| | | | | | | | 12. | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | REQUERIMIENTO N 2839 |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: ESTE PROYECTADO DE ENERO SE HA REPROGRAMADO PARA EL MES DE ABRIL, EN QUE SE RENOVARAN LOS UNIFORMES, SE HA QUEDADO EN PAUSA POR LA DECLARATORIA DE EM SANTARIA NACIONAL, SE ESTA OPTANDO TRABAJAR POR TELETRABAJO MAS NO PRESENCIAL Y ESTA MODALIDAD SE MANTENDRA HASTA EL LEVANTAMIENTO DE LA EMERGENCIA...

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|-----|----|--|
| AO130127200407 - IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA PERSONAL Y BIENES MUEBLES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4. | 1. | |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |

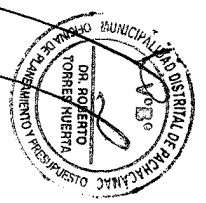
MOTIVO: ESTE PROYECTADO DEL MES DE ENERO SE PROGRAMARA PARA EL MES DE ABRIL EN QUE SE TERMINARA DE IMPLEMENTAR EL NUEVO LOCAL CRR MANCHAYOR PANDEMA MACO RELACIONADO A PROYECTO A QUEDADO SUSPENDIDO en cumplimiento Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-----------|------|------|-----|-----|--|
| AO130127200408 - SERVICIO DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fh | 45,123.92 | 0.00 | 0.00 | 11. | 1. | |
| | | | | | | | 12. | 2. | |
| | | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | | 9. | |
| | | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | | 12. | |

MOTIVO: ESTA GESTION A QUEDADO EN PAUSA POR LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA DE SALUD NACIONAL, SE REACTIVARA AL LEVANTARSE LA CONDICION DE EMERGENCIA SANITARIA, I cumplimiento con el Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 462020PCM se declara en estado de emergenc...

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|-----|----|--|
| AO130127200410 - SANEAMIENTO FISICO Y LEGAL | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. | 1. | |
| | | | | | | | 5. | 2. | |
| | | | | | | | 6. | 3. | |
| | | | | | | | 7. | 4. | |
| | | | | | | | 8. | 5. | |
| | | | | | | | 9. | 6. | |
| | | | | | | | 10. | 7. | |
| | | | | | | | 11. | 8. | |
| | | | | | | | 12. | 9. | |

MOTIVO: ESTE RUBRO ESTA EN PAUSA POR LA PANDEMA NACIONAL, QUEDANDO PENDIENTE SU REACTIVACION LA QUE SE DARA A PENSAS EL GOBIERNO CENTRAL LO AUTORICE. En cumplin Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 462020PCM se declara en estado de emergencia naciona...



| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------------|------|------|-----|----|--|
| AO130127200411 - ADQUISICION DE MOBILIARIO, MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA Y SERVICIOS GENERALES | 001 : ACCION | 03.02.05 : SUBGERENCIA PATRIMONIO, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA | Fh | 180,495.84 | 0.00 | 0.00 | 8. | 1. | |
| | | | | | | | 9. | 2. | |
| | | | | | | | 10. | 3. | |
| | | | | | | | 11. | 4. | |
| | | | | | | | 12. | 5. | |

MOTIVO: ESTE RUBRO ESTA EN PAUSA POR D.S. N 0442020PCM del 16032020, que declara Estado de Emergencia Nacional por COVID19

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

MOTIVO: Por la emergencia sanitaria, la concurrencia de colmedida y otras duraran en segun las Medidas de emergencia
des se menor por tal las adquisiciones previstas quedan en pausa. Se esta dando la alternativa del Teletrabajo en c
nria surtan efecto positivo en el control de la pande...

AOI30127200414 - ELABORACION DE INFORMES LEGALES, MEMORANDOS Y EMISION DE OPINIONES LEGALES EN TRAMITES DE APELACION.

001 : ACCION 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Fs 318.00 318.00 100.00 4.

1. Memorando N 0262020MDPGAJ
2. Memorando N 0422020MDPGAJ
- 3.
- 4.
- 5.
6. La programación fue 20, pero se han realizado 28, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
7. La programación fue 20, pero se han realizado 29, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
8. La programación fue 20, pero se han realizado 46, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
9. La programación fue 20, pero se han realizado 41, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
10. La programación fue 35, pero se han realizado 57, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
11. La programación fue 35, pero se han realizado 49, el mismo que se tendrá en cuenta para la próxima formulación
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200415 - INFORMAR OPORTUNAMENTE A LAS UNIDADES ORGANICAS SOBRE MODIFICACIONES Y/O ACTUALIZACIONES DE NORMAS LEGALES.

001 : ACCION 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Fh 30,185.58 0.00 0.00 10.

1. Registro físico Archivo de remisión de normas legales de la Gerencia.
2. Registro físico Archivo de remisión de normas legales de la Gerencia.
3. Debido a la disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19.
4. Debido a la disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19.
5. Debido a la disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19.
6. Debido a la disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19.
7. Debido a la reincorporación de la servidora, este mes se ha registrado 12 envíos.
8. Registro físico Archivo de remisión de normas legales de la Gerencia.
9. Registro físico Archivo de remisión de normas legales de la Gerencia.
10. Registro físico Archivo de remisión de normas legales de la Gerencia.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200416 - REVISION O VISACION DE PROYECTOS DE RESOLUCION.

001 : ACCION 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Fs 138.00 138.00 100.00 4.

1. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones.
2. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones.
3. Registro físico.
4. Registro físico.
5. Registro físico.
6. Registro físico.
7. Registro físico.
8. Registro físico.
9. Registro físico.
10. Registro físico.
11. Registro físico.
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200417 - SUSCRIPCION AL SISTEMA PERUANO DE INFORMACION JURIDICA SPU. BUSCADOR DE NORMAS LEGALES.

001 : ACCION 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Fh 30,185.64 0.00 0.00 10.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

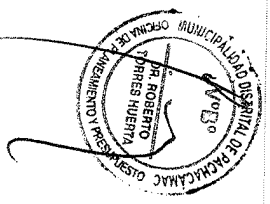
AOI30127200418 - CONFORMACION DE COMISIONES POR DESIGNACION DE ALTA DIRECCION.

001 : ACCION 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Fs 3.00 3.00 100.00 4.

- 1.
2. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Comisión de Límites.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Conformación del Comité de Gobierno Digital para la Municipalidad Distrital de Paschimac



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------------------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200419 - REVISIÓN DE CONVENIOS, CONTRATOS Y OTROS | 001 : ACCION | 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA | Fn | 30,185.58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones. 2. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones. 3. Registro físico. 4. Registro físico. 5. Registro físico. 6. Registro físico. 7. Registro físico. 8. Registro físico. 9. Registro físico. 10. Registro físico. 11. 12. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------------------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200420 - PARTICIPACIÓN EN DILIGENCIAS ADMINISTRATIVAS OPERATIVAS EN COORDINACIÓN CON OTRAS AREAS. | 001 : ACCION | 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA | Fn | 30,185.58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN 2. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN 3. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 4. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 5. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 6. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 7. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 8. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 9. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 10. DISPOSICIÓN DE ALTA DIRECCIÓN Y GESTIÓN PROPIA DE LA GERENCIA. 11. 12. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200421 - CONTRATACIÓN DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA Y DERECHO | 001 : ACCION | 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA | Fn | 87,283.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memorando N 0092020MDPFGAJ 2. Memorando N 0172020MDPFGAJ y Proceso CAS N 04320205GRH 3. Proceso CAS N 04320205GRH 4. Proceso CAS N 04320205GRH 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. <p>MOTIVO: Los abogados para el cumplimiento de la actividad, son Contrato suscrito con la abogada Nancy Rosario Chávez Ponce, Contrato suscrito con el abogado José Angel Calliux Pan</p> | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------------------------|----|----------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200422 - CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO | 001 : ACCION | 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA | Fn | 3,300.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones de G.A.J. 2. Registro físico Cuaderno de registro de atenciones de G.A.J. 3. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 4. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 5. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 6. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 7. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200423 - GESTIÓN DE LA GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA ATENCIÓN AL ADMINISTRADO. | 001 : ACCION | 03.03 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA | Fn | 33,915.52 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro manual en Cuaderno de registro de atenciones de G.A.J. 2. Registro físico Cuaderno de registro de atenciones de G.A.J. 3. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 4. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 5. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 6. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 7. Debido a disposición emitida por el Gobierno en el marco del Estado de Emergencia por el COVID19. 8. 9. 10. 11. 12. | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

AO130127200424 - EMISION DE DOCUMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO MEMORANDUM

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- MOTIVO:
1. MEMORANDUM N 1 AL 852020MDP-GMGP (14, 24)
 2. MEMORANDUM N 85 AL 1572020MDP-GMGP (85A)
 3. MEMORANDUM N 157 AL 2062020MDP-GMGP
 4. MEMORANDUM N 2016 AL 214MDP-GMGP
 5. MEMORANDUM N 215 AL 285MDP-GMGP
 6. MEMORANDUM N 286 AL 340MDP-GMGP
 7. MEMORANDUM N 341 AL 434 MDP-GMGP
 8. MEMORANDUM N 435 AL 500 MDP-GMGP
 - 9.
 10. MEMORANDUM N 589 AL 690MDP-GMGP
 11. MEMORANDUM N 691 AL 754MDP-GMGP
 12. MEMORANDUM N 755 AL 891MDP-GMGP

MOTIVO:

AO130127200425 - EMISION DE DOCUMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMES

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- MOTIVO:
1. INFORME N 1,2,3,4,5,6,7,8 2020MDP-GMGP
 2. INFORME N 9,10,11,12 2020MDP-GMGP
 3. INFORME N 13,14,15,16 Y 172020MDP-GMGP
 4. INFORME N 18, 192020MDP-GMGP
 5. INFORME N 20 AL 472020MDP-GMGP
 6. INFORME N 48 AL 682020MDP-GMGP
 7. INFORME N 69 AL 104 MDP-GMGP (36 INFORMES)
 8. INFORME N 105 AL 122MDP-GMGP (17 INFORMES)
 - 9.
 10. INFORME N 144 AL 175MDP-GMGP
 11. INFORME N 176 AL 2020MDP-GMGP
 12. INFORME N 203 AL 234MDP-GMGP

MOTIVO:

AO130127200426 - EMISION Y RECEPCION DE DOCUMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- MOTIVO:
1. 115 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 499 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 2. 92 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 283 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 3. 39 DOCUMENTOS EMITIDOS 162 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 - 4.
 5. 62 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 83 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 6. 65 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 105 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 7. 141 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 85 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 8. 98 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 85 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 - 9.
 10. 150 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 38 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 11. 109 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 30 DOCUMENTOS RECIBIDOS
 12. 177 DOCUMENTOS EMITIDOS Y 28 DOCUMENTOS RECIBIDOS

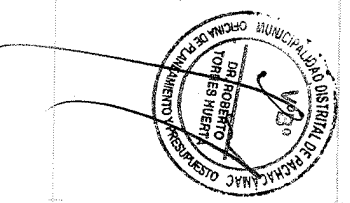
MOTIVO:

AO130127200427 - EMISION DE RESOLUCIONES GERENCIALES

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- MOTIVO:
1. OFICIO N 242020MDP-GMGP
 - 2.
 3. OFICIO N 252020MDP-GMGP
 4. OFICIO N 272020MDP-GMGP
 5. OFICIO N 282020MDP-GMGP
 6. OFICIO N 29 AL 31 MDP-GMGP
 7. OFICIO N 48 AL 51 MDP-GMGP
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.

MOTIVO: No se emitieron Resoluciones de Gerencia porque no fueron requeridas por el area.



AO130127200428 - ELABORACION DE INFORMES TECNICOS (GERENCIA MUNICIPAL, APROBACION DE CONVENIOS, ASESORIA LEGAL Y OTRAS AREAS)

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- MOTIVO:
1. MEMORANDUM 07 Y 08 2020 MDP-GMGP
 2. MEMORANDUM 22, 27, 31, 32 2020 MDP-GMGP
 3. MEMORANDUM 206, 207, 208 2020 MDP-GMGP
 4. MEMORANDUM 215, 216, 2172020 MDP-GMGP
 5. MEMORANDUM N 289 AL 291MDP-GMGP
 6. MEMORANDUM N 357, 360, 373 Y 3812020MDP-GMGP
 7. MEMORANDUM N 437, 439 Y 4432020MDP-GMGP
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AO130127200429 - ELABORACION DE DIRECTIVAS PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO, PRESUPUESTAL Y OPERATIVO DE LA GERENCIA

001 : ACCION
03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| F\$ | 5.00 | 5.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|

- MOTIVO:
1. INFORME N 112020MDPBGMP
 2. INFORME N 12020MDPBGMP
 3. INFORME N 13020MDPBGMP
 4. INFORME N 14020MDPBGMP
 5. INFORME N 15020MDPBGMP
 6. INFORME N 16020MDPBGMP
 7. INFORME N 17020MDPBGMP
 8. INFORME N 18020MDPBGMP
 9. INFORME N 19020MDPBGMP
 10. INFORME N 20020MDPBGMP
 11. INFORME N 21020MDPBGMP
 12. INFORME N 22020MDPBGMP

AO130127200456 - ELABORAR INFORMES DE GESTION

001 : ACCION
02.03.01 : SECRETARIA GENERAL

| | | | | | | | | | | |
|-----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| F\$ | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|

- MOTIVO:
1. SE EMITIERON (37) RESOLUCION DE ALCALDIA (07) YACUERBO DE CONCEJO (01) DECRETO DE ALCALDIA (01) ORDENANZA MUNICIPAL
 2. SE EMITIERON (37) RESOLUCION DE ALCALDIA (13) ACUERBO DE CONCEJO (02) DECRETO DE ALCALDIA (07) ORDENANZA MUNICIPAL
 3. SE EMITIERON (08) RESOLUCION DE ALCALDIA (07) ACUERBO DE CONCEJO (03) DECRETO DE ALCALDIA (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 4. SE EMITIERON (09) RESOLUCION DE ALCALDIA (05) ACUERBO DE CONCEJO (03) DECRETO DE ALCALDIA (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 5. SE EMITIERON (11) RESOLUCION DE ALCALDIA (03) ACUERBO DE CONCEJO (03) DECRETO DE ALCALDIA (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 6. SE EMITIERON (11) RESOLUCION DE ALCALDIA (105 A 111) (01) DECRETO DE ALCALDIA (01) ORDENANZA MUNICIPAL
 7. SE EMITIERON (17) RESOLUCION DE ALCALDIA (06) ACUERBO DE CONCEJO (01) DECRETO DE ALCALDIA (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 8. SE EMITIERON (10) RESOLUCION DE ALCALDIA (06) ACUERBO DE CONCEJO (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 9. SE EMITIERON (13) RESOLUCION DE ALCALDIA (05) ACUERBO DE CONCEJO (01) DECRETO DE ALCALDIA (02) ORDENANZA MUNICIPAL
 10. SE EMITIERON (17) RESOLUCION DE ALCALDIA (10) ACUERBO DE CONCEJO (01) ORDENANZA MUNICIPAL
 11. SE EMITIERON (13) RESOLUCION DE ALCALDIA (09) ACUERBO DE CONCEJO (02) DECRETO DE ALCALDIA (04) ORDENANZA MUNICIPAL
 12. SE EMITIERON (15) RESOLUCION DE ALCALDIA (06) ACUERBO DE CONCEJO (02) DECRETO DE ALCALDIA (04) ORDENANZA MUNICIPAL

AO130127200457 - PROYECTAR RESOLUCIONES, DECRETOS DE ALCALDIA, ACUERDOS DE CONCEJO, ORDENANZAS U OTROS DISPOSITIVOS MUNICIPALES

001 : ACCION
02.03.01 : SECRETARIA GENERAL

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| F\$ | 292.00 | 292.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|------|------|

- MOTIVO:
1. PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 236 DECRETO DE ALCALDIA N 12
 2. PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 237 238 239 240 241 242 243
 3. PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 244 DECRETO DE ALCALDIA N 15 16 17
 4. PUBLICACION DEL DECRETO DE ALCALDIA N 20
 5. PUBLICACION DEL DECRETO DE ALCALDIA N 21
 6. PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N 247 2020MDPA
 7. DECRETO DE ALCALDIA N 232 2425 ORDENANZA MUNICIPAL 248 249
 8. DECRETO DE ALCALDIA N 26 ORDENANZA MUNICIPAL 250 2020 FE DE ERRATAS DE LA ORDENANZA MUNICIPAL 250 2020
 9. ORDENANZA MUNICIPAL 252 DECRETO DE ALCALDIA 27 Y AVISO DE CONOCIMIENTO PUBLICO
 10. DECRETO DE ALCALDIA 27
 11. NO SE PUBLICO
 12. ORDENANZA MUNICIPAL 255 253 257 259 DECRETO DE ALCALDIA 28

AO130127200458 - GESTIONAR LA PUBLICACION EN EL DIARIO OFICIAL DE PERIODICOS MENSUALES POR EL CONCEJO MUNICIPAL Y ALCALDIA

001 : ACCION
02.03.01 : SECRETARIA GENERAL

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| F\$ | 32.00 | 32.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|

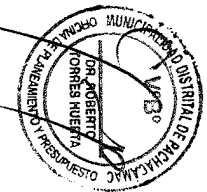
- MOTIVO:
1. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 2. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 3. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 4. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 5. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 6. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 7. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 8. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 9. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 10. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 11. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 12. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA

AO130127200459 - ASISTIR A LAS SESIONES DE CONCEJO

001 : ACCION
02.03.01 : SECRETARIA GENERAL

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| F\$ | 42.00 | 42.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|

- MOTIVO:
1. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 2. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 3. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
 4. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 5. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 6. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 7. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 8. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 9. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA
 10. (02) SESION ORDINARIA (01) SESION EXTRAORDINARIA



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| ACTIVIDAD | CODIGO | ACCION | SECRETARIA GENERAL | FECHA | VALOR | VALOR | VALOR | VALOR | MOTIVO |
|---|--------|----------------|------------------------------|-------|-------|-------|--------|-------|---|
| AO130127200460 - PROYECTAR LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE CONCEJO | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 42.00 | 42.00 | 100.00 | 0.00 | 1. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
2. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
3. (02) SESION ORDINARIA
4. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
5. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
6. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA (01) SESION SOLEMNE
7. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
8. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA (01) SESION SOLEMNE
9. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
10. (02) SESION ORDINARIA
11. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
12. (02) SESION ORDINARIA (04) SESION EXTRAORDINARIA |
| AO130127200460 - PROYECTAR LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE CONCEJO | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 42.00 | 42.00 | 100.00 | 0.00 | 1. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
2. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
3. (02) SESION ORDINARIA
4. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
5. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
6. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA (01) SESION SOLEMNE
7. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
8. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA (01) SESION SOLEMNE
9. (02) SESION ORDINARIA (01) EXTRAORDINARIA
10. (02) SESION ORDINARIA
11. (02) SESION ORDINARIA (02) SESION EXTRAORDINARIA
12. (02) SESION ORDINARIA (04) SESION EXTRAORDINARIA |
| AO130127200461 - CAPACITACIONES AL PERSONAL EN TEMAS DE GESTION MUNICIPAL | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 0.00 | 1. SE APROBARON CON ACUERDO DE CONCEJO N 3 ACUERDO DE CONCEJO N 4 ACUERDO DE CONCEJO N 5
2. SE APROBARON CON ACUERDO DE CONCEJO N 8910111213141516171819
3. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
5. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
6. ...
7. ...
8. ...
9. ...
10. ...
11. ...
12. ... |
| AO130127200462 - ATENDER SUSCRIPCIONES DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONAL | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 25.00 | 25.00 | 100.00 | 0.00 | 1. SE APROBO CON ACUERDO DE CONCEJO N 039 ACUERDO DE CONCEJO N 44
2. NO SE REALIZARON CONVENIOS
3. NO SE REALIZARON CONVENIOS
4. NO SE REALIZARON CONVENIOS
5. NO SE REALIZARON CONVENIOS
6. NO SE REALIZARON CONVENIOS
7. NO SE REALIZARON CONVENIOS
8. NO SE REALIZARON CONVENIOS
9. NO SE REALIZARON CONVENIOS
10. SE APROBO CON ACUERDO DE CONCEJO N 57
11. SE APROBO CON ACUERDO DE CONCEJO N 636261
12. SE APROBO CON ACUERDO DE CONCEJO N 68 6970 |
| AO130127200463 - ORDENAMIENTO Y CLASIFICACION DE DOCUMENTOS PARA ARCHIVO | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 18.00 | 18.00 | 100.00 | 0.00 | 1. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
2. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 1 vez al mes
3. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 1 vez al mes
4. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 1 vez al mes
5. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 1 vez al mes
6. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 2 veces al mes
7. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 2 veces al mes
8. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 2 veces al mes
9. Se realiza el ordenamiento y clasificación de documentos para el archivo 2 veces al mes
10. ...
11. ...
12. ... |
| AO130127200464 - REALIZAR SUSCRIPCIONES A SISTEMAS INFORMATICOS DE BUSCADORES DE NOMBRAS LEGALES SPJU | 001 | ACCION GENERAL | 02.03.01: SECRETARIA GENERAL | F5 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 1. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
2. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
3. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
4. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
5. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendario y se dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ... |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 87,101.67 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 44,385.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 44,385.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|----------|----------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 2,044.00 | 2,044.00 | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|----------|----------|--------|--------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|----------|----------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 1,170.00 | 1,170.00 | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|----------|----------|--------|--------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----|-----------|-----------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| 036 : DOCUMENTOS DE GESTIÓN | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fn | 44,385.00 | 44,385.00 | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-----------------------------|--|----|-----------|-----------|--------|--------|------|------|------|------|------|



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) P- Unidad Ejecutora

- 10. INFORME N012020MDPSSGSTDVAEHP SE REALIZO 180
 - 11. INFORME N022020MDPSSGSTDVAEHP SE REALIZO 248
 - 12. INFORME N012021MDPSSGSDAFAEHP
- MOTIVO: En el mes de Diciembre se obtuvo N 180 solicitudes de Acceso a la Informacion Publica y Copia Certificadas la cual solo fueron atendidas 80

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

400.00 400.00 100.00

Fs 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

154 : METRO LINEAL

80.00 80.00 100.00

Fs 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

44,385.00 0.00 0.00

Fn 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

44,385.00 0.00 0.00

Fn 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

44,385.00 0.00 0.00

Fn 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

44,385.00 0.00 0.00

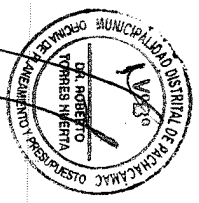
Fn 44,385.00 0.00 0.00

02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

001 : ACCION

44,385.00 0.00 0.00

Fn 44,385.00 0.00 0.00



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200475 - GESTION DE LA GERENCIA MUNICIPAL | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 0032020MDPGM 2. MEMORANDO N 0312020MDPGM 3. MEMORANDO N 0362020MDPGM 4. MEMORANDO N0702020MDPGM 5. MEMORANDO N0722020MDPGM 6. MEMORANDO N1022020MDPGM 7. MEMORANDO N1402020MDPGM 8. MEMORANDO N1572020MDPGM 9. MEMORANDO N1742020MDPGM 10. MEMORANDO N1892020MDPGM 11. MEMORANDO N2082020MDPGM 12. MEMORANDO N2402020MDPGM | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200476 - PLANIFICAR, COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES QUE EJECUTAN LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 0042020MDPGM 2. MEMORANDO N 0342020MDPGM 3. MEMORANDO N 0402020MDPGM 4. MEMORANDO N0662020MDPGM 5. MEMORANDO N0732020MDPGM 6. MEMORANDO N1112020MDPGM 7. MEMORANDO N1262020MDPGM 8. MEMORANDO N1472020MDPGM 9. MEMORANDO N1542020MDPGM 10. MEMORANDO N1892020MDPGM 11. MEMORANDO N2072020MDPGM 12. MEMORANDO N2602020MDPGM | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200477 - COORDINAR Y SUPERVISAR LA EJECUCION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS LOCALES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 0062020MDPGM 2. MEMORANDO N 0392020MDPGM 3. MEMORANDO N 0632020MDPGM 4. MEMORANDO N0702020MDPGM 5. MEMORANDO N0722020MDPGM 6. MEMORANDO N1022020MDPGM 7. MEMORANDO N1262020MDPGM 8. MEMORANDO N1462020MDPGM 9. MEMORANDO N1702020MDPGM 10. MEMORANDO N1872020MDPGM 11. MEMORANDO N2052020MDPGM 12. MEMORANDO N2652020MDPGM | | | | | | | | | | | |

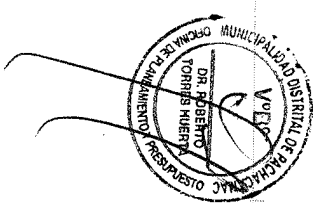
MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200478 - SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 0112020MDPGM 2. MEMORANDUM N 0352020MDPGM 3. MEMORANDUM N 0602020MDPGM 4. MEMORANDO N0702020MDPGM 5. MEMORANDO N0722020MDPGM 6. MEMORANDO N1022020MDPGM 7. MEMORANDO N1262020MDPGM 8. MEMORANDO N1542020MDPGM 9. MEMORANDO N1742020MDPGM 10. MEMORANDO N2082020MDPGM 11. MEMORANDO N2292020MDPGM 12. MEMORANDO N2462020MDPGM | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|--------|-------|-------|------|------|------|------|------|
| AO130127200479 - RESOLVER LOS RECURSOS DE APELACION Y QUEJA PRESENTADA | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 105.00 | 89.00 | 84.76 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. RESOLUCIONES N6 7 8 9 10 2020 2. SE EFECTUARAN EN EL MES DE OCTUBRE 3. SE EFECTUARAN EN EL MES DE SETIEMBRE 4. SE EFECTUARAN EN EL MES DE SETIEMBRE 5. SE EFECTUARAN EN EL MES DE NOVIEMBRE 6. SE EFECTUARAN EN EL MES DE DICIEMBRE 7. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE JULIO 8. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE AGOSTO 9. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE SETIEMBRE 10. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE SETIEMBRE 11. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE NOVIEMBRE 12. RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE DICIEMBRE | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) Unidad Ejecutora

MOTIVO:

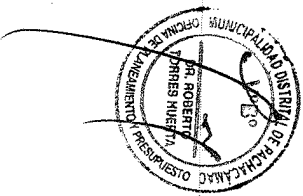
| | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--|
| AO130127200480 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES PAAC | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 1. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL CON EL AREA DE ADMINISTRACION. |
| | | | | | | | 2. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL CON EL AREA DE ADMINISTRACION. |
| | | | | | | | 3. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 4. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 5. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 6. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 7. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 8. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 9. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 10. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 11. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 12. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|---|
| AO130127200481 - EFECTUAR EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS MUNICIPALES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 24.00 | 24.00 | 100.00 | 1. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 2. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 3. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 4. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 5. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 6. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 7. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 8. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 9. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 10. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 11. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 12. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|--|
| AO130127200482 - SUPERVISAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL MANEJO ECONOMICO Y FINANCIERO DE LA MUNICIPALIDAD | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES SEMANALES CON LA GERENCIA DE ADMINISTRACION. |
| | | | | | | | 2. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 3. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 4. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 5. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 6. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 7. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 8. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 9. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 10. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 11. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | 12. TESORERIA INFORMA DIARIAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DE LA MDP |
| | | | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|------|------|--------|--|
| AO130127200483 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS PROGRAMAS SOCIALES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 1. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 2. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 3. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 4. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 5. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 6. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 7. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 8. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 9. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 10. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 11. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | 12. REUNIONES SEMANALES CON EL AREA DE DESARROLLO HUMANO |
| | | | | | | | MOTIVO: |

| | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|---|
| AO130127200484 - ASESORAR A LOS ORGANOS DE GOBIERNO DE LA MUNICIPALIDAD | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 2. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 3. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 4. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 5. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 6. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 7. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 8. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 9. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 10. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 11. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | 12. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. |
| | | | | | | | MOTIVO: |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200485 - DIRIGIR SUPERVISAR LA PROTECCION Y SEGURIDAD CIUDADANA EN LAS ZONAS LIMITROFES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 126,678.13 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 036202020MDP-GM 2. MEMORANDUM N 0592020MDP-GM 3. MEMORANDO N0702020MDP-GM 4. MEMORANDO N072020MDP-GM 5. MEMORANDO N072020MDP-GM 6. MEMORANDO N102020MDP-GM 7. MEMORANDO N172020MDP-GM 8. MEMORANDO N153020MDP-GM 9. MEMORANDO N173020MDP-GM 10. MEMORANDO N1872020MDP-GM 11. MEMORANDO N212020MDP-GM 12. MEMORANDO N2412020MDP-GM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200486 - REGULAR, MODERNIZAR Y MEJORAR LOS CENTROS RECREATIVOS TURISTICOS Y CULTURALES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 126,678.13 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. REUNION EL 13 DE ABRIL CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO 2. REUNION EL 20 DE JULIO CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO 3. REUNION EL 04 DE SETIEMBRE CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO 4. REUNION EL 14 DE DICIEMBRE CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200487 - SUPERVISAR LA EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIAL | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 126,678.13 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. MEMORANDO N 0052020MDP-GM 2. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 3. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 4. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 5. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 6. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 7. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 8. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 9. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 10. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 11. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. 12. TEMA AGENDADO EN LAS REUNIONES DE DIRECTORIO SEMANAL. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200488 - IMPULSAR LA DESCENTRALIZACION Y MODERNIZAR LOS CENTROS RECREATIVOS TURISTICOS Y CULTURALES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 380,034.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. REUNION DIA 20 DE MAYO CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO 2. REUNION DIA 16 DE SETIEMBRE CON LA GERENCIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| AO130127200489 - CONSOLIDAR LA PRESENCIA REAL DE LA MUNICIPALIDAD EN LAS ZONAS LIMITROFES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 11.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | 11.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 2. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 3. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 4. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 5. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 6. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 7. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 8. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 9. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 10. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 11. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. 12. TEMA AGENDADO EN REUNIONES DE DIRECTORIO CON LAS AGENCIAS. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

9. GESTION OFICIO 1722020MDPAC ADOPTAR MEDIDAS SO PARA BRINDAR EL SERVICIO DE ATENCION ALIMENTARIA A PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD SR. EDGARD CRUZADO SILVERI SECRETARIO DE DESERTALIZACION D
10. GESTION OFICIO 18092020MDPAC PROYO EN LA TRAMITACION DE PROYECTO DE LEY HOSPITAL PARA FRANCISCO MANCHAYPACHACAMAAC PRESENTADO CONFORME A LA INICIATIVA LE 20 DE AGOSTO 2020 MESA DE PARTES DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA N 504359. SENOR CONGRESISTA SEGUNDO VICEPRESIDENTE DEL CONGRESO DE L...
11. GESTION OFICIO 2222020MDPAC SOLICITA INSTALACION DE DEPPINGRI PNP EN LA ZONA DE HUERTOS DE MANCHAY PACHACAMAAC. POR EL INCREMENTO DE CASOS DE SICARIATO, EXT HOMICIDIOS. GRAL. PNP. JORGE ANGUILO TELADA JEFE DE LA VII REGION POLICIAL LIMA
12. GESTION OFICIO 2442020MDPAC ADOPTAR MEDIDAS SOLICITALES PARA BRINDAR EL SERVICIO DE ATENCION ALIMENTARIA A PERSONAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD GRAL. (R) A ENRIQUE MURQUEJTO ESPINOZA JEFE INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

MOTIVO: GESTION SOBRE EL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL COVID19

A030127200512 - AUDITORIA DE COMPLEMENTO RESERVADO

001 : ACCION

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Fs

0.01

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA SEGUN EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

A030127200513 - SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO

001 : ACCION

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Fs

1.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA SEGUN EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

A030127200514 - SERVICIO DE CONTROL INSTITUCIONAL Y RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA

001 : ACCION

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Fs

6.00

5.00

83.33

4.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

0.00

1. Oficio N. 0142020MDPOCI del 03 ENE. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00121622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

2. Oficio N. 0372020MDPOCI de 01 JUN. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00221622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

3. Oficio N. 0392020MDPOCI de 01 JUN. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00321622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

4. Oficio N. 0612020MDPOCI DE 31 JUL. 2020 Informe de Servicio Relacionado Implementación y Seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría

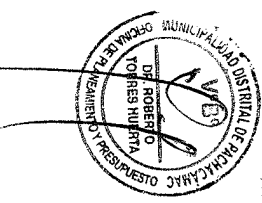
5. Oficio N. 0752020MDPOCI de 25 SEP. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00521622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

6. Oficio N. 0962020MDPOCI de 01 DIC. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00621622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

7. Oficio N. 0102020MDPOCI de 01 DIC. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00721622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

8. Oficio N. 0102020MDPOCI de 01 DIC. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00821622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría

9. Oficio N. 0102020MDPOCI de 01 DIC. 2020 Informe de Servicio Relacionado N. 00921622020010 Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas de los Informes de Auditoría



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--|--|--|--|
| AO130127200517 - CONTROL SIMULTANEO CONTROL CONCURRENTE | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | Fs | 1.00 | 5.00 | 500.00 | | | | |
| 1. OFICIO N. 0582020MDPOCI DE 17 JUL. 2020 INFORME DE SERVICIO RELACIONADO SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DE CONTROL
2. OFICIO N. 1002020MDPOCI DE 17 DIC. 2020 INFORME DE SERVICIO RELACIONADO N. 0032020007 SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS RESULTANTES DE CONTROL
MOTIVO: | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|-------|--|--|--|--|
| AO130127200518 - SERVICIO RELACIONADO INFORME ANUAL PARA EL CONCEJO MUNICIPAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | Fs | 2.00 | 1.00 | 50.00 | | | | |
| 1. REPROGRAMADO
2. SERVICIO RELACIONADO INFORME ANUAL PARA EL CONCEJO MUNICIPAL EMITIDO CON OFICIO N. 0322020MDPOCI DE FECHA 28 FEB. 2020
MOTIVO: | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|-------|--|--|--|--|
| AO130127200519 - CONTROL SIMULTANEO ORIENTACION DE OFICIO | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | Fs | 5.00 | 4.00 | 80.00 | | | | |
| 1. Comunicacion de Informe de Orientacion de Oficio N. 0012020OC162500 Oficio N. 0172020MDPOCI de 06 FEB. 2020.
2. Comunicacion de Informe de Orientacion de Oficio N. 0022020OC162500 Oficio N. 0182020MDPOCI de 07 FEB. 2020.
3. REPROGRAMADO
4.
5.
6.
7. Comunicacion de Informe de Orientacion de Oficio N. 0082020OC162500 Oficio N. 0352020MDPOCI
8.
9. Comunicacion de Informe de Orientacion de Oficio N. 0122020OC162500 Oficio N. 0672020MDPOCI
10.
11.
12.
MOTIVO: | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|-----------|------|------|--|--|--|--|
| AO130127200520 - SERVICIO RELACIONADO SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | Fn | 15,787.83 | 0.00 | 0.00 | | | | |
| 12. Remision de Informe de Servicio Relacionado Seguimiento a la Implementacion del Sistema de Control Interno Oficio N. 1052020MDPOCI
MOTIVO: | | | | | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |



| EXPRESA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA | | | |
|--|--|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL. | | | |

RELACIONADO SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA INSTITUCION CONTROL INSTITUCIONAL

MEDIDAS CORRECTIVAS DE LOS SERVICIOS RELACIONADOS

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|
| 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL |
| Fn | 15,787.85 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA SEGUN EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|
| 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL |
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|
| 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL | 001 : ACCION | 04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL |
| Fn | 38,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|
| 001 : ACCION | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 001 : ACCION | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 001 : ACCION | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 001 : ACCION | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 001 : ACCION | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL |
| Fn | 27,587.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: EN EL MES DE ENERO SE ACUDIÓ A MAS DE 25 DILIGENCIAS. EN EL MES DE FEBRERO SE ACUDIÓ A MENOS DILIGENCIAS, PORQUE EL PODER JUDICIAL ENTRA EN VACACIONES.

| | | | | | | | | | |
|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|
| 091 : PLAN | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 091 : PLAN | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 091 : PLAN | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 091 : PLAN | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | 091 : PLAN | 05.01 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL |
| Fn | 53,651.57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

MOTIVO: EN EL MES DE ENERO SE ACUDIÓ A MAS DE 25 DILIGENCIAS. EN EL MES DE FEBRERO SE ACUDIÓ A MENOS DILIGENCIAS, PORQUE EL PODER JUDICIAL ENTRA EN VACACIONES.



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------------------|----|-------|-------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|
| AO130127200537 - PROGRAMAR LAS SESIONES DE CONCEJO | 001 : ACCION MUNICIPAL | 01 : CONCEJO MUNICIPAL | Fs | 43.00 | 43.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 |
| 1. (02) SESIONES ORDINARIAS (02) SESIONES EXTRAORDINARIAS
2. (02) SESIONES ORDINARIAS (02) SESIONES EXTRAORDINARIAS
3. (02) SESIONES ORDINARIAS
4. (02) SESIONES ORDINARIAS (01) SESIONES EXTRAORDINARIAS
5. (02) SESIONES ORDINARIAS (02) SESIONES EXTRAORDINARIAS
6. (02) SESIONES ORDINARIAS (01) SESIONES EXTRAORDINARIAS
7. (02) SESIONES ORDINARIAS (01) SESIONES EXTRAORDINARIAS (01) SESION SOLEMNE
8. (02) SESIONES ORDINARIAS (01) SESIONES EXTRAORDINARIAS (01) SESION SOLEMNE
9. (02) SESIONES ORDINARIAS (01) SESIONES EXTRAORDINARIAS
10. (02) SESIONES ORDINARIAS
11. (02) SESIONES ORDINARIAS (02) SESIONES EXTRAORDINARIAS
12. (02) SESIONES ORDINARIAS (04) SESIONES EXTRAORDINARIAS
MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------------------|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200538 - APROBAR DISPOSITIVOS LEGALES Y PROYECTOS DE DESARROLLO LOCAL | 001 : ACCION MUNICIPAL | 01 : CONCEJO MUNICIPAL | Fs | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.
2.
3. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
4. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
5. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------------------|----|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|
| AO130127200540 - APROBAR EL PRESUPUESTO ANUAL. | 001 : ACCION MUNICIPAL | 01 : CONCEJO MUNICIPAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 |
| 1.
2.
3. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
4. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
5. n cumplimiento cal Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el f dias calendarios y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho ...
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12. ACUERDO 712020MPC
MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------------------|----|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|------|------|--------|--------|
| AO130127200541 - APROBAR BALANCE Y LA MEMORIA | 001 : ACCION MUNICIPAL | 01 : CONCEJO MUNICIPAL | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 |
| 1.
2.
3.
4.
5. SE APROBO LA MEMORIA ANUAL CON ACUERDO DE CONCEJO 342020
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------------------|----|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|
| AO130127200542 - APROBAR DONACIONES | 001 : ACCION MUNICIPAL | 01 : CONCEJO MUNICIPAL | Fs | 18.00 | 18.00 | 100.00 | 100.00 | 18.00 | 18.00 | 100.00 | 100.00 | 18.00 | 18.00 | 100.00 | 100.00 | 18.00 | 18.00 | 100.00 | 100.00 |
| 1. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N 12020MPC
2. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N 202020MPC
3. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N 282020MPC
4. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N 28 N 30 Y N 31
5. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N33 Y N 37
6. NO HUBO DONACION
7. SE APROBO DONACION CON ACUERDO DE CONCEJO N 40
8.
9. ACUERDO DE CONCEJO N 53 N 54
10. ACUERDO DE CONCEJO N 56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | |
|-----|---|-----|------|------|----|
| Fn | (| .00 | 0.00 | 0.00 | 7. |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | |
|-----|---|------|------|------|-----|
| Fn | (| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | |
|-----|---|------|------|------|-----|
| Fn | (| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | |
|-----|---|------|------|------|-----|
| Fn | (| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | |
|-----|---|------|------|------|-----|
| Fn | (| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

1. Formulación del Plan de Desarrollo Zonal en concordancia con el Plan de Desarrollo Concertado Zona IV 2. Gestión con la Gerencia de Comunicaciones e Imagen a fin de realizar Himno Nacional y el Himno a Pachacamac a fin de difundir a las diferentes instituciones educativas y sociales...
2. Realización de 02 Cine Comunitario a) Ampliación Los Gómez b) Local Comunal El Santuario 2. Lanzamiento Escuela de Padres. a) Violencia de Género Losa Deportiva Castlas b) hogares adicciones a las redes sociales en el local instituciones Santuario
3. 1. Cine Comunitario 2. Escuela de Padres
4. Coordinaciones por el estado de emergencia con las organizaciones sociales y la población Joségalvina vía web.
5. Atención de pedidos por parte de los pobladores de José Galvez, vía web.
6. Mediante Informe N0542020MDPGRAMJLG se realizó las coordinaciones con las diferentes áreas de la Municipalidad a fin de reiniciar con la atención de la Mesa de Partes Virtual
7. Informe N 0612020MDPGRAMJLG se coordinó con las diferentes áreas para restituir la atención
8. Atención de pedidos por parte de los administrados de la Zona 4 vía web
9. Atención a los ciudadanos de manera presencial acorde al estado de emergencia
10. Informe N 0852020MDPGRAMJLG



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | |
|----|---|------|------|------|------|-----|------------------------------|
| Fn | (| 1.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. | |
| | | | | | | 9. | INFORME N 0752020MDPGRAMAJUG |
| | | | | | | 10. | |
| | | | | | | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: REALIZADO EL VIERNES 24 DE SETIEMBRE contendo como aliado estratégico a la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente y el Centro de Salud Pachacamac. De acuerdo de emergencia Covid19 se realizó vía whatsapp las coordinaciones para sensibilizar a la población, horarios y todas las medidas...

AO130127200575 - CAMPAÑA DE SALUD INTEGRAL GRATUITA

001 : ACCION MUNICIPAL

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 24,956.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Se realizó la Campaña de Salud Integral Gratuita en el mes de Febrero De acuerdo a la normativa del estado de emergencia Covid19 se realizó vía web lo siguiente CHARLAS Y CAMPAÑA DE SALUD SEMANA DE LA SALUD JOSEGALVINA (AO130127200575)Información y orientación sobre el CORONAVIRUS (COVID19) D...

1. Campaña de Salud Integral gratuita realizado en la Agencia José Gálvez

2. Semana de la Salud días 26 y 28 de Mayo vía página web y acorde al estado de Emergencia COVID19

AO130127200578 - CELEBRACION DEL DIA DE LA IDENTIDAD JOSEGALVINA

001 : ACCION MUNICIPAL

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 24,956.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: De acuerdo al estado de emergencia COVID19 fue suspendida dicha actividad y por ser única fecha aprobada mediante Acuerdo de Concejo el día 14 de Marzo del presente año suspendida hasta el próximo año.

1. No realizado por acatar el estado de Emergencia Covid19

AO130127200579 - CELEBRACION DE LA NAVIDAD

001 : ACCION MUNICIPAL

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 24,956.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11. | |
| | | | | | | 12. | |

MOTIVO: Actividad realizada en la Zona IV José Gálvez Barranconcha con las medidas de seguridad, con la finalidad de llevar alegría a los niños que más lo necesitan

1. Respetando las medidas de seguridad, se realizó la actividad en zonas más vulnerables de la zona y a niños de extrema pobreza, llevándole alegría y regalos. Por el estado de COVID19 se respeta las normativas señaladas por el Gobierno Central.

AO130127200584 - ABOYO EN EL DESFILE CIVICO

001 : ACCION MUNICIPAL

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|------|------|------|-----|--|
| Fn | | 24,956.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. | |
| | | | | | | 11. | |

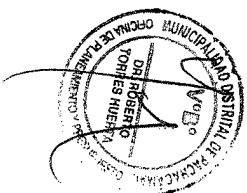
MOTIVO: Actividad suspendida por el estado de emergencia

1. Actividad suspendida por el estado de emergencia

AO130127200585 - GESTIONAR, MONITOREAR Y GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE V HUERFOS DE MANCHAY DESDE LA AGENCIA MUNICIPAL.

585 : ACCION DE CONTROL MUNICIPAL

| | | | | | | | |
|----|------|------|--------|------|------|----|---|
| F5 | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 1. | INFORME N 012020 MDP AMHMLMST FACILITAR FORMATOS DE SOLICITUD A LOS ADMINISTRADOS PARA LOS DIFERENTES TRÁMITES A REALIZAR |
| | | | | | | 2. | |
| | | | | | | 3. | |
| | | | | | | 4. | |
| | | | | | | 5. | INFORME N 052020 MDP AMHMLMST |



- 6. INFORME N 0312020 MDPGMAAMHHA
- 7. INFORME N 0312020 MDPGMAAMHHA
- 8. INFORME N 0472020 MDPGMAAMHHA
- 9. INFORME N 0472020 MDPGMAAMHHA
- 10. INFORME N 0572020 MDPGMAAMHHA
- 11. INFORME N 0572020 MDPGMAAMHHA
- 12. INFORME N 0572020 MDPGMAAMHHA

MOTIVO:

- 1.
- 2.

- 3. INFORME N042020 MDPGMAAMHHA
- 4. INFORME N042020 MDPGMAAMHHA
- 5. INFORME N042020 MDPGMAAMHHA
- 6. INFORME N042020 MDPGMAAMHHA
- 7. INFORME N 0322020 MDPGMAAMHHA
- 8. INFORME N 0322020 MDPGMAAMHHA
- 9. INFORME N 0412020 MDPGMAAMHHA
- 10. INFORME N0582020 MDPGMAAMHHA
- 11. INFORME N0582020 MDPGMAAMHHA
- 12. INFORME N0582020 MDPGMAAMHHA

MOTIVO:

- 1. INFORME N012020 MDP AMHHAIMST
- 2. INFORME N022020 MDPAMHHAIMST

- 3. INFORME N032020 MDPAMHHAIMST
- 4. INFORME N032020 MDPAMHHAIMST
- 5. INFORME N032020 MDPAMHHAIMST
- 6. INFORME N032020 MDPAMHHAIMST
- 7. INFORME N 035 2020 MDPGMAAMHHA
- 8. INFORME N 0422020 MDPGMAAMHHA
- 9. INFORME N 0422020 MDPGMAAMHHA
- 10. INFORME N 052 2020 MDPGMAAMHHA
- 11. INFORME N 052 2020 MDPGMAAMHHA
- 12. INFORME N 0652020 MDPGMAAMHHA

MOTIVO:

AO30127200588 - ELABORACION DE ANALISIS DE TIEMPOS DE RESPUESTA A SOLICITUDES INGRESADAS POR EL ADMINISTRADO EN EL TRAMITE DOCUMENTARIO ATENCION LIBRO DE RECLAMACION SEGUIMIENTO A LOS EXPEDIENTES PRESENTADOS Y OPORTUNIDADES DE MEJORAS QUE SE ENVIANAN A LAS AREAS CORRESPONDIENTES

001 : ACCION MUNICIPAL

Fs 24,985.32

4.00 100.00

0.00 0.00

MOTIVO: Actividad reprogramada por motivo de suspension de servicios administrativos por la pandemia del coronavirus (Covid19)

- 1. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 2. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 3. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 4. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 5. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 6. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 7. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 8. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 9. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 10. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 11. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA
- 12. INFORME N 0672020 MDPGMAAMHHA

AO30127200589 - ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO CONSTANTE A OSB CONTRIBUYENTES Y ADMINISTRADOS RESPECTO DE PROCEDIMIENTOS CONTEMPORANEOS EN EL TUPA Y OTROS.

001 : ACCION MUNICIPAL

Fs 24,985.35

3.00 100.00

0.00 0.00

MOTIVO: Se suspendieron los servicios administrativos hasta un proximo comunicado.

- 1. INFORME N 012020 MDPAMHHAIMST
- 2. INFORME N 022020 MDPAMHHAIMST

AO30127200590 - PROMOVER PROGRAMAS EDUCATIVOS E INFORMATIVOS EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DE MANCHAY

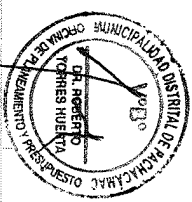
001 : ACCION MUNICIPAL

Fs 5.00

5.00 100.00

0.00 0.00

- 3. INFORME N 032020 MDPAMHHAIMST
- 4. INFORME N 032020 MDPAMHHAIMST
- 5. INFORME N 032020 MDPAMHHAIMST



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200591 - MEJORAR EL NIVEL DE EFECTIVIDAD DE LA ATENCIÓN DE LA AGENCIA MUNICIPAL HUERTOS DE MANCHAY | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fr | 24,985.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|--------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200592 - REPOTENCIAR LA IMAGEN MUNICIPAL IMPLEMENTANDO EQUIPOS DE SEGURIDAD SONIDO Y DE HUERTOS DE LA AGENCIA MUNICIPAL MANCHAY | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fr | 1,442,754.93 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200593 - CAMPAÑAS INTEGRALES DE SALUD E IMPLEMENTACIÓN DE TÓPICO PARA ATENCIÓN MÉDICA Y BIENESTAR EN LA AGENCIA MUNICIPAL HUERTOS DE MANCHAY | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fr | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | |

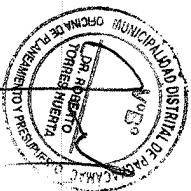
- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200595 - INSTRUMENTO DE GESTIÓN FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI 2020) | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fr | 2,400.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200596 - INSTRUMENTO DE GESTIÓN FORMULACIÓN DEL MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS (MPP) | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fr | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | | | | |

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | |
|----|--|
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| 11 | |
| 12 | |

MOTIVO:

AO130127200597 - INSTRUMENTO DE GESTIÓN FORMULACIÓN DEL TENTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA)

001 : ACCION

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | |
|----|------|------|--------|-----|---------------------------------|
| F3 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | MEMORÁNDUM N° 193 2020 MDPGAGPP |
| | | | | 5. | |
| | | | | 6. | |
| | | | | 7. | |
| | | | | 8. | |
| | | | | 9. | |
| | | | | 10. | |
| | | | | 11. | |
| | | | | 12. | |

MOTIVO:

AO130127200598 - INSTRUMENTO DE GESTIÓN FORMULACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (MAPRO)

001 : ACCION

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | |
|----|------|------|--------|-----|--|
| F3 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | 5. | |
| | | | | 6. | |
| | | | | 7. | |
| | | | | 8. | |
| | | | | 9. | |
| | | | | 10. | |
| | | | | 11. | |
| | | | | 12. | |

MOTIVO:

AO130127200599 - INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL(PEI)

001 : ACCION

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | |
|----|------|------|--------|-----|--|
| F3 | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | 5. | |
| | | | | 6. | |
| | | | | 7. | |
| | | | | 8. | |
| | | | | 9. | |
| | | | | 10. | |
| | | | | 11. | |
| | | | | 12. | |

MOTIVO:

AO130127200600 - INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO (PDLCL)

001 : ACCION

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | |
|----|------|------|--------|-----|--|
| F3 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | 5. | |
| | | | | 6. | |
| | | | | 7. | |
| | | | | 8. | |
| | | | | 9. | |
| | | | | 10. | |
| | | | | 11. | |
| | | | | 12. | |

MOTIVO:

AO130127200601 - INSTRUMENTO DE GESTIÓN EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI)

001 : ACCION

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | |
|----|------|------|--------|----|--|
| F3 | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 1. | |
| | | | | 2. | |
| | | | | 3. | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 7.
- 8.
- 9.
- 10. Memorandum Circular N 0462020MDP/GM/GPP
- 11.
- 12. Se ha solicitado la información a las Unidades Orgánicas, mediante correo electrónico.

MOTIVO:

Fs 1,00 1,00 100,00

AO130127200602 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ROP.

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fn 31,259.50 0,00 0,00

5. SE RE PROGRAMA PARA JULIO

MOTIVO:

- 1. 193 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL
- 2. 295 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL
- 3. 132 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL

Fs 2,150.00 2,150.00 100,00

AO130127200603 - IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO DE CREDITOS PRESUPUESTALES EN EL SIMF

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fn 0,00 0,00 0,00

- 10. 135 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL
- 11. 225 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL
- 12. 225 CERTIFICACIONES DE CREDITO PRESUPUESTAL

MOTIVO:

Fs 600,00 600,00 100,00

AO130127200604 - NOTAS DE MODIFICACION PRESUPUESTAL

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fn 0,00 0,00 0,00

MOTIVO:

Fs 12,00 12,00 100,00

AO130127200605 - MODIFICACIONES PRESUPUESTALES TIPO 3 (REGULARIZACIÓN) FUNCIONAL PROGRAMÁTICO

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fn 0,00 0,00 0,00

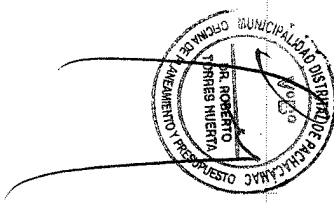
MOTIVO:

AO130127200606 - MODIFICACIONES PRESUPUESTALES TIPO 2 CREDITO SUPLEMENTARIO

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fs 12,00 12,00 100,00

- 1. MEMORANDUM N 2842020CAGP
- 2. MEMORANDUM N33720MDP/GM/GPP
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) -- Unidad Ejecutora

| | | | | |
|----|------|------|------|-----|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200607 - EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

| | | | | |
|----|-------|-------|--------|-----|
| Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200608 - EVALUACION PRESUPUESTARIA

| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 2.00 | 2.00 | 100.00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200609 - FORMULACION Y PROGRAMACION MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO

| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200610 - ELABORACION DE LA EXPOSICION DE MOTIVOS DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2018

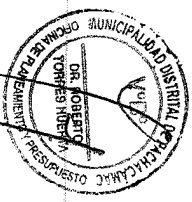
| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

MOTIVO:

AO130127200611 - ELABORACION DEL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSION (PMI) DE LA MUNICIPALIDAD

| | | | | |
|----|------|------|--------|-----|
| Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. |
| | | | | 5. |
| | | | | 6. |
| | | | | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |

| | | | | |
|----|------|------|------|-----|
| Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7. |
| | | | | 8. |
| | | | | 9. |
| | | | | 10. |
| | | | | 11. |
| | | | | 12. |



- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| AD030127200642 - PROPONER LOS
CEREBROS DE PROPORCIONACION DE LA
CARTERA DE INVERSIONES AL ORGANO
RESOLUTIVO (ALCALDE) | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA
DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO | F3 | 1,00 | 1,00 | 100,00 | 4. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| AD030127200613 - ELABORA Y
ACTUALIZA LA CARTERA DE
INVERSIONES. | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA
DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO | F3 | 1,00 | 1,00 | 100,00 | 4. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| AD030127200614 - SEGUIMIENTO DE
LOS METAS DE PRODUCTOS DE
INICIATIVAS PRESUPUESTARIAS
PREVISTOS EN EL PBI, Y LOS REPORTA
DE MANERA SEMESTRAL Y ANUAL EN SU
PORTAL INSTITUCIONAL. | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA
DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO | F3 | 3,00 | 3,00 | 100,00 | 4. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

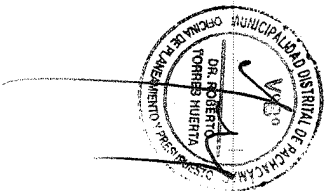
MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| AD030127200615 - MONITOREO DEL
AVANCE DE LA EJECUCION DE LAS
INVERSIONES Y SU REPORTE A TRAVÉS
DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE
INVERSIONES | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA
DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO | F3 | 4,00 | 4,00 | 100,00 | 4. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-------|-------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| AD030127200616 - REALIZAR LA
EVALUACION EX POST DE LOS
PROYECTOS DE INVERSION | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA
DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO | F3 | 17,00 | 17,00 | 100,00 | 4. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) - Unidad Ejecutora

- 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200647 - SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS METAS DEL PLAN DE INCENTIVOS 2019 | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

1. MEMORANDUM CIRCULAR N 09 2020 MDPGAGPP, MEMORANDUM CIRCULAR N 10 2020 MDPGAGPP y también se ha solicitado la información mediante correo electrónico.
2. INFORME N 012 2020 MDPGAGPP
3. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico.
4. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico
5. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico
11. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico
12. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200618 - CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE INCENTIVOS I Y II SEMESTRE 2019 | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200619 - EVALUACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL PLAN DE INCENTIVOS 2018 | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

- 1.
2. INFORME N 012 2020 MDPGAGPP
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO130127200620 - SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES 2019 | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

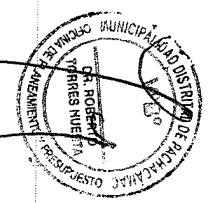
MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|
| AO130127200621 - SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ZONAL Y DE GENERO 2019 | 001 : ACCION | 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Fs | 24.00 | 24.00 | 100.00 | 100.00 | 24.00 | 24.00 | 100.00 | 100.00 | 24.00 | 24.00 | 100.00 | 100.00 |
|---|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|

- 1.
- 2.
3. MEMORANDUM N 150 2020 MDPGAGPP, MEMORANDUM N 148 2020MDPGAGPP, INFORME N 11 2020MDPGAGPP, OFICIO N 04 2020 MDPGAGPPy Se ha solicitado la información media electrónico.
4. INFORME N 20 2020MDPGAGPP. Se ha solicitado la información mediante correo electrónico.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|--|--|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

- 5.
6. No realizado por el estado de emergencia sanitaria
- 7.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

- 8. NO SE REALIZO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA
- 9.
- 10. NO SE REALIZO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA
- 11.
- 12. NO SE REALIZO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA

MOTIVO:

AO130127200622 - FORMULACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ZONAL 2020

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

AO130127200623 - FORMULACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE GENERO 2020

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

AO130127200624 - FORMULACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES 2020 (NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA)

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

AO130127200625 - CARPACTACION EN LOS PROCESOS PRESUPUESTARIOS

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |

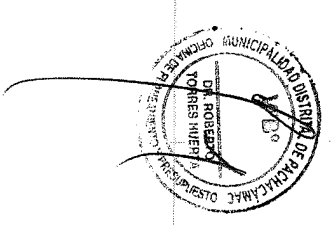
MOTIVO:

AO130127200626 - CARPACTACION EN LOS PROCESOS DE PLANIFICACION

001 : ACCION 03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|



- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200627 - CAPACITACION EN LOS PROCESOS DE INVERSION PUBLICA

03.05.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | |
|-----|------|------|--------|
| F\$ | 2,00 | 2,00 | 100,00 |
|-----|------|------|--------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200688 - SERVICIO RELACIONADO SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE OPERATIVOS DE CONTROL SIMULTANEO

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

| | | | |
|-----|------|------|-------|
| F\$ | 3,00 | 2,00 | 66,67 |
|-----|------|------|-------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200689 - SERVICIO RELACIONADO PARTICIPACION EN LA COMISION DE CAUTELA

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

| | | | |
|-----|------|------|------|
| F\$ | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
|-----|------|------|------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200690 - SERVICIO RELACIONADO RECOPIRAR Y PROCESAR INFORMACION PARA FINES DE CONTROL

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

| | | | |
|-----|------|------|-------|
| F\$ | 4,00 | 1,00 | 25,00 |
|-----|------|------|-------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

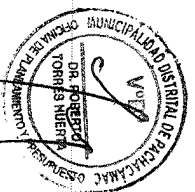
AO130127200691 - SERVICIO RELACIONADO SEGUIMIENTO A LAS SANCIONES IMPUESTAS POR EL PAS A FUNCIONARIOS CON INHABILITACION O SUSPENSION

04.01 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

| | | | |
|-----|------|------|-------|
| F\$ | 3,00 | 1,00 | 33,33 |
|-----|------|------|-------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

7. 0.00
8. 0.00
9. 0.00
10. 0.00
11. 0.00
12.

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA, DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL PAC 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

AO130127200692 - SERVICIO RELACIONADO IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO A LAS DERIVADAS DE LOS INFORMES DE CONTROL ESPECIFICO

001 : ACCION CONTROL INSTITUCIONAL

FS 7.00 0.00 0.00

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

AO130127200693 - SERVICIO RELACIONADO ENCARGOS DEL CONGRESO

001 : ACCION CONTROL INSTITUCIONAL

FS 2.00 0.00 0.00

MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA SEGUN EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

AO130127200694 - SERVICIO RELACIONADO EVALUACION DE DENUNCIAS

001 : ACCION CONTROL INSTITUCIONAL

FS 4.00 1.00 25.00

MOTIVO:

AO130127200695 - CONTROL SIMULTANEO OTROS

001 : ACCION CONTROL INSTITUCIONAL

FS 5.00 0.00 0.00

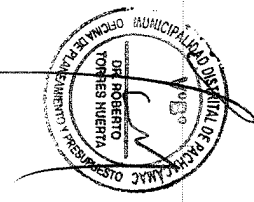
MOTIVO: LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN QUEDA EXCLUIDA SEGUN EL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

AO130127200753 - ASESORIA TECNICA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA ASISTIR A LA COMISION DE SEGURIDAD DISTRICTAL CODISEC

001 : ACCION PUBLICA MUNICIPAL

FS 9.00 9.00 100.00

1. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
2. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
3. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
4. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
5. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
6. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de la Unidad Ejecutora

- 7. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
- 8. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
- 9. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
- 10. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
- 11. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana
- 12. Se brinda asesoría especializada en materia de seguridad ciudadana

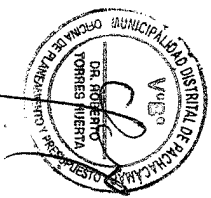
MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 5. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 6. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 7. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 8. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 9. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 10. En cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el f días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO: LA ACTIVIDAD QUEDA EXCLUIDA, DE CONFORMIDAD AL PLAN ANUAL DE CONTROL 2020 (MODIFICADO) DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6. Mediante Informe N0632020MDP/PGMA/MJG se realizó tres programas mediante vía web, teniendo la acogida esperada.
 - 7. Mediante Informe N0632020MDP/PGMA/MJG
 - 8. Mediante Informe N 0642020MDP/PGMA/MJG
 - 9. Informe N 0772020MDP/PGMA/MJG
 - 10. Informe N 0812020MDP/PGMA/MJG
 - 11. INFORME N 0922020MDP/PGMA/MJG
 - 12. INFORME N 0962020MDP/PGMA/MJG
- MOTIVO: el Programa Fortaleciendo Familias, logramos como objetivo principal Fortalecer las relaciones interpersonales, prevenir los problemas sociales y promover espacios de salud mitigar las consecuencias psicológicas de la actual crisis sanitaria por el (Covid19) y otros temas de problemática...



| | | | | | | | | | |
|--|--------------|----------------------------|----|-------|-------|--------|------|------|------|
| AO130127200794 - CURSO DE CAPACITACION DESARROLLO DIGITAL PARA EMPRENDEDORES | 001 : ACCION | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AO130127200793 - PROGRAMA FORTALECIENDO FAMILIAS | 001 : ACCION | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 14,00 | 14,00 | 100,00 | 4, | 3,00 | 3,00 |
| AO130127200794 - CURSO DE CAPACITACION DESARROLLO DIGITAL PARA EMPRENDEDORES | 001 : ACCION | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 3,00 | 3,00 | 100,00 | 4, | 3,00 | 3,00 |
| AO130127200794 - CURSO DE CAPACITACION DESARROLLO DIGITAL PARA EMPRENDEDORES | 001 : ACCION | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fn | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

MOTIVO: CHARLA COMO EMPRENDEDOR TODO LO QUE DEBES SABER REALIZADO VIA ZOOM/ Capacitación dirigida a vecinos de Pachacamac, respecto a las finanzas y presupuesto para empre alcanzar las expectativas, participaron 145 beneficiarios del distrito que tuvieron la oportunidad de desarrollar sus capacidad...

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | |
|---|------------------------|----------------------------|----|----|-------|--------|-----|------------------------------|
| AO130127200795 - PROGRAMA MUEBETE EN CASA | 001 : ACCION MUNICIPAL | 03.01 : GERENCIA MUNICIPAL | Fs | 00 | 24.00 | 100.00 | 1. | |
| | | | | | | | 2. | |
| | | | | | | | 3. | |
| | | | | | | | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | INFORME N 0632020MDPGRAMALIG |
| | | | | | | | 8. | INFORME N0682020MDPGRAMALIG |
| | | | | | | | 9. | INFORME N 0762020MDPGRAMALIG |
| | | | | | | | 10. | INFORME N 0842020MDPGRAMALIG |
| | | | | | | | 11. | INFORME N 0932020MDPGRAMALIG |
| | | | | | | | 12. | INFORME N 0972020MDPGRAMALIG |

MOTIVO: REALIZADO LOS DIAS 14, 15, 28 Y 29 DE NOVIEMBRE REALIZADO LOS DIAS 11, 24 Y 25 DE OCTUBRE REALIZADO LOS DIAS 13, 20, 26 Y 27 DE SETIEMBRE en el presente mes de agosto se realizaron las siguientes temáticas 1. Pierde peso sin perder salud 2. Bata y diviértete en casa 3. Que esconden las etiquetas ...

| | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|----------|--------|-----|--|
| AO130127200801 - ANOTACIÓN Y REMISION DE EXPEDIENTES, DOCUMENTOS SIMPLES Y ANEXOS RECIBIDOS POR MESA DE PARTES VIRTUAL. | 001 : ACCION | 02.03.02 : SUBGERENCIA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO | Fs | 1,080.00 | 1,080.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | En cumplimiento del Decreto de Supremo N 0442020PCM precisado por los Decretos Supremos N 0452020RPCM y N 462020RPCM se declara en estado de emergencia nacional por el día calendario y se dispuso al aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho... |
| | | | | | | | 6. | INFOR N18 AWP2020 TOTAL FISICO ES 162. |
| | | | | | | | 7. | INFORME N222020MDPSSGSGTDAPEV |
| | | | | | | | 8. | INFORME N352020MDPSSGSGTDAPEV, POR LO TANTO SE REALIZO 89 NO SE LLEGO A LA META POR MOTIVO DE COVID |
| | | | | | | | 9. | INFORME N312020MDPSSGSGTDAPEV, POR LO TANTO SE REALIZO 154 |
| | | | | | | | 10. | INFORME N372020MDPSSGSGTDAPEV, POR LO TANTO SE REALIZO 188 |
| | | | | | | | 11. | INFORME N422020MDPSSGSGTDAPEV, POR LO TANTO SE REALIZO 211 |
| | | | | | | | 12. | INFORME N472020MDPSSGSGTDAPEV, POR LO TANTO SE REALIZO 2126 |

MOTIVO: Se realizó en total solicitudes de acuerdo al TUPA ingresados del mes de diciembre 2126

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|--|
| TOTAL POR AFI FINANCIERO 20,398,535.39 1,704,948.96 | | | | | | | | |
| S/ | | | | | | | | |
| AEI.08.07 - PLAN DE GOBIERNO DIGITAL Y ELECTRONICO IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD. | | | | | | | | |
| AO130127200430 - ELABORACION DEL PROGRAMA OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI). | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | |
| | | | | | | | 6. | |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | ELABORACION DEL PROGRAMA OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) |
| | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | |

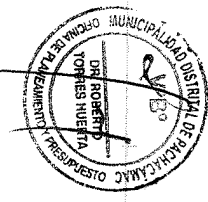
MOTIVO:

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|-----|-----------------------------|
| AO130127200431 - ELABORAR INFORMES (EVALUACION) CORRESPONDIENTES A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PROGRAMA OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI). | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 3.00 | 3.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | INFORME N302020MDPGRPSSGEI |
| | | | | | | | 6. | INFORME N302020MDPGRPSSGEI |
| | | | | | | | 7. | |
| | | | | | | | 8. | |
| | | | | | | | 9. | INFORME N332020MDPGRPSSGEI |
| | | | | | | | 10. | |
| | | | | | | | 11. | |
| | | | | | | | 12. | INFORME N 672020MDPGRPSSGEI |

MOTIVO:

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|--------|--------|--------|-----|---------------------------------------|
| AO130127200434 - INFORMES Y MEMORANDUMS CORRESPONDIENTES A LA SUB GERENCIA. | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 347.00 | 347.00 | 100.00 | 4. | |
| | | | | | | | 5. | MEMORANDUM N001023 Y INFORMES N001010 |
| | | | | | | | 6. | MEMORANDUM N024055 Y INFORMES N011017 |
| | | | | | | | 7. | MEMORANDUM N056075 Y INFORMES N018021 |
| | | | | | | | 8. | MEMORANDUM N076099 |
| | | | | | | | 9. | MEMORANDUM N100117 Y INFORMES N022023 |
| | | | | | | | 10. | MEMORANDUM N18149 Y INFORMES N024030 |
| | | | | | | | 11. | MEMORANDUM N150185 Y INFORMES N031038 |

| | |
|---------------------------------------|-----|
| MEMORANDUM N216270 Y INFORMES N046050 | 9. |
| MEMORANDUM N271287 Y INFORMES N051055 | 10. |
| MEMORANDUM N288331 Y INFORMES N056060 | 11. |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

MEMORÁNDUM N33261 Y INFORMES N06106
 MOTIVO: SE REALIZARON 3 DOCUMENTOS MAS DE LO PROGRAMADO EN EL MES DE ENERO SE REALIZARON 9 DOCUMENTOS MAS DE LO PROGRAMADO EN EL MES DE JUNIO SE REALIZARON DOCUMENTOS MAS DE LO PROGRAMADO EN EL MES DE JULIO SE REALIZARON 7 DOCUMENTOS MAS DE LO PROGRAMADO EN EL MES DE AGOSTO SE REALIZARON 30 DOCUMENTOS MA...

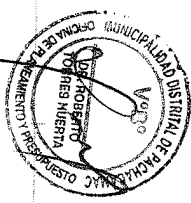
| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|-----|--|
| AO130127200436 - DESARROLLO DE SISTEMAS DE INTEGRACION DE PROCESOS DE ATENCION AL CIUDADANO. | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fh | 6.00 | 6.00 | 100.00 | 1. | 1. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 2. | 2. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 3. | 3. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 4. | 4. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 5. | 5. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 6. | 6. CONSULTA DE TRAMITE EN LINEA Y SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ADMINISTRATIVA |
| | | | | | | | 7. | 7. SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DOCUMENTARIA Y APP DE RECURSOS HUMANOS |
| | | | | | | | 8. | 8. SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DOCUMENTARIA Y APP DE RECURSOS HUMANOS |
| | | | | | | | 9. | 9. SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DOCUMENTARIA Y APP DE RECURSOS HUMANOS |
| | | | | | | | 10. | 10. SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DOCUMENTARIA Y APP DE RECURSOS HUMANOS |
| | | | | | | | 11. | 11. SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DOCUMENTARIA Y APP DE RECURSOS HUMANOS |
| | | | | | | | 12. | 12. SISTEMA DE GESTION TRIBUTARIA Y SISTEMA DE GESTION DE COBRANZA |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|-----|---|
| AO130127200437 - MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (PROGRAMAS) | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. | 1. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 2. | 2. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 3. | 3. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 4. | 4. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 5. | 5. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 6. | 6. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 7. | 7. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 8. | 8. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 9. | 9. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 10. | 10. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 11. | 11. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |
| | | | | | | | 12. | 12. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS (UTILITARIOS, PROGRAMAS PROPIOS, OFIATICA) |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|-----|--|
| AO130127200438 - REALIZAR BACKUPS MENSUALES DE LA BASE DE DATOS, BACKUP DE LOS SISTEMAS DE LA MUNICIPALIDAD, BACKUP DE LOS ARCHIVOS IMPORTANTES DE LOS USUARIOS. | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fh | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. | 1. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE ENERO |
| | | | | | | | 2. | 2. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE FEBRERO |
| | | | | | | | 3. | 3. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE MARZO |
| | | | | | | | 4. | 4. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE ABRIL |
| | | | | | | | 5. | 5. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE MAYO |
| | | | | | | | 6. | 6. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE JUNIO |
| | | | | | | | 7. | 7. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE JULIO |
| | | | | | | | 8. | 8. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE AGOSTO |
| | | | | | | | 9. | 9. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE SEPTIEMBRE |
| | | | | | | | 10. | 10. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE OCTUBRE |
| | | | | | | | 11. | 11. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE NOVIEMBRE |
| | | | | | | | 12. | 12. BACKUPS MENSUAL DE LA BASE DE DATOS MES DE DICIEMBRE |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|-----|--|
| AO130127200442 - MANTENIMIENTO DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y DESARROLLO DE LA PAGINA WEB | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fh | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1. | 1. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE FUNCIONARIOS Y CREACION DE LINK PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO |
| | | | | | | | 2. | 2. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/CREACION DE LINK DE NUEVA ZONIFICACION |
| | | | | | | | 3. | 3. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 4. | 4. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 5. | 5. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 6. | 6. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 7. | 7. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 8. | 8. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 9. | 9. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 10. | 10. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 11. | 11. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |
| | | | | | | | 12. | 12. ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB/PUBLICACION DE NUEVAS NORMAS MUNICIPALES |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|------|----|--|
| AO130127200443 - SOPORTE DE EQUIPOS DE COMPUTO | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fh | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. | 1. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL |
| | | | | | | | 2. | 2. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL |
| | | | | | | | 3. | 3. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL |
| | | | | | | | 4. | 4. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL Y REMOTO |
| | | | | | | | 5. | 5. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL Y REMOTO |
| | | | | | | | 6. | 6. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL Y REMOTO |
| | | | | | | | 7. | 7. SOPORTE TECNICO PRESENCIAL Y REMOTO |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. SOPORTE TÉCNICO PRESENCIAL.
MOTIVO:

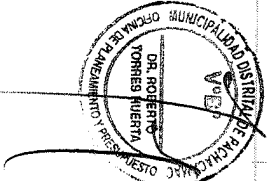
| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|----|---|
| AO130127200444 - MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO (ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, SERVICIOS, ENTRE OTROS) | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 10.00 | 10.00 | 100.00 | 4. | 1. REQUERIMIENTO N 319 Y REQUERIMIENTO N312
2. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N88990011952020
3. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS
4.
5.
6. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N18072020
7. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N20532020
8. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N27302020
9. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N37272020REQUERIMIENTOS N37282020
10. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N43412020REQUERIMIENTOS N46202020REQUERIMIENTOS N46212020REQUERIMIENTOS N46222020REQUERIMIENTOS N46232020
11. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOS N49282020N50382020N51012020N51332020
12. ADQUISICION DE PARTES Y PIEZAS, Y SERVICIOS REQUERIMIENTOSN51562020N52482020N52622020N53552020 |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200445 - SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LICENCIAS DE SOFTWARE | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LICENCIAS DE SOFTWARE
9.
10.
11.
12. |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200446 - ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE CONECTIVIDAD, SERVIDOR DE RED Y SERVIDOR DE BACKUP | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1.
2. SE REALIZA LA COMPRA DE SERVIDORES MEDIANTE REQUERIMIENTO N9252020
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12. |
| MOTIVO: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|----|--|
| AO130127200447 - INSTALACION DE RED ESTRUCTURADA PARA EL PALACIO MUNICIPAL DE ACUERDO A NTP (NORMA TECNICA PERUANA) ACTUALIZADA CON ESTANDAR CATSA (INCLUYE EQUIPOS DE COMUNICACION) | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 4. | 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. REQUERIMIENTO N 3908 DE FECHA 18092020
10.
11.
12. |
| MOTIVO: LA INSTALACION DE RED ESTRUCTURADA SE REALIZO EN LA AGENCIA DE MANCHAY DE ACUERDO A NORMA TECNICA PERUANA | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|--------|----|---|
| AO130127200449 - MANTENIMIENTO DE SERVIDORES DE DATOS | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4. | 1.
2.
3. MANTENIMIENTO DEL SERVIDOR
4.
5.
6. MANTENIMIENTO DEL SERVIDOR
7.
8.
9.
10.
11.
12. |
| MOTIVO: | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. MANTENIMIENTO DEL SERVIDOR
MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200450 - SERVICIO DE CONECTIVIDAD POR INTERNET | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|---|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|

1. SERVICIO DE INTERNET
2. SERVICIO DE INTERNET
3. SERVICIO DE INTERNET
4. SERVICIO DE INTERNET
5. SERVICIO DE INTERNET
6. SERVICIO DE INTERNET
7. SERVICIO DE INTERNET
8. SERVICIO DE INTERNET
9. SERVICIO DE INTERNET
10. SERVICIO DE INTERNET
11. SERVICIO DE INTERNET
12. SERVICIO DE INTERNET

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200451 - SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL PARA PERSONAL OPERATIVO DE FISCALIZACION | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|

1. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
2. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
3. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
4. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
5. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
6. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
7. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
8. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
9. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
10. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
11. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL
12. SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AO30127200453 - CONTRATACION DE TELEFONIA CELULAR | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|---|--------------|---|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: EL CONTRATO DE TELEFONIA CELULAR TERMINA EN DICIEMBRE

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200454 - GASTO GENERAL ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS (2.6.3.2.3.1) | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 10.00 | 10.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|--|--------------|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|

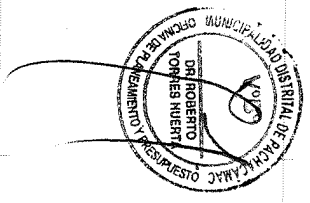
1. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
2. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
3. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
- 4.
- 5.
6. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
7. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
8. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
9. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
10. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
11. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES
12. ADQUISICION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO30127200455 - DESARROLLO DE PLATAFORMA DE GESTION GEOGRAFICA (GIS MUNICIPAL) | 001 : ACCION | 03.05.02 : SUBGERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|--|--------------|---|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

12. INICIO DEL DESARROLLO DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓN AFICIA
MOTIVO:

TOTAL POR ABE FINANCIERO 0,00
S/ 0,00

AEI.08.08 - RECAUDACIÓN TRIBUTARIA VO ADMINISTRATIVA OPORTUNA Y EFECTIVA PARA BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DEL DISTRITO.
1. PROYECTO DE ORDENANZA QUE OTORGA BENEFICIOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE PACHACAMAC SE PUNTUAL Y PAGA MENOS

AOI30127200210 - PROPONER ORDENANZAS QUE COMPETEN A LA GERENCIA 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 8,00 7,00 87,50

1. PROYECTO DE ORDENANZA QUE OTORGA BENEFICIOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE PACHACAMAC SE PUNTUAL Y PAGA MENOS
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. SE EMITIERON 3 PROYECTOS DE ORDENANZA OTORGANDO BENEFICIOS TRIBUTARIOS.
- 7.
8. SE EMITIO UN PROYECTO DE ORDENANZA OTORGANDO LA PRORROGA DE BENEFICIOS TRIBUTARIOS.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AOI30127200211 - EMISIÓN DE CUPONERAS DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 45,625,00 0,00 0,00
Fn 190,261,14 0,00 0,00

MOTIVO: Por motivos de la implementación del nuevo Sistema de Rentas, la emisión se realizará en el mes de febrero. Por motivo de la pandemia no se emitirán cuponeras este mes de febrero.

AOI30127200212 - NOTIFICACIÓN DE CUPONERAS (PLAN DE INCENTIVOS) 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 45,625,00 0,00 0,00
Fn 19,237,50 0,00 0,00

MOTIVO: Por motivos de la implementación del nuevo Sistema de Rentas, la emisión se realizará en el mes de febrero.

AOI30127200213 - SERVICIO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE ESTRATEGIAS DE GESTIÓN TRIBUTARIA 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

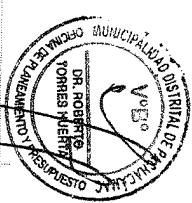
Fs 12,00 12,00 100,00
Fn 0,00 0,00 0,00

1. Difusión y estrategias de gestión tributaria
2. Difusión y estrategias de gestión tributaria
3. Difusión y estrategias de gestión tributaria
4. Estrategias de gestión tributaria
5. Estrategias de gestión tributaria
6. Estrategias de gestión tributaria
7. Estrategias de gestión tributaria(Beneficios Tributarios y facilidades de pagos)
8. Estrategias de gestión tributaria(Convenio de Recaudación con BBVA)
9. Estrategias de gestión tributaria(Convenio de Recaudación con BCP y BBVA)
10. Estrategias de gestión tributaria(Convenio de Recaudación con BCP y BBVA)
11. Estrategias de gestión tributaria(Convenio de Recaudación con BCP y BBVA)
12. Estrategias de gestión tributaria(Convenio de Recaudación con BCP, BBVA e INTERBANK)

AOI30127200214 - CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 1,00 1,00 100,00

- 1.
2. CAPACITACIÓN AL PERSONAL EL 12 DE FEBRERO DE 2020
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200215 - DIRIGIR CAMPAÑAS TRIBUTARIAS 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 3.00 3.00 100.00

- 1.
2. CAMPAÑA TRIBUTARIA EN AMPLIACION JIREH CON FECHA 23022020
3. CAMPAÑA TRIBUTARIA EN ASOC. DE VIVIENDA LAS LOMAS DE PACHACAMAC CON FECHA 01022020 Y EN AMPLIACION LOS CEDROS CON FECHA 08022020
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: Por motivos de la implementacion del nuevo sistema, las campañas tributarias comenzarán en el mes de febrero.

AO130127200216 - MEJORA DE PROCESOS DE ATENCION AL CIUDADANO 001 : ACCION 03.06.01 : GERENCIA DE RENTAS

Fs 2.00 1.00 50.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. Gestion de cobranzas, facilidad de pagar los tributos desde la comodidad de su casa.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200217 - REALIZACION DE CAMPAÑAS DE RECAUDACION TRIBUTARIA E INSCRIPCION EN EL PADRON DE CONTRIBUYENTE 001 : ACCION 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION

Fn 21,792.00 0.00 0.00

1. SE REPROGRAMÓ PARA EL MES DE FEBRERO, PORQUE AUN NO SE HA GENERADO LA EMISION MECANIZADA MASIVA DE LAS DECLARACIONES JURADAS 2020
2. 01 CAMPAÑA INFORME N 0432020
3. 02 CAMPAÑAS INFORME N 52 Y 622020 (por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara emergencia nacional por el plazo de 15 días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como...
4. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:



AO130127200218 - REALIZACION DE CAMPAÑAS DE BIENEFICIO DEL IMPUESTO PREDIAL Y LOS ARBITRIOS MUNICIPALES 001 : ACCION 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION

Fn 20,693.55 0.00 0.00

1. EL VENCIMIENTO SEGUN LEY ES EL ULTIMO DIA HABIL DE FEBRERO.
2. NO SE HA REALIZADO LA NOTIFICACION DE CUPONES A LOS DOMICILIOS DE LOS CONTRIBUYENTES
3. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
4. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
5. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130127200219 - REALIZACION DE CAMPAÑAS DE BIENEFICIOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS 001 : ACCION 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION

Fs 0.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.

Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendarios y se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del derecho...

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

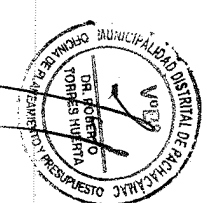
| | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5. | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | LLAMADAS TELEFONICAS | | | | | | | | |
| 2. | LLAMADAS TELEFONICAS | | | | | | | | |
| 3. | LLAMADAS TELEFONICAS | | | | | | | | |
| 4. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para... | | | | | | | | |
| 5. | LLAMADAS TELEFONICAS | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | EN LAS PLATAFORMAS DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE DE MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO | | | | | | | | |
| 2. | NO SE HA REALIZADO LA NOTIFICACION DE CUPONERAS A LOS DOMICILIOS DE LOS CONTRIBUYENTES | | | | | | | | |
| 3. | No se ha realizado la notificación de cuponeras a los domicilios de los contribuyentes y por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supri 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se dispie e... | | | | | | | | |
| 4. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 5. | EN LAS PLATAFORMAS DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE DE MANCHAY Y PACHACAMAC CERCADO | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 4. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 5. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 4. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 5. | Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PCM, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PCM y N 0462020PCM se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se dispie el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AOI30127200229 - ELABORACIÓN DE INFORMES, MEMORANDUM PROYECTO DE RESOLUCIONES | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACIÓN | Fn | 20,693.55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 17 INFORMES DEL N 001 AL 017 29 MEMOS DEL N 001 AL 029 2. 34 INFORMES DEL N 018 AL 051 25 MEMOS DEL N 031 AL 055 3. 15 INFORMES DEL N 052 AL 067 (por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por el plazo de 15 días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medid... 4. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AOI30127200230 - REGISTRO DE DECLARACIONES JURADAS | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACIÓN | Fn | 41,387.07 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 1200 DECLARACIONES JURADAS PRESENTADAS. 2. 1500 DECLARACIONES JURADAS PRESENTADAS. 3. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... 4. Por el cumplimiento al Decreto de Supremo N 0442020PC/M, precisado por los Decretos Supremos N 0452020PC/M y N 0462020PC/M se declara en estado de emergencia nacional por días calendario y se disipe el aislamiento social obligatorio (cuarentena) así como medidas para el ejercicio del dere... | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AOI30127200232 - DEPURACIÓN DE BASE DE DATOS | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACIÓN | Fn | 20,693.55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Memorando N 102020MDP/GA/FSGC, N 162020MDP/GA/FSGC, Informe N 42020MDP/GA/FSGC 2. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Memorando N 412020MDP/GA/FSGC 3. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Memorando N 1102020MDP/GA/FSGC, Informe N 372020MDP/GA/FSGC, Informe N 412020MDP/GA/FSGC 5. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Oficina N 322020MDPA Cierre Anual 2019 6. 7. 8. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Memorando N 216, 217 y 2182020MDP/GA/FSGC, Informe N 492020MDP/GA/FSGC, Informe N 502020MDP/GA/FSGC 9. 10. 11. Seguimiento de actualización de información contable y financiera Memorando N 354, 355 y 3562020MDP/GA/FSGC, Informe N 682020MDP/GA/FSGC, Oficina N 2182020MDPA 12. | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AOI30127200301 - SUPERVISAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD | 001 : ACCION | 03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | Fn | 369,130.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual 2. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual | | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | | |

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

ECONÓMICOS FINANCIEROS Y MATERIALES DE LA ENTIDAD

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------------|------|------|------|------|------|--|
| AO130127200303 - GENERAR DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA | 001 : ACCION | 03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | Fn | 290,086.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. Memos 91, Informes 17, Cartas 2, Oficios 7, Proveídos 103, Resoluciones 98
2. Memos 60, Informes 6, Cartas 0, Oficios 4, Proveídos 112, Resoluciones 66
3. Memos 46, Informes 5, Cartas 0, Oficios 3, Proveídos 38, Resoluciones 32
4. Memos 35, Informes 5, Cartas 0, Oficios 2, Proveídos 12, Resoluciones 26
5. Memos 43, Informes 5, Cartas 0, Oficios 7, Proveídos 24, Resoluciones 15
6. Memos 26, Informes 6, Cartas 0, Oficios 1, Proveídos 39, Resoluciones 13
7. Memos 49, Informes 5, Cartas 0, Oficios 1, Proveídos 55, Resoluciones 20
8. Memos 57, Informes 5, Cartas 4, Oficios 2, Proveídos 58, Resoluciones 25
9. Memos 72, Informes 5, Cartas 3, Oficios 0, Proveídos 82, Resoluciones 26
10. Memos 65, Informes 14, Cartas 2, Oficios 1, Proveídos 129, Resoluciones 28
11. Memos 49, Informes 7, Cartas 0, Oficios 1, Proveídos 147, Resoluciones 47
12. Memos 44, Informes 5, Cartas 3, Oficios 2, Proveídos 202, Resoluciones 19 |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
2. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
3. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
4. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
5. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
6. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
7. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
8. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
9. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
10. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
11. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual
12. Ordenación de ordenes de servicio y compra mensual | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------------|------|------|------|------|------|---|
| AO130127200304 - PROPONER Y/O IMPLEMENTAR MEDIDAS PARA MEJORA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA | 001 : ACCION | 03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | Fn | 580,172.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
2. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
3. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
4. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
5. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
6. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
7. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
8. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
9. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
10. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
11. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF
12. Seguimiento de implementación de medidas para mejora de la gestión de la GAF |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. Resolución GAF N 162020GAFMOP y Resolución GAF N 182020GAFMOP
2. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 1192020GAFMOP
3. En Cumplimiento del Decreto Supremo N 0442020
4. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 2182020GAFMOP
5. En Cumplimiento del Decreto Supremo N 0442020
6. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 2432020GAFMOP
7. En Cumplimiento del Decreto Supremo N 0442020
8. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 277, 281, 2912020GAFMOP
9. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 303, 315, 319 2020GAFMOP
10. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 327, 3392020GAFMOP
11. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 356, 3632020GAFMOP
12. Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N 4202020GAFMOP | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------------|------|------|------|------|------|---|
| AO130127200305 - APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES Y/O MODIFICACIONES | 001 : ACCION | 03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | Fn | 290,086.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
2. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
3. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
4. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
5. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
6. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
7. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
8. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
9. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
10. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
11. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes
12. Supervisión de la ejecución del PAC en el mes |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | |
| 1. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
2. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
3. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros. | | | | | | | | | | |



SERVICIOS GENERALES, TESORERIA Y CONTABILIDAD

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|---|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fn | 290,086.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
2. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
3. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
4. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
5. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
6. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
7. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
8. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
9. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
10. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
11. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros.
12. Reuniones de coordinación con Subgerencias de GAF para toma de decisiones, trámites y otros. | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fs | 41.00 | 41.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 1. Suscripción de contratos 5.
2. Suscripción de contratos 2, Adenda 1, Complementario 1
3. Suscripción de contratos 2,
4. Suscripción de contratos 1,
5. Suscripción de Adenda 1,
6. Suscripción de contratos 3,
7. Suscripción de contratos 1,
8. Suscripción de contratos 1,
9. Suscripción de contratos 7, Complementario 2
10. Suscripción de contratos 2
11. Suscripción de contratos 4
12. Suscripción de contratos 8 | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fs | 12.00 | 12.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 1. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
2. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
3. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
4. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
5. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
6. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
7. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
8. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
9. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
10. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
11. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF
12. Supervisión del cumplimiento de las actividades de las Subgerencias de GAF | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

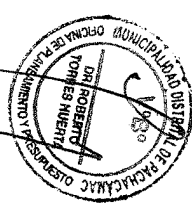
| | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fs | 118.00 | 118.00 | 100.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 1. Resolución Gerencial N 0012020 al 0202020
2. Resolución Gerencial N 0212020 al 0332020
3. Resolución Gerencial N 0342020 al 0412020
4. Resolución Gerencial N 0422020 al 0562020
5. Resolución Gerencial N 0572020 al 0762020
6. Resolución Gerencial N 0772020 al 1062020
7.
8.
9. Resolución Gerencial N 1062020 al 1082020
10. Resolución Gerencial N 1092020 al 1132020
11. Resolución Gerencial N 1142020 al 1182020
12. Resolución Gerencial N 1192020 al 1232020 | | | | | | | | | | |

MOTIVO: Se realizaron 5 Resoluciones Gerenciales más de lo programado.

| | | | | | | | | | | |
|---|------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fs | 4.00 | 4.00 | 100.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |
| 1.
2.
3.
4.
5.
6. SE REALIZO 10 COBRANZAS ITINERANTES.
7. SE REALIZO 10 COBRANZAS ITINERANTES.
8. SE REALIZO 5 COBRANZAS ITINERANTES.
9. SE REALIZO 5 COBRANZAS ITINERANTES.
10.
11.
12. | | | | | | | | | | |

MOTIVO:

| | | | | | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.
2. CARTA N0342020 AL N1092020
3. CARTA N1102020 AL N1372020 | | | | | | | | | | |



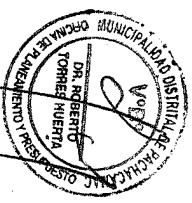
Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200800 - IMPLEMENTACION DE MEDIDAS PARA EL TRABAJO REMOTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO EN MARCO DEL D.L.N 044PCM DEL COVID19 | 001 : ACCION | 03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | Fs | 9.00 | 9.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. Informe circular N07, Informe circular N10 6. Reuniones de coordinacion con sobre el trabajo remoto 7. Reuniones de coordinacion con sobre el trabajo remoto 8. Reuniones de coordinacion con sobre el trabajo remoto 9. Reuniones de coordinacion con sobre el trabajo remoto 10. Reuniones de coordinacion sobre el trabajo remoto 11. Reuniones de coordinacion sobre el trabajo remoto 12. Reuniones de coordinacion sobre el trabajo remoto | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. CARTA N1382020 AL N1772020 2. CARTA N1782020 AL N2372020 3. CARTA N2382020 AL N2872020 4. CARTA N2882020 AL N2972020 5. CARTA N2982020 AL N3072020 6. CARTA N3082020 AL N3172020 7. CARTA N3182020 AL N322020 8. CARTA N3232020 AL N3272020 9. CARTA N3282020 AL N332020 10. CARTA N332020 AL N3372020 11. CARTA N3372020 AL N3372020 12. CARTA N3372020 AL N3372020 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|----|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200803 - EMISION, IMPRESION, COMPAGINACION DE LOS FORMATOS HOJA RESUMEN (HR) PREDIO URBANO (PU) PREDIO RUSTICO (PR) HOJA DE LIQUIDACION PRENIAL (HL/P) HOJA DE LIQUIDACION DE ARBITRIOS (HLA) Y RUTE DE CUPONERAS | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200804 - NOTIFICACION DE CUPONERAS CONFIRMADAS POR LOS FORMATOS HOJA RESUMEN (HR) PREDIO URBANO (PU) PREDIO RUSTICO (PR) HOJA DE LIQUIDACION PRENIAL (HL/P) HOJA DE LIQUIDACION DE ARBITRIOS (HLA) | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 5,000.00 | 5,000.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|----------|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| AO130127200805 - DIGITALIZACION DE CARGOS DE NOTIFICACION DE CUPONERAS | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 5,000.00 | 5,000.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |
| MOTIVO: | | | | | | | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 7. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 8. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 9. ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | | |



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

(RD) RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA (RMT)

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |

MOTIVO:
 1. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
 2. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA

AO130127200807 - NOTIFICACION MASIVA DE VALORES TRIBUTARIOS ORDENES DE PAGO (OP) RESOLUCIONES DE DETERMINACION (RD) RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA (RMT)

| | | | | | |
|--|----|------|------|------|------|
| 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|----|------|------|------|------|

MOTIVO:
 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA

AO130127200808 - DIGITALIZACION DE VALORES TRIBUTARIOS NOTIFICADOS ORDENES DE PAGO (OP) RESOLUCIONES DE DETERMINACION (RD) RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA (RMT)

| | | | | | |
|--|----|------|------|------|------|
| 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|----|------|------|------|------|

MOTIVO:
 10. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
 11. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
 12. ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA

AO130127200809 - DIGITALIZACION DE DECLARACIONES JURADAS DE LOS EJERCICIOS 2018, 2019 Y 2020

| | | | | | |
|--|----|------|------|------|------|
| 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|----|------|------|------|------|

MOTIVO:
 1283 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 2159 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 2334 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 3347 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 3348 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 2975 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 400 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS
 300 DECLARACIONES JURADAS DIGITALIZADAS

AO130127200810 - DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS SIMPLES

| | | | | | |
|--|----|------|------|------|------|
| 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|--|----|------|------|------|------|

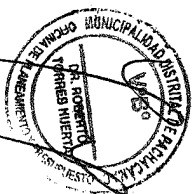
MOTIVO:

AO130127200811 - DIGITALIZACION DE

REGISTRO Y RECAUDACION

| | | | | | |
|------------|----|------|------|------|------|
| 03.06.02 : | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|------------|----|------|------|------|------|

MOTIVO:



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----|------|------|------|------|-----|-----|-----|
| AO130127200817 - RECEPCION Y REGISTRO DE DECLARACIONES JURADAS (TRABAJO REMOTO) | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10. | 11. | 12. |
| MOTIVO: DUPLICADO POR ERROR | | | | | | | | | | |

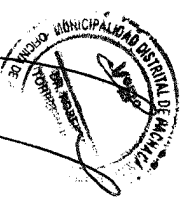
| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|----|--------|--------|--------|----|----|----|----|
| AO130127200817 - RECEPCION Y REGISTRO DE DECLARACIONES JURADAS (TRABAJO REMOTO) | 001 : ACCION | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 225.00 | 225.00 | 100.00 | 4. | 5. | 6. | 7. |
| MOTIVO: 29 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
33 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
184 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
426 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
454 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
694 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
574 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS
626 DECLARACIONES JURADAS RECEPCIONADAS Y RESULTAS | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|----|------|------|--------|----|----|----|----|
| AO130127200818 - DEPURACION DE DATOS (TRABAJO REMOTO) | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | 4. | 5. | 6. | 7. |
| MOTIVO: ACTIVIDAD REPROGRAMADA APROXIMADO PARA EL MES SETIEMBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA APROXIMADO PARA EL MES SETIEMBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA APROXIMADO PARA EL MES SETIEMBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA APROXIMADO PARA EL MES SETIEMBRE
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|----|------|------|------|------|----|----|-----|
| AO130127200819 - CONSISTENCIALIZACION DE DATOS (TRABAJO REMOTO) | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8. | 9. | 10. |
| MOTIVO: ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE
ACTIVIDAD REPROGRAMADA PARA OCTUBRE
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA
ACTIVIDAD NO REALIZADA POR CRISIS SANITARIA | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|----|------|------|--------|----|----|----|----|
| AO130127200820 - GEORUBICACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES (TRABAJO REMOTO) | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fs | 7.00 | 7.00 | 100.00 | 4. | 5. | 6. | 7. |
| MOTIVO: REPORTE INTERNO DE 28 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 6 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 9 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 5 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 8 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 7 PREDIOS UBICADOS
REPORTE INTERNO DE 10 PREDIOS UBICADOS | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------------|---------------------------------------|----|------|------|--------|----|----|----|
| AO130127200821 - RECOPIACION Y CONSTRUCCION DE BASE DE DATOS INDUSTRIAS | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACION | Fs | 4.00 | 6.00 | 150.00 | 1. | 3. | 4. |
|---|-----------------|---------------------------------------|----|------|------|--------|----|----|----|



Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

- 5. REPORTE INTERNO DE 28 PREDIOS UBICADOS
- 6.
- 7. 6 PREDIO UBICADOS Y FISCALIZADOS
- 8. 9 PREDIOS UBICADOS Y FISCALIZADOS
- 9. 5 PREDIOS UBICADOS Y FISCALIZADOS
- 10. 8 PREDIOS UBICADOS Y FISCALIZADOS
- 11. 7 PREDIOS UBICADOS Y FISCALIZADOS
- 12. 10 PREDIOS UBICADOS Y FISCALIZADOS

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- 5. INFORME NO762020MDPGRSGRRINFORME NO832020MDPGRSGRRINFORME NO842020MDPGRSGRRINFORME NO872020MDPGRSGRR
- 6. INFORME NO952020MDPGRSGRRINFORME NO972020MDPGRSGRR
- 7. INFORME N1172020MDPGRSGRR
- 8. INFORME N1362020MDPGRSGRR
- 9. INFORME N1482020MDPGRSGRR
- 10. INFORME N1652020MDPGRSGRR
- 11. INFORME N1602020MDPGRSGRRINFORME N1652020MDPGRSGRR
- 12. INFORME N1602020MDPGRSGRRINFORME N1652020MDPGRSGRR

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|----|------|------|-------|------|------|------|------|------|
| AO30127200822 - ELABORACION DE PROYECTOS NORMATIVOS COMO DIRECTIVAS, DECRETOS DE ALCALDIA, ORDENANZAS (TRABAJO REMOTO) | 036 : DOCUMENTO | 03.06.02 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y RECAUDACION | Fn | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Fr | 2,00 | 1,00 | 50,00 | 4, | | | | |
| TOTAL GENERAL | | | | | | | | | | | |
| TOTAL POR AFI FINANCIERO | | | | | | | | | | | |
| FINANCIERO \$/ 54.740.033,76 | | | | | | | | | | | |
| TOTAL GENERAL | | | | | | | | | | | |
| FINANCIERO \$/ 54.740.033,76 | | | | | | | | | | | |

