



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

PROCESO CAS N° 25-2019-SGRH

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE:

PUESTO: ANALISTA DE TRANSPORTE

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria**
Contratar los servicios de un(a) (1) **ANALISTA DE TRANSPORTE**.
2. **Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área solicitante**
SUB GERENCIA DE TRANSPORTE Y ORDENAMIENTO VIAL.
3. **Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación**
Sub Gerencia de Recursos Humanos.
4. **Base Legal**
 - a. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
 - b. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE.
 - d. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE.
 - e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica	Bachiller en Ingeniería de Transporte.
Cursos y/o estudios de Especialización	Cursos de Autocad, Seguridad Vial.
Conocimientos	Conocimiento de normatividad y aspectos técnicos referidos a transporte. Conocimiento del sistema nacional de programación multianual y gestión
Experiencia	Experiencia General: No menor a 04 (cuatro) años en el sector público y/o privado. Experiencia Específica: No menor a 03 (tres) años en el sector público y/o privado ejecutando funciones relacionadas al perfil.
Habilidades y Competencias	Capacidad analítica. Facilidad de Comunicación y buen trato, Trabajo en equipo, Iniciativa.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

1. Evaluar expedientes administrativos correspondientes al servicio de transporte en vehículo menor.
2. Realizar el control técnico de constatación de características a vehículos menores.

3. Realizar coordinaciones para el cumplimiento de actividades, en marco del Programa de
4. Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal.

5. Verificación de los puntos de paraderos autorizados en el distrito de Pachacamac de
6. acuerdo a la normativa vigente.
7. Proporcionar asesoramiento a la Subgerencia en asuntos de carácter técnico de transporte, a fin de contribuir con la adecuada toma de decisiones.
8. Asistir en las reuniones de coordinación, seguimiento y control realizadas a nivel interno y externo, a fin de ampliar la capacidad gestora de la Subgerencia.
9. Elaboración de Informes y/o reportes, e inspecciones oculares.
10. Otras funciones y/o actividades que le asigne el jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y Prestación del Servicio	Municipalidad Distrital de Pachacamac
Duración del Contrato	Tres (03) meses renovables en función a las necesidades de la Municipalidad.
Remuneración Mensual	S/. 3000.00 (TRES MIL CON 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

IV. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- 4.1 Los documentos deben presentarse atendiendo las condiciones y requisitos mínimos exigidos en la convocatoria, en el lugar de inscripción indicado y dentro de las fechas y horarios establecidos.

- 4.2 Presentar la documentación que sustente **sólo de los requisitos mínimos que se solicitan en la convocatoria.**

De no cumplir con alguno de los literales señalados será declarado/a NO APTO/A

Pachacamac, 05 de junio de 2019.