



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC  
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

PROCESO CAS N° 12-2019-SGRH

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:

PUESTO: ANALISTA DE DISEÑO Y EDICIÓN

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria**  
Contratar los servicios de un(a) (1) ANALISTA DE DISEÑO Y EDICIÓN.
2. **Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área solicitante**  
GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL.
3. **Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación**  
Sub Gerencia de Recursos Humanos.
4. **Base Legal**
  - a. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
  - b. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE.
  - d. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE.
  - e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE.

II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                     | DETALLE  |
|--|--|
| Formación Académica                    | Técnico Superior (3 años) en Diseño Gráfico  |
| Cursos y/o estudios de Especialización | Taller de Fotografía   |
| Conocimientos                          | Dibujo, colores, perspectivas y proporciones, Artículos de papelería y logotipos, productos de embalaje, libros y cubiertas para CD.   |
| Experiencia                            | <b>Experiencia General:</b> No menor a 03 (tres) meses en el sector público y/o privado<br><b>Experiencia Específica:</b> No menor a 09 (nueve) meses en el sector público y/o privado |
| Habilidades y Competencias             | Responsable, Proactivo, Creativo, Detallista y Organizado.   |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC  
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

1. Diseñar para la Municipalidad afiches, roll screen, banner Flyer, etc, para las diferentes actividades durante el año.
2. Editar videos de las actividades de la Municipalidad para su posterior difusión en redes sociales.
3. Generar ideas creativas para los diseños que requiera la Gerencia.
4. Diagramación y diseño digital con herramientas de diseño gráfico de uso profesional.
5. Manejar Programas para la edición de videos como Adobe Premier entre otros.
6. Otras funciones y/o actividades que le asigne el jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                     | DETALLE  |
|---------------------------------|--|
| Lugar y Prestación del Servicio | Municipalidad Distrital de Pachacamac  |
| Duración del Contrato           | Tres (03) meses renovables en función a las necesidades de la Municipalidad.   |
| Remuneración Mensual            | S/. 2800.00 (DOS MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |

IV. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- 4.1 Los documentos deben presentarse atendiendo las condiciones y requisitos mínimos exigidos en la convocatoria, en el lugar de inscripción indicado y dentro de las fechas y horarios establecidos.
- 4.2 Presentar la documentación que sustente **sólo de los requisitos mínimos que se solicitan en la convocatoria.**

De no cumplir con alguno de los literales señalados será declarado/a NO APTO/A

Pachacámac, 05 de junio de 2019.